

# Yhteiset palvelut/koko kaupunki ajankohtaisia asioita

Vammaisneuvoston kokous 23.11.2023



# Talousarvio 2024 ja –suunnitelma 2024-2026

Valtionosuudet  
pienentyvät,  
kunnallisveron kehitys  
negatiivinen

Raamia ja ohjeita  
noudatettu

Sopeutustoimien  
vaikutus n.2024-  
2026 n. 4 Milj. eur

Nettomenot  
pienentyvät

Investoinnit  
10,6 milj. eur

Esitys  
alijäämäinen  
242 t eur

Sisältää epävarmuutta  
ja riskejä

Lainaa lisää n.  
17 milj. eur  
(brutto),  
lainamäärä  
kasvaa

# Heinolan kaupungin talousarvio 2024 -kooste

8,2 %  
Veroprosentti



## Kiinteistö- veroprosentit

- 0,6 % Vakituksena asuntona käytettävien rakennusten kiinteistöveroprosentti
- 0,6 % Yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti
- 1,3 % Yleinen kiinteistöveroprosentti
- 1,3 % Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti
- 3,0 % Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti
- 3,0 % Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti

PiENI KAUPUNKI,  
ISO ELÄMÄ



## Tulot lajeittain



- 51 % Verotulot: 41 300 000
- 13 % Toimintatuotot: 10 701 300
- 12% Valtionosuudet: 9 238 000
- 6 % Rahoitustulot: 4 950 000

## Menot lajeittain



- 45 % Henkilöstökulut: 33 315 400
- 26 % Palvelujen ostot: 18 034 300
- 12 % Muut toimintakulut: 8 820 300
- 7 % Aineet ja tarvikkeet: 5 439 100
- 4% Avustukset: 2 872 000
- 3 % Rahoituskulut: 2 151 300

## Investoinnit



- 72 % Julkinen käyttöomaisuus: 7 685 000
- 16 % Talon rakennus: 1 655 000
- 11% Irtain omaisuus: 1 165 000
- 1% Kiinteä omaisuus (maa-alueet): 120 000



34,2 M€  
Kertynyt ylijäämä

242 t €  
Tilikauden alijäämä

6 848 €  
Lainamäärä/asukas

13,4 M€  
Lainan-  
lyhennykset

121,7 M€  
Lainamäärä  
yhteensä

## Verorahoitus yhteensä

50,5 M€



### Verorahoituksen jakautuminen:

- 29,9 M€ kunnallisveroa
- 9,2 M€ valtionosuudet
- 8,5 M€ kiinteistöveroa
- 3,0 M€ yhteisöveroa

## TOP5 investoinnit

10,6 M€



- Prisman kiertoliittymä
- Marjatie
- Kaivokadun saneeraus
- Vesilaitoksen verkosto-saneeraukset
- Katujen ensi- ja uudelleen päällystykset

# MUUTOSOHJELMAN toimeenpano -keskeisiä muutoksia

•**Valtuutettujen määrä vähenee.** Valtuuston jäsenten lukumääräksi päätettiin 1.6.2025 alkaen 37 jäsentä nykyisen 43 jäsenen sijasta. Muutos toteutuu seuraavien kuntavaalien jälkeen.

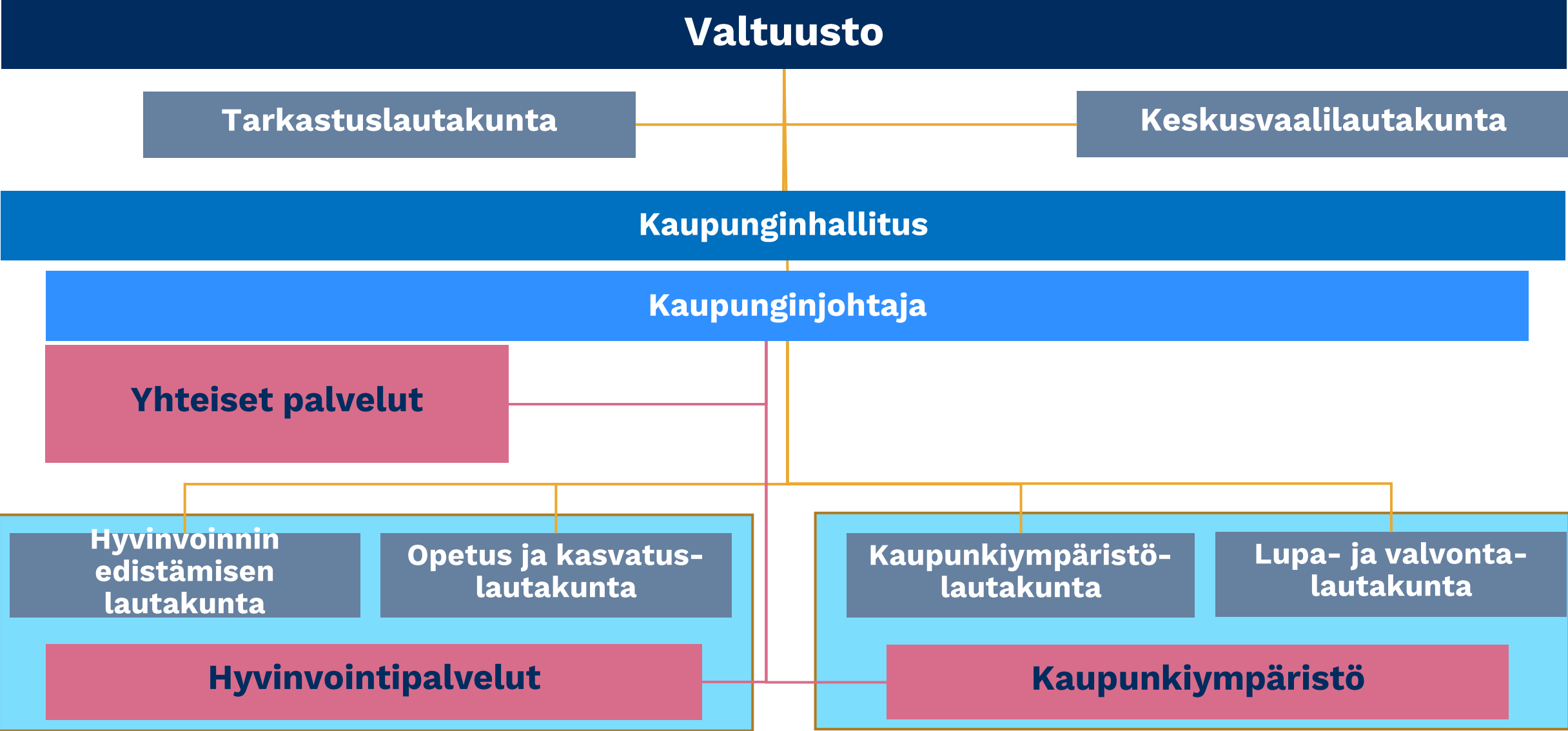
•**Lautakuntarakenne muuttuu vuoden 2025 alusta.** Lautakuntia uudessa johtamisjärjestelmärakenteessa on 1.1.2025 alkaen neljä: hyvinvoinnin edistämisen lautakunta, opetus- ja kasvatustalautakunta, kaupunkiympäristölautakunta sekä lupa- ja valvontalautakunta, joista jälkimmäinen on mahdollisesti seudullinen.

•**Operatiivisen organisaation rakenne muuttuu ja toimialojen määrä vähenee vuoden 2025 alusta.** Toimialoja on kolme (nyt viisi): yhteisten palveluiden lisäksi hyvinvointitoimiala ja kaupunkiympäristötoimiala, tullaan tarkastelemaan kaikki tehtäväkokonaisuudet osana toimeenpanoa

•**Talouden linjaukset koostuvat veronkorotuksista sekä toimialoittaisista sopeuttamisista.** Kunnallisveroa korotetaan 8,2 prosenttiin (nyt 7,86) ja kiinteistöveroa korotetaan kautta linjan. Toimialoille kohdennetaan sekä euromääräisiä sopeuttamistavoitteita että tuottavuuden kasvuun liittyviä tavoitteita. **Nämä huomioitu osana** talousarvion ja -suunnitelman 2024-2026 laadintaa ja tarkoittavat toimialoittain meno- ja tuloerien tarkastelua, perkaamista sekä palvelutason tarkastelua.



# Luottamushenkilötoimielimet ja kaupunkiorganisaatio 1.1.2025 alkaen



# Prosessia vaiheittain eteenpäin

Valtuusto päätös  
muutosohjelmasta  
12.6.2023

Talousarvion  
laadintaohjeet, ta-  
valmisteluvalmistelut

Kj johtoryhmä  
valmistelun  
käynnistys 23.-  
24.10.,  
valmisteluvastuut

Operatiivinen  
organisaatorakenne  
: palvelualueet,  
tehtäväkokonaisuudet,  
kumppanuudet  
2/2024

Konkretia:  
laskentatunnisteen,  
vastuuhenkilöt  
hallintosääntö ym.  
Ohjeet, ta-  
valmistelu 2025

Poliittiset  
paikkajaot (ltk:t)  
viim. syksy 2024

Valmistelu-aika marras-  
helmikuu

Päätökset kevät  
2024 (huomio  
ta2025)

Päätökset syksy  
2024

Kesä 2023

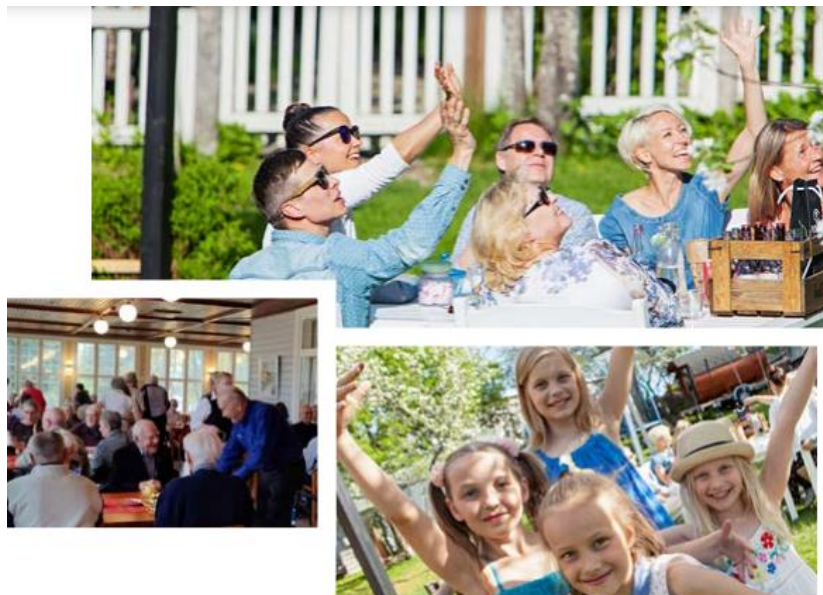
Syksy 2023

Kevät 2024

Syksy 2024

# Muita ajankohtaisia/valmistelussa tai hyväksytyjä asioita

- Osallisuusohjelma hyväksytty kaupunginhallituksessa
- <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/osallistu-ja-vaikuta/osallisuusohjelma/>



**Osallistuva Heinola  
2023-2025**

Heinolan kaupungin osallisuusohjelma

## Digi-palveluita kehitetään LAB-ammattikorkeakoulun ja Heinolan kaupungin yhteistyöllä

Kaupungin verkkosivujen käytettävyyden ja sähköisten palveluiden

**Pop up -työpaja**  
Kaupungintalon ala-aulassa  
keskiviikkona 8.11.2023  
klo 17-19

**Tarkastelussa:**

- etusivu
- esteettömyys
- verkkokauppa
- oma asiointi -alusta.

Kaikkille avoimen työpajan toteuttavat LABin opiskelijat. Tarjolla pullakahvit. Tervetuloa kehittämään toimintaa!

Heinola

LAB University of Applied Sciences

Heinolan kaupungin tavoitteena on edistää opiskelija- ja oppilaitosyhteistyötä erilaisin keinoin. Syksyllä 2023 LAB-ammattikorkeakoulu sekä Heinolan kaupunki kehittävät yhdessä Heinolan kaupungin digitaalisia palveluita osana opiskelijoiden digikehittämisen opintojaksoa.

Digipalveluiden kehittämistä yhdessä opiskelijoiden kanssa

# Ajankohtaisia/valmistelussa olevia asioita

OSBU2024 prosessi käynnissä, ideoita 88, työpaja 23.11. kirjastolla  
Äänestys 1.12. alk.



**Sinulla on mahdollisuus esittää omia ideoita ja toiveita Heinolan kehittämiseksi.**

**#OmaHeinola**

- 1. Ideointi** 1.10. - 31.10.2023  
- Miten sinä kehittäisit Heinolaa?
- 2. Työpajat** Yhteiskehittäminen - Kaikille 23.11.2023, Heinolan kaupunginkirjasto
- 3. Äänestys** 1.12.2023 - 14.1.2024  
- Äänestä suosikkiasia!
- 4. Toteutus** Helmikuusta 2024 eteenpäin  
- Kaupunki toteuttaa eniten ääniä saaneet ideat

**OSBU 2024 käynnistyy!**  
Ideoi - kehitä - vaikuta!





# Hallintosääntö aloiteoikeus

## 151 § Aloiteoikeus

- Kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloiteoikeus on myös kunnassa kiinteää omaisuutta omistavilla tai hallitsevilla. Palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita palveluaan koskevassa asiassa.
- Aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla. Aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot.
- 

## 152 § Aloitteen käsittely

- Aloitteen käsittelee se kaupungin viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimielin, aloitteista ja aloitteiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimielimelle tieto jäljempänä määrättyllä tavalla.
- *Kaupunginhallituksen on vuosittain helmikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä.* Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.
- Muun toimielimen kuin valtuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimielimelle niiden päättämällä tavalla. Toimielin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä.
- Aloitteet käsitellään toimivaltaisessa kunnan viranomaisessa ilman aiheetonta viivytyksiä.

## 153 § Aloitteen tekijälle annettavat tiedot

- *Aloitteen tekijälle on ilmoitettava kuukauden kuluessa aloitteen saapumisesta, missä viranomaisessa aloite käsitellään, arvioitu käsittelyaika sekä keneltä saa lisätietoja aloitteen käsittelystä.*
- Sen jälkeen kun aloite on käsitelty loppuun, aloitteen tekijälle on ilmoitettava, onko aloite johtanut toimenpiteisiin.



# Kuntalaisaloite lyhyesti

- Aloiteoikeus perustuu [kuntalain 23 §:ään](#). Kunnan asukkailla ja muilla jäsenillä on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa.
- Kaikki kunnassa vireille tulleet aloitteet käsitellään toimivaltaisessa kunnan viranomaisessa **ilman aiheetonta viivytystä**. Kunnan on ilmoitettava aloitteen tekijälle aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet.
- Lisäksi kunnan valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.
- **Kuntalaisaloite on suoran vaikuttamisen väline.** Sen avulla kuntalainen voi nostaa esiin jonkin ajankohtaisen asian tai ongelman, sekä herätellä päättäjiä kiinnittämään siihen huomiota. Suomen kuntalaisilla on ollut aloiteoikeus jo vuodesta 1977 alkaen. Aloiteoikeus on kirjattu kuntalakiin ja se on voimassa kaikissa Suomen kunnissa. Kuntalaisen aloiteoikeus tarjoaa käytännössä myös yksittäisille kuntalaisille mahdollisuuden saattaa tärkeinä pitämiään asioita suoraan päätöksenteon piiriin.
- Aloitteessa esitetään yleensä parannusta johonkin asiantilaan, ja aloitteella pyritään usein edistämään jonkin laajemman ryhmän etua. Kuntalaisaloitetta ei siis tule sekoittaa palautteeseen tai hakemukseen. Hakemuksesta on kyse silloin, kun asukas toimii asianomaisena omassa asiassa ja hakee esimerkiksi lupaa, etuutta tai avustusta.
- **Jokainen kuntalaisaloite käsitellään. Kunnassa aloite ohjataan sen viranomaisen käsiteltäväksi, jonka toimialueeseen se kunnassa kuuluu. Aloitteen käsittelee useimmiten kunnanhallitus, lautakunta tai jokin muu kunnan viranomainen.**



**KIITOS!**

**Hanna Hurmola-Remmi, hallinto- ja  
kehitysjohtaja**

**Pieni kaupunki, iso elämä**



**Heinola**