Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
Eija Launia	Suomi.fi	14.10.2026 14:59:36 UTC+03:00
Pirjo Riikonen	Suomi.fi	14.10.2026 15:17:36 UTC+03:00
Mika Leppälä	Suomi.fi	15.10.2026 16:10:03 UTC+03:00
Kuisma Seppälä	Suomi.fi	19.10.2026 08:03:35 UTC+03:00

kasvatus- ja opetuslautakunta

Aika **13.10.2026 klo 18:00 - 19.40**

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 52	Talousarvio vuodelle 2027 ja suunnitteluvuosille 2028-2029, kasvatus- ja opetuslautakunta	4
§ 53	Lukuvuosimaksu kolmansien maiden kansalaisille Heinolan lukiossa	6
§ 54	Lyseonmäen koulun avustushakemus Helena ja Minna Syrjälän rahastosta/ Opintoretket Olkiluodon ydinvoimalaan ja Päijät-Hämeen Lumakeskukseen kaudella 2026-2027	9
§ 55	Kouluissa ei ole sijaa syrjinnälle, väkivallalle ja epäasialliselle käytökselle-lausunto	11
§ 56	Viranhaltijapäätökset	12
§ 57	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	13
§ 58	Hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus	14

kasvatus- ja opetuslautakunta

Aika **13.10.2026 klo 18:00 - 19.40**

Paikka **kaupunginhallituksen kokoushuone**

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Klo
Läsnä	Riikonen Pirjo	puheenjohtaja	18:00 - 19.40
	Leppälä Mika	varapuheenjohtaja	18:00 - 19.40
	Ekman Tuula	jäsen	18:00 - 19.40
	Häll Heidi	jäsen	18.00 - 19.40
	Järvinen Mikko	jäsen	18:00 - 19.40
	Kotilainen Lauri	jäsen	18:00 - 19.40
	Seppälä Kuisma	jäsen	18:00 - 19.40
	Vadelmakoski Krista	jäsen	18:00 - 19.40
	Äijälä Jenni	jäsen	18:00 - 19.40
Muu	Koski-Lukkari Liisa	esittelijä	18:00 - 19.40
	Launia Eija	pöytäkirjanpitäjä	18:00 - 19.40
	Helander Pia	koulutusjohtaja	18:00 - 19.40
	Sompi Johanna	vs. varhaiskasvatusjohtaja	18:00 - 19.40
	Taranova Anna	nuorisovaltuuston edustaja	18:00 - 19:40
Poissa	Kalmi Venla		
	Parkkonen Jari		
	Lehtimäki Kirsi		

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat

52 - 58

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mika Leppälä ja Kuisma Seppälä.

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä.
(kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > https://www.heinola.fi/heinola-ja-hallinto/paatoksenteko-ja-paattajat/esityslistat-ja-

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/

§ 52 Talousarvio vuodelle 2027 ja suunnitteluvuosille 2028-2029, kasvatus- ja opetuslautakunta
kasopltk 13.10.2026 § 52
556/02.02.00/2026

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari, Liisa

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta

1. hyväksyy käyttötalouden ja investointien talousarvioesityksen, toiminnalliset tavoitteet, tunnusluvut ja riskiarvion vuodelle 2027 sekä taloussuunnitelmat vuosille 2027- 2029 ja

2. päättää esittää kaupunginhallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi lautakunnan talousarvioesityksen, tavoitteet ja riskiarvion vuodelle 2027 sekä taloussuunnitelmat vuosille 2027-2029.

Toimivalta

Hallintosääntö 23 §

Valmistelijat

Hyvinvointijohtaja Liisa Koski-Lukkari p. 044 797 6230
Koulutusjohtaja Helander, Pia p. 050 556 5934,
vs. varhaiskasvatusjohtaja Sompi Johanna, p. 044 797 8620,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Kaupunginhallitus on antanut ohjeen vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2027-2029 taloussuunnitelman laadintaan. Talousarvion laadintaohjeen mukaan talousarvioesitys sisältää tavoitteet, toiminnan riskit ja mahdolliset tunnusluvut.

Vuosien 2027-2029 taloussuunnittelun laadinnan lähtökohtina toimivat valtuuston hyväksymä strategia, valtuuston 8.6.2026 hyväksymä muutosohjelma, toimintaympäristön muutokset ja palvelutarpeiden kehitysarviot sekä arviot tulorahoituksen ja kustannustason kehityksestä. Huomioon on tullut ottaa myös muut strategiaa tukevat asiakirjat.

Talousarvion toiminnalliset tavoitteet perustuvat valtuuston hyväksymään strategiaan ja talousarvion laadinnassa on otettu huomioon myös valtuuston hyväksymä muutosohjelma.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisen toiminnan investoinnit ovat talousarvioesityksessä ICT-järjestelmiin liittyviä hankintoja.

Organisaation ulkopuolista hankerahoitusta varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen kehittämishankkeita varten on saatu pääsääntöisesti opetus- ja kulttuuriministeriöltä, opetushallitukselta ja aluehallintovirastolta. Tätä kehittämis-hankkeisiin ja toiminnan uudistamiseen käytettävää hankerahoitusta on tulevina vuosina yhä vähemmän saatavissa.

Sisäisten vuokrien ja leasing-kustannusten vuoksi kustannusten nousu on merkittävää verrattuna talousarvioon 2026.

Talousarviota ja tavoitteita on käsitelty kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvioiltapäivässä 8.9.2026, kaupunginhallituksen iltakoulussa 21.9.2026 ja valtuuston talousseminaarissa, joka järjestettiin 23.9-25.9.2026.

Tiedoksianto Kaupunginhallitus

Liitteet

1 Kasvatus- ja opetuslautakunta, taloussuunnitelma 2027-2029

§ 53 Lukuvuosimaksu kolmansien maiden kansalaisille Heinolan lukiossa
kasopltk 13.10.2026 § 53
917/02.05.00.00/2026

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari, Liisa

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että Heinolan kaupungin lukiokoulutuksessa peritään voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti lukuvuosimaksu kolmansien maiden kansalaisilta, jotka oleskelevat Suomessa opiskelijan oleskeluluvalla ja ovat aloittaneet opintonsa 1.8.2026 tai sen jälkeen.

Lukuvuosimaksun suuruus on kulloinkin voimassa oleva Heinolan kaupungin lukiokoulutuksen järjestäjäkohtainen yksikköhinta, johon lisätään kiinteät oppimateriaali- ja kouluruokakulut 1650 € lukuvuodessa.

Lisäksi lautakunta päättää, että:

1. lukuvuosimaksu määrätään opiskelijalle opiskelupaikan vastaanottamisen yhteydessä ja sen suorittaminen on edellytys opintojen aloittamiselle
2. lukuvuosimaksu pysyy opiskelijalle samansuuruisena koko opintojen ajan, pelkkä kotikunnan saaminen ei vapauta lukuvuosimaksusta
3. maksun maksavilla opiskelijoilla on oikeus opiskeluhuollon palveluihin, kouluruokaan ja oppimateriaaleihin.
4. koulutuksen järjestäjä päättää lukuvuosimaksun tarkemmasta suuruudesta sekä maksujen perintään, palautuksiin ja hyvityksiin liittyvistä käytännöistä siten, että opiskelijoita kohdellaan yhdenvertaisesti.

Toimivalta Hallintosääntö 23.1§; toimivaltataulukko 2.6

Valmistelija koulutusjohtaja Pia Helander, p. 050 556 5934
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Lukiolain (714/2018) 34 a §:n mukaan toisen asteen koulutuksen maksullisuus koskee 1.8.2026 alkaen pääsääntöisesti kolmansista maista tulevia lukion opiskelijoita, jotka saapuvat Suomeen tai oleskelevat Suomessa opiskelijan oleskeluluvalla. Kolmannen maan kansalaisella tarkoitetaan muuta kuin Euroopan unionin jäsenvaltion, Islannin, Liechtensteinin, Norjan tai Sveitsin kansalaista. Lakimuutos

ei koske opiskelijoita, jotka ovat aloittaneet opintonsa ennen 1.8.2026.

Lukuvuosimaksun periminen perustuu lainsäädäntöön, eikä se ole koulutuksen järjestäjälle vapaaehtoista. Maksu määrätään opiskelijalle, joka on valittu koulutukseen ja on vastaanottanut opiskelupaikan. Lukuvuosimaksu on myös edellytys opiskelijan oleskeluluvan myöntämiselle, eikä opiskelija voi osallistua opetukseen ilman maksun suorittamista.

Lukuvuosimaksua ei peritä esimerkiksi pysyvän oleskeluluvan saaneilta eikä vaihto-opiskelijoilta. Oppivelvollisille opiskelijoille koulutus on maksutonta. Alle 18-vuotias, huoltajansa mukana Suomeen muuttanut lapsi on oppivelvollinen saatuaan kotikunnan Suomesta.

Koulutuksen järjestäjän tulee arvioida yhdenvertaisesti hakijoiden edellytykset suoriutua opinnoista. Opiskelijaksi ottamisen edellytyksenä on riittävä opetuskielen taito.

Lukiolain 34 § mukaan lukuvuosimaksu on vähintään lukiokoulutuksen keskimääräinen yksikköhinta. Jos koulutuksen järjestäjän yksikköhinta on alempi kuin lukiokoulutuksen keskimääräinen yksikköhinta, on lukuvuosimaksun suuruus vähintään koulutuksen järjestäjän yksikköhinta. Vuonna 2026 keskimääräinen yksikköhinta on 8 953,47 euroa. Vuonna 2026 Heinolan lukion järjestäjäkohtainen yksikköhinta on 8 497,25.

Yhtä tai useampaa oppiainetta suorittamaan otetuilta opiskelijoilta perittävän maksun määrä on opintopistettä kohden keskimääräinen yksikköhinta tai sitä alempi järjestäjäkohtainen yksikköhinta jaettuna luvulla 30. Lukuvuosimaksun tulee pysyä opiskelijalle samansuuruisena koko opintojen ajan, eikä jo määrättyä maksua voida korottaa taannehtivasti.

Järjestäjäkohtaiseen yksikköhintaan lisätään kouluruokailukulut 1050 € ja oppimateriaalimaksu 600 €.

Maksullisuuden piirissä olevia opiskelijoita ei huomioida valtionosuusrahoituksessa, vaan lukuvuosimaksuilla katetaan koulutuksen järjestämisestä aiheutuvia kustannuksia. Koulutusta ei kuitenkaan saa järjestää taloudellisen voiton tavoittelemiseksi.

Koulutuksen järjestäjä päättää lukuvuosimaksun tarkasta suuruudesta sekä maksujen perintään, palauttamiseen ja mahdollisiin hyvityksiin liittyvistä käytännöistä. Näissä käytännöissä tulee varmistaa opiskelijoiden tasapuolinen kohtelu.

Lukiokoulutuksessa lukuvuosimaksu peritään opiskelijoilta, jotka oleskelevat Suomessa opiskelijan oleskeluluvalla ovat aloittaneet opintonsa 1.8.2026 tai sen jälkeen.

Mikäli opiskelijan oleskeluluvan peruste muuttuu kesken opintojen muuksi kuin opiskeluksi (esimerkiksi työperusteiseksi oleskeluluvaksi), vapautuu opiskelija lukuvuosimaksuvelvollisuudesta. Sen sijaan pelkkä kotikunnan saaminen ei vaikuta maksuvelvollisuuteen.

Lukuvuosimaksun maksavat ovat oikeutettuja maksuttomaan ruokailuun, oppimateriaaleihin ja opiskeluhuoltolain mukaisiin opiskeluhuollon palveluihin.

Tiedoksianto	sähköposti	Heinolan lukio Talouspalvelut Lukion palvelusihteeri

§ 54 Lyseonmäen koulun avustushakemus Helena ja Minna Syrjälän rahastosta/ Opintoretket Olkiluodon ydinvoimalaan ja Päijät-Hämeen Lumakeskukseen kaudella 2026-2027
kasopltk 13.10.2026 § 54
1389/02.05.01.02/2025

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari, Liisa

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää myöntää avustusta 1660 euroa Lyseonmäen koulun 7 L, 8L, 9L ja 9 H luokkien opintoretkien kuljetuskustannuksia varten. Avustus maksetaan jälkikäteen toteutuneiden kustannusten mukaan. Avustusehtona on tositteiden toimittaminen Heinolan kaupungin kirjaamoon.

Toimivalta

Heinolan kaupungin hallintosääntö 23.1 §

Valmistelija

koulutusjohtaja Pia Helander, p. 050 556 5934; asiakirjahallinnon asiantuntija Annamari Sammalvehrä, p. 044 7977 090, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Lyseonmäen koulu on hakenut 21.9.2026 saapuneella hakemuksella avustusta seuraaviin opintoretkiin:

26.11.2026 8L ja 9L vierailu Olkiluodon ydinvoimalaan.
Mukaan lähtee 29 oppilasta ja kaksi aikuista.
Vierailu liittyy lumaluokkien syventävän luonnontiedekurssin sisältöihin, ja tavoitteena on perehtyä syvemmin sähköntuotantoon ydinenergian avulla. Retkeä täydentää koululla opiskeltava kokeellinen aurinkoenergian jakso.

1.12.2026 7L vierailu Päijät-Hämeen lumakeskuksen tiedeluokka Soluun. Mukaan lähtee 16 oppilasta ja opettaja. Vierailu liittyy kemian 7. luokan sisältöihin, ja tavoitteena on konkretisoida veden puhdistusprosessia kokeellisesti.

Maalis-huhtikuun vaihteessa 2027 9H:n kemian ryhmä vierailee Päijät-Hämeen lumakeskuksen tiedeluokka Solussa. Mukaan lähtee 17 oppilasta ja opettaja. Vierailu liittyy kemian 9. luokan sisältöihin, ja tavoitteena on perehtyä ruoka-aineiden osoitusreaktioihin kuvitteellista ruokamyrkytystapausta tutkien.

Edellä mainitut opintoretket tukevat oppilaiden luonnontieteiden oppimista todellisessa ympäristössä sitoen opiskeltavat asiat todellisiin ilmiöihin. Retkillä koettavia asioita ei ole mahdollista demonstroida koulussa, ja vierailuilta saatava oppi kantaa pitkälle mm. erilaisten työskentelymahdollisuuksien avartuessa.

Retkien kuljetuskustannukset ovat seuraavat:
Bussikyyti Olkiluodon ydinvoimalaan 1285 € (sis. alv)

Bussikyydit lumakeskukselle ja takaisin 375 € (sis. alv)
Yhteensä: 1 660 €

Tiedoksianto	Virallinen ote Sähköposti	Sari Kontra / Lyseonmäen koulu asiakirjahallinnon asiantuntija

Liitteet

2 Lyseonmäen koulun avustushakemus Syrjälän rahastolle 21.9.2026
3 Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston säännöt 1.1.2025 lukien

§ 55 Kouluissa ei ole sijaa syrjinnälle, väkivallalle ja epäasialliselle käytökselle-lausunto
kasopltk 13.10.2026 § 55
916/00.01.01.02/2026

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari, Liisa

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee lausunnon tiedoksi, ilmaisee tukensa lausunnossa esitetyille periaatteille turvallisen, yhdenvertaisen ja syrjimättömän kouluyhteisön edistämisestä sekä päättää osallistua lausunnon allekirjoittamiseen.

Toimivalta Hallintosääntö 23.1§

Valmistelija koulutusjohtaja Pia Helander, p. 050 556 5934
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Lautakunnalle on toimitettu koulujen rehtoreiden laatima syrjinnän, väkivallan, epäasiallisen käytöksen ja rasisminvastainen kirjelmä. Lausunnossa tuodaan esiin näkemyksiä yhdenvertaisuuden, tasa-arvon ja syrjimättömyyden edistämisestä sekä rasismiin puuttumisen merkityksestä koulujen toiminnassa. Lausunto on liitteenä.

Koulujen toiminnassa noudatetaan voimassa olevaa lainsäädäntöä sekä yhdenvertaisuuden ja syrjimättömyyden periaatteita. Lausunto merkitään lautakunnalle tiedoksi.

Tiedoksianto sähköposti rehtorit

Liitteet

4 Kouluissa ei ole sijaa syrjinnälle - lausunto

§ 56 Viranhaltijapäätökset

kasopltk

Päätös:
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointijohtaja Liisa Koski-Lukkari

Päätösehdotus
Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä asian tiedokseen.

Toimivalta Hallintosääntö 28 §

Valmistelu Kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisia viranhaltijoiden päätöksiä ei ole tehty ajalla 14.9.-4.10.2026.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/viranhaltijapäätökset.

§ 57 Päätöksiä ja tiedoksiantoja

kasopltk

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointijohtaja Liisa Koski-Lukkari

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä asiat tiedoksi.

Valmistelu Kasvatus- ja opetuslautakunnalle on saapunut seuraavia päätöksiä ja tiedoksiantoja:

- Päijät-Hämeen sivistyspalveluiden ohjausryhmän muistio 9.9.2026

Asiakirjat ovat nähtävänä CloudMeeting Tiedosto-kansiossa.

§ 58 Hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus

Kasopltk

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ajankohtaiskatsaus 13.10.2026 on pöytäkirjan liitteenä.

Esittelijä hyvinvointijohtaja Liisa Koski-Lukkari

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Valmistelija hyvinvointijohtaja Liisa Koski-Lukkari, p. 044 797 6230, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Hyvinvointijohtaja ja vastuualuejohtajat kertovat lautakunnalle ajankohtaisista asioista ja vastaavat lautakunnan ryhmätyötilassa (Teams) maanantaina klo 9 mennessä mahdollisesti esitettyihin kysymyksiin.

Liitteet

5 Ajankohtaiset kasopltk 13.10.2026

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 52, § 55, § 56, § 57, § 58

Heinolan kaupunki

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 53, § 54

Heinolan kaupunki

Oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Heinolan kaupunki
kasvatus- ja opetuslautakunta
postiosoite: PL 1001, 18101 Heinola
Heinolan kaupungin asiakaspalvelu, Kauppakatu 4, 18100 Heinola
sähköpostiosoite: kirjaamo@heinola.fi
www.suomi.fi/viestit

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut luvan tiedoksiannon toimittamiseen sähköisesti, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmen (3) päivän kuluessa lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan ja jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä klo 15 mennessä.