

HEINOLAN KAUPUNGIN HYVINVOINTITOIMIALAN SOSIAALI- JA TERVEYSJÄRJESTÖJEN yhdistysavustushaku 13.2.-12.3.2023

1. HYVINVOINTITOIMIALAN SOSIAALI- JA TERVEYSJÄRJESTÖJEN AVUSTUSPERUSTEET

Taustalla ”Periaatteet Heinolan kaupungin yhdistysavustusten jakamisesta” (Kaupunginhallitus 29.10.2018 § 219), hyvinvointilautakunnan hyväksymä toimialan toimintaohje (25.8.2021, kohta 3.1.) sekä hyvinvointilautakunnan hyväksymät avustusperiaatteet (14.12.2022, § 110).

Kolmannen sektorin toimijat tekevät monipuolista ja arvokasta työtä eri ikäisten parissa Heinolassa. Heinolan kaupunki tukee yleishyödyllistä toimintaa, joka edistää kaupunkilaisten hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta. Järjestöjen avustamisen tarkoitus on vahvistaa kaupunkilaisille tarjolla olevaa osallisuuden kokemusta vahvistavaa matalan kynnyksen toimintaa

Hyvinvointialueen käynnistyminen 1.1.2023 muuttaa sosiaali- ja terveysjärjestöjen avustusten jakamista Heinolassa. Vastuu järjestöille jaettavista avustuksista siirtyy sosiaali- ja terveysalan järjestöjen osalta Heinolan kaupungin sosiaali- ja terveystoimialalta Heinolan kaupungin hyvinvointitoimialalle. Kaupungin avustustoiminnan lisäksi järjestöjen on mahdollista hakea tukea hyvinvointialueelta heidän kriteereidensä mukaisesti. Hyvinvointialueen avustushaku on avoinna 31.1.2023 asti.

2. AVUSTAMISEN YLEISET PERIAATTEET

Avustettavaan toimintaan liittyvät kriteerit

Avustettavan toiminnan tulee olla tavoitteellista ja edistää Heinolan kaupungin strategian ja hyvinvointisuunnitelman, ja samalla maakunnallisten hyte-kärkien, tavoitteiden toteutumista.

TAVOITTEET JA MITTARIT




HYVINVOINNIN KASVU

- » Hyvinvointi lisääntyy (hyvinvointi-indeksi, HYTE-kerroin)
- » Toimiva arki (asukkaan hyvinvointikokemus -kysely)
- » Hiilineutraali ja resurssiviisas Heinola (CO2-päästöt, kestävän kasvun indeksi)

UUDISTUVA TYÖ JA ASUMINEN

- » Muuttovoiton vahvistaminen (työikäisten nettomuutto)
- » Dynaaminen ja uudistuva elinkeinoelämä (työpaikkojen määrä, elinvoimaindeksi)
- » Monipaikkainen Heinola (yöpymiset, matkailun tulo- ja työllisyys selvitys, asukaskokemuskysely)

VAHVA KAUPUNKIYHTEISÖ

- » Laadukas päätöksenteko (valtuuston ja johtoryhmien päätöksenteon itsearviointi)
- » Osallisuuden vahvistaminen (asukaskokemuskysely)
- » Hyvinvoiva henkilöstö ja hyvä johtaminen (työtyytyväisyys, esihenkilöarvioinnit)

KESTÄVÄ TALOUS

- » Velkamäärän vähentäminen (konsernin velat ja vastuut per asukas)
- » Käyttötalouden tasapaino (vuosikate/investoinnit, toimintakate)
- » Kasvua tukevat tulevaisuusinvestoinnit (vipuvaikutus, investointilaskelmat)

Heinolan kaupungin strategian 2030 tavoitteet ja mittarit

Heinolan kaupungin hyvinvointisuunnitelman 2021–2025 tavoitteet

1. TURVALLINEN ARKI JA MATALAN KYNNYKSEN KAUPUNKI

2. MIELEN HYVINVOINTI – ILO ASUU HEINOLASSA

3. ASUKKAAT, OSALLISUUS JA TOIMIJOIDEN VÄLINEN YHTEISTYÖ

4. KUNNOSSA KAIKEN IKÄÄ
TERVEELLISET ELINTAVAT SEKÄ PÄIHDEHAITTOJEN VÄHENEMINEN



Kaupungin vuosiavustuksin avustettavan toiminnan tulee olla

- yleishyödyllistä ja kohdentuu mahdollisimman laajasti yhteiskuntaan (saavutettavuus)
- rekisteröidyn yhdistyksen järjestämää
- avointa ja yhdistys arvioi toimintaansa
- yhdistyksen toiminnan riittävään perusrahoitukseen perustuvaa
- rekisteröitynyt lähellä.fi-toimintaan vuoden 2023 aikana

Avustusta saavien tulee laatia kirjanpitonsa ja talousarvionsa yhdistysten taloudenhoidosta ja kirjanpidosta annettujen lakien ja ohjeiden mukaisesti. Vuosiavustusten käytössä hyväksyttäviä menoja ovat avustuksen saajan

toiminnan tavoitteiden mukaiset toimintamenot. Avustusta ei saa käyttää alkoholin, tupakan tai muiden päihdyttävien aineiden hankintaan, eikä sillä myöskään rahoiteta kiinteistöjen kustannuksia, kuten tilavuokria.

Lähellä.fi on valtakunnallisesti ja alueellisesti toimiva helppokäyttöinen verkkopalvelu, jonka avulla on mahdollista löytää merkityksellistä toimintaa, yhteisöllisyyttä, apua ja osallistumismahdollisuuksia. Palvelu kokoaa järjestöjen ja yhteisöjen tuen, toiminnan ja tapahtumat yhteen osoitteeseen, sekä edistää kansalaistoiminnan näkyvyyttä Suomessa. Jyränkölän Setlementti organisoii toimintaa Heinolassa ja antaa järjestöille opastusta.

Avustusten jakamista ohjaavat periaatteet

Avustuksista päätettäessä huomioidaan

- o hakemuksen saapuminen määräajassa (liitteitä voi täydentää hakemuksen jättämisen jälkeen)
- o haetun määrärahan perustelut
- o järjestöjen syrjimättömyys
- o myöntämis-/ epäämisperusteiden läpinäkyvyys
- o järjestötoiminnan jatkuvuuden turvaaminen vuoden 2023 siirtymäaikana
- o avustuksen saannin ehtojen täyttyminen (takaisin perintä mahdollista)
- o avustuksen hakijan muu rahoitus (mm. hyvinvointialueen myöntämä avustus)
- o ettei avustettava toiminta vääristä kilpailua tai korvaa palveluvelvoitetta
- o että avustuksen myöntäjä (kaupunki) ei voi määritellä järjestön toiminnan tai palvelujen sisältöä

Järjestöavustusta ei myönnetä verotusoikeuden omaavan yhteisön toimintaan, investointeihin tai liiketoimintaan. Heinolan kaupunki ei myönnä avustusta myöskään yksityishenkilöille, keskusjärjestöille tai järjestön edelleen jaettavaksi. Avustusta saavan tahon vastuulla on selvittää ja ottaa toiminnassaan huomioon mahdollinen velvollisuutensa noudattaen voimassa olevaa hankintalainsäädäntöä (laki julkisista hankinnoista 348/2007).

3. AVUSTUSMUODOT

Sosiaali- ja terveysjärjestöille kohdennettuja rahallisia avustusmuotoja ovat hyvinvointilautakunnan myöntämät vuosiavustukset ja palvelualuejohtajan myöntämät kohdeavustukset (Hyvinvointitoimialan toimintaohje 2021, kohta 3). Myönnettävän avustuksen suuruus riippuu vuosittain käytettävissä olevasta määrärahasta, hakemusten määrästä sekä hyvinvointilautakunnan harkinnasta avustusperiaatteiden puitteissa.

Vuosiavustukset

Yhdistysten vuosiavustukset ovat koko toimintakaudelle tarkoitettu rahoitus avustuksen saajan toiminnan tukemiseksi ja asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi.

Avustuksen saamisen edellytyksenä on, että yhdistys on rekisteröitynyt yhdistys. Haun yhteydessä selvitetään mahdollinen edellisen vuoden avustuksen käyttö tilinpäätöstietojen (mm. tasetiedot ja tuloslaskelma) ja toimintakertomuksen avulla sekä avustuksen käytön tuleva toimintasuunnitelma.

Vuosiavustukset haetaan ennalta ilmoitettuna ajankohtana. Vain määräajassa saapuneet hakemukset huomioidaan. Hakemusten liitteitä on mahdollista täydentää maksatukseen saakka.

Kohdeavustukset

Järjestöjen avustusten painopiste on vuosiavustuksissa, joihin järjestöjen odotetaan sisällyttävän avustustarve mahdollisimman kattavasti. Tarvittaessa kohdeavustukset ovat vain kertaluonteisia avustuksia erilaisten ennakoimattomien tilaisuuksien tai tapahtumien toteuttamiseen. Tavoitteena on tuottaa kaupungin tavoitteiden mukaista toimintaa kaupunkilaisten hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämiseksi.

Kohdeavustuksia voi hakea ympäri vuoden. Niitä tulee hakea 14 vrk ennen suunniteltua tapahtumaa tai hanketta. Hakemuksessa on esitettävä avustuksen käyttötarkoitus sekä kustannusarvio.

Kohdeavustus maksetaan tapahtuman jälkeen sovittujen tositteiden ja tili- sekä toimintaselvitysten perusteella.

Toiminnallinen kumppanuus

Rahallisten avustusten vaihtoehtona on toiminnallinen aito yhdessä tekeminen kaupungin ja kolmannen sektorin toimijoiden välillä. Kumppanuus muodostuu aineellisten ja henkilöresurssien sekä osaamisen tarkoituksenmukaisesta jakamisesta sekä keskinäisestä arvostuksesta toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa.

Heinolan kaupunki tarjoaa hallinnassaan olevia toimitiloja yhdistysten ja toimintaryhmien yleishyödylliseen toimintaan maksutta, mahdollisuuksien ja tilojen käyttöohjeiden mukaisesti (valtuuston 5.2.2018, § 4, palveluista perittävien maksujen yleiset perusteet, Hyvinvointitoimialan toimintaohje 2021, kohta 2). Tilavaroja on mahdollista tehdä mm. TIMMI-tilavarauksjärjestelmän kautta. Yhteistyö tehdään kaupunkilaisille näkyväksi toiminnasta tiedottamisen yhteydessä.

Kumppanuusmuotoinen järjestötoiminnan avustaminen palvelee molempia osapuolia ja se mahdollistaa sellaistaikin toimintaa, jota ilman yhteistyötä ei olisi mahdollista toteuttaa. Kumppanuudet rakentuvat luontevimmin luonnollisessa yhteistyössä toiminnan arjessa.

4. HAKEMINEN

Järjestöavustusten hakuohjeet löytyvät Heinolan kaupungin verkkosivulta. Vuoden 2023 avustushaku on avoinna 13.2.-12.3.2023. Vain määräaikaan mennessä tulleet hakemukset huomioidaan. Hakemukseen vaadittavia liitteitä on mahdollista täydentää hakemuksen jättämisen jälkeen.

Liitteet

- tilinpäätös (mm. tasetiedot ja tuloslaskelma), mahdollinen edellisen vuoden avustuksen käyttö, edellisen vuoden toimintakertomus
- toimintasuunnitelma hakemusvuodelle

HUOM!: Yhdistyksen vuosikokousten liitteet pyydetään lähettämään mahdollisimman pian. Liitteitä odotetaan maaliskuun loppuun mennessä.

5. AVUSTUKSISTA PÄÄTTÄMINEN JA MAKSATUS

Järjestöavustuksiin varatut määrärahat jaetaan ehdot täyttävien hakemusten kesken pisteytyksen avulla. Pisteytys painottaakaupungin strategisten päämäärien ja hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden edistämistä. Lisäksi pisteytyksessä huomioidaan hakijan yhteistyö muiden järjestöjen ja yleishyödyllisten toimijoiden kanssa sekä toiminnan tavoitavuus, kohderyhmän määrä. Arvioinnissa hyödynnetään olemassa olevaa hyvinvointitietoa sekä tietoa hakijoiden toiminnan merkityksestä toimintaan osallistuville.

Heinolan kaupungin myöntämiä avustuksia myönnetään vain yhdestä toimielimestä. Avustuksia myönnettäessä huomioidaan myös mahdolliset

tiedossa olevat muut yhdistyksen saamat avustukset, kuten hyvinvointialueen myöntämät vuosiavustukset.

Hyvinvointilautakunta päättää sosiaali- ja terveydenhuollon järjestöjen vuosiavustuksista 18.4.2023.

Avustus laitetaan täytäntöön heti päätöksen lainvoimaisuuden jälkeen, mikäli hakemuksen kaikki liitteet ovat toimitettuna. Myönnettyjen avustusten maksatus tapahtuu Heinolan kaupungin hallintosäännön edellyttämällä tavalla.

6. AVUSTUSTEN KÄYTÖN VALVONTA

Hyvinvointilautakunta valvoo, että avustusten käytöstä annettuja ehtoja noudatetaan. Kaupungin viranomaisilla on oikeus tarkastaa avustuksen saajan varainkäyttö, jäsenrekisteri ja siihen liittyvät asiakirjat avustusehtojen noudattamisen selvittämiseksi. Mikäli avustuksen saaja rikkoo avustusehtoja, kaupungin myöntämä ja mahdollisesti maksettu avustus on maksettava kokonaisuudessaan takaisin.



Heinolan kaupungin yhdistysavustushakemus - vuosiavustukset v. 2022

1. Haen avustusta *

- Kulttuuritoimintaan
- Nuorten toimintaan
- Liikuntatoimintaan
- Sosiaali- ja terveystoimintaan
- Kylä- tai asukas yhdistystoimintaan

2. Hakijajärjestön tiedot

Nimi *

x

Katuosoite *

x

Postinumero *

xx

Postitoimipaikka *

x

Puhelinnumero *

x

Sähköpostiosoite *

x@gmail.com

Järjestön www-osoite (jos on)

x

Yhdistyksen rekisterinumero tai y-tunnus *

x

Pankki *

x

Tilinumero *

x

BIC *

x

3. Saako yhdistyksen yhteystiedot julkaista kaupungin nettisivulla (yhdistyksen nimi, sähköposti, www-osoite) *

- Ei
 Kyllä

4. Yhdistyksen edustaminen *

- Minulla on oikeus toimia yhdistyksen edustajana

5. *

Yhteyshenkilö	<input type="text" value="x"/>
Puhelinnumero	<input type="text" value="x"/>
Sähköposti	<input type="text" value="x@gmail.com"/>

6. Haettavan avustuksen määrä: *

euroa

14. Toiminnan tulot edelliseltä tilikaudelta

euroa

15. Toiminnan menot edelliseltä tilikaudelta

euroa

22. Kuvaus toiminnasta, johon avustusta haetaan

23.

Jäsenmäärä

24. Arvio toiminnalla tavoitettavien kaupunkilaisten määrästä (esim. tilastotietoa edellisiltä vuosilta)

25. Toiminnan vaikutus kaupunkilaisten hyvinvointiin

- | | |
|---|----------------------|
| <input type="checkbox"/> lisätään turvallisuuden tunnetta, miten? | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> hyödynnetään luonnon tarjoamia hyvinvointivaikutuksia, miten? | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> kannustetaan aktiivisuuteen, miten? | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> tavoitetaan tai kannustetaan kotiin eri syistä jääneitä mukaan toimintaan, miten? | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> lisätään jaksamista elämässä, miten? | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> lisätään osallistujien vaikuttamismahdollisuuksia, miten? | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> vahvistetaan kokemusta terveydestä tai toimintakyvystä, miten? | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> vähennetään yksinäisyyttä ja ulkopuolisuuden kokemusta, miten? | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> tavoitetaan haavoittuvassa asemassa olevia kaupunkilaisia, miten? | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> mahdollistetaan vapaaehtoistyötä, miten? | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> mahdollistetaan vertaistuki, miten? | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> tehdään yhteistyötä muiden järjestöjen tai yleishyödyllisten toimijoiden kanssa, keiden? | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> huomioidaan terveelliseen ravitsemukseen liittyviä aiheita, miten? | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> kannustetaan päihteettömyyteen, miten? | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> lisätään perheiden hyvinvointia, miten? | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> lisätään sukupolvien välistä vuorovaikutusta, miten? | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> lisätään ikääntyneiden mahdollisuutta asua omassa kodissaan mahdollisimman pitkään, miten? | <input type="text"/> |

26. Muuta mainittavaa

Liitteet

Liitteet on toimitettava ennen avustuksen maksamista. Liitteet voi lisätä hakemukseen alle. Myöhemmin liitteitä voi palauttaa <https://www.heinola.fi/vapaa-aika/seura-ja-harrastustoiminta/seurat-ja-yhteisot/seurojen-ja-jarjestojen-avustukset/> -sivulla olevan palautuslinkin kautta.

27. Toimintakertomus vuodelta 2022

Ei valittua tiedostoa

28. Tuloslaskelma ja tase vuodelta 2022

Ei valittua tiedostoa

29. Tilintarkastajien/toiminnatarkastajan lausunto vuodelta 2022

Ei valittua tiedostoa

30. Toimintasuunnitelma vuodelle 2023

Ei valittua tiedostoa

31. Talousarvio vuodelle 2023

Ei valittua tiedostoa

32. Järjestön säännöt uusilta hakijoilta

Ei valittua tiedostoa

Sote-järjestöavustusten jakamiseen ja avustuksen suuruuteen vaikuttavia tekijöitä 2023

1. Historia
2. Toiminnalla tavoitettavien kaupunkilaisten määrä
3. Avustuksen kohde (mihin haetaan)
4. Pisteytys (auttaa hakemusten vertailussa)

Järjestöavustusten pisteytys 2023

Maksimipistemäärä on 101

1. Avustettava toiminta toteuttaa Heinolan kaupungin arvoja ja strategian painopisteitä (Kysymys 22)

- 0 p = Toiminta ei toteuta strategisia periaatteita
- 5 p = Toiminta toteuttaa periaatetta suppeasti
- 8 p = Toiminta toteuttaa periaatteita laajasti

2. Hakija esittää realistisen arvion siitä, kuinka paljon kohderyhmän edustajia/ kaupunkilaisia toiminnalla voidaan tavoittaa (Kysymykset 23 ja 24)

- 0 p = ei ole esitetty arviota tai esitetty arvio ei ole realistinen
- 3 p = esitetty arvio on realistinen, mutta sitä ei ole perusteltu
- 8 p = esitetty arvio on realistinen ja se on perusteltu esim. tilastotiedoilla tai aikaisempien vuosien osallistujamäärillä.

3. Hakija esittää realistisen arvion, miten toimintaan osallistuminen parantaa hyvinvointia, terveyttä tai turvallisuutta, hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden toteutuminen, tuloksellisuus (Kysymys 25, 17 väittämää)

- 0 p/ väittämä = vaihtoehtoa ei ole valittu tai se on epärealistinen
- 1 p/ väittämä = vaihtoehto on valittu, mutta sitä ei ole perusteltu
- 5 p/ väittämä = vaihtoehto on valittu ja se on perusteltu esim. aikaisempien vuosien seuranta- tai arviointitiedoilla.