

ELÄMÄNKAARITALON TILOJEN VUOKRAAMINEN JA KÄYTTÖ

Vuokrattavat tilat Elämänkaaritalosta käyttöön vuokrattavat tilat: liikuntasali, aulatila ja keittiö. Tilavaraukseen voidaan liittää astioita ja laitteita, joista erillinen luettelo.

Varaaminen Elämänkaaritalon tilavaraukset tehdään Timmi -tilanvarausjärjestelmässä. Ohjeet tilavarauksen tekemiseen osoitteessa www.heinola.fi/tilavaraukset

Tiedustelut tiloista, avaimista ja käytännön järjestelyistä Elämänkaaritalolta: riikka.hamalainen@heinola.fi tai puh. 050 595 0153.

Vahvistettu tilavaraus tulee peruuttaa viimeistään seitsemän (7) vuorokautta ennen varauspäivää, muutoin peruttu vuoro laskutetaan.

Vastuuhenkilö Jokaisella ryhmällä tulee olla täysi-ikäinen vastuuhenkilö, jonka yhteystiedot on annettu Timmi -tilanvarausjärjestelmään (vakiovuorot ja yksittäiset varaukset). Täysi-ikäisen vastuuhenkilön tulee olla paikalla, kun ryhmä käyttää tiloja ja huolehtia, ettei Elämänkaaritaloon pääse ulkopuolisia henkilöitä.

Vastaa tilaan tuomistaan sähkölaitteista ja että ne ovat kunnossa. Kiinteistölle ja irtaimistolle aiheutuneista vahingoista vastaa vuokraaja tai jokainen henkilökohtaisesti itse.

Vastuuhenkilön tehtävänä on vastata tulipalo- ja muissa hätätilanteissa ryhmän turvallisesta poistumisesta ja alkusammutuksesta. Tulipalotilanteissa vastuuhenkilön tulee soittaa hätänumeroon 112 sekä aloittaa sammutus alkusammutusvälineillä ja rajoittaa paloa sulkemalla ovet.

Tilaisuuden jälkeen vastuuhenkilö huolehtii, että paikat jäävät siisteiksi. Hän sammuttaa valot, sulkee ikkunat ja sähkölaitteet. Vastuuhenkilö lähtee Elämänkaaritalosta viimeisenä ja varmistaa, että kaikki ovet ovat lukittu.



Liikuntasali

Liikuntasalin vuokraajalle lähetetään sähköpostilla PIN-koodi liikuntasalin ovea varten. Koodi on käytössä 15 minuuttia ennen vuoron alkua ja koko vuoron ajan. **Ulko-ovi tulee olla koko ajan kiinni. Sitä ei saa teljetä auki, koska oven aukiolosta lähtee hälytys. Hälytyksestä aiheutuneet kustannukset peritään vuoron varaajalta.**

Liikuntasaliin ei mennä ulkojalkineissa eikä mustapohjaisissa kengissä. Mikäli käytön jälkeen tarvitaan lisäsiivousta, siitä laskutetaan erikseen.

Vastuuhenkilö huolehtii liikuntasalin välineet takaisin paikoilleen ja on vastuussa rikotuista välineistä. Vastuuhenkilö poistuu pukuhuonetiloista viimeisenä, sammuttaa valot ja tarkistaa, että ulko-ovi on varmasti lukkiutunut. Vastuuhenkilö ilmoittaa, jos havaitsee tiloissa jotain poikkeavaa.

Aula ja keittiö

Vuokraaja siivoaa tilat käyttövuoronsa jälkeen. Pyyhkii pöydät ja moppaa lattian sekä tarvittaessa pyyhkii tahrat lattialta. Mikäli siivous on laiminlyöty, tilan siivous teetetään ulkopuolisella palveluntuottajalla ja kustannukset peritään vuokraajalta.

Huonekalut, tavarat ja astiat palautetaan takaisin paikalleen. Vuokraaja huolehtii itse käyttämistään ruoka-aineista ym. tarvitsemistaan tarvikkeista.

Elämänkaaritalon tiloissa ei saa polttaa kynttilöitä, eikä sinne saa tuoda lemmikkieläimiä.

Aula- ja keittiötiloihin vuokraaja saa avaimen Elämänkaaritalolta. Sovitathan hyvissä ajoin ennen varaustanne avaimen hausta Riikka Hämäläisen kanssa. **Elämänkaaritalon ulko-ovea ei saa teljetä auki, koska oven aukiolosta lähtee hälytys. Hälytyksestä aiheutuneet kustannukset peritään vuoron varaajalta.**

Heinolan kaupunki

PL 1001, 18101 Heinola, asiakaspalvelu: Torikatu 8, Heinola
P. +385384930 (vaihde), kirjaamo@heinola.fi
Y-tunnus 1068892-9
www.heinola.fi



ELÄMÄNKAARITALON TILAVUOKRAT 1.8.2025 ALKAEN

Liikuntasali (hintoihin lisätään alv: liikuntakäyttö 14 % ja muu käyttö 25,5 %)

- 14 €/h yksityiset ja yritykset
- 11 €/h alueelliset yhdistykset

Aula (hintoihin lisätään alv 25,5 %, **minimivuokra-aika 4 h**)

- 12 € /h tai 108 €/vrk yksityiset ja yritykset
- 9 € /h tai 81 €/vrk alueelliset yhdistykset

Keittiö (hintoihin lisätään alv 25,5 %, **minimivuokra-aika 4 h**)

- 12 € /h tai 108 €/vrk yksityiset ja yritykset (sisältää lieden ja astianpesukoneen käytön)
- 9 €/h tai 81 €/vrk alueelliset yhdistykset (sisältää lieden ja astianpesukoneen käytön)

Laitteet ja välineet; hinta/tilaisuus (alv 25,5 %)

- Projektori 33 €
- Televisio 33 €
- Astiat 0,50 €/hlö
- Valkoiset pöytäliinat Pöytäliinojen pesu pesulassa

Vahvistetun tilavarauksen peruutus tehtävä 7 pv ennen tilaisuutta, muutoin tilasta peritään vuokra.

LISÄTIETOJA:

Liikunnan palveluneuvoja Katri Hietanen p. 044 797 7093,

Elämänkaaritalon päiväkodin johtaja Riikka Hämäläinen p. 050 595 0153,

etunimi.sukunimi@heinola.fi

HÄTÄTILANTEET:**YLEINEN HÄTÄNUMERO 112**

Päivystävä huoltomies 044 797 6921

Heinolan kaupunki

PL 1001, 18101 Heinola, asiakaspalvelu: Torikatu 8, Heinola
P. +385384930 (vaihde), kirjaamo@heinola.fi
Y-tunnus 1068892-9
www.heinola.fi

