

Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
Eija Launia	Suomi.fi	15.05.2023 09:03:03 UTC+03:00
Erika Tiainen	Suomi.fi	16.05.2023 12:04:54 UTC+03:00
Saku Perintö	Suomi.fi	16.05.2023 09:50:15 UTC+03:00
Mika Leppälä	Suomi.fi	15.05.2023 12:23:29 UTC+03:00



Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu

Sisällys: - Kansilehti (1 sivu)
- Alkuperäinen dokumentti (15 sivua)

Kansilehden sivu 1/1

elinvoimalautakunta**Aika** 11.05.2023 klo 17:00 - 18:05**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 27	Asemakaava 714 Mäntypuisto	4
§ 28	Talousarvion toteuma 1.1.-31.3.2023 / Elinvoimatoimiala	7
§ 29	Lastenkulttuurikeskus Efektin toiminnan rahoitus Heinolan kaupungissa	10
§ 30	Viranhaltijapäätökset	12
§ 31	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	12
§ 32	Ajankohtaiskatsaus	13

elinvoimalautakunta

Aika 11.05.2023 klo 17:00 - 18:05**Paikka** Valtuuston istuntosali**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	
Läsnä	Tiainen Erika	puheenjohtaja	
	Leppälä Mika	jäsen	
	Mattila-Nousiainen Kristiina	jäsen	
	Perintö Saku-Petteri	jäsen	
	Simpanen Susanna	jäsen	
	Vastamäki Jari	jäsen	
	Saarinen Sami-Petteri	varajäsen	
	Setälä Matti	varajäsen	
Poissa	Hallikas Mikko		
	Saarinen Niina		
	Vesikko Tuomo		
	Jukakoski Miika		
	Heino Marko		
	Parkkonen Jari		
Muu	Koski-Lukkari Liisa	esittelijä	
	Launia Eija	pöytäkirjanpitäjä	
	Lehtimäki Kirsi	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	saapui 17:05
	Auvinen Tero	työllisyyskoordinaattori	
	Jäppinen Saija	kulttuurisihteeri	
	Kuivalainen Harri	kaupunginarkkitehti	poistui 17:38
	Malin Netta	elinkeinopäällikkö	
	Ruutu Mirja	maankäyttöinsinööri	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat

27 - 32

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mika Leppälä ja Saku-Petteri Perintö.

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

**Pöytäkirja yleisesti
nähtävillä**

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

§ 27 Asemakaava 714 Mäntypuisto

elvoltk 11.05.2023 § 27

508/10.02.03/2023

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Lehtimäki saapui tämän asian käsittelyn aikana.
Esittelijä	elinvoimajohtaja Koski-Lukkari, Liisa
Päätösehdotus	Elinvoimalautakunta päättää 1. laittaa vireille asemakaavan 714 Mäntypuisto. 2. hyväksyä liitteenä olevan kaavoitus sopimuksen sekä valtuuttaa kaupunginarkkitehdin allekirjoittamaan sen.
Toimivalta	Hallintosääntö 23.2 §
Valmistelija	kaupunginarkkitehti Harri Kuivalainen, puh. 044 797 6907 sähköposti: etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Urheiluopiston alueella sijaitsevalle kolmelle kiinteistölle on ehdotettu asemakaavan laatimista. Kaavahakemuksen mukaan alueen on suunniteltu palvelevan matkailua, virkistystä, vapaa-ajan asumista eri muodoissa ja Heinolan kaupungin asumistarpeita. Hakemuksen on allekirjoittanut kaavasuunnitteluun erikoistunut arkkitehti Sauli Havas kiinteistönomistajien antaman valtakirjan oikeutuksella. Kyseiset kiinteistöt sijaitsevat toisiinsa yhtenäisesti liittyen Cooke-golfkentän länsipuolisella rakentamattomalla metsäalueella. Ehdotettu asemakaavan suunnittelualue on laajuudeltaan luokkaa 5,5 ha. Se käsittää kokonaan tilan 111-404-4-1 sekä osittain tilojen 111-404-4-36 ja -53 alueet. Suunnittelualueelle on kiinteistönomistajien ehdotuksesta myös valmisteltu liitteenä oleva kaavoitus sopimus. Sopimuksen pääsisältö on sopia kaupungin ja kaavakonsultin tehtävä- ja kustannusvastuista kaavaprosessissa. Rooli- ja kustannusjaot ovat vastaavatyypisiin kaavahankkeisiin nähden tavanomaisia. Kaavakonsultti laatii pääosin kaavasuunnitteluaineiston, maanomistajien kustannusvastuulla. Kaavoitus sopimus kuvaa myös alustavia suunnittelu tavoitteita mutta se ei juridisesti sido asemakaavaan muodostettavia suunnitteluratkaisuja eikä kaavan hyväksymispäätöksentekoa.

Kaavan suunnittelualue on kuvattu kaavoitus sopimuksen liitteessä 2. Kaava-alue voi tarkentua kaavoitusprosessin aikana. Maanomistajien tavoitteena on saada kaavoitettua sopimusalueelle luonnoksen mukaisesti tontteja, jotka soveltuvat maastosta riippuen 1-2 kerroksisille asuinrakennuksille ja kehittää aluetta korkeatasoiseksi asuinalueeksi. Kaavoituksen tavoitteena on niin ikään mahdollistaa alueelle tarvittavan infrastruktuurin rakentaminen, tarvittavien puisto-, metsä-, yms. virkistysalueiden kaavoituksellinen määrittely sekä tätä kautta tarkoituksen mukaisten luontoarvojen turvaaminen.

Suunnittelualueella ei tällä hetkellä ole voimassa olevaa asemakaavaa.

Kiinteistöjen 111-404-4-1 ja 36 alueella on voimassa Suomen Urheiluopiston alueen osayleiskaava (kv 15.4.2002). Kiinteistön 111-404-4-53 alueella on voimassa Vierumäen osayleiskaava (kv 16.6.2008). Yleiskaavoissa suunnittelualue on merkitty urheilu- ja virkistyspalvelujen alueeksi VU-1, jolle saa rakentaa golfkentän. Golfkenttä on toteutunut yleiskaavoista poiketen eri paikkaan, joten kaavat ovat tältä osin vanhentuneet.

Suunnittelualueella on voimassa myös Heinolan strateginen yleiskaava 2035 (kv 14.4.2014, lainvoimaisuus 23.8.2016), jossa sopimusaluetta koskee merkintä Asuinaluevaraus 1. vaihe.

Kaupunkisuunnittelun näkemyksen mukaan ehdotettu asemakaava on mahdollinen ja kaupungin strategisia tavoitteita tukeva. Kaavahanke voi edistää Heinolan strategista päämäärää, uudistuvaa työtä ja asumista, jonka tavoitteisiin kuuluu nettomuuton kasvu. Vierumäen VUK-yleiskaavahankkeen Masterplan-prosessissa on jo muodostettu suunnittelutavoitteeksi, että vakituista asumista tullaan mahdollistamaan erityisesti kyseisellä Urheiluopiston ydinalueen ja Vierumäen taajaman välisellä alueella.

Asemakaavahankkeeseen liittyen tullaan laatimaan myös maankäyttö- ja rakennuslain mukainen maankäyttösopimus. Siinä käsitellään mm. sopimusalueen asemakaavan toteuttamista sekä maanomistajille kohdistuvan maankäyttömaksun tms. korvauksen määräytymisen perusteista ja suorituksesta.

Esityslistan liitteenä on ehdotus kaavoitus sopimukseksi, kaavahankkeen alustava suunnittelualue sekä karttaotteet suunnittelualueen ja lähiympäristön asema- ja yleiskaavatilanteesta.

Tiedoksianto

virallinen ote:	kiinteistönomistajat kaavoituskonsultti
sähköposti:	kaupunginarkkitehti kaavoituskoordinaattori

Liitteet

- 1 Kaavoitus sopimus 714 Mäntypuiston asemakaava
- 2 Suunnittelualue asemakaava 714 Mäntypuisto 26.4.2023
- 3 Ajanta-asemakaava ja vireillä olevat kaavamuutokset, 714 Mäntykangas 26.4.2023
- 4 Voimassa oleva yleiskaava, 714 Mäntypuisto 26.4.2023

§ 28 Talousarvion toteuma 1.1.-31.3.2023 / Elinvoimatoimiala

elvltk 11.05.2023 § 28

647/02.02.2023

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Kaupunginarkkitehti Kuivalainen poistui tämän asian käsittelyn aikana.
Esittelijä	elinvoimajohtaja Koski-Lukkari, Liisa
Päätösehdotus	Elinvoimalautakunta merkitsee talousarvion toteuman 1.1.-31.3.2023 tiedokseen.
Toimivalta	Hallintosääntö 23.2 §
Valmistelija	elinvoimajohtaja Liisa Koski-Lukkari, puh. 044 797 6230, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Kaupunginhallitus käsittelee vuoden 2023 ensimmäistä osavuositarkastusta kokouksessaan 8.5.2023. Toimielimet käsittelevät oman toimialansa osavuositarkastuksen ja käyttösuunnitelman toteutumisen pääosin aikataulujen mahdollistaessa ennen kaupunginhallituksen käsittelyä. Toiminnan painopistealueet ovat elinvoimatoimialalla olleet alkuvuodesta 2023 seuraavat: Työllisyydenhoidon osalta TE2024-uudistuksen valmistelutyö on meneillään ja sen etenemiseen vaikuttavat erityisesti, mitkä ovat tulevat työllisyydenhoitoalueet Päijät-Hämeessä ja miten maakunnan kunnat ja kaupungit ryhtyvät yhteistyöhön. Elinkeinopalveluiden osalta on selkeytetty yrityksille tarjottavia palveluja palvelumuotoilun avulla. Myös Business Heinolan sivustoa uudistetaan yhteistyössä kaupungin viestinnän kanssa. ICT-tiimin kanssa ollaan käyttöönottamassa asiakkuuksienhallintajärjestelmää yritysyhteistyön tueksi ja osana Heinolan kaupungin digitiekarttaa. Kaupunkisuunnittelussa on alkuvuodesta kiinnitetty erityistä huomiota, että keskeisiä kaavoitushankkeita saadaan eteenpäin. Kiinteistö- ja mittauspalveluissa tonttimyynnin tehostaminen ja vyöhykehinnittelun valmistelutyö ovat olleet keskeisiä kehittämishankkeita.

Kulttuuripalveluissa on satsattu alkuvuoden tapahtumien ja messujen järjestämiseen ja haettu keinoja kaupunkimarkkinoinnin systematisointiin ja tehostamiseen.

Elinvoimatoimialan toteutuma on tuottojen osalta 14,50 % ja kulujen osalta 18,90 %.

Toimialan kulut olivat maaliskuun lopussa yhteensä 1,7 milj. euroa eli 0,2 milj. euroa suuremmat kuin vuonna 2022 vastaavassa tilanteessa. Tuotot ovat puolestaan yhteensä noin 0,4 milj. euroa eli vähentyneet 0,5 milj. euroa viime vuoden vastaavasta tilanteesta.

Investointimenojen toteutuma elinvoimatoimialalla on 11 t euroa toteuma-asteen ollen 2,7 %.

Palvelualueittain toimintakatteiden, sekä tulojen ja menojen toteutumaprosentit ovat seuraavat

Kiinteistö- ja mittauspalveluiden palvelualue:

toimintakate 12,70 %, toimintatulot 18,40 %, toimintamenot 20,30 %.

Kiinteistö- ja mittauspalveluiden toimintatulot koostuvat erityisesti toteutuneista tonttikaupoista ja loppuvuodesta saatavista tontinvuokrista. Tontteja on myyty vuoden 2023 aikana yhteensä noin 0,3 milj. euron edestä.

Kaupunkisuunnittelun palvelualue:

toimintakate 17,30 %, toimintatulot 79,70%, toimintamenot 18,30 %.

Kulttuurin palvelualue:

toimintakate 20,20 %, toimintatulot 19,20 %, toimintamenot 19,80 %. Kulttuuripalveluiden sekä toimintatuloista että -menoista suurin osa kertyy kesäteatteritoiminnasta.

Työllisyyspalveluiden palvelualue:

toimintakate 20,8 %, toimintatulot 16,7 %, toimintamenot 20,10 %.

Elinkeinopalveluiden palvelualue:

toimintakate 21,90 %. Elinkeinopalveluiden toimintatulojen toteuma on negatiivinen -37,90 % Negatiivinen kertymä aiheutuu toteutumattomien hanketulojen poistamisesta saamisista. Toimintamenojen toteuma maalikuussa oli 13,80 %.

Esityslistan liitteenä on elinvoimatoimialan osavuosisikatsaus tilanteesta 31.3.2023, joka sisältää sekä valtuuston sitovuustason

(toimialan netto) toteutumisen että käyttösuunnitelmatason
(sitovuustaso palvelualue) toteutumisen.

Tiedoksianto

sähköposti

talouspalvelut

Liitteet

5 Osavuosisikatsaus 1-3 2023 Elinvoima

§ 29 Lastenkulttuurikeskus Efektin toiminnan rahoitus Heinolan kaupungissa

elvoltk 11.05.2023 § 29

615/00.04.01/2023

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.	
Esittelijä	elinvoimajohtaja Koski-Lukkari, Liisa	
Päätösehdotus	Elinvoimalautakunta päättää osallistua Lastenkulttuurikeskus Efektin toiminnan rahoittamiseen rahoitusosuudella kunnan alle 18-vuotiaiden määrä x 0,60 € + perusmaksu 500 €. Vuosikustannus tulee olemaan 1924,40 euroa.	
Toimivalta	Hallintosääntö 23.2 §	
Valmistelija	kulttuurisihteeri Saija Jäppinen, puh. 050 364 5910, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	Lahden kaupungin kulttuuripalvelut sekä muut Päijät-Hämeen kunnat tekevät yhteistyötä Lastenkulttuurikeskus Efektin kautta. Yhteistyötä on tehty jo vuodesta 2006. Lastenkulttuurikeskus Efektin toiminta kattaa koko Päijät-Hämeen. Efektin Mukana toiminnassa mukana olevat kunnat ovat Asikkala, Hartola, Heinola, Hollola, Iitti, Kärkölä, Lahti, Orimattila, Padasjoki ja Sysmä. Efektin tukee toiminnallaan koulujen ja varhaiskasvatuksen taidekasvatusta ja kulttuurityötä. Efektin pyrkii lisäämään uusia yhteistyösuhteita, hankkeita ja toimintoja Päijät-Hämeen alueella ja nostamaan esiin päijäthämäläistä lastenkulttuuriosaamista hankkimalla esityksiä ja työpajoja lastenkulttuurin ammattilaisilta alueen päiväkoteihin ja kouluihin. Kuntien ja kolmannen sektorin yhteistyön kautta taide- ja kulttuuritoiminta on mahdollisimman monen lapsen saavutettavissa. Efektin toiminta tavoitti viime vuonna reilut 11.000 osallistujaa. Efektin rahoitus koostuu Efektin toiminnassa mukana olevien kuntien rahoitusosuuksista sekä Opetus- ja kulttuuriministeriön avustuksesta. Tämän lisäksi Efektin kautta voidaan hakea muita yhdessä päätettäviä rahoituksia. Kuntien rahoitusosuudet vuonna 2023 muodostuvat seuraavasti: kunnan alle 18-vuotiaiden määrä * 0,60 € + perusmaksu 500 €. Täten Heinolan osalta vuosikustannus tulee olemaan 1924,40 euroa.	
Tiedoksianto	virallinen ote sähköposti	Lastenkulttuurikeskus Efektin talouden projekti- ja kehityspäällikkö kulttuurisihteeri

§ 30 Viranhaltijapäätökset

elvoltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	elinvoimajohtaja Liisa Koski-Lukkari
Päätösehdotus	Elinvoimalautakunta päättää: 1. merkitä päätökset tiedokseen ja 2. todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.
Toimivalta	Hallintosääntö 27 §
Valmistelu	Kooste Elinvoimatoimialan viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 4.-25.4.2023 on esityslistan liitteenä. Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä. Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/viranhaltijapaaatokset.

Liitteet

6 Elinvoimatoimialan viranhaltijapäätökset ajalla 4.-25.4.2023

§ 31 Päätöksiä ja tiedoksiantoja
elvltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	elinvoimajohtaja Koski-Lukkari, Liisa
Päätösehdotus	Elinvoimalautakunta päättää merkitä asiat tiedoksi.
Valmistelu	Elinvoimalautakunnalle on saapunut seuraavia päätöksiä ja tiedoksiantoja: - KH 17.4.2023 88 / Vastaus oikaisuvaatimukseen elinvoimalautakunnan päätöksestä 14.12.2022 § 73 Tontin 111-32-1-1, Heikkimäentie 2, myyminen. - Adressi - Heinolan Niemelänrannan rakentaminen. Asiakirjat ovat nähtävänä CloudMeeting tiedostoissa.

§ 32 Ajankohtaiskatsaus

elvoltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Lisäksi merkittiin tiedoksi, että järjestetään elinvoimalautakunnan tutustumismatka Hämeenlinnaan 1.6.2023.
Esittelijä	Elinvoimajohtaja Liisa Koski-Lukkari
Päätösehdotus	Elinvoimalautakunta päättää merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.
Valmistelija	elinvoimajohtaja Liisa Koski-Lukkari, puh. 044 797 6230, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Elinvoimajohtaja ja palvelualuejohtajat kertovat lautakunnalle ajankohtaisista asioista. ○ Lyhyt yhteenveto TE2024-uudistuksesta ○ Business Heinola -sivustoa uudistetaan ○ Asiakkuuksienhallintajärjestelmän (CRM) käyttöönotto etenee ○ Kaupunkimarkkinointia uudistetaan yhdessä kaupungin viestinnän kanssa ○ Tonttimyyntiä tehostetaan ○ Heinolan kaupungin tavoitekartta valmisteluun ○ Asuntomessu 25.7.2023 Loviisassa, ilmoittautumiset viimeistään 29.5.2023

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 27, § 28, § 30, § 31, § 32**Heinolan kaupunki****Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 29**Heinolan kaupunki****Oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Heinolan kaupunki
elinvoimalautakunta
PL 1001, 18101 Heinola
sähköposti: kirjaamo@heinola.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut luvan tiedoksiannon toimittamiseen sähköisesti, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmen (3) päivän kuluessa lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan ja jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.