

Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
Hanna Hurmola-Remmi	Suomi.fi	12.05.2023 10:00:11 UTC+03:00
Kirsi Lehtimäki	Suomi.fi	11.05.2023 11:44:01 UTC+03:00
Mika Mäentalo	Suomi.fi	10.05.2023 18:25:12 UTC+03:00
Jouko Rajajärvi	Suomi.fi	11.05.2023 10:38:06 UTC+03:00



Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu

Sisällys: - Kansilehti (1 sivu)
- Alkuperäinen dokumentti (45 sivua)

Kansilehden sivu 1/1

kaupunginhallitus**Aika****08.05.2023 klo 15:00 - 18:02****Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 100	Ajankohtaiskatsaus ja kyselytunti	4
§ 101	Vaahteratien omakotitonttien hinnoittelu	5
§ 102	Vasikkasaarentie 102:n rakennuspaikan 111-406-3-62 hinnoittelu uuteen huutokauppaan	6
§ 103	Tonttien ja muiden rakennuspaikkojen varaus- ja luovutusehtojen päivittäminen	7
§ 104	Talousarvion toteuma 1-3/2023, Yhteiset palvelut -toimiala	9
§ 105	Talousarvion toteuma 1-3/2023, koko kaupunki	11
§ 106	Talousarviomuutokset vuonna 2023	13
§ 107	Poistosuunnitelman muuttaminen	17
§ 108	Vesilaitoksen taseen oikaisu	20
§ 109	Heinolan kaupungin sijoitustoiminnan perusteet	24
§ 110	Kirkkis-talon yleissuunnitelma ja pääpiirustukset	26
§ 111	Eropyyntö luottamustoimesta, hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja	36
§ 112	Edustajien nimeäminen MAL-sopimuskauden 2024-2027 valmistelun ja seurannan poliittiseen ohjausryhmään	37
§ 113	Kokouskutsuja	39
§ 114	Saapuneet asiakirjat	40
§ 115	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	41
§ 116	Kaupunginjohtajan sekä hallinto- ja kehitysjohtajan infot	43

kaupunginhallitus

Aika 08.05.2023 klo 15:00 - 18:02**Paikka** Kaupunginhallituksen huone**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	
Läsnä	Lehtimäki Kirsi	puheenjohtaja	
	Wafin Fuat	1. varapuheenjohtaja	
	Karppinen Sanna	2. varapuheenjohtaja	Poistui klo 17.54
	Endén Hanna-Liisa	jäsen	
	Heino Marko	jäsen	Saapui klo 15.33
	Huvinen Kimmo	jäsen	
	Mäentalo Mika	jäsen	
	Rajajärvi Jouko	jäsen	
	Väli-Torala Venla	jäsen	
Muu	Varjo Niina	valtuuston puheenjohtaja	Poistui klo 17.40
	Riutta Heimo	valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Rautkoski Mikko	valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Parkkonen Jari	esittelijä	
	Hurmola-Remmi Hanna	pöytäkirjanpitäjä	
	Jäntti Ville	toimitusjohtaja, asiantuntija 100§	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat

100 - 116

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mika Mäentalo ja Jouko Rajajärvi.

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä.
(kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu >
<https://www.heinola.fi/kaupunki-ja->

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

[paatoksenteko/paatoksenteko/esityslitat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/](#)

§ 100 Ajankohtaiskatsaus ja kyselytunti

Khall

Päätös	Merkittiin Heinolan Vuokra-asunnot Oy:n toimitusjohtajan Ville Jäntin katsaus tiedoksi.
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää kuulla kaupunginjohtajan ja Heinolan vuokra-asunnot Oy:n toimitusjohtajan Ville Jäntin ajankohtaiskatsauksen sekä käydä kyselytunnin merkiten niissä käsitellyt asiat tiedoksi.
Valmistelu	Kaupunginjohtaja ja Heinolan vuokra-asunnot Oy:n toimitusjohtaja Ville Jäntti selostavat ajankohtaisia asioita. Ville Jäntti on kokouksessa läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

§ 101 Vaahteratie omakotitonttien hinnoittelu

khal 08.05.2023 § 101

669/10.00.02/2023

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää hinnoitella Vaahteratie omakotitontit yhteneväisesti Rainion alueen muiden omakotitonttien keskimääräiseen hintaan 4,1 €/m ² .
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 8 luku 56 § ja Kaupunginhallituksen toimintaohje 5.1.
Valmistelija	maankäyttöinsinööri Mirja Ruutu puh. 044 769 4374, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Rainiossa on myynnissä ja vuokrattavissa kolmetoista kaupungin omakotitonttia. Vaahteratie tontit ovat olleet vuodesta 2004 myynnissä ja vuokrattavissa alemmalla hinnalla 2 €/m ² , jotta kadun alue saataisiin valmiiksi rakentumaan. Hintaerolle muihin vastaaviin Rainion alueen omakotitontteihin ei enää ole perustetta. Erilainen hinnoittelu johtaa eriarvoisuuden kokemukseen, kun alueen vuokratontteja lunastetaan omiksi.
Tiedoksianto	sähköposti kiinteistösihteeri, maankäyttöinsinööri talouspalvelut

§ 102 Vasikkasaarentie 102:n rakennuspaikan 111-406-3-62 hinnoittelu uuteen huutokauppaan

khal 08.05.2023 § 102

375/10.00.02/2023

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää, että Vasikkasaarentie 102:n rakennuspaikan, 111-406-3-62, uusi lähtöhinta huutokauppaan on 99 000 €.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 8 luku 56 § ja Kaupunginhallituksen toimintaohje 5.1.
Valmistelija	maankäyttöinsinööri Mirja Ruutu puh. 044 769 4374, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Vasikkasaarentie 102:n rakennuspaikka 111-406-3-62 oli huutokaupassa huhtikuussa lähtö hinnalla 132 000 €. Hinnoittelu perustui kiinteistönvälittäjän arvioon. Yhtään huutoa ei kuitenkaan tullut sillä lähtö hinnalla ja huutokauppa raukesi. On mahdollista vielä hyödyntää alkukesän sesonkia ja laittaa huutokaupankäynti liikkeelle uudelleen hieman alemmalla lähtö hinnalla. Kaupunki pidättää huutokaupassa itselleen oikeuden hyväksyä tai hylätä tarjoukset.
Tiedoksianto	sähköposti kiinteistösihteeri, maankäyttöinsinööri talouspalvelut

§ 103 Tonttien ja muiden rakennuspaikkojen varaus- ja luovutusehtojen päivittäminen

khal 08.05.2023 § 103

668/10.00.00/2023

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää hyväksyä päivitetyt Tonttien ja muiden rakennuspaikkojen varaus- ja luovutusehdot liitteen mukaisesti.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 8 luku 56 § ja Kaupunginhallituksen toimintaohje 5.5.
Valmistelija	maankäyttöinsinööri Mirja Ruutu puh. 044 769 4374, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Voimassa olevissa Tonttien ja muiden rakennuspaikkojen varaus- ja luovutusehdoissa on havaittu seuraavat päivitystarpeet, jotka asiat nyt päivitetään ao. ehtoihin: 1. Lievennetään rakentamisvelvoitetta. Tonttien kuluttaja-asiakkaiden kysyntä suuntautuu osittain nykyistä pienempiin taloihin ja tämä on myös hiilineutraalisuustavoitteiden (HINKU) toteutumisen kannalta perusteltu kehityskulku. Yrityksillä puolestaan on erilaisia tarpeita esimerkiksi varastointitilan suhteen ja joustavuus on tarpeen. Asuinkerrostalojen ja rivitalojen osalta rakentamisvelvoite pidetään ennallaan. Kaupunginarkkitehdille annetaan oikeus myöntää vähäisiä poikkeamia. 2. Annetaan asioiden järjestelemiselle ja sopimuksen solmimiselle aikaa pääsääntöisesti kolme kuukautta myynti- ja vuokrauspäätöksen lainvoimaistumisen jälkeen. On havaittu, että joissain tilanteissa, mm. lomakausilla, nykyinen kahden kuukauden määräaika on liian tiukka. 3. Tarkennetaan, että vuokratun tontin voi ostaa omaksi, jos siitä on vuokrasopimuksessa maininta. Tämä koskee uusia vuokrasopimuksia ja on tarpeen, koska on kohteita, jotka kaupunki tarkoituksellisesti vain vuokraa eikä myyminen tule kysymykseen.
Tiedoksianto	sähköposti kiinteistösihteeri, maankäyttöinsinööri viestintä, verkkosivut

Liitteet

- 1 Tonttien ja muiden rakennuspaikkojen varaus- ja luovutusehdot 8.5.2023

§ 104 Talousarvion toteuma 1-3/2023, Yhteiset palvelut -toimiala

khal 08.05.2023 § 104

647/02.02.02/2023

Päätös	Merkittiin talousarvion toteutuminen tiedoksi.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä yhteisten palveluiden toimialan käyttösuunnitelman toteutuman tammi-maaliskuulta tiedoksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 § ja 8 luku 53 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1429, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Toimialan toteutuma 3 kuukauden osalta on tuottojen osalta 21,5 % ja kulujen osalta 22,5 %. Toimintakate tilanteessa 31.3.2023 on - 1,466 milj. euroa, mikä on n. 270 t euroa edellistä vuotta pienempi. Toimialan kulut 31.3.2023 tilanteessa ovat yhteensä 1,5 milj. euroa eli n. 200 t eur pienemmät kuin vuonna 2022 vastaavassa tilanteessa. Tuotot ovat puolestaan yhteensä 77 t euroa eli n. 40 t euroa suuremmat kuin vuonna 2022 vastaavassa tilanteessa. Investointimenojen toteutuma Yhteiset palvelut -toimialalla maaliskuun lopussa on vielä investointien takapainoitteisuudesta johtuen 4,5 % (36,5 t eur). Palvelualueittain toimintakatteiden sekä tulojen ja menojen toteutumaprosentit ovat seuraavat: Henkilöstöpalvelut: toimintakate 25,4 %, Talous ja kehittämisspalvelut: toimintakate 26 %, Hallinnon tukipalvelut: toimintakate 22 %, Tietohallinto- ja digipalvelut: toimintakate 18,9 %. Esityslistan liitteenä Yhteiset palvelut -toimialan osavuosikatsaus tilanteesta 31.3.2023, joka sisältää sekä valtuuston sitovuustason

(toimialan netto) toteutumisen että käyttösunnitelmatason
(sitovuustaso palvelualue) toteutumisen.

Tiedoksianto

sähköposti palvelualuejohtajat

Liitteet

2 Yhteiset palvelut käyttösunnitelman toteutuminen_032023

§ 105 Talousarvion toteuma 1-3/2023, koko kaupunki

khal 08.05.2023 § 105

647/02.02.02/2023

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se merkitsee liitteenä olevan osavuosikatsauksen ajalta 1-3/2023 tiedoksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 § ja
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti valtuustolle laaditaan osavuosikatsaus neljännesvuosittain. Tammi-maaliskuun talousarvion nettomenojen toteutuma on yhteensä 25,30 % eli prosentuaalisesti varsin tasainen tulojen toteutuman ollessa 21,4 % ja menojen toteutuman ollen 23,8 %. Osavuosikatsauksen valmistelun yhteydessä on tunnistettu talousarvion muutostarpeita. Merkittävimmät lisämenopaineet kohdentuvat käyttötalouden osalta palkkaratkaisuun, paloaseman myyntiin sekä aikaisempien vuosien myyntisaatavien luottotappiokirjauksiin. Tulopuolen merkittävimmät vähennyspainet kohdentuvat hanketuloihin ja kotikuntakorvauksiin. Toimintakatteen osalta muutospaineet ovat 2,0 milj. euroa tulosta heikentäviä heikentäviä Verotulojen arvioidaan viimeisimmän ennusteen mukaan kasvavan 2,0 milj. euroa alkuperäisestä talousarviosta mikä kompensoi toimalojen tulosta heikentäviä meno- ja tulopaineita. Edellä todettujen muutostarpeiden jälkeen tilinpäätösennuste kuluvan vuoden osalta on 121 100 euroa alijäämäinen. Esityslistan liitteenä kaupungin osavuosikatsaus ajalta 1-3/2023.
Jatkokäsittely	valtuusto

Liitteet

3 Osavuosisikatsaus 1-3 2023 08052023

§ 106 Talousarviomuutokset vuonna 2023

khall 08.05.2023 § 106

129/02.02.02/2023

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy seuraavat muutokset vuoden 2023 talousarvioon: Käyttötalous: Hyvinvointitoimiala: opetus- ja koulutuspalvelualueen nettomenoja lisätään 114 500 euroa kotikuntakorvaustulojen pienentymisen johdosta. Tekniikkatoimiala: tilakeskuksen nettomenoja lisätään 495 400 euroa paloaseman myynnin johdosta. Investoinnit: Kuntatekniikka: nettomenoja lisätään 459 000 euroa hankkeiden viivästymisen johdosta. Kuntatekniikka: nettomenoja lisätään 2 500 000 euroa Prismän liikennejärjestelyiden johdosta (hankekohtaisesti sitova määräraha). Tilakeskus: nettomenoja vähennetään 4 150 000 euroa Paloaseman myynnin ja Lyseonmäen koulun saneerauksen johdosta. Tekniikkatoimialan investoinnit yhteensä: nettomenoja vähennetään 1 191 000 euroa.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosäätö 5 luku 22 § ja 8 luku 55 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 040 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Hyvinvointilautakunta 20.4.2023 Valtionvarainministeriö (VM) on 6.3.2023 tekemällään päätöksellään oikaissut vuoden 2023 kotikuntakorvauspäätöstä. VM:n tiedotteen mukaan puolet Suomen kunnista ja 23 muuta opetuksen järjestäjää on saanut alkuvuonna virheellisen suuruista kotikuntakorvausta. Korjattua kotikuntakorvausta on alettu maksamaan maaliskuun 2023 erästä lähtien.

Kunnat ja muut opetuksen järjestäjät toimittavat tiedot esi- ja perusopetusta saavien oppilaiden määristä Opetushallituksen Koski-tietokantaan. Tilastokeskus puolestaan yhdistää tiedon oppilaan opetuksen järjestäjästä oppilaan kotikuntaan ja toimittaa tiedot valtiovarainministeriöön korvausten laskemiseksi. Virhe on syntynyt siinä vaiheessa, kun tietokannat on yhdistetty. Tilastokeskus ilmoitti valtiovarainministeriölle virheellisistä tiedoista heti, kun ongelma oli huomattu.

Alkuperäisessä päätöksessä Heinolan kaupungille kohdentuva kotikuntakorvauksen nettotulo on ollut 211 097 euroa ja VM:n korjauksen jälkeen 96 573 euroa. Vuoden 2023 talousarvio on laadittu syksyllä 2022 saadun tiedon mukaisesti ja vastaa VM:n alkuperäistä päätöstä. Oikaisun johdosta hyvinvointitoimialan talousarviota sekä opetus- ja koulutus palvelualueen käyttösuunnitelmaa tulee muuttaa seuraavasti:

Opetus- ja koulutus, käyttösuunnitelman muutos:

	TA 2023	MUUTOS	MUUTETTU TA
TULOT	1 366 300	- 114 500	1 251 800
MENOT	- 18 104 600	0	- 18 104 600
NETTO	- 16 738 300	- 114 500	- 16 852 800

Hyvinvointitoimiala, talousarviomuutos:

	TA 2023	MUUTOS	MUUTETTU TA
TULOT	2 991 100	- 114 500	2 876 600
MENOT	- 32 506 500	0	- 32 506 500
NETTO	- 29 515 400	- 114 500	- 29 629 900

Tekninen lautakunta 13.4.2023 § 26

Tekniikkatoimialan vuoden 2023 investointeihin ja käyttötalouteen on todettu tulleen muutoksia.

Vuoden 2023 talousarvion laadinnassa on varauduttu pelastuslaitoksen osalta menoihin sekä tuloihin. Pelastuslaitos on myyty ja tämän myötä tilakeskuksen käyttösuunnitelmaa ja tekniikkatoimialan talousarviota tulee muuttaa seuraavasti:

Käyttötalous

Tilakeskus, käyttösuunnitelman muutos

	TA 2023	MUUTOS	MUUTETTU TA
TULOT	8 239 000	- 612 400	7 626 600
MENOT	- 5 952 600	117 000	- 5 835 600
NETTO	2 286 400	- 495 400	1 791 000

Tekniikkatoimiala, talousarviomuutos

	TA 2023	MUUTOS	MUUTETTU TA
TULOT	19 869 200	- 612 400	19 256 800
MENOT	- 20 090 000	117 000	- 19 973 000
NETTO	- 220 800	- 495 400	- 716 200

Investoinnit

Pelastuslaitos on myyty Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle kaupunginhallituksen päätöksellä 21.11.2022 §211 tase-arvolla 4 808 271€.

Tulojen lisäys 4 800 000 euroa.

Lyseonmäen koulun lattiarakenteiden ja tilojen saneeraus laajenee jakoselvittelyn jälkeen myös liikuntahallin ulkopuolelle koskien mm. kellarin tiloja ja ruokasalia, joten saneeraustyöt ovat arvioitua suuremmat ja laajemmat. Menojen lisäys 650 000€.

Kuntatekniikan vuoden 2022 talousarviossa varauduttiin uuden pyöräkuormanjan hankintaan. Hankinta venyi ja siirtyi vuodelle 2023. Menojen lisäys 178 000€.

Siltakadun 220 000€, Muikkujanpuiston 41 000€ ja Virtakadun 20 000€ investointimenot jaksottuvat myös vuodelle 2023. Menojen lisäys 281 000€.

Prisman arvioidut liikennejärjestelykulut 2,5 M€ puuttuvat vuoden 2023 investoinneista, kuten vastaavasti maankäyttösopimuksella sovittava kuluosuuksien jakaminen Hämeenmaan ja kaupungin kesken. Menojen lisäys 2,5 M€.

Menojen lisäys kokonaisuudessa 2 959 000 euroa.

Pelastusaseman myynti vähentää kaupungin poistoja n. 155 t€. Investointien lisäys vastaavasti kasvattaa poistoja, minkä johdosta kaupungin poistoarviota ei ole tarpeen muuttaa.

Tilakeskuksen sekä kuntatekniikan käyttösuunnitelmaa ja tekniikkatoimialan talousarviota investointien osalta tulee muuttaa seuraavasti:

Kuntatekniikka, käyttösuunnitelman muutos:

	TA 2023	MUUTOS	MUUTETTU TA
TULOT	0	0	0
MENOT	- 9 255 000	- 2 959 000	- 12 214 000
NETTO	- 9 255 000	- 2 959 000	- 12 214 000

Tilakeskus, käyttösuunnitelman muutos

	TA 2023	MUUTOS	MUUTETTU TA
TULOT	0	4 800 000	4 800 000
MENOT	- 1 643 000	- 650 000	- 2 293 000
NETTO	- 1 643 000	4 150 000	2 507 000

Tekniikkatoimiala, talousarviomuutos

	TA 2023	MUUTOS	MUUTETTU TA
TULOT	0	4 800 000	4 800 000
MENOT	- 10 973 000	- 3 609 000	- 14 582 000
NETTO	- 10 973 000	1 191 000	- 9 782 000

Jatkokäsittely

valtuusto

§ 107 Poistosuunnitelman muuttaminen

khal 08.05.2023 § 107

651/02.02.00/2023

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan poistosuunnitelman noudatettavaksi 1.1.2024 alkaen. Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että alle 10 000 euron (alv 0 %) hankinnat kirjataan käyttötalousmenoksi (pienhankintaraja).
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 § ja 8 luku 57 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420 ja talouden projekti- ja kehityspäällikkö Piia Paasiranta, 044 797 5743, etunimi.sukunimik@heinola.fi
Valmistelu	Kirjanpitolain 4 luvun 3 §:ssä ja 5 §:n 1-3 momenteissa säädetään pysyvistä vastaavista ja hankintamenosta. Lain mukaan taseen vastaavien erät jaetaan pysyviin ja vaihtuviin käyttötarkoituksensa perusteella. Pysyviä vastaavia ovat erät, jotka on tarkoitettu tuottamaan tuloa jatkuvasti useana tilikautena. Muut taseen vastaavien erät ovat vaihtuvia. Kaupungin kirjanpitoon sovelletaan kirjanpitolain lisäksi kuntalakia. Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto antaa sitovia ohjeita ja lausuntoja kirjanpitolain ja kuntalain soveltamisesta. Pysyvistä vastaavista säädetään mm. kirjanpitolautakunnan kuntajaoston taseen laatimista ja suunnitelman mukaisia poistoja koskevissa yleisohjeissa. Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto on antanut vuonna 2016 yleisohjeen suunnitelman mukaisista poistoista, jonka tarkoituksena on ohjata suunnitelman mukaisten poistojen tekemistä kunnassa ja kuntayhtymässä sekä yhdenmukaistaa kunnissa käytettäviä poistoajkoja ja -menetelmiä. Suosituksen mukaan poistoajkojen ja -menetelmien tulee perustua pysyvien vastaavien hyödykkeiden tulontuottamiskykyyn ja kunnassa myös palvelujen tuotantokykyyn. Pysyviin vastaaviin kuuluvien aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden hankintamenot tulee poistaa vaikutusaikanaan. Pysyvien vastaavien vaikutusajalla tarkoitetaan hyödykkeen taloudellista pitoaikaa. Pysyvien vastaavien hankintameno jaksetaan poistoina kuluksi pääsääntöisesti sen

koko taloudelliselle pitoajalle. Taloudellisen pitoajan päätyttyä on hyödykkeen hankintamenon oltava kokonaan poistettu mahdollista jäännösarvoa lukuun ottamatta.

Taloudellisella pitoajalla tarkoitetaan sitä aikaa, jona pysyvän vastaavan hyödykkeen ennakoidaan hyödyttävän kuntaa tuloa tuottamalla tai aikaa, jona hyödykkeen ennakoidaan hyödyttävän kunnan palvelujen tuottamista. Pysyvien vastaavien hyödykkeen taloudellinen pitoaika on yleensä lyhyempi kuin sen tekninen pitoaika, joka riippuu hyödykkeen teknisestä käyttökelpoisuudesta kunnan harjoittamassa toiminnassa. Pysyvien vastaavien hyödykkeen taloudellisen pitoajan ja myös poistoajan määrittely tulee tehdä kunnan yksilölliset olosuhteet huomioon ottaen.

Poistoaika määritellään siten, että se vastaa kunnan omaa suunnitelmaa ja odotusta taloudelliseksi pitoajaksi. Kuntajaoston yleisohjeen poistoaikasuosituksessa suositellaan määriteltujen poistoaikojen alarajojen käyttämistä. Suositusta pidempää poistoaikaa voidaan kuitenkin käyttää, jos ne perustellaan hyödyke- tai hyödykeryhmäkohtaisesti. Taloudellisen pitoajan määrittelyssä noudatetaan varovaisuuden periaatetta.

Konserninäkökulmasta suunnitelmapoistojen perusteiden määrittely on hyvä tehdä riittävän joustavasti siten, että tytäryhteisöjen on mahdollista tehdä sille ominaisen toiminnan mukaiset suunnitelmapoistot konsernin poistosuunnitelman puitteissa. Tarkoitus on, että kaupungin poistosuunnitelman perusteet kattavat myös yhtiöiden omat poistosuunnitelmat.

Heinolan kaupungin hallintosäännön 8 luvun 57 § mukaan suunnitelmapoistojen perusteet hyväksyy valtuusto ja valtuuston hyväksymien suunnitelmapoistojen perusteiden pohjalta kaupunginhallitus hyväksyy hyödykeryhmäkohtaiset poistosuunnitelmat. Hallintosäännön mukaan kaupunginhallitus vahvistaa lisäksi poistolaskennan pohjaksi pienhankintarajan.

Muutokset poistosuunnitelman perusteisiin perusteltuja

Päätöksenteon näkökulmasta sekä olosuhteet huomioon ottaen on perusteltua ja tarkoituksenmukaista päivittää poistosuunnitelma joustavaksi siten, että merkittävien hyödykeryhmien osalta määritellään poistoaikojen asteikko sekä se, missä ajassa hyödyke tulee poistaa. Poistoissa noudatetaan ensisijaisesti poistosuunnitelman alarajaa. Kaupunginhallituksen päätöksellä voidaan kuitenkin tapauskohtaisesti yksittäiselle kohteelle myös määrittää asteikon sisällä oleva pidempi poistoaika.

Poistosuunnitelmaa on perusteltua muuttaa myös siten, että kiinteiden rakenteiden ja laitteiden osalta siirrytään menojäätännöspoistoista tasapoistoihin. Ehdotus uudesta poistosuunnitelmasta esityslistan liitteenä.

Tasapoisto on poistomenetelmä, jossa hyödykkeen hinta poistetaan tietyn ajan kuluessa kiinteällä summalla. Tasapoistoa käytettäessä täytyy siis tietää hyödykkeen taloudellinen käyttöikä sekä hankintahinta. Poisto tehdään joka vuosi samalla summalla, kunnes taseen arvo on nolla eikä ole enää mitään poistettavaa.

Menojäännöspoistossa poistetaan vuosittain jokin ennalta sovittu prosenttiosuus koneen tai kaluston hankintamenosta. Tällä poistomenetelmällä poistot ovat aluksi suuria, mutta pienenevät koko ajan jäljellä olevan poistamattoman hankintamenon pienentyessä. Menojäännöspoistoissa hankintameno ei koskaan mene nollaan, vaan se on alaskirjattava silloin, kun omaisuudella ei enää ole palvelun- tai tulontuottamiskykyä eli ko. omaisuus ei enää ole palvelutuotannon käytössä.

Kunnassa kiinteät rakenteet ja laitteet muodostuvat pääosin infrastruktuurista, joka tuottaa tuloa pääsääntöisesti tasaisesti – joissain tapauksissa jopa takapainotteisesti (esim. uudet asuinalueet, jotka rakentuvat täyteen vasta ajan kuluessa). Menojäännöspoistot ovat etupainotteiset (degressiiviset) ja siten tällä hetkellä käytössä oleva poistoaika ei vastaa tulontuottamiskykyä, mikä rasittaa kunnan tulosta etupainotteisesti.

Käyttöomaisuuden näkökulmasta on lisäksi riskinä, että taseesta jää alaskirjaamatta menojäännöspoistojen alaisia hyödykkeitä, joilla todellisuudessa ei enää ole arvoa.

Esityslistan liitteenä esimerkki menojäännöspoiston muutoksen vaikutuksesta ja Heinolan kaupungin poistosuunnitelma.

Jatkokäsittely

valtuusto

Liitteet

- 4 Esimerkki menojäännöspoiston muutoksen vaikutuksesta
- 5 Poistosuunnitelma_Heinola

§ 108 Vesilaitoksen taseen oikaisu

khal 08.05.2023 § 108

592/02.02.00/2023

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että 1. liitteenä oleva oikaistu tase vahvistetaan avaavaksi taseeksi 1.1.2023, 2. vesilaitoksen peruspääomaksi vahvistetaan 10 145 927,76, josta kaupunki perii vuotuista korkoa 6 % ja 3. hulevesien käsittely eriytetään laskennallisesti vesilaitoksen kokonaisuudesta eikä hulevedelle laskennallisesti eriytettävästä pääomasta täten peritä enää erillistä korkoa kaupungilta, sillä se sisältyy jo vesilaitoksen peruspääomasta perittyyn korkoon. Lisäksi kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi, että vesilaitoksen talouden kokonaisvaltainen tarkastelu pääomavuokran korko ja lainat mukaan lukien tehdään osana vuoden 2024 talousarvioprosessia.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	talouden projekti- ja kehityspäällikkö Piia Paasiranta, p. 044 797 5743, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä aiempi käsittely, korjattu avaava tase 2015 ja 01012023. Teknisen lautakunnan päätöksestä poiketen, pääoman korko on tarkoituksenmukaista säilyttää ennallaan, kunnes vesilaitoksen talouden kokonaistarkastelu on laadittu. Tämä sisältää mm. yhdystilivelan ja siihen liittyvän koron käsittelyn.
Jatkokäsittely	valtuusto

tekltk 13.04.2023 § 27

Päätös	Päätösehdotuksen kohdat yksi (1) ja kolme (3) hyväksyttiin teknisen toimen johtajan esitysten mukaan ja kohdassa kaksi (2) hyväksyttiin äänestyksen jälkeen vastaehdotus.
--------	---

Kohdasta kaksi (2) varapuheenjohtaja Lehmusvuori teki keskustelun aikana Ruuthin, Kallion, Pynnösen ja Salosen kannattamana vastaesityksen ja puheenjohtaja totesi, että kohdasta kaksi on äänestettävä. Lehmusvuoren vastaesityksen mukaan kaupunki perii peruspääomasta jatkossa 3% vuotuisen koron teknisen toimen johtajan esittämän 6 % sijaan.

Puheenjohtaja esitti, että tarvittava äänestys toimitetaan CloudMeeting -järjestelmässä niin, että ne, jotka kannattavat teknisen toimen johtajan ehdotusta, äänestävät Jaa, ja ne, jotka kannattavat jäsen Lehmusvuoren tekemää esitystä äänestävät Ei. Äänestysmenettelyehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

1 Jaa-ääni (Vainio) ja

8 Ei ääntä (Lehmusvuori, Ruuth, Kallio, Pynnönen, Salonen, Jaakkola, Saittakari, Niemi)

Puheenjohtaja totesi lautakunnan hyväksyneen äänin 1 vastaan 8 Lehmusvuoren vastaehdotuksen.

Aiempi käsittely, korjattu avaava tase 2015 ja 01012023 sekä äänestysraportti on pöytäkirjan liitteenä.

Esittelijä

teknisen toimen johtaja Keijo Houhala

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

1. liitteenä oleva oikaistu tase vahvistetaan avaavaksi taseeksi 1.1.2023,

2. vesilaitoksen peruspääomaksi vahvistetaan 10 145 927,76, josta kaupunki perii vuotuista korkoa 6% ja

3. hulevesien käsittely eriytetään laskennallisesti vesilaitoksen kokonaisuudesta eikä hulevedelle laskennallisesti eriytettävästä pääomasta täten peritä enää erillistä korkoa kaupungilta, sillä se sisältyy jo vesilaitoksen peruspääomasta perittyyn korkoon.

Toimivalta

Heinolan kaupungin hallintosääntö luku 5 § 23.4

Valmistelija

talouden projekti- ja kehityspäällikkö Piia Paasiranta,
p. 044 797 5743, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Valtuusto on 25.1.2016 § 8 päättänyt Vesilaitoksen kirjanpidollisesta eriyttämisestä ja avaavan taseen muodostamisesta.

Vesilaitoskokonaisuus (vesihuolto ja huleveden viemäröinti) on täytynyt Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston lausunnon (112 /

9.3.2015) mukaisesti eriyttää kirjanpidollisesti joko kunnallisena liikelaitoksena tai taseyksikkönä 1.1.2015 alkaen. Sen sijaan huleveden viemärointi on voitu eriyttää muusta vesilaitoksen toiminnasta laskennallisesti. Eriyttämisen tarkoituksena on ollut, että vesilaitoskokonaisuus ml. hulevesi eriytetään kirjanpidollisesti.

Valtuuston päätöksessä on vesilaitos päätetty eriyttää kirjanpidollisena taseyksikkönä ja vahvistettuna taseyksikön avaavana taseena. Vuoden 2015 aloittava tase on johdettu vuoden 2014 tilinpäätöksen laskennallisesti eriytetystä taseesta, josta on vähennetty hulevesiverkoston tase-arvo 1 043 700 euroa. Kaupungin sijoitukseksi on muodostunut 10,146 M€. Kaupungin sijoitus on merkitty kokonaisuudessaan peruspääomaksi. Peruspääomaksi on valtuuston päätöksellä vahvistettu 9 102 227,76 euroa.

Tehdyssä päätöksessä ja avaavassa tasessa hulevesiverkoston tase-arvoa ei siten ole sisällytetty vesihuollon taseeseen kuten olisi kuulunut tehdä. Vesilaitoksen avaavan taseen olisi täytynyt sisältää myös huleveden osuus, josta olisi eriytetty laskennallisesti huleveden osuus. Tämän vuoksi tehtyä päätöstä avaavasta taseesta on syytä muuttaa vastaamaan annettua yleisohjetta. Vesihuollon peruspääoma nousee oikaisun johdosta aiemmin päätetystä 9,1 milj. eurosta 10 145 927,76 euroon.

Vuonna 2016 tehdyssä päätöksessä on lisäksi päätetty, että sade- ja sulamisvesien eli hulevesien käsittely eriytetään vesilaitoksen toiminnasta laskennallisesti annetun suosituksen mukaisesti ja kaupunki perii jäännöspääomalta vuotuista korkoa 6 %. Huleveden pääoma sisältyy jatkossa vesilaitoksen peruspääomaan, jolloin hulevedestä ei kaupunki enää peri erillistä korkoa ja tämän vuoksi aiemmin tehtyä päätöstä tulee myös muuttaa siten, että samasta pääomasta ei peritä kahta korkoa.

Liitteenä on asian aikaisempi käsittely sekä korjattu avaava tase 2015 ja 01012023.

Jatkokäsittely

kaupunginhallitus ja valtuusto

Tiedoksianto

sähköposti

Sarastia kirjanpito
Talouden projekti- ja kehityspäällikkö
Hallinto- ja kehitysjohdaja
Vesihuoltoinsinööri

Liitteet

- 6 Valtuusto 25.1.2016 § 8, Vesihuoltolaitoksen kirjanpidollinen eriyttäminen ja aloittava tase 1.1.2015
- 7 Korjattu avaava tase 2015
- 8 Korjattu avaava tase 01012023
- 9 Äänestystiedot

§ 109 Heinolan kaupungin sijoitustoiminnan perusteet

khall 08.05.2023 § 109

678/02.05.06/2023

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin. Kaupunginhallitus päätti lisäksi esittää huomioitavaksi, että pääoman laskusta päättää valtuusto ja toimivallan määrittely huomioidaan hallintosäännön päivityksen yhteydessä. Ennen asian käsittelyä pidettiin tauko klo 16.38-16.48.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn Heinolan kaupungin sijoitustoiminnan perusteet -asiakirjan.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §, 5 luku 22 § ja Kuntalaki 14 §
Valmistelija	kaupunginjohtaja Jari Parkkonen, puh. 0400 862 2977 ja hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Kuntalain (419/2021) 14 § mukaan valtuusto päättää kunnan varallisuuden hoidon sekä rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteista. Valtuusto on hyväksynyt sijoitustoiminnan perusteet 1.6.2020 kokouksessaan 19 §. Rahoituksen ja varainhankinnan perusteet on puolestaan hyväksytty 20.3.2023 10 §. Näillä asiakirjoilla on vastattu kuntalain velvoitteisiin perusteiden laadinnasta. Sijoitustoiminnan perusteet on tarkoituksenmukaista päivittää säännöllisin väliajoin. Valtuuston aiemmin v. 2020 hyväksymään sijoitustoiminnan perusteet -asiakirjaan on nyt tehty joitain tarpeelliseksi katsottuja muutoksia ja päivityksiä. Asiantuntijana on käytetty Suomen Sijoitustutkimus Oy:tä. Heinolan kaupungin sijoitusomaisuus koostuu Heinolan energiarahaston hallinnoimista sijoituksista. Heinolan energiarahasto on perustettu v. 1999 (kh 31.5.1999 § 542, kv 7.6.1999 § 89) kaupungin myytyä omistamansa energialaitoksen. Sijoitustoiminnan perusteissa määritellään sijoitustoiminnan järjestäminen, riskien huomioon ottaminen, hyväksytyt sijoituskohteet ja

omaisuuslajit sekä vastuullisuus. Sijoittamisen lähtökohtana on varojen hyvä hajautus omaisuusluokkien ja yksittäisten arvopaperien suhteen.

Kaupunginhallitus päättää erikseen tarkemmasta sijoitussuunnitelmasta, joka perustuu valtuuston antamiin sijoitustoiminnan perusteisiin. Myös sijoitussuunnitelma on tarkoituksenmukaista päivittää ja se tuodaan kaupunginhallituksen päätettäväksi perusteasiakirjan päivittämisen jälkeen.

Jatkokäsittely

valtuusto

Liitteet

10 Sijoitustoiminnan perusteet päivitys 2023

§ 110 Kirkkis-talon yleissuunnitelma ja pääpiirustukset

khal 08.05.2023 § 110

319/10.03.02.00/2023

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että Kirkkis-talon suunnittelua jatketaan 10,6 M€:n määrärahalla siten, että 1. Kettukallion päiväkodin varhaiskasvatustoiminta jatkuu entisissä tiloissaan, siten että esiopetusta annetaan edelleen koulun tiloissa. 2. Kirkkis-talon piha suunnitellaan huomioiden esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman edellyttämät tarpeet. 3. Kirkkis-talo toteutetaan edullisemmalla runkoratkaisulla. 4. Jatkosuunnittelussa huomioidaan mahdollisuus lisätä myöhemmin kiinteistöön varhaiskasvatuksen tilat sekä lähiliikkumisen mahdollisuudet. 5. Kirkkis-talon suunnitteluprosessi jatkuu huomioiden erityisesti 1-4 kohtien aiheuttamat muutokset.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 § ja 8 luku 56 §
Valmistelija	kiinteistöpäällikkö Jari Kuosa, puh. 044 797 6859, koulutusjohtaja Pia Helander, puh. 050 556 5934 ja varhaiskasvatusjohtaja Päivi Salminen, puh. 050 593 9649, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Valtuusto päätti kokouksessaan 21.3.2022 7 §, että Kirkonkylän koulun ja päiväkodin hankesuunnitelma toteutetaan uudisrakennuksena vanhan koulun paikalle siten, että jatkosuunnittelun lähtökohtana hankesuunnitelman vaihtoehto VE4b tarvittaessa moduuliosilla täydennettynä. Valtuusto päätti myös, että rakennushanke toteutetaan puurunkoisena. Tekninen ja Hyvinvointilautakunta ovat todenneet viedessään hankesuunnitelmaa eteenpäin, että valtuuston hyväksymän hankesuunnitelman toteuttaminen tulee suunniteltua kalliimmaksi. Tämä edellyttäisi valtuustolta uutta päätöstä uuden kustannustason mukaisesti tai hankesuunnitelman toteuttamistavan tarkastelua. Valmistelussa on päädytty tarkastelemaan hankesuunnitelman sisältöä kustannustason hillitsemiseksi. Keskeinen muutos on

varhaiskasvatusyksikön säilyminen nykyisessä Kettukallion yksikössä. Kettukallion kiinteistön kunto on todettu hyväksi erillisellä kuntoselvityksellä. Mahdollisiin tulevaisuuden tilatarpeisiin varaudutaan mahdollisuudella lisätä myöhemmin kiinteistöön varhaiskasvatuksen tilat. Kirkonkylän koulun piha suunnitellaan huomioiden esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman edellyttämät tarpeet. Koska koulun piha on alueen lähiliikuntapaikka, mahdolliset tulevaisuuden investointitarpeet tulee toteuttaa erillisihankkeena. Liikuntainvestoinneille, niin koulun tarpeisiin tehtäviin kuin erillisiin lähiliikuntainvestointeihin, tulee varmistaa valtion liikuntapaikka-avustus.

Oppilasennusteen mukaan pohjoisen oppilaaksiottoalueen oppilasmäärä pysyy vakaana 2020-luvun. Koko Heinolan alueella 2030-luvulla oppilasmäärä laskee siten, että perusopetus voitaneen hoitaa ilman Kirkonkylän koulua. Kuitenkin koulun alueellinen merkitys on suuri ja tukee nykyistä kaupunkirakennetta sekä sen kehittymistä, mikä puoltaa hankesuunnitelman tarkastamista ja toteuttamista.

Jatkokäsittely

valtuusto

hyvoltk 20.04.2023 § 28

Päätös

kohta 1. Päätösehdotus hyväksyttiin

kohta 2. Jäsen Salminen esitti jäsen Riikosen kannattamana, että kohtaan lisätään lause: Pihan suunnitteluun ei tässä vaiheessa sisällytetä tekonurmikenttää.

Puheenjohtaja totesi, että asiasta käydyn keskustelun kuluessa jäsen Salminen on tehnyt hyvinvointijohtajan ehdotuksesta poikkeavan kannatetun esityksen, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että tarvittava äänestys toimitetaan nimenhuutoäänestyksenä nii, että ne jotka kannattavat hyvinvointijohtajan ehdotusta äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat jäsen Salmisen tekemää esitystä äänestät EI. Äänestysmenettely hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

5 JAA-ääntä (Arifullen, Järvinen, Knuuttila, Qvintus ja Nylund)

4 EI-ääntä (Riikonen, Salminen, Suutari ja Kasurinen)

Puheenjohtaja totesi hyvinvointilautakunnan äänin 5 vastaan 4 hyväksyneen esittelijän esityksen.

kohta 3. Päätösehdotus hyväksyttiin

kohta 4. Päätösehdotus hyväksyttiin

kohta 5. Päätösehdotus hyväksyttiin

Kiinteistöpäällikkö Kuosa poistui tämän asian keskustelun jälkeen.

Puheenjohtaja keskeytti kokouksen tämän asian päätöksen jälkeen ja kokouksessa pidettiin tauko klo 19.06-19.14.

Esittelijä

hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle päätettäväksi, että Kirkkis -talon suunnittelua jatketaan 10,6 M€:n määrärahalla siten, että

1. Kettukallion päiväkodin varhaiskasvatustoiminta jatkuu entisissä tiloissaan, siten että esiopetusta annetaan edelleen koulun tiloissa.

2. Kirkkis-talon piha suunnitellaan huomioiden esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman edellyttämät tarpeet.

3. Kirkkis-talo toteutetaan edullisemmalla runkoratkaisulla.

4. Jatkosuunnittelussa huomioidaan mahdollisuus lisätä myöhemmin kiinteistöön varhaiskasvatuksen tilat sekä lähiliikkumisen mahdollisuudet.

5. Kirkkis-talon suunnitteluprosessi jatkuu huomioiden erityisesti 1-4 kohtien aiheuttamat muutokset.

Toimivalta

Hallintosäätö 23.1§ 23.4§, 56 §

Valmistelija

kiinteistöpäällikkö Jari Kuosa, puh. 044 797 6859, koulutusjohtaja Pia Helander, puh. 050 556 5934, varhaiskasvatusjohtaja Päivi Salminen, puh. 050 593 9649, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Taustaa

Valtuusto päätti kokouksessaan 21.3.2022 7§, että Kirkonkylän koulun ja päiväkodin hankesuunnitelma toteutetaan uudisrakennuksena vanhan koulun paikalle siten, että jatkosuunnittelun lähtökohtana hankesuunnitelman vaihtoehto VE4b tarvittaessa moduuliosilla täydennettynä. Valtuusto päätti myös, että rakennushanke toteutetaan puurunkoisena.

Kaupungin hallintosäätö

Heinolan kaupungin hallintosäännössä (23.4§) on määritelty lautakuntarooli uudisrakennuskohteiden hallinnolliselle käsittelylle.

Kun kohteen yleissuunnitteluvaihe on valmistunut, tulee kohteen pääasiallisen käyttäjätoimialan vastuulautakunnan hyväksyä hankkeen yleissuunnitelma ja pääpiirustukset sekä kustannusarvio.

Heinolan kaupungin hallintosäännön (56 §) mukaisesti yli 500 000 €:n rakennusinvestoinneissa hankkeen yleissuunnitelmat ja hankkeen kustannusarvion hyväksyy tilojen käytöstä pääasiallisesti vastaavan toimialan lautakunta ennen investoinnin hankintavaihetta

Valtuusto on hyväksynyt Kirkonkylän koulun ja päiväkodin hankesuunnitelman kokouksessaan 21.3.2022 7§, koska kustannusarvioltaan yli 3 miljoonan euron rakennusinvestoinneissa valtuusto hyväksyy hankesuunnitelman ennen hankkeen yleissuunnitteluvaihetta (hallintosääntö 56§). Valtuustolle tullaan kilpailutuksen ja hyvinvointilautakunnan käsittelyn jälkeen valmistelemaan esitys hankkeen määrärahojen vahvistamisesta.

9.2.2023 hyvinvointilautakunta ja tekninen lautakunta pitivät yhteisen infon Kirkkis-talon rakentamisen suunnittelusta. Infon jälkeisessä kokouksessaan 10 § hyvinvointilautakunta päätti palauttaa asian valmisteluun seuraavilla ohjeistuksilla:

1. Kettukallion päiväkotikiinteistön kunto tulee selvittää
2. pihasuunnitelma tulee tarkistaa
3. rakennus- ja muut materiaalit tulee tarkastella
4. kuluja tulee vähentää

Kokouksessaan 21.2.2023 hyvinvointilautakunta kävi ajankohtaiskatsauksessa keskustelun Kirkkis-talon rakentamisesta. Keskustelun perusteella viranhaltijoille jäi käsitys, että päättäjillä olisi mahdollinen yksimielisyys siitä, että kouluun sijoitetaan alueen esiopetus sekä vuosiluokkien 1-6 opetus ja koulun läheisyyteen sijoittuva lähiliikuntapaikka suunniteltaisiin myöhempanä ajankohtana koulun pihasta erillisenä projektina. Lapsivaikutusten arviointia lautakunta piti tärkeänä.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen palvelualueelle annettiin tehtäväksi tehdä lapsivaikutusten arviointi liittyen Kettukallion päiväkodin sijainnitiin joko erillään koulun toiminnasta tai osana sitä. Arvioinnin tekemisessä päädyttiin kysymään kaikilta varhaiskasvatuspalveluita käyttäviltä huoltajilta ja heidän lapsiltaan sekä henkilökunnalta yleisesti sitä kuinka päiväkotipalvelujen sijainti vaikuttaa perheiden saamaan palveluun. Kysely suoritettiin webropol- kyselynä. Hyvinvointipäällikkö esittelee lapsivaikutusten arvioinnin raportin lautakunnalle kokouksessa.

Yhdenvertaisuuslaki 1325/2014 5§ velvoittaa viranhaltijat edistämään yhdenvertaisuutta siten, että edistämistoimenpiteet ovat toimintaympäristö, voimavarat ja muut olosuhteet huomioon ottaen mahdollisimman tehokkaita, tarkoituksenmukaisia ja oikeasuhtaisia.

Kaikissa Heinolan kaupungin muiden kaupunginosien rakennushankkeissa on rakennettu päiväkodille, esiopetukselle ja koululle yhteiset tilat (Vierumäki, Sinilähde, Kailas). Kettukallion päiväkodin kiinteistön kunto on kuntoselvityksen perusteella sellainen, että varhaiskasvatuspalvelun toiminta voi siellä jatkua. Tilanteen mahdollisesti tulevaisuudessa muuttuessa on aiheellista pitää kiinni valtuuston aiemmin tekemästä tahtotilasta, jossa kaikkien kaupunginosien monitoimitaloissa on sekä varhaiskasvatus- että opetuspalvelut.

1. Kettukallion päiväkotikiinteistön kunto

Kettukallion päiväkotikiinteistö on valmistunut vuonna 1992, sillä on ikää noin 31 vuotta. Rakennuksen kuntoarvio on tehty vuonna 2014 ja rakennuksessa teetettiin kuntotarkastus 8.3.2023. Tarkastuksessa todettiin, että rakennus on ikäänsä nähden pääsääntöisesti hyvässä kunnossa ja hyvin ylläpidetty. Tilapinnoilla sekä julkisivupinnoilla on huoltokorjaustarpeita osalla rakennusta. Rakennuksen ilmanvaihto on huomattavasti alipaineinen ja tehtyjen havaintojen perusteella rakenneliittymät eivät ole tiiviitä.

Kuntotarkastuksessa suositellaan mm. seuraavia korjaustoimia: sisäpintojen uusimista, vesikaton ja sadevesijärjestelmän huoltokorjausta, ikkunoiden kunnostamista, rakenneliittymien tiivistämistä, piha-alueen varusteiden ja rakennusten huoltokorjausta sekä lämmityksen ja ilmanvaihdon säätöä.

Rakennuksen korjaustoimille on syytä varata lähivuosille noin 200 000 euroa.

2. Kirkkis-talon pihasuunnitelma

Hyvinvointilautakunnalle esitetään, että Kirkkis-talon piha suunnitellaan huomioiden perusopetuksen opetussuunnitelman edellyttämät tarpeet. Suunnittelussa huomioidaan, että piha tulee olemaan myös kaupunkilaisten käytössä. Suunnittelussa arvioidaan tarvittavat ulkotilavaraukset liikunnalle.

Päiväkodin pihan poisjääminen ja pihan yksinkertaistaminen vaikuttavat kustannuksiin alentavasti noin 1,0 M€.

3. Rakennus- ja muiden materiaalien tarkastelu

Rakennuksen rakentaminen betonirakenteisena vähentää kustannusarviota noin 1,0 M€. Kustannussäästöt syntyvät mm. materiaalisäästöistä, sammutusjärjestelmän poisjättämisestä, lyhyemmästä ajasta sääsuojauksessa.

Käyttäjien näkökulmasta kiinteistön rakennusmateriaaleilla ei ole pedagogista merkitystä.

4. Kustannusten muodostuminen ja vähentäminen

Tehtyjen suunnitelmien mukaisesti kuluja voidaan vähentää seuraavilla keinoilla:

Päiväkodin poisjättäminen ja varautuminen sen rakentamiseen myöhemmin, vähennys noin 600 brm ²	- 2,0 M€
Piha-alueen yksinkertaistaminen	- 1,0 M€
Rungon muuttaminen betonirakenteiseksi	- 1,0 M€

Hyvinvointilautakunnalle esitetään n. 10. 6 M€:n määrärahavarausta Kirkkis-talon suunnitteluvaiheeseen. Kun yleissuunnitteluvaihe on tehty, laskentaan pohjautuva hinta (rakennusosa-arvio) tuodaan hyvinvointilautakunnalle hyväksyttäväksi yhdessä yleissuunnitelmien kanssa. Hyväksytyjen suunnitelmien perusteella kilpailutuksella haetaan hankkeelle markkinahinta. Hankkeen lopullinen hinta muodostuu kilpailutuksella saadusta markkinahinnasta sekä rakentamisvaiheen lisä- ja muutostöiden hinnasta lisättyinä suunnittelu- ja rakennuttamiskustannuksilla.

Hanke tullaan rahoittamaan kiinteistöleasingillä, jolloin sen investointikulut eivät tule kaupungin taseeseen, vaan hankkeen valmistumisen ja käyttöönoton jälkeen käyttäjätoimiala maksaa tiloista pääoma- ja käyttökulut osana sisäisiä vuokria.

Jatkokäsittely

Kaupunginhallitus

Tiedoksianto

sähköposti

Tekninen toimiala, tilakeskus

hyvoltk 09.02.2023 § 10

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti

1. palauttaa asian valmisteluun niin, että kuluja karsitaan. Kettukallion päiväkodin kunto selvitetään, rakennus- ja muut materiaalit sekä pihasuunnitelma tarkastellaan ja

2. että se päättää myöhemmin uudesta Kirkonkylän koulun ja esiopetuksen toiminnan väistösiirtymisen ajankohdasta.

Kokouksen kulku:

Keskustelun kuluessa hyvinvointijohtaja teki muutetun päätösehdotuksen: Hyvinvointilautakunta päättää palauttaa asian

valmisteluun sillä evästyksellä, että rakennukseen suunnitellaan päiväkotia, esiopetustilat sekä 1-6 luokkien koulutilat, mutta kuitenkin niin, että kustannustaso laskee selvästi.

Tämän jälkeen puheenjohtaja Kasurinen esitti jäsen Riikosen kannattamana, että asia palautetaan valmisteluun niin, että kuluja karsitaan. Kettukallion päiväkodin kunto selvitetään, rakennus- ja muut materiaalit sekä pihasuunnitelma tarkastellaan.

Puheenjohtaja totesi, että asiasta käydyn keskustelun kuluessa puheenjohtaja on tehnyt hyvinvointijohtajan ehdotuksesta poikkeavan kannatetun esityksen, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että tarvittava äänestys toimitetaan nimenhuutoäänestyksenä niin, että ne jotka kannattavat hyvinvointijohtajan ehdotusta äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat puheenjohtaja Kasurisen tekemää esitystä äänestävät EI. Äänestysmenettely hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin
0 JAA-ääntä
9 EI-ääntä

Puheenjohtaja totesi hyvinvointilautakunnan äänin 9 vastaan 0 hyväksyneen puheenjohtaja Kasurisen esityksen.

Koulutusjohtaja Helander, varhaiskasvatusjohtaja Salminen, teknisen toimen johtaja Houhala ja kiinteistöpäällikkö Kuosa poistuivat asian keskusteluosuuden jälkeen.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Lehtimäki poistui tämän asian päätöksenteon jälkeen.

Esittelijä

hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää

1. hyväksyä Kirkkis-talon rakennushankkeen yleissuunnitelman ja pääpiirustukset

2. hyväksyä hankkeen eteneminen kilpailutusvaiheeseen

3. osaltaan hyväksyä kustannukset vasta kilpailutuksen jälkeen ja lähettää asian kaupunginhallituksen kautta valtuuston hyväksyttäväksi

4. toteaa, että se päättää myöhemmin uudesta Kirkonkylän koulun ja esiopetuksen toiminnan väistösiirtymisen ajankohdasta.

Toimivalta

Hallintosääntö 23.1§ 23.4§, 56 §

Valmistelija	kiinteistöpäällikkö Jari Kuosa, puh. 044 797 6859, koulutusjohtaja Pia Helander, puh. 050 556 5934, varhaiskasvatusjohtaja Päivi Salminen, puh. 050 593 9649, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Tuleva Kirkkis -talo muodostuu kahdesta kokonaisuudesta, joita ovat päiväkotitilat ja esiopetustilat sekä 1-6 -vuosiluokkien yleisopetuksen koulun tilat. Talon ympärille on suunniteltu kaupunginosan lähiliikuntapaikka. Heinolan kaupungin hallintosäännössä (23.4§) on määritelty lautakuntarooli uudisrakennuskohteiden hallinnolliselle käsittelylle. Kun kohteen yleissuunnitteluvaihe on valmistunut, tulee kohteen pääasiallisen käyttäjätoimialan vastuulautakunnan hyväksyä hankkeen yleissuunnitelma ja pääpiirustukset sekä kustannusarvio. Heinolan kaupungin hallintosäännön (56 §) mukaisesti yli 500 000 €:n rakennusinvestoinneissa hankkeen yleissuunnitelmat ja hankkeen kustannusarvion hyväksyy tilojen käytöstä pääasiallisesti vastaavan toimialan lautakunta ennen investoinnin hankintavaihetta Valtuusto on hyväksynyt Kirkonkylän koulun ja päiväkodin hankesuunnitelman kokouksessaan 21.3.2022 7§, koska kustannusarvioltaan yli 3 miljoonan euron rakennusinvestoinneissa valtuusto hyväksyy hankesuunnitelman ennen hankkeen yleissuunnitteluvaihetta (hallintosääntö 56§). Valtuustolle tullaan kilpailutuksen ja hyvinvointilautakunnan käsittelyn jälkeen valmistelemaan esitys hankkeen määrärahojen vahvistamisesta. Hanke tullaan rahoittamaan kiinteistöleasingillä, jolloin sen investointikulut eivät tule kaupungin taseeseen, vaan hankkeen valmistumisen ja käyttöönoton jälkeen käyttäjätoimiala maksaa tiloista pääoma- ja käyttökulut osana sisäisiä vuokria. Rakennushankkeen kustannusarvio on laskettu rakennusosa-arviona ja perustuu suunnitelmien mukaisiin todellisiin menekkeihin ja määriin eri rakennusosissa. LVIA- ja sähkötekniisten töiden kustannukset on arvioitu tätä karkeammalla nk. tavoitehintamenetelmällä, koska talotekniikan osalta toteutussuunnitelmat tulevat vielä tarkentumaan. Liitteessä oleva kustannuselvitys ja -arvio osoittavat rakennuskustannusten mittavaa nousua. Koska rakennusurakoiden tarjoushinnat näyttävät olevan laskussa kustannusarvioon liittyvistä hintojen elämisestä johtuvia epätarkkuuksia. Uudessa kustannusarviossa on huomioitu valtuuston kokouksessaan 21.3.2022 7§ tekemä päätös hankkeen toteuttamisesta puurakenteisena, koska todelliset markkinaperusteiset kustannukset selviävät vasta kohteen kilpailutuksen jälkeen.

Viime vuosien aikana tapahtunut hintojen nousu on tasaantunut ja osa rakentamisen kustannuksista laskee. Tilaajan näkökulmasta rakentamisen kilpailutilanne on parantunut ja tarjousten määrän voidaan olettaa olevan nousussa. Näiden seikkojen vuoksi voi olla viisasta, että hanke kilpailutetaan ensin ja sen todellinen kustannustaso selvitetään kilpailutuksessa. Kustannukset tuodaan hyvinvointilautakunnalle hyväksyttäväksi kilpailutuksen jälkeen.

Ramboll CM Oy:n laatiman kustannusarvion mukaan Kirkkis-talon pääpiirustusten hankkeen kustannukset ovat noin 14 150 000 € (alv 0 %). Kustannusarvio on laskettu joulukuussa 2022 päivättyjen arkkitehti-, rakenne- ja LVI-suunnitelmien pohjalta ja perustuu kustannustasoon 18.1.2023. Hankesuunnitelman kustannusarvioon ei sisälly kiinteistön irtaimistohankinnat.

Hankesuunnitteluvaiheen kustannusarvio oli tehty tavoitehintamenettelyllä, joka ei ottanut kantaa varsinaiseen suunnitteluratkaisuun, eikä rakennuksen monimuotoisuuteen. Hankesuunnitelman kustannusarviossa ei siksi oltu huomioitu kaikkia puurakentamisesta aiheutuvia kustannuksia. Laajempi piharakentaminen ei ole ollut mukana ensimmäisessä kustannuslaskennassa (tavoitehintaa). Hankesuunnitteluvaiheen noin 8,8 miljoonan euron hankesuunnitelmaan 5.1.2022 on nyt sisällytetty puurakentamisesta ym. tarkentuneista muutoksista arvioitua lisäkustannukset.

Hankkeen kustannuksia hankesuunnitteluvaiheeseen verrattuna lisäävät mm:

- automaattinen sammutusjärjestelmä vesisäiliöllä ja varavoimakoneella,
- laajempi piharakentaminen lähiliikuntapaikaksi,
- laadukkaampi koulun ja päiväkodin piha,
- pihan rakennukset (jätehuone, vaunuvarasto, huoltorakennus), jotka on yleisuunnitteluvaiheessa lisätty suunnitelmiin,
- pihan katokset,
- poistumistieportaat (2 kpl, rakennusvalvonnan vaatimus),
- ilmanvaihtokonehuoneen jakaminen kahteen kerrokseen,
- rakennuksen tilavuuden kasvaminen,
- rakennuskustannuksien nousu noin 20 %.
- opetuksen av-tekniikka.

Nämä muutokset hankesuunnitelmaan nähden kasvattavat kustannuksia yhteensä noin 4,65 M€.

Hankkeeseen tullaan hakemaan AVI:lta liikuntapaikkarakentamisen valtionavustusta lähiliikuntapaikan toteuttamiseksi. Avustuksen saamisesta ja sen määrästä ei ole vielä varmuutta.

Kirkonkylän koulun ja esiopetuksen toiminnan väistäminen rakennushankkeen ajaksi toteutetaan Tommola-talossa kun siirtyminen väistötiloihin on toiminnan ja edellytysten kannalta ajankohtaista.

Esityslistan liitteenä ovat pääpiirustukset, kustannusarvio ja kustannusarviovertailu.

Tiedoksi

sähköposti

kaupunginhallitus
tilakeskus

§ 111 Eropyyntö luottamustoimesta, hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja

khal 08.05.2023 § 111

652/00.00.01.02/2023

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että se 1. myöntää eron Seija Kasuriselle hyvinvointilautakunnan puheenjohtajuudesta sekä 2. valitsee hyvinvointilautakunnan puheenjohtajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 § ja 2 luku 7 §
Valmistelija	johdon assistentti Teija Lepinsalo puh. 050 595 1428, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Seija Kasurinen on sähköpostilla pyytänyt eroa hyvinvointilautakunnan puheenjohtajan tehtävästä.
Jatkokäsittely	valtuusto

§ 112 Edustajien nimeäminen MAL-sopimuskauden 2024-2027 valmistelun ja seurannan poliittiseen ohjausryhmään

khal 08.05.2023 § 112

120/00.04.01/2023

Päätös	Kaupunginhallitus päätti nimetä ohjausryhmään Kirsi Lehtimäen ja Niina Varjon.	
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari	
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää nimetä kaksi edustajaa MAL-sopimuksen valmistelun ja seurannan poliittiseen ohjausryhmään sopimuskaudelle 2024-2027. Valittujen edustajien toimikausi alkaa välittömästi.	
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §	
Valmistelija	hankejohtaja Heikki Mäkilä puh. 044 769 4141, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	Heinola, Asikkala, Hollola, Iitti, Kärkölä, Lahti ja Orimattila sekä Päijät-Hämeen liitto ovat solmineet valtion kanssa yhteisen maankäytön, asumisen ja liikenteen MAL-sopimuksen. Sopimus hyväksyttiin Heinolan kaupungin valtuustossa 24.5.2021. Sopimus astui voimaan 23.6.2021, kun Päijät-Hämeen kaupunkiseudun kunnat ja valtioneuvosto hyväksyivät sopimuksen. Sopimus on voimassa 2021-2031. Sopimuksen tarkemmat toimenpiteet laadittiin aluksi vuosille 2021-2023. Uuden toimenpidekauden valmistelu vuosille 2024-2027 käynnistetään keväällä 2023. Neuvottelut valtion kanssa uudesta sopimuskaudesta on tarkoitus käynnistää syksyllä 2023. Sopimusneuvotteluiden ohjaamiseksi perustettiin kesäällä 2020 poliittinen ohjausryhmä, johon kukin kunta ja Päijät-Hämeen liitto nimesivät kaksi edustajaa vuosien 2021-2023 sopimuskauden seurantaan. Alkavan sopimuskauden 2024-2027 valmisteluun ja toteutumisen seurantaan on nimettävä poliittinen ohjausryhmä, johon kuuluu kaksi edustajaa kustakin kunnasta ja Päijät-Hämeen liitosta.	
Tiedoksianto	ote	nimetyt MAL-kunnat Päijät-Hämeen liitto

§ 113 Kokouskutsuja

Khall

Päätös Päätettiin nimetä Kirsi Lehtimäki Kaatuneiden muistopäivän tilauksiin 21.5.2023.

Monetra Oy:n kokoukseen ei nimetty edustajaa.

Esittelijä kaupunginjohtaja Jari Parkkonen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän yhtymäkokoukseen 16.5.2023 Jorma Peltosen (vara Jouko Vuorenniemi), Mikko Rautkosken (vara Sami Laukkanen) ja Lauri Kotilaisen (vara Ville Hölttä),

2. nimetä edustajan Monetra Oulu Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 23.5.2023 ja

3. mahdollisten evästysten antamisesta.

Lisäksi kaupunginhallitus nimeää edustajat Kaatuneitten muistopäivän 21.5.2023 seppeleen laskuun Heinolan hautausmaalle klo 11.30 ja Vanhalle hautausmaalle klo 12.30.

Valmistelija hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi,
puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Saapuneita kokouskutsuja:

- Muovipoli Oy:n varsinainen yhtiökokous 9.5.2023, edustaja Kristiina Ketomäki
- Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän yhtymäkokous 16.5.2023, edustajat Jorma Peltonen (vara Jouko Vuorenniemi), Mikko Rautkoski (vara Sami Laukkanen) ja Lauri Kotilainen (vara Ville Hölttä)
- Monetra Oulu Oy:n varsinainen yhtiökokous 23.5.2023
- Sarastia Oy:n yhtiökokous 23.5.2023, edustaja hallinto- ja kehitysjohtaja

Kokouskutsut nähtävänä CloudMeetingin Tiedostot-kansiossa.

Lisäksi seurakunta on pyytänyt nimeämään kaupungin edustajat Kaatuneitten muistopäivän 21.5.2023 seppeleen laskuun Heinolan hautausmaalle klo 11.30 ja Vanhalle hautausmaalle klo 12.30. Kaupungin edustaja pitää puheen kummallakin hautausmaalla.

Heinolan kaupunki

Pöytäkirja 9/2023 39

Tiedoksianto

virallinen ote

Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymä
Monetra Oulu Oy
Heinolan seurakunta

§ 114 Saapuneet asiakirjat

Khall

Päätös	Merkittiin tiedoksi.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Jari Parkkonen
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä saapuneet asiakirjat tiedoksi.
Valmistelu	18.4.-8.5.2023 välillä tiedoksi tulleet asiakirjat ovat kaupunginhallituksen jäsenten tutustuttavissa CloudMeetingin Tiedostot-kansiossa.

§ 115 Päätöksiä ja tiedoksiantoja

Khall

Päätös Ehdotukset hyväksyttiin.

Esittelijä kaupunginjohtaja Jari Parkkonen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä päätökset tiedokseen ja

1. todeta, ettei se käytä otto-oikeutta tehtyihin toimielinten ja viranhaltijoiden päätöksiin sekä

2. tyytyä tehtyihin päätöksiin.

Valmistelu Kooste kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 13.4.-3.5.2023 on esityslistan liitteenä.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla (www.heinola.fi/kaupunki ja paatoksenteke/viranhaltijapaatokset).

Pöytäkirjat**Kok. pvm Toim. pvm**

Elinvoimalautakunta	12.4.2023	17.4.2023
Lupa- ja valvontalautakunta	19.4.2023	21.4.2023
Tekninen lautakunta	20.4.2023	21.4.2023
Hyvinvointilautakunta	20.4.2023	22.4.2023

Lautakuntien pöytäkirjat ovat kaupungin nettisivuilla.

Heinolan kaupungille on toimitettu seuraavat kuntayhtymien ym. pöytäkirjat:

Pöytäkirjat**Kok. pvm Toim. pvm**

Koulutuskeskus Salpaus kuntayhtymän hallitus	11.4.2023	14.4.2023
Päijät-Hämeen liiton maakuntahallitus	11.4.2023	14.4.2023
Päijät-Hämeen hyvinvointialueen yhdyspintaneuvottelukunta	8.2.2023	19.4.2023
Lahden seudun joukkoliikennelautakunta	25.4.2023	2.5.2023
Päijänteen Virkistysalueyhdistys ry:n vuosikokous	20.4.2023	2.5.2023
Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys ry:n kevätkokous	18.4.2023	2.5.2023

Päijät-Hämeen aluehallitus	17.4.2023 2.5.2023	3.5.2023 3.5.2023
----------------------------	-----------------------	----------------------

Kuntayhtymien ym. pöytäkirjat ovat tutustuttavissa CloudMeetingin Tiedostot-kansiossa.

Heinolan kaupungille on saapunut seuraavia **päätöksiä ja tiedoksiintoja**:

- Asikkalan kunnanhallitus 11.4.2023 § 87 Yhteistyöpöytäkirja Päijät-Hämeen hyvinvointialueen, kuntien ja maakuntaliiton strategisen johtamisen yhteensovittamisen periaatteista
- Lahden kaupunginhallitus 11.4.2023 § 130 Yhteistyöpöytäkirja Päijät-Hämeen hyvinvointialueen, kuntien ja maakuntaliiton strategisen johtamisen yhteensovittamisen periaatteiksi
- Päijät-Hämeen hyvinvointialueen turvallisuuden ja varautumisen lautakunta 13.4.2023 § 15 Yhteistyöpöytäkirja Päijät-Hämeen kuntien, Päijät-Hämeen hyvinvointialueen ja Päijät-Hämeen liiton välillä
- Iitin kunnanhallitus 17.4.2023 § 85 Päijät-Hämeen kuntien, Päijät-Hämeen hyvinvointialueen ja Päijät-Hämeen liiton välisen yhteistyöpöytäkirjan hyväksyminen
- Kärkölän kunnanhallitus 17.4.2023 § 83 Päijät-Hämeen kuntien, Päijät-Hämeen hyvinvointialueen ja Päijät-Hämeen liiton välisen yhteistyöpöytäkirjan hyväksyminen
- Lahden seudun joukkoliikennelautakunta 25.4.2023 § 19 Joukkoliikenteen tapahtumalippu ja maksuttomien matkojen käytännöt, § 21 Aikatauluvihkoista luopuminen, § 22 Lahden seudun joukkoliikenneviranomaisen yhdistelmäraportti 2022 ja § 23 Suunnitelma talvikauden 2023-2024 joukkoliikenteen tarjonnasta

Asiakirjat ovat tutustuttavissa kaupunginhallituksen CloudMeetingin Tiedostot-kansiossa.

Liitteet

- 11 Yhteiset palvelut toimialan viranhaltijapäätökset 12.4.-3.5.2023

§ 116 Kaupunginjohtajan sekä hallinto- ja kehitysjohtajan infot

Khall

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Esittelijä kaupunginjohtaja Jari Parkkonen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä infot tiedoksi.

Valmistelija kaupunginjohtaja Jari Parkkonen, puh. 040 086 2977 ja hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 100, § 104, § 105, § 106, § 107, § 108, § 109, § 110, § 111, § 112, § 113, § 114, § 115, § 116

Heinolan kaupunki

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 101, § 102, § 103**Heinolan kaupunki****Oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Heinolan kaupunki
kaupunginhallitus
PL 1001, 18101 Heinola
sähköposti: kirjaamo@heinola.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut luvan tiedoksiannon toimittamiseen sähköisesti, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmen (3) päivän kuluessa lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan ja jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.