

Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
Hanna Hurmola-Remmi	Suomi.fi	08.09.2026 20:51:23 UTC+03:00
Niina Varjo	Suomi.fi	08.09.2026 20:55:33 UTC+03:00
Sari Niemelä	Suomi.fi	08.09.2026 21:11:59 UTC+03:00
Heikki Mäkilä	Suomi.fi	10.09.2026 16:14:10 UTC+03:00



Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu

Sisälllys: - Kansilehti (1 sivu)
- Alkuperäinen dokumentti (23 sivua)

valtuusto**Aika** 7.9.2026 klo 17:00 - 18.44**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 37	Kaavoituskatsaus 2026	4
§ 38	Heinolan arviointikertomuksen 2025 vastineet	7
§ 39	Tarkastuslautakunnan kauden 2025-2029 arviointisuunnitelman päivitys	10
§ 40	Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.6.2026, koko kaupunki	12
§ 41	Kasvatus- ja opetuslautakunnan täydentäminen	14
§ 42	Lahden seudun joukkoliikennelautakunnan täydentäminen	16
§ 43	Ilmoitusasiat	18
§ 44	Aloitteet	19

valtuusto

Aika 7.9.2026 klo 17:00 - 18.44**Paikka** valtuuston istuntosali**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Klo
Läsnä	Varjo Niina	puheenjohtaja	17:00 - 18.44
	Salminen Sami	1. varapuheenjohtaja	17:00 - 18.44
	Mäentalo Mika	2. varapuheenjohtaja	17:00 - 18.44
	Arifullen Teppo	jäsen	17:00 - 18.44
	Auvinen Risto	jäsen	17:00 - 18.44
	Bonden Aimo	jäsen	17:00 - 18.44
	Erkkilä Timo	jäsen	17:00 - 18.44
	Huvinen Kimmo	jäsen	17:00 - 18.44
	Häll Heidi	jäsen	17:00 - 18.44
	Ijäs Paula	jäsen	17:00 - 18.44
	Jaakkola Ilkka	jäsen	17:00 - 18.44
	Järvinen Kaija	jäsen	17:00 - 18.44
	Järvinen Mikko	jäsen	17:00 - 18.44
	Kalmi Venla	jäsen	17:00 - 18.44
	Kasurinen Seija	jäsen	17:00 - 18.44
	Lehmusvuori Taisto	jäsen	17:00 - 18.44
	Lehtimäki Kirsi	jäsen	17:00 - 18.44
	Leppälä Mika	jäsen	17:00 - 18.44
	Lindfelt Jarkko	jäsen	17:00 - 18.44
	Mäkilä Heikki	jäsen	17:00 - 18.44
	Niemelä Sari	jäsen	17:00 - 18.44
	Nieminen Matti	jäsen	17:00 - 18.44
	Pynnönen Kai	jäsen	17:00 - 18.44
	Rajajärvi Jouko	jäsen	17:00 - 18.44
	Rautkoski Mikko	jäsen	17:00 - 18.44
	Riikonen Pirjo	jäsen	17:00 - 18.44
	Ruuth Jarmo	jäsen	17:00 - 18.44
	Saari Henri	jäsen	17:00 - 18.44
	Seppälä Kuisma	jäsen	17:00 - 18.44
	Simpanen Sallamaari	jäsen	17:00 - 18.44
	Tiainen Erika	jäsen	17:00 - 18.44
	Tukonen Mikko	jäsen	17:00 - 18.44
	Vadelmakoski Krista	jäsen	17:00 - 18.44
	Vastamäki Jari	jäsen	17:00 - 18.40
	Virtanen Jari	jäsen	17:00 - 18.44
	Kekkonen Kauko	varajäsen	17:00 - 18.44
	Kantanen Pekka	varajäsen	17:00 - 18.44
Muu	Parkkonen Jari	kaupunginjohtaja	17:00 - 18.44
	Hurmola-Remmi Hanna	pöytäkirjanpitäjä	17:00 - 18.44
	Houhala Keijo	kaupunkiympäristöjohtaja	17:00 - 18.44
	Koski-Lukkari Liisa	hyvinvointijohtaja	17:00 - 18.44

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

Peltonen Emma
Kujala Timo
Launia Eija

asiantuntija
IT-suunnittelija
toimialasihteeri

17:00 - 18:10
17:00 - 18.44
17:00 - 18.44

Poissa Anttonen Tarja
Endén Hanna-Liisa

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat

37 - 44

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heikki Mäkilä ja Sari Niemelä.

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä.
(kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/heinola-ja-hallinto/paatoksenteko-ja-paattajat/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

§ 37 Kaavoituskatsaus 2026

valt 7.9.2026 § 37

393/10.00.00/2026

Päätös

.

Valtuusto päätti hyväksyä kaavoituskatsauksen. Asiantuntijana asiassa toimi vs. kaupunginarkkitehti Emma Peltonen klo 18.05-18.10.

Ennen tämän asian käsittelyä kokous keskeytettiin klo 17.01-17.56 väliseksi ajaksi. Valtuustolle esiteltiin Kuntabarometrin tulokset. Asiantuntijoina toimivat Päijät-Hämeen Yrittäjien Heta Vihervirta-Vuontelo sekä Heinolan Yrittäjien Kati Klinga. Tämän jälkeen pidettiin tauko klo 17.56 ja kokousta jatkettiin klo 18.05

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan vuoden 2026 Kaavoituskatsauksen.

Toimivalta

Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §

Valmistelija

kaavoitusarkkitehti Emma Peltonen
p. 044 797 5784, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Esityslistan liitteenä Kaavoituskatsaus 2026. Kaavoituskatsauksen pääasiallinen katselumuoto tulee olemaan jatkuvasti päivittyvä verkkosivu, joka esitellään kokouksessa.

Kokouksessa asiantuntijana kuultavana vs. kaupunginarkkitehti Emma Peltonen.

Tiedoksianto

sähköposti kaavoitusarkkitehti

khall 31.8.2026 § 150

Päätös

Kaupunginhallitus päätti ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan vuoden 2026 Kaavoituskatsauksen.

Asiantuntijana tässä asiassa toimi kaavoitusarkkitehti Emma Peltonen ja hän poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 15.49.

Puheenjohtaja Kirsi Lehtimäki saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn jälkeen klo 15.50.

Asian käsittelyn jälkeen pidettiin tauko klo 15.50-16.00.

Puheenjohtajana tämän asian käsittelyn ajan toimi 1. varapuheenjohtaja Venla Kalmi.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan vuoden 2026 Kaavoituskatsauksen.

Toimivalta

Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §

Valmistelija

kaavoitusarkkitehti Emma Peltonen
p. 044 797 5784, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Alueidenkäyttölain mukaan kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka ovat vaikutuksiltaan merkittäviä (kaavoituskatsaus, Alueidenkäyttölaki 7 §).

Kaavoituskatsauksessa selostetaan lyhyesti eri kaavatyyppejen hierarkia, maankäytöllisten tavoitteiden muodostuminen, esitetään kaavoituksen työkohteet vaiheineen ja vedetään yhteen edellisen vuoden aikana voimaantulleet asemakaavahankkeet.

Kaavoituskatsausta käsitellään nyt liitteenä olevan materiaalin kautta, mutta varsinainen kaavoituskatsaus tullaan julkaisemaan kaupungin verkkosivuille ArcQis StoryMaps -karttana. Jatkossa kaavoituksen työohjelmaa on tarkoitus päivittää jatkuvasti tälle samalle verkkosivulle. Näin verkkosivu/kaavoituskatsaus tekee kaavoituksen työtilanteen seuraamisesta entistä selkeämpää ja sujuvampaa kaikilla digitaalisilla alustoilla. Kaavoituskatsauksessa esiteltävissä kaavahankkeissa on aina linkki kaavan omalle nettisivulle helpottamaan kaavan ajankohtaisen tilanteen seuraamista.

Kaavoituskatsauksesta on jätetty pois maankäytön strateginen tavoitekartta. Kaavojen priorisointia voidaan tehdä esimerkiksi järjestelemällä kaavoja tiettyyn järjestykseen kartalla, tai antamalla vihreä värikoodi ”kaupungin strategian mukainen prioriteettikaava”. Näin on pyritty yksinkertaistamaan ja selkeyttämään kaavotushankkeiden priorisointia työlistalla.

Esityslistan liitteenä Kaavoituskatsaus 2026. Pyydämme kuitenkin huomioimaan, että kaavoituskatsauksen pääasiallinen katselumuoto

tulee olemaan jatkuvasti päivittyvä verkkosivu, joka esitellään kokouksessa.

Kokouksessa asiantuntijana kuultavana keskustelun ajan vs.kaupunginarkkitehti Emma Peltonen.

Jatkokäsittely

valtuusto

Liitteet

1 Kaavoituskatsaus 2026

§ 38 Heinolan arviointikertomuksen 2025 vastineet

valt 7.9.2026 § 38

1024/00.03.00/2025

Päätös

Valtuusto merkitsi tiedoksi liitteenä olevat kaupunginhallituksen ja lautakuntien vastaukset tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa 2025 esitettyjen kysymysten ja huomioiden osalta.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus antaa valtuustolle tiedoksi liitteenä olevat kaupunginhallituksen ja lautakuntien vastaukset tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa 2025 esitettyjen kysymysten ja huomioiden osalta.

Toimivalta

Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §

Valmistelija

hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi
p. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Esityslistan liitteenä kaupunginhallituksen ja lautakuntien vastaukset tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa 2025 esitetyn pyynnön mukaisesti.

Tiedoksianto

sähköposti palvelualuejohtajat

khall 31.8.2026 § 154

Päätös

Kaupunginhallitus päätti

1. hyväksyä liitteenä olevat kaupunginhallituksen ja lautakuntien vastaukset tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa 2025 esitettyjen kysymysten ja huomioiden osalta sekä
2. antaa ne edelleen tiedoksi valtuustolle.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevat kaupunginhallituksen ja lautakuntien vastaukset tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa 2025 esitettyjen kysymysten ja huomioiden osalta sekä
2. antaa ne edelleen tiedoksi valtuustolle.

Toimivalta

Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §

Valmistelija

hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi
p. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Valtuusto on kokouksessaan 8.6.2026 käsitellyt tarkastuslautakunnan arviointikertomusta vuodelta 2025. Tarkastuslautakunta on esittänyt, että valtuusto pyytää arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin vastaukset erikseen kaupunginhallitukselta koko arviointikertomukseen ja lautakunnilta omaan osuuteensa niin, että ne voidaan käsitellä valtuustossa lokakuun kokouksessa.

Kysymykset, joihin tarkastuslautakunta on pyytänyt vastauksia *kaupunginhallitukselta* ovat seuraavat:

- Mitä varauksia kirjanpitoon on tehty ja mitä investointeja tai tulevia kuluja vastaan varauksia puretaan ja miten varauksiin liittyvät kirjaukset otetaan mukaan valtuuston päätöksentekoon?
- Milloin omistajaohjauksen toimintamalli otetaan käyttöön?
- Miten sopimustenhallintaa tullaan kehittämään ja kuinka kaupunkikonserni, sekä ulkoiset palveluntuottajat, sisällytetään sopimustenhallinnan kokonaisuuteen?
- Kuinka kaupunkikonsernin riskit tunnistetaan ja miten niitä hallinnoidaan ja arvioidaan kaupungin talouden ja toiminnan näkökulmasta?
- Miten koko kaupunkikonsernin työhyvinvointia seurataan omistajaohjauksen kautta?
- Millaisiin toimiin on ryhdytty työhyvinvoinnin tiimoilta – erityisesti johtamistapojen avoimuuden, yhtenäisten toimintamallien, sisäisen vuoropuhelun, työn kuormittavuuden ja työn mitoituksen osalta?

Huomiot joihin tarkastuslautakunta on pyytänyt vastauksia *lautakunnilta*:

Kaupunkiympäristölautakunta

- Miten kaupunki arvioi ja seuraa hulevesien hallinnasta aiheutuvia kustannuksia ja onko hulevesimaksut otettu käyttöön aiemman päätöksen mukaisesti (Tekninen lautakunta 17.8.2023 53 §) ja jos ei, niin miksi ei?
- Miten korjausvelan määrää seurataan ja investointeja suunnitellaan?

Opetus- ja kasvatustalautakunta

- Millaisilla konkreettisilla mittareilla lasten ja nuorten hyvinvoinnin lisääntymistä mitataan ja arvioidaan?

Hyvinvoinnin edistämisen talautakunta

- Millaisilla konkreettisilla mittareilla seurataan työllisyyden hoidon vaikuttavuutta, erityisesti pitkäaikaistyöttömät ja nuorisotyöttömyys?

Kaupunginhallitukselle esitettyjen kysymysten vastaukset ovat esityslistan liitteenä. Palvelualueet ja talautakunnat ovat käsitelleet havainnot ja antaneet tarkastustalautakunnan pyynnön mukaisesti omat vastauksensa, jotka ovat myös esityslistan liitteenä.

Jatkokäsittely

valtuusto

Liitteet

- 2 Arviointikertomuksen 2025 vastineet hyvinvoinnin edistämisen ltk
- 3 Arviointikertomuksen 2025 vastineet kasvatustalautakunta
- 4 Arviointikertomuksen 2025 vastineet kaupunkiympäristötalautakunta
- 5 Arviointikertomuksen 2025 vastineet kh

§ 39 Tarkastuslautakunnan kauden 2025-2029 arviointisuunnitelman päivitys

valt 7.9.2026 § 39

563/00.03.00/2026

Päätös

Valtuusto merkitsi arviointisuunnitelman tiedoksi.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta antaa korjatun arviointisuunnitelman 2025-2029 tiedoksi valtuustolle.

Toimivalta

Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §

Valmistelijahallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi
p. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi**Tiedoksianto**

sähköposti palvelualuejohtajat

tarltk 13.8.2026 § 34

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarltk huomauttaa lisäksi, että arviointisuunnitelmaa muokataan tarvittaessa myös kesken kauden.

Kokouksen kulku:

Tarkastuslautakunta piti tauon klo 10.02-10.10. tämän asian päätteeksi.

Esittelijä

tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää

1. hyväksyä korjatun arviointisuunnitelman 2025-2029 ja
2. antaa sen tiedoksi valtuustolle.

Toimivalta

Kuntalaki § 121 ja § 124, Hallintosääntö § 67

Valmistelijatoimialasihteeri Maria Laakkonen, p. 044 769 4241,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Tarkastuslautakunta laati arviointisuunnitelman toimikaudelleen 2025-2029 ja antoi sen valtuustolle 11.9.2025 kokouksensa jälkeen. Arviointisuunnitelmaa täsmennetään tässä kokouksessa tarvittaessa. Mikäli täsmennyksiä tehdään, annetaan korjattu arviointisuunnitelma valtuustolle tiedoksi.

Tiedoksianto valtuusto

Liitteet

6 Arviointisuunnitelma 2025-2029, päivitetty versio

§ 40 Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.6.2026, koko kaupunki

valt 7.9.2026 § 40

110/02.02.02/2026

Päätös

Merkittiin osavuosikatsaus tiedoksi. Valtuutettu Kalmi poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 18.26-18.30.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se merkitsee liitteenä olevan osavuosikatsauksen ajalta 1.1.-30.6.2026 tiedoksi.

Toimivalta

Heinolan kaupungin hallintosäätö 2 luku 7 §

Valmistelija

talouspalvelupäällikkö Piia Paasiranta
p. 044 797 5743, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Esityslistan liitteenä kaupungin osavuosikatsaus ajalta 1.1.-30.6.2026.

khall 31.8.2026 § 152

Päätös

Kaupunginhallitus päätti ehdottaa valtuustolle, että se merkitsee liitteenä olevan osavuosikatsauksen ajalta 1.1.-30.6.2026 tiedoksi.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se merkitsee liitteenä olevan osavuosikatsauksen ajalta 1.1.-30.6.2026 tiedoksi.

Toimivalta

Heinolan kaupungin hallintosäätö 5 luku 22 §

Valmistelija

talouspalvelupäällikkö Piia Paasiranta
p. 044 797 5743, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti valtuustolle laaditaan osavuosikatsaus neljännesvuosittain.

Alkuvuosi 2026 on edennyt pääosin muutetun talousarvion mukaisesti. Väestökehitys on jatkunut negatiivisena ja työllisyystilanteen uskotaan edelleen säilyvän heikkona. Verorahoituksen heikkoa kehitystä on kompensoinut energiasijoitusten vahva tuotto.

Toimintatuotot olivat tammi–kesäkuussa noin 15,6 milj. euroa eli 60,5 % talousarviosta. Toimintakulut olivat noin 36,9 milj. euroa eli 50,6 % talousarviosta. Toimintakate oli -21,3 milj. euroa, mikä vastasi 45,3 % talousarviosta.

Tilikauden tulos ennusteessa 2,4 milj. euroa positiivinen, kun sijoitusten tuottoarviota on nostettu 3,0 milj. euroa. Investointivarausten poistoeron muutoksen jälkeen tilikauden ylijäämäksi arvioidaan 2,9 milj. euroa. Tilikauden alijäämä ilman sijoitusten tuottoa olisi -4,6 milj. euroa ja vuosikate 3,4 milj. euroa.

Keskeiset nostot

- Talous etenee alkuvuoden perusteella pääosin muutetun talousarvion mukaisesti.
- Väestön väheneminen jatkuu erityisesti luonnollisen väestönmuutoksen vuoksi.
- Työllisyystilanne edelleen heikko, pitkäaikaistyöttömien määrä kasvanut viime vuoden vastaavasta tilanteesta.
- Verorahoitus toteumassa muutetun talousarvion mukaisena.
- Energiasijoitusten vahva tuotto paikkaa heikkoa verokertymää tuloksen näkökulmasta, mutta ei kuitenkaan vahvista kassavirtaa.
- Loppuvuoden painopisteenä on talouden, työllisyyden ja kustannuskehityksen tarkka seuranta.

Esityslistan liitteenä kaupungin osavuositarkastus ajalta 1.1.-30.6.2026.

Jatkokäsittely

valtuusto

Liitteet

7 Osavuositarkastus 1-6_2026

§ 41 Kasvatus- ja opetuslautakunnan täydentäminen

valt 7.9.2026 § 41

647/00.00.01.02/2026

Päätös

Valtuusto päätti 1. myöntää eron Jenna Niinikoskelle kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenyydestä ja 2. valita jäseneksi (vara Roosa Jokinen) kasvatus- ja opetuslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2026-2029 Heidi Hällin.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se

1. myöntää eron Jenna Niinikoskelle kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenyydestä ja
2. valitsee jäsenen (vara Roosa Jokinen) kasvatus- ja opetuslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2026-2029.

Toimivalta

Heinolan kaupungin hallintosäätä 2 luku 7 §

Valmistelija

hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi
p. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Tiedoksianto

virallinen ote

Jenna Niinikoski

valittu

sähköposti

kasvatus- ja opetuslautakunta
HR-palvelut
kirjaamo
toimialasihteeri (verkkosivut, Lumu ym.)

khall 15.06.2026 § 129

Päätös

Kaupunginhallitus päätti ehdottaa valtuustolle, että se

1. myöntää eron Jenna Niinikoskelle kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenyydestä ja
2. valitsee jäsenen (vara Roosa Jokinen) kasvatus- ja opetuslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2026-2029.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari

Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se 1. myöntää eron Jenna Niinikoskelle kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenyydestä ja 2. valitsee jäsenen (vara Roosa Jokinen) kasvatus- ja opetuslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2026-2029.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	johdon assistentti Teija Lepinsalo p. 050 595 1428, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Jenna Niinikoski on sähköpostiviestillään 3.6.2026 pyytänyt eroa luottamustoimista henkilökohtaisista syistä johtuen.
Jatkokäsittely	valtuusto

§ 42 Lahden seudun joukkoliikennelautakunnan täydentäminen

valt 7.9.2026 § 42

779/00.00.01.03/2025

Päätös

Valtuusto päätti valita Lahden seudun joukkoliikennelautakuntaan varajäseneksi Pirjo Riikosen (SDP) Kirsi Lehtimäelle jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2026-2029.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se valitsee Lahden seudun joukkoliikennelautakuntaan varajäsenen (SDP) Kirsi Lehtimäelle jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2026-2029.

Toimivalta

Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §

Valmistelija

johdon assistentti Teija Lepinsalo
p. 050 5959 1428, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Tiedoksianto

virallinen ote

valittu

sähköposti

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta
HR-palvelut
kirjaamo
toimialasihteerit (Lumu ym.)

khall 31.8.2026 § 155

Päätös

Kaupunginhallitus päätti ehdottaa valtuustolle, että se valitsee Lahden seudun joukkoliikennelautakuntaan varajäsenen (SDP) Kirsi Lehtimäelle jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2026-2029.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se valitsee Lahden seudun joukkoliikennelautakuntaan varajäsenen (SDP) Kirsi Lehtimäelle jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2026-2029.

Toimivalta

Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §

Valmistelija	johdon assistentti Teija Lepinsalo p. 050 5959 1428, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Jenna Niinikoski on sähköpostiviestillään 3.6.2026 pyytänyt eroa luottamustoimistaan henkilökohtaisista syistä. Valtuusto on kokouksessaan 2.6.2025 § 45 valinnut Jenna Niinikosken (SDP) Kirsi Lehtimäen (SDP) henkilökohtaiseksi varaedustajaksi Lahden seudun joukkoliikennelautakuntaan.
Jatkokäsittely	valtuusto

§ 43 Ilmoitusasiat

valt

Päätös

Merkittiin tiedoksi Kokoomuksen valtuustoryhmän ilmoitus, että valtuutetut Erkkilä ja Bondén eivät enää kuulu Kokoomuksen valtuustoryhmään.

Päätösehdotus

Valtuusto päättää merkitä asiat tiedokseen.

Valmistelija

hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi
p. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Valtuustolle selostetaan ilmoitusasiat.

§ 44 Aloitteet

valt

Päätös

Merkittiin tiedoksi, ettei valtuustoaloitteita jätetty.

Päätösehdotus

Valtuusto päättää merkitä asian tiedokseen.

Valmistelija

hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi
p. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Valtuuston esityslistan lähettämiseen mennessä ei ollut saapuneita valtuustoaloitteita.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 37**Heinolan kaupunki****Valitusosoitus, kunnallisvalitus****Valitusoikeus ja valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 15 §:n mukaan valituksessa on yhteystietojen lisäksi ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun

käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen Hämeenlinnan hallinto-oikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valitus toimitetaan Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen ensisijaisesti sähköistä asiointipalvelua käyttäen. Asiointipalvelun osoite löytyy tämän muutoksenhakuohjeen lopusta. Valituksen voi toimittaa Hämeenlinnan hallinto-oikeuden kansliaan myös henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, asiakirjat saa toimittaa Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valitusviranomainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi
fax: 029 56 42269
puh. (vaihde): 029 56 42210

Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> tai käyttämällä oheista QR-koodia:



Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, eli hyväksyy valittajan vaatimukset.

Lisätietoa oikeudenkäyntimaksuista hallinto-oikeudessa:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 38, § 39, § 40, § 41, § 42, § 43, § 44**Heinolan kaupunki****Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)