

Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
Eija Launia	Suomi.fi	06.05.2026 12:31:40 UTC+03:00
Jenna Niinikoski	Suomi.fi	06.05.2026 12:34:19 UTC+03:00
Kuisma Seppälä	Suomi.fi	08.05.2026 17:45:47 UTC+03:00
Pirjo Riikonen	Suomi.fi	08.05.2026 18:16:00 UTC+03:00



Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu

Sisällys: - Kansilehti (1 sivu)
- Alkuperäinen dokumentti (21 sivua)

Kansilehden sivu 1/1

kasvatus- ja opetuslautakunta**Aika** 05.05.2026 klo 18:00 - 20:23**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
	Sisällysluettelo	
§ 22	Perusopetuksen seudullinen arviointi 2026	4
§ 23	Hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus	6
§ 24	Heinolan hyvinvointiraportti 2025	7
§ 25	Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.3.2026 / Kasvatus- ja opetuslautakunta	9
§ 26	Muutokset vuoden 2026 talousarvioon / kasvatus- ja opetuslautakunta	11
§ 27	Varhaiskasvatuspalveluiden laskutushinnasto 1.8.2026 lukien	13
§ 28	Kailaan koulun avustushakemus Helena ja Minna Syrjälän rahastosta/Kailaan koulun 1 D-luokan kevään 2026 luontoretki Kilkkilän tilalle	14
§ 29	Kailaan koulun avustushakemus Helena ja Minna Syrjälän rahastosta/ Kailaan koulun 3.-luokkien kevään luontoretki Urajärven kartanon alueelle	15
§ 30	Sivistyspalveluiden seudullisen yhteistyöverkoston toimintasuunnitelma vuodelle 2026	17
§ 31	Viranhaltijapäätökset	17
§ 32	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	18

kasvatus- ja opetuslautakunta

Aika 05.05.2026 klo 18:00 - 20:23**Paikka** Lyseonmäen koulu**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Riikonen Pirjo Leppälä Mika Ekman Tuula Järvinen Mikko Kotilainen Lauri Niinikoski Jenna Seppälä Kuisma Vadelmakoski Krista Äijälä Jenni	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muu	Kalmi Venla Koski-Lukkari Liisa Launia Eija Helander Pia Sompi Johanna Salovaara Jaakko Alatalo Jani Prauda-Knuutila Heidi	kaupunginhallituksen edustaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä koulutusjohtaja varhaiskasvatusjohtaja nuorisovaltuuston edustaja asiantuntija asiantuntija	saapui 18:22 §22-23, poistui 19:13 §24, poistui 20:00
Poissa	Parkkonen Jari Lehtimäki Kirsi		

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat

22 - 32

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jenna Niinikoski ja Kuisma Seppälä.

Pöytäkirja yleisesti nähtävilläPöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä.

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

(kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/heinola-ja-hallinto/paatoksenteko-ja-paattajat/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

§ 22 Perusopetuksen seudullinen arviointi 2026

kasopltk 05.05.2026 § 22

465/12.02.00/2026

Päätös	<p>Päätösehdotus hyväksyttiin.</p> <p>Kaupunginhallituksen edustaja Kalmi saapui tämän asian käsittelyn aikana.</p>
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari, Liisa
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä tiedoksi Päijät-Hämeen seudullisen perusopetuksen arvioinnin tulokset Heinolan kaupungin osalta ja lähettää ne tiedoksi tarkastuslautakunnalle.
Toimivalta	hallintosääntö 23.1 §
Valmistelija	koulutusjohtaja Pia Helander, puh. 050 556 5934, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Päijät-Hämeen kunnalliset koulutuksenjärjestäjät ovat vuodesta 2008 lähtien toteuttaneet yhdessä esi- ja perusopetuksen arviointikyselyn huoltajille, oppilaille ja opetushenkilöstölle. Vuodesta 2026 alkaen kysely on vain perusopetukseen. Kysely toteutettiin helmikuussa 2026. Heinolassa kyselyyn vastasi 1119 perusopetuksen oppilasta, 299 huoltajaa ja 133 opetushenkilöstön jäsentä.</p> <p>Kyselystä on saatu sekä kaupunki- että yksikkökohtaiset tulokset. Kaupunkikohtaisissa tuloksissa ilmeni, että kaikki vastaajaryhmät pitävät vahvuuksina osaavaa henkilöstöä, joka tukee lapsia ja oppilaita. Lapset ja nuoret kokevat saavansa aikuisilta apua. Opiskeluhuollosta on saatu tukea. Perusopetuksen kyselyssä nousi esille tarve osallistaa oppilaita kiusaamisen vastaiseen työhön.</p> <p>Tulosten perusteella yhteistyö ja viestintä huoltajien kanssa toimii hyvin ja tulos on parantunut.</p> <p>Suurin huoli perusopetuksen tuloksissa on, että kouluun tuleminen halukkuus on edelleen matala. Poissaoloihin on korostuneesti puututtu, mutta sitä ei pidetty missään vastaajaryhmissä vaikuttavana. Puhelinkieltoa yleisesti pidetään hyvänä asiana.</p> <p>Aikaisemmissa kyselyissä kehitystarvetta on ollut erityisesti oppimistilojen terveellisyydessä ja viihtyisyydessä. Fyysisten tilojen osalta tulokset ovat pysyneet samoina.</p>

Tuloksia käsitellään kevään aikana kaikissa perusopetuksen yksiköissä. Niiden pohjalta nostetaan yksikkökohtaisia kehittämis-kohteita toiminnan parantamiseksi edelleen.

Tuloksista on tehty yhteenveto, jota käydään läpi kokouksessa

Seuraava perusopetuksen seudullinen arviointi on näillä tiedoin 2028.

Opetus- ja koulutuspalveluiden laativastaava, rehtori Jani Alatalo mukana kokouksessa asiantuntijana.

Tiedoksianto

sähköposti

Peruskoulujen rehtorit
Koulutusjohtaja
Tarkastuslautakunta

§ 23 Hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus

Kasopltk

Päätös	<p>Päätösehdotus hyväksyttiin.</p> <p>Lautakunta nimesi edustajaksi Turvallinen koulupäivä Päijät-Hämeessä tilaisuuteen jäsen Äijälän.</p> <p>Rehtori Alatalo poistui tämän asian käsittelyn aikana.</p> <p>Ajankohtaiskatsaus 5.5.2026 pöytäkirjan liitteenä.</p>
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Liisa Koski-Lukkari
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi ja nimeää edustajan Turvallinen koulupäivä Päijät-Hämeessä-hankkeen tilaisuuteen 7.5.2026.
Valmistelija	hyvinvointijohtaja Liisa Koski-Lukkari, p. 044 797 6230, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Hyvinvointijohtaja ja vastuualuejohtajat kertovat lautakunnalle ajankohtaisista asioista ja vastaavat lautakunnan ryhmätyötilassa (Teams) maanantaina klo 9 mennessä mahdollisesti esitettyihin kysymyksiin.</p> <ul style="list-style-type: none">- Nimetään lautakunnan edustaja Turvallinen koulupäivä Päijät-Hämeessä-hankkeen seudullisen kiusaamisen, häirinnän, syrjinnän ja väkivallan vastaisen toimintamallin julkaisutilaisuuteen 7.5. klo 12–15. Tilaisuus järjestetään Kumppanuustalo Fellmannian auditoriossa.

Liitteet

1 Ajankohtaiset kasopltk 5.5.2026

§ 24 Heinolan hyvinvointiraportti 2025

kasopltk 05.05.2026 § 24

442/00.01.02.01/2026

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari, Liisa
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä hyvinvointiraportin 2025 tiedoksi ja lähettää sen edelleen kaupunginhallituksen kautta valtuustolle hyväksyttäväksi.
Toimivalta	Hallintosääntö 23§
Valmistelija	hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen asiantuntija Heidi Prauda-Knuutila, puh. 044 797 5753, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Kunnalla on lainsäädäntöön perustuva velvollisuus seurata asukkaidensa hyvinvoinnin ja terveyden tilaa sekä niihin vaikuttavia tekijöitä. Vuosittainen hyvinvointiraportti on osa tätä lakisääteistä seurantaa ja tukee kunnan strategista johtamista, päätöksentekoa ja toiminnan kohdentamista.</p> <p>Heinolan hyvinvointiraportti 2025 on suppea vuosiraportti, joka täydentää keväällä 2025 laadittua laajaa hyvinvointikertomusta 2021–2025. Vuosi 2025 on ollut siirtymävaihe uuden valtuustokauden ja uuden hyvinvointisuunnitelman 2026–2029 valmistelun myötä. Tässä raportissa painottuvat ajankohtaiset vuoden 2025 kyselyiden hyvinvointitiedot, toimenpidenostot sekä hyvinvoinnin edistämistyötä kuvaavien mittareiden tieto.</p> <p>Kouluterveyskyselyn 2025 tuloksien perusteella lasten ja nuorten hyvinvoinnissa on havaittavissa myönteistä kehitystä erityisesti alakoulussa, mutta haasteita on edelleen yläkoululaisten ja toisen asteen opiskelijoiden osallisuudessa, elämään tyytyväisyydessä ja koetussa hyvinvoinnissa. Päihdetilannekyselyssä korostuvat alaikäisten nikotiinituotteiden käyttöön liittyvät havainnot sekä tarve tiiviimmälle valvonnalle, ehkäisevälle työlle ja varhaiselle puuttumiselle.</p> <p>Hyvinvoinnin edistämisen toimenpiteissä vuonna 2025 painottuivat lasten ja nuorten hyvinvoinnin vahvistaminen, koko väestön yhteisöllisyyden lisääminen sekä liikuntaneuvonnan kehittäminen. Heinolan hyte-kerroin oli vuonna 2025 maakunnan korkein 21,5 €/asukas, mikä kuvaa pitkäjänteisen hyvinvoinnin edistämistyön vaikuttavuutta ja tuo kunnalle myös taloudellista valtionosuuslisää.</p>

Hyvinvointiraportti 2025 toimii tietopohjana hyvinvointisuunnitelman 2026–2029 toimeenpanolle ja vuosittaiselle seurannalle.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen asiantuntija Prauda-Knuuttila on läsnä tämän asian käsittelyn aikana.

Tiedoksianto

sähköposti

Kaupunginhallitus

Liitteet

2 Heinolan hyvinvointiraportti 2025

§ 25 Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.3.2026 / Kasvatus- ja opetuslautakunta

kasopltk 05.05.2026 § 25

110/02.02.02/2026

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari, Liisa
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee osavuositarkastuksen tiedoksi.
Toimivalta	hallintosääntö 23.2.§
Valmistelija	hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari Liisa, p. 044 797 6230 koulutusjohtaja Pia Helander, p. 050 556 5934 vs. varhaiskasvatusjohtaja Johanna Sompi, p. 044 797 8620 etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Kaupunginhallitus käsittelee 1.1.-31.3.2026 osavuositarkastusta kokouksessaan ja toimielimet käsittelevät oman toimialansa osavuositarkastuksen ja käyttösuunnitelman toteutumisen ennen kaupunginhallituksen käsittelyä, jos aikataulu sen mahdollistaa.</p> <p>Hyvinvointipalveluiden talousarvion toteuma 1.1.-31.3.2026 on talousarviosuunnitelman mukainen sekä lukujen että tavoitteiden toteutumisen kannalta. Talousarvion toteuma:</p> <ul style="list-style-type: none">- tuottojen osalta oli noin 0,72 milj. euroa.- kulujen osalta oli noin 10,1 milj. euroa.- toimintakate 31.3.2026 oli 23,8 % eli -9,4 milj. euroa. <p>Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvion toteuma ensimmäisen kolmen kuukauden ajalta oli seuraava:</p> <ul style="list-style-type: none">- tuottojen osalta noin 0,4 milj. euroa- kulujen osalta noin 6,8 milj. euroa,- toimintakate 31.3.2026 oli 24,1 % eli -6,4 milj. euroa <p>Vastuualueittain toimintakatteiden, sekä tulojen ja menojen toteutumaprosentit ovat seuraavat:</p> <ul style="list-style-type: none">• Opetus- ja koulutuksen vastuualue, toimintakate 24,3 %.

- Varhaiskasvatuksen vastuualue, toimintakate 23,7 %.

Esityslistan liitteenä on kasvatus- ja opetuslautakunnan osavuosikatsaus tilanteesta 31.3.2026, joka sisältää sekä valtuuston sitovuustasojen toteutumisen että käyttösuunnitelmatason toteutumisen.

Jatkokäsittely

kaupunginhallitus

Liitteet

3 Kasvatus- ja opetuslautakunta, osavuosikatsaus 1-3 2026

§ 26 Muutokset vuoden 2026 talousarvioon / kasvatus- ja opetuslautakunta

kasopltk 05.05.2026 § 26

111/02.02.02/2026

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari, Liisa
Päätösehdotus	<p>Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää ehdottaa kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle seuraavat muutokset vuoden 2026 talousarvioon:</p> <ul style="list-style-type: none">- opetuksen ja koulutuksen vastuualueen tuloarvioiden lisäys 100 000 euroa ja opetuksen ja koulutuksen vastuualueen määrärahojen vähennys 80 000 euroa,- varhaiskasvatuksen vastuualueen tuloarvioiden lisäys 50 000 euroa ja varhaiskasvatuksen vastuualueen määrärahojen vähennys 80 000 euroa.
Toimivalta	Hallintosääntö 23.2 §
Valmistelija	Hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari Liisa, p. 044 797 6230, koulutusjohtaja Pia Helander, p. 050 556 5934, vs. varhaiskasvatusjohtaja Johanna Sompi, p. 044 797 8620 etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Heinolan kaupungin tilinpäätös vuodelta 2025 toteutui talousarviota selvästi parempana. Kaupungin toimintakate oli 4,2 milj. euroa arvioitua parempi. Myönteinen kehitys johtui erityisesti palvelualueiden toimintamenojen hyvästä hallinnasta sekä toimintatuottojen ennakoitua paremmasta kertymästä.</p> <p>Tilinpäätöksen 2025 toteumatietojen sekä viimeisimpien veroennusteiden perusteella on tullut tarpeelliseksi tarkastella vuoden 2026 talousarviota ja sen lähtökohtia uudelleen sekä kaupunkitasolla että palvelualueittain. Tilinpäätöksen 2025 ja vuoden 2026 talousarvion välinen toimintakatteen kasvu on 16,8 %, mitä ei voida pitää talouden kestävyyskannalta hyväksyttävänä.</p> <p>Vuoden 2026 alkuperäinen talousarvio hyväksyttiin 1,4 milj. euroa alijäämäisenä. Valtionosuuspäätösten ja alkuvuonna tarkistettujen veroennusteiden seurauksena verorahoitusarviota on jouduttu alentamaan yhteensä 2,9 milj. eurolla, minkä seurauksena talousarvion alijäämä on kasvanut 4,3 milj. euroon. Talousarvion uudelleentarkastelun tavoitteena on ollut varmistaa, että vuoden 2026 talousarvio vastaa ajantasaista talouden tilannekuvaa ja luo edellytykset kaupungin talouden tasapainottamiselle.</p>

Talousarvion uudelleentarkastelua on tehty kaupungin johtoryhmässä sekä palvelualueiden johtoryhmissä yhteistyössä talouspalvelujen kanssa hyödyntäen tilinpäätöksen 2025 toteumatietoja sekä alkuvuoden toteutunutta kehitystä. Työn lähtökohtana on ollut toimintakatteen kasvun hillitseminen ja alijäämän rajoittaminen siten, että kaupungin palvelutuotanto ja strategisten tavoitteiden toteuttamisen edellytykset kuitenkin turvataan.

Uudelleen tarkastelun seurauksena kasvatus- ja opetuslautakunnan osalta esitetään tehtäväksi seuraavat muutokset vastuualueittain vuoden 2026 talousarvioon:

OPETUS JA KOULUTUS VASTUUALUE	Alkuperäinen talousarvio	Muutos	Muutettu Talousarvio
TOIMINTATULOT	857 200	100 000	957 200
TOIMINTAMENOT	- 19 306 500	80 000	- 19 226 500
TOIMINTAKATE	- 18 449 300	180 000	- 18 269 300

VARHAISKASVATUKSEN VASTUUALUE	Alkuperäinen talousarvio	Muutos	Muutettu Talousarvio
TOIMINTATULOT	394 900	50 000	444 900
TOIMINTAMENOT	- 8 606 800	80 000	- 8 526 800
TOIMINTAKATE	- 8 211 900	130 000	- 8 081 900

Yhteenvetona tuloarvioita lisätään yhteensä 150 000 euroa, mikä koostuu arvioiduista hankerahoituksen (50 000 euroa) ja kotikuntakorvausten (100 000) määrästä. Määrärahoja vähennetään yhteensä 160 000 euroa, mikä koostuu arvioiduista Kelalta saatavien sairausvakuutusmaksujen määrästä. Muutosten vaikutuksesta toimintakate paranee 310 000 euroa.

Tiedoksianto

kaupunginhallitus

§ 27 Varhaiskasvatuspalveluiden laskutushinnasto 1.8.2026 lukien

kasopltk 05.05.2026 § 27

367/02.05.00.00/2026

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.	
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari, Liisa	
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että varhaiskasvatuspalveluiden laskutushinnasto 1.8.2026 lukien hyväksytään liitteen mukaisena.	
Toimivalta	Hallintosääntö 23.1§	
Valmistelija	palvelupäällikkö Katja Vastamäki, puh. 044 571 6489, taloussihteerä Kirsi Hirvonen, puh 044 735 0047 varhaiskasvatuksen palveluasiantuntija Annakaisa Kinnunen, puh. 044 797 7010	
Valmistelu	<p>Varhaiskasvatuspalveluissa laskutetaan ulkopaikkakuntalaisten lasten varhaiskasvatuksesta aiheutuneet kustannukset niiltä kunnilta, joissa lapsi on väestörekisterin mukaan kirjoilla. Hyvinvointilautakunta on päättänyt kokouksessaan 10.6.2020 §61, että varhaiskasvatuksen laskutushinnasto päivitetään joka toinen vuosi. Tällä hetkellä käytössä oleva laskutushinnasto 1.8.2024 lukien on hyväksytty hyvinvointilautakunnassa 19.3.2024 §27.</p> <p>Liitteenä oleva laskutushinnasto on laadittu tilinpäätöksen 2025 mukaisten varhaiskasvatuksen bruttokustannusten perusteella. Lapsen tuen tarpeesta aiheutuvat mahdolliset lisäkustannukset laskutetaan avustajaresurssin käytöstä syntyneiden kustannusten mukaan. Samaa laskutushinnastoa käytetään myös muissa mahdollisissa tilanteissa laskutuksen perusteena.</p> <p>Esityslistan liitteenä on esitys varhaiskasvatuspalveluiden laskutushinnastoksi 1.8.2026 lukien.</p>	
Tiedoksianto	sähköposti	varhaiskasvatuksen palveluasiantuntijat taloussihteerä Kirsi Hirvonen
Liitteet	4 Varhaiskasvatuspalveluiden laskutushinnasto 1.8.2026 lukien	

§ 28 Kailaan koulun avustushakemus Helena ja Minna Syrjälän rahastosta/Kailaan koulun 1 D-luokan kevään 2026 luontoretki Kilkkilän tilalle

kasopltk 05.05.2026 § 28

1389/02.05.01.02/2025

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.	
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari, Liisa	
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää myöntää avustusta 250 euroa Kailaan koulun 1 D-luokan kevään luontoretken kuljetuskustannuksia varten. Avustus maksetaan jälkikäteen toteutuneiden kustannusten mukaan. Avustusehtona on tositteiden toimittaminen Heinolan kaupungin kirjaamoon.	
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 23.1 §	
Valmistelija	koulutusjohtaja Pia Helander, p. 050 556 5934; asiakirjahallinnon asiantuntija Annamari Sammalvehrä, p. 044 7977 090, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	<p>Kailaan koulu on hakenut 21.4.2026 saapuneella hakemuksella avustusta koulun 1 D -luokan luontoretkeä varten, joka toteutetaan toukokuussa 2026 Kilkkilän farmille.</p> <p>Retkelle osallistuu 9 oppilasta, opettaja sekä toinen aikuinen.</p> <p>Avustusta haetaan retken kuljetuskustannuksiin 250 €.</p> <p>Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston säännön 2§:n mukaan avustusta voidaan myöntää Heinolan oppilaitosten luonto-, maatalous- ja metsäopetuksen sekä kerhojen matkasta koituvien kulujen tukemiseen.</p> <p>Esityslistan liitteenä avustushakemus sekä Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston säännöt.</p>	
Tiedoksianto	Virallinen ote Sähköposti	Malla Rautakoski / Kailaan koulu asiakirjahallinnon asiantuntija
Liitteet	<p>5 Kailaan koulun hakemus 20.4.2026 - Avustus Kailaan koulun 1D - luokan kevätretkeä varten, Helena ja Minna Syrjälän rahasto</p> <p>6 Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston sääntö 1.1.2025 lukien</p>	

§ 29 Kailaan koulun avustushakemus Helena ja Minna Syrjälän rahastosta/ Kailaan koulun 3.-luokkien kevään luontoretki Urajärven kartanon alueelle

kasopltk 05.05.2026 § 29

1389/02.05.01.02/2025

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.	
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari, Liisa	
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää myöntää avustusta 735 euroa Kailaan koulun 3-luokkien kevään luontoretken kuljetuskustannuksia varten. Avustus maksetaan jälkikäteen toteutuneiden kustannusten mukaan. Avustusehtona on tositteiden toimittaminen Heinolan kaupungin kirjaamoon.	
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 23.1 §	
Valmistelija	koulutusjohtaja Pia Helander, p. 050 556 5934; asiakirjahallinnon asiantuntija Annamari Sammalvehrä, p. 044 7977 090, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	<p>Kailaan koulu on hakenut 16.4.2026 saapuneella hakemuksella avustusta koulun 3 -luokkien luontoretkeä varten, joka toteutetaan toukokuussa 2026 Urajärven kartanon alueelle.</p> <p>Retkelle osallistuu 60 oppilasta ja heidän opettajansa.</p> <p>Avustusta haetaan retken kuljetuskustannuksiin, jotka tarjouksen mukaan ovat 735 €.</p> <p>Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston säännön (valt 25.11.2024 § 54) 2§:n mukaan mukaan avustusta voidaan myöntää Heinolan oppilaitosten luonto-, maatalous- ja metsäopetuksen sekä kerhojen matkasta koituvien kulujen tukemiseen.</p> <p>Esityslistan liitteinä avustushakemus liitteineen sekä Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston säännöt.</p>	
Tiedoksianto	Virallinen ote	Satu Laine / Kailaan koulu Tuomo Tähkänen / Kailaan koulu Piia-Pauliina Peltola / Kailaan koulu Elina Parkkonen / Kailaan koulu
	Sähköposti	asiakirjahallinnon asiantuntija
Liitteet	<p>7 Kailaan koulun hakemus 16.4.2026 - Avustus Kailaan koulun 3. luokan kevätretkeä varten, Helena ja Minna Syrjälän rahasto</p> <p>8 Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston säännöt 1.1.2025 lukien</p>	

§ 30 Sivistyspalveluiden seudullisen yhteistyöverkoston toimintasuunnitelma vuodelle 2026

kasopltk 05.05.2026 § 30
1317/00.04.01/2025

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari, Liisa
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee tiedoksi sivistyspalveluiden seudullisen yhteistyöverkoston vuoden 2026 toimintasuunnitelman.
Toimivalta	Hallintosääntö 23.1 §
Valmistelija	koulutusjohtaja Helander, Pia p. 050 0717 310 etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Päijät-Hämeen kuntien yhteistoimintasopimuksen mukaisesti kunnat kehittävät yhteistyössä alueen sivistyspalveluita. Kehittämistyö tapahtuu seudullisessa verkostossa, jossa ovat edustettuina kaikki yhteistyökunnat. Yhteistoimintaa ohjaa kuntien sivistyspalveluiden johtavista viranhaltijoista koostuva ohjausryhmä, joka kokoontuu säännöllisesti kuukausittain.</p> <p>Vuoden 2026–2029 yhteistoiminnan painopistealueita, joihin myös vuoden 2026 toimintasuunnitelma perustuu, ovat:</p> <ul style="list-style-type: none">• palveluiden yhteiskehittäminen ja verkostoyhteistyö• lasten ja nuorten hyvinvointi• tiedolla johtaminen ja laadunhallinta. <p>Vuoden 2026 aikana jatketaan meneillään olevia ulkopuolisen rahoituksen mahdollistamia kehittämishankkeita ja haetaan ohjausryhmän päätöksellä mahdollisia uusia erityisavustuksia kehittämistoiminnan tueksi.</p> <p>Sivistyspalveluiden kehittämistä koordinoiva ohjausryhmä on vahvistanut liitteenä olevan seudullisen yhteistyön vuoden 2026 toimintasuunnitelman.</p>
Tiedoksianto	sähköposti kaupunginhallitus
Liitteet	9 Liite_Valio- ja lautakunnille_Sivistyspalveluiden ohjausryhmän toimintasuunnitelma 2026

§ 31 Viranhaltijapäätökset

kasopltk

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointijohtaja Liisa Koski-Lukkari

Päätösehdotus Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää:

1. merkitä päätökset tiedokseen ja
2. todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.

Toimivalta Hallintosääntö 28 §

Valmistelu Kooste kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 9.3.- 26.4.2026 on esityslistan liitteenä.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/viranhaltijapaaotokset.

Liitteet

10 Kasvatus- ja opetuslautakunnan viranhaltijapäätökset ajalla 9.3.-26.4.2026

§ 32 Päätöksiä ja tiedoksiantoja

kasopltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Liisa Koski-Lukkari
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä asiat tiedoksi.
Valmistelu	<p>Kasvatus- ja opetuslautakunnalle on saapunut seuraavia päätöksiä ja tiedoksiantoja:</p> <ul style="list-style-type: none">- Päijät-Hämeen sivistystoimen ohjausryhmän pöytäkirja 11.3.2026- Opetushallituksen muutosmääräys 26.3.2026, OPH-466-2026 - Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttaminen- Opetushallituksen muutosmääräys 26.3.2026, OPH-465-2026 - Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 muuttaminen- Opetushallituksen muutosmääräys 26.3.2026, OPH-467-2026 - Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttaminen- Päijät-Hämeen sivistystoimen ohjausryhmän pöytäkirja 8.4.2026 <p>Asiakirjat ovat nähtävänä CloudMeeting Tiedosto-kansiossa.</p>

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 30, § 31, § 32

Heinolan kaupunki

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 27, § 28, § 29**Heinolan kaupunki****Oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Heinolan kaupunki
kasvatus- ja opetuslautakunta
postiosoite: PL 1001, 18101 Heinola
Heinolan kaupungin asiakaspalvelu, Kauppakatu 4, 18100 Heinola
sähköpostiosoite: kirjaamo@heinola.fi
www.suomi.fi/viestit

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut luvan tiedoksiannon toimittamiseen sähköisesti, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmen (3) päivän kuluessa lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan ja jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä klo 15 mennessä.