

Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
Eija Launia	Suomi.fi	12.06.2025 08:42:52 UTC+03:00
Heikki Mäkilä	Suomi.fi	12.06.2025 08:53:17 UTC+03:00
Teppo Arifullen	Suomi.fi	12.06.2025 19:13:16 UTC+03:00
Hanna-Liisa Endén	Suomi.fi	13.06.2025 13:10:34 UTC+03:00



Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu

Sisällys: - Kansilehti (1 sivu)
- Alkuperäinen dokumentti (17 sivua)

hyvinvoinnin edistämisen lautakunta**Aika 11.06.2025 klo 18:00 - 19:37****Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
	Sisällysluettelo	
§ 44	Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeus hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan kokouksissa 1.6.2025-31.5.2029	4
§ 45	Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan kokouskutsujen lähettäminen ja esityslistan toimittaminen varajäsenille	6
§ 46	Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan kokoukset 1.6.-31.12.2025	8
§ 47	Ajankohtaiskatsaus	9
§ 48	Oikaisuvaatimus 27.5.2025, Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 7.5.2025 § 30 - Liikuntayhdistysten vuosiavustukset vuodelle 2025	10
§ 49	Viranhaltijapäätökset	13
§ 50	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	14

hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

Aika 11.06.2025 klo 18:00 - 19:37**Paikka** Valtuuston istuntosali**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mäkilä Heikki	puheenjohtaja	
	Kasurinen Seija	varapuheenjohtaja	
	Arifullen Teppo	jäsen	
	Endén Hanna-Liisa	jäsen	
	Häll Heidi	jäsen	
	Ijäs Paula	jäsen	
	Nieminen Matti	jäsen	
	Rautkoski Mikko	jäsen	
	Seppälä Minna	jäsen	
Muu	Huvinen Kimmo	kaupunginhallituksen edustaja	
	Koski-Lukkari Liisa	esittelijä	
	Launia Eija	pöytäkirjanpitäjä	
	Andersson Anne	nuoriso- ja vapaa-aikajohtaja	
	Lehtimäki Kirsi	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	saapui 18.33
	Hokkanen Anitta	varajäsen	§44-47, poistui 19.23
	Härkönen Tero	varajäsen	§44-47, poistui 19.23
	Siivonen Riina	varajäsen	§44-47, poistui 19.23
	Turunen Risto	varajäsen	§44-47, poistui 19.23
	Kaikkonen Maria	asiantuntija	§47-48, poistui 19.31
	Sipilä Mirja	asiantuntija	§47, poistui 19.15
	Koskinen Riitta	asiantuntija	§47, poistui 19.15
	Bruun Nina	asiantuntija	§47, poistui 19.15
Poissa	Parkkonen Jari		
	Hakala Merja		
	Parikka Susan		
	Qvintus Esa		
	Uimonen Pirjo		
	Vuorenniemi Jouko		

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

Käsittelyt asiat 44 - 50

**Pöytäkirjan
tarkastus**

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Teppo Arifullen ja Hanna-Liisa Endén.

**Pöytäkirja yleisesti
nähtävillä**

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

§ 44 Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeus hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan kokouksissa 1.6.2025-31.5.2029

hyveltk 11.06.2025 § 44

841/00.02.09/2025

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	vs.hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari Liisa
Päätösehdotus	Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää, että lautakunnan kokouksissa toimikaudella 1.6.2025-31.5.2029 ovat läsnäolo- ja puheoikeutettuja seuraavat henkilöt: - pöytäkirjanpitäjä - nuoriso- ja vapaa-aikajohtaja - puheenjohtajan pyynnöstä tiettyyn kokoukseen kutsutut muut asiantuntijat - nuorisovaltuuston edustaja, kun asiasta on ennalta sovittu puheenjohtajan, esittelijän ja pöytäkirjanpitäjän kanssa. Läsnäolo koskee muita asioita mutta ei salassa pidettäviä asioita käsiteltäessä. Lisäksi todetaan, että tässä kokouksessa ensimmäisten pykälien (§44 - 47) aikana ovat kutsuttuna läsnä myös varajäsenet.
Toimivalta	hallintosääntö 128§
Valmistelija	toimialasihteeri Eija Launia, p.044 797 7020, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	4.2.2025 voimaan tulleen hallintosäännön 128 §:n mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puhe-oikeus - kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla muiden toimielinten kokouksessa, Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin tai sen puheenjohtaja voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti." Lisäksi hallintosäännön 129 §:n mukaan kaupunginhallitus voi 2 momentista ilmenevin rajoituksin määrätä muihin toimielimiin

edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Tiedoksianto

sähköposti

kirjaamo

§ 45 Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan kokouskutsujen lähettäminen ja esityslistan toimittaminen varajäsenille

hyveltk 11.06.2025 § 45

841/00.02.09/2025

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	vs.hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari Liisa
Päätösehdotus	Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää, että kokouskutsut toimitetaan sähköpostitse lautakunnan jäsenille ja varajäsenille kolme (3) päivää ennen lautakunnan kokousta.
Toimivalta	hallintosääntö 123§
Valmistelija	toimialasihteeri Eija Launia, p. 044 797 7020, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	4.2.2025 voimaan tulleen hallintosäännön 123 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Lisäksi hallintosäännön 125 §:n mukaan esityslista julkaistaan kaupungin verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit

Heinolan kaupunki

Pöytäkirja

7/2025

7

Tiedoksianto

sähköposti

varajäsenet

§ 46 Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan kokoukset 1.6.-31.12.2025

hyveltk 11.06.2025 § 46

23/00.01.02.00/2025

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.	
Esittelijä	vs.hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari Liisa	
Päätösehdotus	Hyvinvoinnin esittämisen lautakunta päättää kokoontua ajalla 1.6.-31.12.2025 seuraavasti: ke 11.6.2025 ke 20.8.2025 ke 10.9.2025 ke 15.10.2025 ke 5.11.2025 ke 10.12.2025 kokoukset alkavat klo 18 ellei toisin sovita.	
Toimivalta	hallintosääntö 122 §	
Valmistelija	toimialasihteeri Eija Launia, p. 044 797 7020, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	Hallintosäännön 122 §:n mukaan "Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan ja -paikan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen." Kokousaikataulujen yhteensovittaminen on tärkeää mm. taloutta koskevien päätösten aikatauluttamiseksi sekä resurssien varmistamiseksi (erit. pöytäkirjanpitäjät). Näin ollen kokousaikataulujen suunnittelussa on huomioitu kaikkien toimielinten kokousaikataulut	
Tiedoksianto	sähköposti	hallintopalvelut

§ 47 Ajankohtaiskatsaus

hyveltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Lehtimäki saapui tämän asian käsittelyn aikana. Varajäsenet Hokkanen, Härkönen, Siivonen ja Turunen poistuivat tämän asian käsittelyn jälkeen.
Esittelijä	vs. hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari Liisa
Päätösehdotus	Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.
Valmistelija	vs. hyvinvointijohtaja Liisa Koski-Lukkari, p. 044 797 6230 etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Vs. hyvinvointijohtaja ja vastuualuejohtajat kertovat lautakunnalle ajankohtaisista asioista ja vastaavat lautakunnan ryhmätyötilassa (Teams) maanantaina klo 9 mennessä mahdollisesti esitettyihin kysymyksiin. Liikuntapalvelujohtaja, kirjastonjohtaja, museonjohtaja ja lintutarhan päälliköt ovat asian käsittelyn ajan kokouksessa läsnä.

§ 48 Oikaisuvaatimus 27.5.2025, Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 7.5.2025 § 30 - Liikuntayhdistysten vuosiavustukset vuodelle 2025

hyveltk 11.06.2025 § 48

511/02.05.01.02/2025

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	vs.hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari Liisa
Päätösehdotus	Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää, että se hylkää Heinolan Palloilijat -47 ry:n tekemän oikaisuvaatimuksen.
Toimivalta	Hallintosääntö 23 §
Valmistelija	kaupunginlakimies Joentausta Teppo, p. 044 469 4361, etunimi.sukunimi@heinola.fi liikuntapalvelujohtaja Kaikkonen Maria, p. 044 797 8570, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Oikaisuvaatimus Heinolan Palloilijat -47 ry (HP47) on jättänyt oikaisuvaatimuksen koskien Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan päätöstä 7.5.2025 § 30 Liikuntayhdistysten vuosiavustukset vuodelle 2025. Oikaisuvaatimuksessa esitetään vaade, että HP47 tulisi saada alkuperäinen vuosiavustuksen määrä. Vaateessa esitetään, että hyvinvoinnin edistämisen lautakunta ei ole ottanut päätöksessään huomioon kaupungin strategiaa ja ikäihmisten liikunnan ja toimintakyvyn parantamista. Vuosiavustusten jakaminen Kaupunginhallitus hyväksyi 17.2.2025 35 § Heinolan kaupungin perusteet vuosiavustusten jakamisesta. Avustusmuotoina ovat vuosiavustus ja kohdeavustus. Vuosiavustusten saajista päättää lautakunta ja kohdeavustuksista kyseisen palveluyksikön johtaja. Liikuntajärjestöjen tarkennetut vuosiavustusten myöntämisperusteet 1.1.2023 alkaen on päätetty Hyvinvointilautakunnassa 15.6.2022 58 §. Vuosiavustusten jakamisessa otetaan huomioon harrastustoiminnassa mukana olevien heinolalaisten käyntimäärät. Nämä on jaettu yhdistysten kesken tasavertaisesti, kuitenkin niin, että avustus on lapsijäsentä kohden enintään 50 € ja aikuisjäsenä kohden enintään 25 €. Vuosittain tehdään satunnaistarkastuksia käyntimääristä ja jäsenrekisteristä. Joka vuosi

satunnaistarkastuksissa olleet yhdistykset ovat pystyneet todentamaan satunnaistarkastuksessa vaaditut tiedot.

Liikuntajärjestöjen jakamisessa on huomioitu myös kilpailu, ottelu ja muu toiminta, kuten tulevaisuuden suunnitelmat. Avustusten jakoesityksissä on huomioitu yhteys kaupungin strategiaan ja myöntämisessä on voitu ottaa huomioon erilaisia näkökulmia Heinolan kaupungin strategista ja painottaa niitä tarkoituksenmukaisella tavalla, kuten esimerkiksi kouluyhteistyö.

Liikuntajärjestöjen vuosiavustusta haettiin 150 650 € vuonna 2025. Avustusmääräraha oli 75 000 €, joka jaettiin 22 järjestölle.

Vastaus oikaisupyyntöön

HP47:n avustusmäärässä on huomioitu heinolalaiset lasten käyntimäärät avustusta myöntäessä. Suhteessa muiden seurojen käyntikertoihin HP47:n lapsimäärät ovat suhteellisen piene. HP47:n heinolalaisilla aikuisten osalta käyntikerrat ovat suuremmat kuin lapsilla, mutta nämä ovat laskennallisesti huomioitu päätöksenteossa. Avustuspäätöksessä HP47:n aikuisten ja lasten käyntikerrat on laskettu yhteen ja huomioitu avustusmäärää päätettäessä.

Mm. näillä perusteilla ja tasavertaisuuden nimissä HP47:lle ei voida esittää jaettavaksi enempää avustusta, kuin heille tulisi oikeudenmukaisesti ja tasapuolisesti laskettuna myöntää. Muussa tapauksessa avustuksen jaossa ei toimita tasavertaisesti muita yhdistyksiä kohtaan, ja HP47:n avustusmäärä olisi liian suuri.

HP47 esittää, että he tulouttavat kaupungille yli 3000 € erilaisia vuokratuloja. Kaupunginhallituksen 17.2.2025 hyväksymien Vuosi- ja kohdeavustusten yleisten ohjeiden ja periaatteiden mukaan vuosiavuksia ei myönnetä kaupungin omien tilojen vuokriin niiden tilojen osalta, joiden käyttömaksuja on jo subventoitu. Kaikkia kaupungin liikuntatiloja on subventoitu edullisemmiksi paikallisille yhdistyksille. Nämä HP47:n maksamat vuokrat eivät vaikuta eivätkä ole peruste liikunta-avustusten määrän suhteen.

Lisäksi oikaisuvaatimuksessa on esitetty tietopyyntöjä, joita ei käsitellä tässä yhteydessä.

HP47:n oikaisuvaatimus on esityslistan liitteenä.

Liikuntapalvelujohtaja on asian käsittelyn ajan kokouksessa läsnä.

Tiedoksianto

virallinen ote
sähköposti

avustusta hakeneet yhdistykset
taloustuki
liikunnan palveluneuvoja

Liitteet

- 1 Oikaisuvaatimus Heinolan Palloilijat -47 ry

§ 49 Viranhaltijapäätökset

hyveltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	vs. hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari Liisa
Päätösehdotus	Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää: 1. merkitä päätökset tiedokseen ja 2. todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.
Toimivalta	Hallintosääntö 27 §
Valmistelu	Kooste hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 19.5.-3.6.2025 on esityslistan liitteenä. Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä. Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteke/viranhaltijapaaatokset.

Liitteet

2 Hyvinvoinnin edistämisen vhp raportti 19.5.-3.6.2025

§ 50 Päätöksiä ja tiedoksiantoja
hyveltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	vs. hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari Liisa
Päätösehdotus	Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää merkitä asiat tiedoksi.
Valmistelu	Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnalle on saapunut seuraavia päätöksiä ja tiedoksiantoja: - Etelä-Suomen aluehallintovirasto on 2.6.2026 päättänyt myöntää Heinolan kaupungille 27.000 euroa valtion-avustusta Heinolan lapsille ja nuorille aktiivisempi arki kouluPT:n avulla -hankkeelle. Asiakirjat ovat nähtävänä CloudMeeting Tiedosto-kansiossa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 44, § 45, § 46, § 47, § 49, § 50

Heinolan kaupunki

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 48**Heinolan kaupunki****Valitusosoitus, hallintovalitus****Valitusoikeus ja valitusperusteet**

Hallintovalituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hallintovalituksen saa tehdä laillisuus- ja tarkoituksenmukaisuusperusteella.

Valitusviranomainen ja valitusaika

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi
fax: 029 564 2269

Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa:
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä tai jäljennöksenä

- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Lisätietoja

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään. Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, eli hyväksyy valittajan vaatimukset.

Lisätietoa oikeudenkäyntimaksuista hallinto-oikeudessa:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijajulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>