

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta

Pöytäkirja

Aika 10.09.2025 17:15 - 19:04

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen sali

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Osallistujat	Heromaa-Karjalainen Siru	puheenjohtaja, Lahti	
	Rönkkö Tero	varapuheenjohtaja, Orimattila	
	Tuliainen Johanna	jäsen, Lahti	
	Ylä-Jääski Petri	jäsen, Lahti	
	Vahter Merja	jäsen, Lahti	
	Snåre Pekka	jäsen, Lahti	
	Nieminen Mia	jäsen, Lahti	
	Liuksiala Jenny	jäsen, Lahti	
	Lehtimäki Kirsi	jäsen, Heinola	
	Knuuttila Ville	jäsen, Heinola	
	Jalonen Pasi	jäsen, Hollola	
	Karjalainen Kari	jäsen, Asikkala	
	Sankari Jeremias	jäsen, Hartola	
	Saari Henri	kaupunginhallituksen edustaja, Heinola	
	Vilkman Mira	kunnanhallituksen edustaja, Padasjoki	
	Parviainen Tarja	kunnan edustaja, Asikkala	
	Alho Olli	kaupunkikehitysjohtaja, esittelijä	
	Lastikka Mika	kaupungininsinööri, esittelijä	
	Jokinen Lauri	joukkoliikennepäällikkö	

Takala Terhi	valmistelusihteeri, pöytäkirjanpitäjä	
Vilen Minna	controller, asiantuntija	asiantuntijana paikalla 48-49 §:ien kokouskäsittelyissä klo 17.40-18.07
Lehto Jouni	henkilöstön edustaja, asiantuntija	henkilöstön edustajana paikalla 48-49 §:ien kokouskäsittelyissä klo 17.40-18.07

Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Poissa		
Vierumäki Juha	jäsen, litti	
Lindqvist Marko	kaupunginhallituksen edustaja, Lahti	

Lahden seudun joukkoliikennelautakunnan puolesta

Siru Heromaa-Karjalainen Terhi Takala

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Johanna Tuliainen Pasi Jalonen

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa

<http://www.lahti.fi> 16.09.2025

Terhi Takala
valmistelusihteeri

§	Otsikko	Sivu
§ 43	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 44	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 45	Lahden seudun joukkoliikennelautakunnan kokouksen menettelytavat ja pöytäkirjan nähtävillä pitäminen	7
§ 46	Lahden seudun joukkoliikennelautakunnan kokouspäivät syksyllä 2025	13
§ 47	Reittimuutokset talvikauden 2025-2026 linjastoon	15
§ 48	Seurantaraportti 1.1. - 30.6.2025, joukkoliikenne	17
§ 49	Lahden seudun joukkoliikennelautakunnan esitys vuoden 2026 talousarvioksi ja vuosien 2026-2028 taloussuunnitelmaksi	19
§ 50	Lausuntoajan jatkaminen tasataksa- ja kustannustenjakoselvitykseen	22
§ 51	Tiedoksi merkittävät asiat	24
§ 52	Muut asiat	25

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta
Pöytäkirja

nro 5

Lahden kaupunki, Lahden seudun joukkoliikennelautakunta, 10.09.2025

§ 43

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta

Pöytäkirja

nro 5

Lahden kaupunki, Lahden seudun joukkoliikennelautakunta, 10.09.2025

§ 44

Pöytäkirjan tarkastajat

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin jäsenet Johanna Tuliainen ja Pasi Jalonen.

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta
Pöytäkirja

nro 5

Lahden kaupunki, Lahden seudun joukkoliikennelautakunta, 10.09.2025

§ 45

Lahden seudun joukkoliikennelautakunnan kokouksen menettelytavat ja pöytäkirjan nähtävillä pitäminen

2348/00.01.01.01/2025

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

hallintopäällikkö Risto Uotila, p. 050 398 5501

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Samalla lautakunta tarkasti pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Esittelijä

kaupunkikehitysjohtaja Alho Olli

Päätösehdotus

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta päättää lautakunnan kokousten kokouskutsujen tiedoksi antamisesta, esittelijöistä, kokousten asiantuntijoista, pöytäkirjanpitäjästä, pöytäkirjan tarkastamisesta ja pöytäkirjojen nähtävillä pitämisestä, kokousajasta ja paikasta sekä sähköisestä kokouksesta perusteluosassa esitetyn mukaisesti.

Samalla lautakunta päättää, että varapuheenjohtajana toimii Orimattilan Tero Rönkkö ensimmäisen kaksivuotiskauden.

Vielä lautakunta tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Perusteluosa**Kokouskutsun tiedoksi antaminen**

Hallintosäännön 11 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu on annettava tiedoksi toimielimen jäsenille ja muille, joilla on oikeus tai velvollisuus olla läsnä kokouksessa, vähintään kolme päivää ennen kokousta toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköisessä muodossa.

Esityslista liitteineen julkaistaan julkisten asioiden osalta kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.lahti.fi. Esityslista oheismateriaaleineen ja salaisine asioineen julkaistaan lisäksi sähköiseen kokousjärjestelmä CloudMeetingiin.

Sähköisesti toimitettua salaista aineistoa ei tule tallentaa. Päättävään asiaan liittyvät muut mahdolliset asiakirjat ja aineistot voidaan tarvittaessa tuoda nähtäville kokoukseen.

Kokouskutsu lähetetään tiedoksi myös joukkoliikennelautakunnan varajäsenille, vaikka kokouskutsu koskee vain varsinaisia jäseniä.

Varajäsenen kutsuminen

Mikäli lautakunnan varsinainen jäsen on estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on hallintosäännön 13 §:n mukaisesti kutsuttava varajäsen sijaansa.

Toimielimen jäsen voi kutsua varajäsenen kokoukseen käsittelemään asiaa, jonka käsittelyyn hän ei voi itse esteen tai esteellisyyden vuoksi osallistua. Myös puheenjohtaja, esittelijä ja pöytäkirjanpitäjä voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Puheenjohtajapalaverit

Puheenjohtajapalaverit pidetään pääsääntöisesti noin 1,5 viikkoa ennen kokousta.

Puheenjohtajat ja esittelijät käsittelevät puheenjohtajapalavereissa toimintaa koskevia linjakysymyksiä ja keskeisimpiä lautakuntakäsittelyyn tulevia asioita.

Merkittävimmissä lautakuntien päätettäväksi tulevissa asioissa lautakuntien jäseniä informoidaan sovitun käytännön mukaisesti jo ennen käsittelyä toimittamalla asiaa koskevaa aineistoa etukäteen tutustumista varten ja tarvittaessa selostamalla asiaa epävirallisemmin ennen varsinaista kokouskäsittelyä.

Esittelijät

Hallintosäännön 18 §:n mukaan lautakunnissa esittelijöinä toimivat palvelualuejohtajat ja vastuualuejohtajat, ellei hallintosäännön palvelualuekohtaisessa osiossa toisin määrätä. Mikäli palvelualueella ei ole vastuualuejohtajia, toimivat esittelijöinä palvelualuejohtaja ja palveluyksiköiden esihenkilöt ja se, mitä jäljempänä määrätään vastuualuejohtajasta, koskee tässä tapauksessa palveluyksikön esihenkilöä.

Vastuualuejohtajat esittelevät vastuualuettaan koskevat asiat, kuitenkin niin, että tarvittaessa palvelualuejohtaja ratkaisee, kenen esiteltäväksi asia kuuluu.

Palvelualuejohtajalla on oikeus ottaa esiteltäväkseen vastuualuejohtajalle kuuluva asia, sekä siirtää omaan esittelyynsä kuuluvan asian esittely vastuualuejohtajalle.

Mikäli esittelijä on esteellinen tai estynyt, toimii esittelijänä hänen sijaisensa. Jos sijainen ei ole kokouksessa saapuvilla, toimitin voi päättää esittelystä erillisellä päätöksellä.

Toimitin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

Kokousten asiantuntijat

Läsnäolo- ja puheoikeutta toimitinten kokouksessa koskevassa hallintosäännön 17 §:ssä säädetään, että muiden kuin 17 §:ssä nimenomaisesti mainittujen läsnäolosta ja puheoikeudesta kaupungin toimitelmissä päättää asianomainen toimitin.

Lautakunnassa lautakunnassa puhe- ja läsnäolo-oikeudella asiantuntijoina toimivat sopimuskuntien kunnan- tai kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai erikseen määräämä edustaja, kunnan- tai kaupunginjohtaja, teknisen toimen johtaja tai muu joukkoliikenteestä vastaava viranhaltija sekä Lahden kaupungin joukkoliikennepäällikkö.

Joukkoliikenneyksikön asiantuntijat ovat tarvittaessa erikseen kutsuttavissa asiantuntijaesittelyä varten Lahden seudun joukkoliikennelautakunnan kokouksiin.

Lisäksi nuorisovaltuuston edustajalla ja varaedustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus Lahden seudun joukkoliikennelautakunnan kokouksissa julkisten asioiden osalta. Nuorisovaltuusto ilmoittaa edustajansa ja varaedustajansa vuosittain.

Pöytäkirjanpitäjä

Hallintosäännön 22 §:n mukaisesti toimitin nimeää pöytäkirjanpitäjän.

Pöytäkirjanpitäjänä toimii ensijaisesti päätösvalmistelupalveluiden osoittama valmistelusihteeri ja varalla hallintopäällikkö.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisellä allekirjoituksella vahvaa tunnistautumista käyttäen. Mikäli liitteisiin on tehty muutoksia, myös ne asetetaan tarkastettavaksi.

Kokouksen puheenjohtajalle ja pöytäkirjan tarkastajille ilmoitetaan luottamushenkilösähköpostiosoitteeseen milloin pöytäkirja on tarkastettavissa. Pöytäkirja tulee tarkastaa viimeistään kokousta seuraavan viikon maanantaina tai mikäli se on pyhäpäivä, seuraavana arkipäivänä.

Yksittäiset pykälät voidaan perustellusta syystä tarkastaa myös kokouksessa, jolla mahdollistetaan päätösten nopeutettu toimeenpano.

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen

Pöytäkirja siihen liitettyine muutoksenhakuohjeineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Kuntalaisilla on mahdollisuus tutustua sähköiseen pöytäkirjaan Lahti-Pisteellä. Seudullisten lautakuntien pöytäkirjat on vastaavasti pidettävä nähtävänä yleisessä tietoverkossa kaikkien sopimuskuntien osalta.

Kokousaika ja -paikka

Hallintosäännön 10 §:n mukaan toimitellaan päättää kokouksensa ajankohdasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitella jäsensistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Puheenjohtaja voi peruuttaa kokouksen, mikäli kokouksen pitäminen ei ole aiheellista käsiteltävien asioiden vähäisen määrän tai muun perustellun syyn vuoksi.

Lahden seudun joukkoliikennelautakunnan kokoukset pidetään erikseen sovittavassa paikassa, ensisijaisesti Lahden kaupungintalolla, osoitteessa Harjukatu 31. Lautakunnan kokoukset alkavat pääsääntöisesti kello 16:00.

Sähköinen kokous

Hallintosäännön 10 a §:n mukaisesti toimitilin voi pitää kokouksen sähköisesti. Joukkoliikennelautakunnan kokoukset voidaan pitää sähköisesti.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote: kaupunkiympäristön vastualueet, nuorisovaltuusto

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta
Pöytäkirja

nro 5

Lahden kaupunki, Lahden seudun joukkoliikennelautakunta, 10.09.2025

§ 46

Lahden seudun joukkoliikennelautakunnan kokouspäivät syksyllä 2025

4237/00.01.02.05/2024

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

valmistelusihteeri Terhi Takala p. 044 416 2732

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

kaupunkikehitysjohtaja Alho Olli

Päätösehdotus

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta päättää, että lautakunnan vuoden 2025 syyskauden kokoukset pidetään keskiviikkona 10.9. (poikkeuksellisesti klo 17.15 alkaen), 15.10., 19.11. ja 17.12.2025 klo 16.00 alkaen Lahden kaupungintalolla (os. Harjukatu 31, Lahti).

Samalla lautakunta päättää pitää käyttösuunnitelmaseminaarin tiistaina 2.12.2025.

Perusteluosa

Hallintosäännön yleisten määräysten 10 §:n mukaan toimitellaan päätetään kokouksensa ajankohdasta ja paikasta.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Puheenjohtaja voi peruuttaa kokouksen, mikäli kokouksen pitäminen ei ole aiheellista käsiteltävien asioiden vähäisen määrän tai muun perustellun syyn vuoksi.

Lahden seudun joukkoliikennelautakunnan kokouspäivät ovat pääsääntöisesti keskiviikkoisin ja kokoukset alkavat klo 16.00. Kokoukset pidetään Lahden kaupungintalolla, os. Harjukatu 31, Lahti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Intraan ja internetiin, ote jäsenet ja varajäsenet, kh:n edustajat

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta
Pöytäkirja

nro 5

Lahden kaupunki, Lahden seudun joukkoliikennelautakunta, 10.09.2025

§ 47

Reittimuutokset talvikauden 2025-2026 linjastoon

333/08.01.00.00/2025

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

joukkoliikennesuunnittelija Timo Varshukov, p. 044 483 0105

joukkoliikennepäällikkö Lauri Jokinen, p. 050 320 0101

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

kaupungininsinööri Lastikka Mika

Päätösehdotus

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta päättää muuttaa talvikauden 2025-2026 osalta linjojen 60, 71, 72(K) ja 73 reittejä perusteluosan mukaisesti.

Samalla Lahden seudun joukkoliikennelautakunta delegoi joukkoliikennepäällikölle valtuuden tehdä vastaavia pienimuotoisia muutoksia linjastoon ja vuoroihin kustannustehokkaasti.

Perusteluosa

Elokuun 2025 aikana kertyneiden asiakaspalautteiden sekä datan analysoinnin pohjalta linjalle 19 lisätään lähtöjä ilta-aikaan Metsämaan alueen palvelemiseksi linjojen 72 ja 73 reittimuutoksen seurauksena.

Linjalle 60 perustetaan reittivariaatio 60K, joka ajaa Orimattilan keskustassa linjojen 71–73 reitin mukaisesti. Tavoitteena on vähentää kuormitusta linjan 71 vuorolla kello 7:00 Orimattilasta.

Linjojen 71–73 reittejä muutetaan Lahdessa. Jatkossa linjat ajavat molempiin suuntiin Rauhankatua nykyisen Vapaudenkadun sijaan. Lisäksi linjat 72(K) ja 73 siirtyvät Metsämaan alueella kulkemaan Savontien sijaan Heinlammintietä linjan 71 reitin mukaisesti. Muutoksilla tavoitellaan aikatauluvarmuuden parantamista sekä parempi yhteyksiä mm. Vipusenkadun kampukselle sekä Kytölän ja Anjanlehdon alueille, joilta on tunnistettu olevan suurempi kysyntä joukkoliikenteelle kuin Savontien varresta. Savontien vartta palvelee linja 19, jonka liikennöintiä aikaa arkisin laajennetaan noin kello 21:30 asti.

Muutokset aiheuttavat vuositasolla noin 30 000 euron lisäkustannuksen.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote: toimivalta-alueen kunnat

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta
Pöytäkirja

nro 5

Lahden kaupunki, Lahden seudun joukkoliikennelautakunta, 10.09.2025

§ 48

Seurantaraportti 1.1. - 30.6.2025, joukkoliikenne

1549/02.00.01.00/2025

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

joukkoliikennepäällikkö Lauri Jokinen, puh. 050 320 0101

controller Minna Vilen, puh. 044 790 9329

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

kaupunkikehitysjohtaja Alho Olli

Päätösehdotus

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta merkitsee tiedoksi joukkoliikenteen seurantaraportin ajalta 1.1.-30.6.2025.

Perusteluosa

Kaupunginhallitus on 2.12.2024 § 413 hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion toimeenpano-ohjeet. Ohjeissa edellytetään, että palvelualue raportoi lautakunnalle määrärahojen käytöstä vähintään neljännesvuosittain.

Seurantaraportti ja strategian kärkihankkeiden eli toiminnallisten tavoitteiden toteuma ajalta 1.1. - 30.6.2025 on esitetty liitteissä.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta
Pöytäkirja

nro 5

Toimenpiteet

-

Liitteet

- 1 Seurantaraaportti tammi-kesäkuu 2025, joukkoliikenne
- 2 Strategian puolivuotisraportti 2025, kaupunkiympäristön palvelualue

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta
Pöytäkirja

nro 5

Lahden kaupunki, Lahden seudun joukkoliikennelautakunta, 10.09.2025

§ 49

Lahden seudun joukkoliikennelautakunnan esitys vuoden 2026 talousarvioksi ja vuosien 2026-2028 taloussuunnitelmaksi

3791/02.00.00.00/2025

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

controller Minna Vilen, puh. 044 790 9329

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

kaupunkikehitysjohtaja Alho Olli

Päätösehdotus

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle alaistensa yksiköiden osalta (joukkoliikenne) vuoden 2026 talousarvioksi ja vuosien 2026–2028 taloussuunnitelmaksi liitteen mukaisen esityksen kaupunginjohtajan talousarvioesityksen valmistelua varten. Kaupunkikehitysjohtajalle varataan mahdollisuus tehdä teknisiä muutoksia.

Perusteluosa

Kaupunginhallitus on 25.08.2025 § 263 vahvistanut kaupunkiympäristön palvelualueen vuosien 2026–2028 talousarviokehityksen, joka on sitova toimintakatteen osalta. Talousarvioesitys on laadittu annettujen ohjeiden mukaisesti.

Kaupunginjohtaja kokoaa lautakuntien ja jaostojen valmistelemat talousarvioesitykset ja valmistelee tarvittaessa tasapainotusehdotuksen kaupunginhallitukselle osana kaupunginjohtajan talousarvioesitystä.

Joukkoliikenneyksikön tehtävänä on seudullisen joukkoliikenteen viranomaistehtävät. Toiminnan kustannukset muodostuvat kiinteistä valmistelu- ja toimeenpanokustannuksista, yhteisistä tutkimus- ja kehityshankkeista, EU:n palvelusopimusasetuksen mukaisesti hankitun liikenteen kustannuksista, sekä lautakuntapaikkojen suhteessa jaettavista lautakunnan kustannuksista.

Seudullisen viranomaistoiminnan kustannukset katetaan kuntien yhteistoimintasopimuksen mukaisilla maksuosuuksilla, valtion avustuksilla, sekä muilla mahdollisilla tuloilla. EU:N palvelusopimusasetuksen mukaisesti hankitun liikenteen nettokustannukset jaetaan kuntien kesken linjoittain linjalla matkustaneiden henkilöiden kuntalaisuuden mukaan. Yksikön seudullisen joukkoliikenteen muut toimintakulut jaetaan kuntien kesken asukasmäärien suhteessa.

Lisäksi joukkoliikenneyksikössä toteutetaan Lahden kaupungin omia palveluita, joiden kustannuksia ei jaeta seudullisesti. Tällaisia palveluita ovat esimerkiksi Lahden kaupungin kaupunkipyöräjärjestelmä, sekä koulukuljetusten suunnittelu ja kilpailutus. Joukkoliikenne yksikkönä on nettositova, jolloin sitova määräraha on toimintakate.

Liitteenä on esitetty Lahden seudun joukkoliikennelautakunnan esitys vuoden 2026 talousarvioksi ja vuosien 2026 – 2028 taloussuunnitelmaksi.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Ote: toimivalta-alueen kunnat, konsernipalvelut/talouspalvelut,

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta
Pöytäkirja

nro 5

konsernipalvelut/controlleripalvelut

Liitteet

- 3 Talousarvioehdotus 2026 ja taloussuunnitelmaehdotus 2026-2028 JOLI

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta
Pöytäkirja

nro 5

Lahden kaupunki, Lahden seudun joukkoliikennelautakunta, 10.09.2025

§ 50

Lausuntoajan jatkaminen tasataksa- ja kustannustenjakoselvitykseen

3630/08.01.00.00/2021

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

joukkoliikennepäällikkö Lauri Jokinen, p. 050 320 0101

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

kaupungininsinööri Lastikka Mika

Päätösehdotus

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta päättää jatkaa seudullisen joukkoliikenteen tasataksa- ja kustannustenjakoselvityksen lausuntoaikaa 31.10.2025 asti.

Perusteluosa

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta on kokouksessaan 20.5.2025 §31 päättänyt pyytää lausuntoja seudullisen joukkoliikenteen tasataksa- ja kustannustenjakoselvitykseen jäsenkunniltaan, Päijät-Hämeen hyvinvointialueelta, Päijät-Hämeen liitolta, toimialueen kuntien vanhus-, nuoriso- ja vammaisneuvostoilta ja kumppanuuspöydiltä, Hämeen kauppakamarilta sekä Päijät-Hämeen yrittäjiltä Lahden seudun joukkoliikennelautakunnalle osoitettuna viimeistään 30.9.2025 mennessä.

Lausuntopyynnön liitteenä olleeseen raporttiin on tehty pieniä täsmennyksiä ja lisäyksiä, jotka voivat mahdollisesti vaikuttaa annettuun lausuntoon siitäkin huolimatta, että virheet eivät ole kokonaisvaikutuksiltaan merkittäviä.

Täsmennysten lisäksi raporttiin on lisätty liitteenä selvitys vaikutuksista kokonaislipputuloihin, jos lippujen hintoja korotettaisi vähemmän kuin alkuperäisen raportin perusteella on todettu kokonaislipputulotason säilyttämiseksi nykyisellä tasolla.

Raporttiin tehdyt täsmennykset ja lisäykset:

- sivu 2 lisätty maininta lisätarkasteluista
- sivu 31 matkamäärämuutokset prosenttiosuuksina kappalemäärien sijaan
- sivun 51 prosenttiosuudet korjattu
- Sivulta 62 eteenpäin lisätarkastelut kokonaislipputulovaikutuksista lippuhintojen pienemmällä korotuksella

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Ote: jäsenkunnat, Päijät-Hämeen hyvinvointialue, Päijät-Hämeen liitto, toimialueen kuntien vanhus-, nuoriso- ja vammaisneuvostot ja kumppanuuspöydät, Hämeen kauppakamari sekä Päijät-Hämeen yrittäjät

Liitteet

- 4 Raportti tasataksa ja kustannustenjakoselvitys 20250902

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta
Pöytäkirja

nro 5

Lahden kaupunki, Lahden seudun joukkoliikennelautakunta, 10.09.2025

§ 51

Tiedoksi merkittävät asiat

82/00.01.01.01/2025

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

kaupungininsinööri Lastikka Mika

Päätösehdotus

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Perusteluosa

- Adressi 25.6.2025: Bussilinja Metsämaalle takaisin (asia 3162/2025)

Adressi ja viranhaltijan siihen laatima vastine on tallennettu kokousasian oheismateriaaliksi.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta
Pöytäkirja

nro 5

Lahden kaupunki, Lahden seudun joukkoliikennelautakunta, 10.09.2025

§ 52

Muut asiat

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

kaupungininsinööri Lastikka Mika

Päätösehdotus

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Perusteluosa

Muut joukkoliikenteen ajankohtaiset asiat.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta

Pöytäkirja

nro 5

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 43, § 44, § 46, § 48, § 49, § 50, § 51, § 52

Lahden kaupunki

MUUTOKSENHAKUKIELTO

oikaisuvaatimus/kunnallisvalitus

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Lahden kaupunki

Harjukatu 31, PL 202

15101 Lahti

03 814 2355

kirjaamo@lahti.fi

www.lahti.fi

0149669-3

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta
Pöytäkirja
Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 45, § 47

nro 5

Lahden kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJE, kunnallisasiat

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (Laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 §).

Oikaisuvaatimusviranomainen

Asianomainen viranomainen/toimielin (mainittu päätöksessä/otteessa)

Yhteystiedot

Lahden kaupunki / kirjaamo

Postiosoite: PL 202, 15101 Lahti

Käyntiosoite: Lahden Palvelutori, Lahti-Piste, Kauppakeskus Trio, 2. krs, Aleksanterinkatu 18

Lahti-Pisteen aukioloaika: 8.00–18.00, **oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä oikaisuvaatimus on jätettävä kuitenkin kirjaamon (= viraston) aukioloaikana eli klo 15.00 mennessä**, jotta se katsotaan ajallaan saapuneeksi

puh. 03 814 2214

Sähköposti: kirjaamo(at)lahti.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä ja muussa tapauksessa seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimusaika taloudellisin ja tuotannollisin perustein tehdystä irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kulua vasta irtisanomisajan päättymisestä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen sekä sen tekijä ja yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä riippumatta tavasta, jolla se toimitetaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta

Pöytäkirja

15101 Lahti

03 814 2355

kirjaamo@lahti.fi

www.lahti.fi

0149669-3

nro 5