

Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
Maria Laakkonen	Suomi.fi	12.12.2022 14:11:14 UTC+02:00
Kai Pynnönen	Suomi.fi	09.12.2022 15:38:44 UTC+02:00
Ilkka Jaakkola	Suomi.fi	09.12.2022 22:32:06 UTC+02:00
Taisto Lehmusvuori	Suomi.fi	09.12.2022 14:54:43 UTC+02:00



Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu

Sisällys: - Kansilehti (1 sivu)
- Alkuperäinen dokumentti (19 sivua)

Kansilehden sivu 1/1

tekninen lautakunta**Aika** 08.12.2022 klo 17:54 - 21:16**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 63	Teknisen toimen johtajan ja palvelualuejohtajien infot	3
§ 64	Lounasaterioiden hinnat 2023	5
§ 65	Ruokapalvelun taksat 2023	6
§ 66	Heinolan toriohje 1.2.2023 alkaen	7
§ 67	Heinolan kaupungin venepaikkojen vuokraus- ja varausehtojen muuttaminen pienimuotoisen yritystoiminnan mahdollistamiseksi 1.2.2023 alkaen	9
§ 68	Vastaus oikaisuvaatimukseen 25.10.2022 asiassa Kalastuskiellon hakeminen (KalL 54 §) Heinolan kaupungin Kymenvirta	11
§ 69	Viranhaltijapäätökset	14
§ 70	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	15

tekninen lautakunta

Aika 08.12.2022 klo 17:54 - 21:16**Paikka** Hotelli Kumpeli**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Klo
Läsnä	Pynnönen Kai Lehmusvuori Taisto Jaakkola Ilkka Kallio Sari Niemi Jaana Ruuth Jarmo Saittakari Seija Salonen Juho Vainio Iris	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Huvinen Kimmo Lehtimäki Kirsi Parkkonen Jari		
Muu	Houhala Keijo Laakkonen Maria Matteinen Ari Kuosa Jari Lääveri, Elsi	esittelijä pöytäkirjanpitäjä rakennuspäällikkö kiinteistöpäällikkö palvelupäällikkö	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat

63 - 70

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ilkka Jaakkola ja Taisto Lehmusvuori.

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

§ 63 Teknisen toimen johtajan ja palvelualuejohtajien infot

Tekltk

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Teknisen toimen johtaja ja palvelualuejohtajat kertoivat lautakunnalle mm. seuraavaa

- syksyn projektityöt pohjaveteen, ruoka-asenteisiin ja vesistökuunnostuksiin liittyen valmistuvat
- tekniikan kehittämiskohteiden tarkastelu jatkuu koko syksyn
- valmistelussa olevista hankeasioista
- tuulivoima-alue selvityksestä
- Kirkkolammesta ja vesilinnuista
- seuraavaan kokoukseen tulevasta käyttösuunnitelmasta
- loppusuoralla olevista hyvinvointialuevalmisteluista, jossa liikkeenluovutuksen piirissä on 11 ruokapalvelun työntekijää sekä 24 siivouspalvelun työntekijää
- ruoka- ja siivouspalveluilla on 1.1.2023 56 työntekijää
- elintarvikkeisiin on tulossa korotuksia, esim. maito- ja maitotaloustuotteet 14 % korotus, ja korotuksia on myös puhtaanapidon tarvikkeissa
- Siltakadun pinta jää tekemättä ennen talvea
- Virtakadun ajorata jää päällystämättä ennen talvea
- Kaivokadun vesihuolto tehdään valmiiksi
- Ala-Musteri etenee
- etäluettavien vesimittareiden asennus alkaa ensi viikolla
- Penikkasaaren urakka etenee aikataulussa
- Harjun portaat kunnostetaan ennen joulua
- Palvelubussi Kulkusesta
- Vaasan hallinto-oikeuden palauttamasta asiasta eli hallintopakosta, joka koskee Vuohkallion teollisuusalueen ja ABC Heinolan hulevesiä
- oikaisuvaatimus on tullut teknisen lautakunnan päätöksestä 23.11.2022 § 58, Vierumäen yrityspuiston 1. alueen jatkotäyttö
- Kailas-talo irtokalustaminen on alkanut, mutta käyttöön ei ole vielä otettu, vaan urakoitsija tekee vielä pyydettyjä korjauksia
- Kailas-talon pihan auraukset tulevat olemaan haastavia
- Vierumäen koulun ikkunaongelmat on hoidettu
- Lyseonmäen koulun korjaustöitä on selvitetty, mutta töitä ei ole vielä aloitettu
- kaupungintalon kuppila on muutettu ala-aulaan
- Kirkonkylän koulun suunnittelukokous on ensi viikolla
- terveystieteiden seniorikuntosalista, tietokeskuksesta ja kirjastotalosta
- Lusin koulun vuokrasta
- pohjavesialueiden yhteistarkkailun tuloksista

Lautakunta keskeytti kokouksen 17.57-19.36 väliseksi ajaksi.

Esittelijä

teknisen toimen johtaja Keijo Houhala

Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.
Valmistelija	teknisen toimen johtaja Keijo Houhala puh. 050 091 8597, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Teknisen toimen johtaja ja palvelualuejohtajat selostavat lautakunnalle ajankohtaisia asioita.

§ 64 Lounasaterioiden hinnat 2023

tekltk 08.12.2022 § 64

1173/02.05.00.00/2022

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo
Päätösehdotus	<p>Tekninen lautakunta päättää, että</p> <ol style="list-style-type: none">1. se tarkistaa aterioista perittävät korvaukset seuraavasti: Koulujen ja päiväkotien laitosruokailun yhteydessä lounas henkilökunnalle 6,00 € ja2. hinnat tulevat voimaan 2.1.2023 lukien.
Toimivalta	hallintosääntö 23§
Valmistelija	palvelupäällikkö Elsi Lääveri, p. 044 797 6927, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Verohallinto on antanut päätöksen verotuksessa noudatettavista luontoisetujen laskentaperusteista vuodelle 2023. Antopäivä 23.11.2022, dinaarinumero VH/5510/00.01.00/2022 Ravintoetu määritellään kohdassa: § 10 - 14.</p> <p>Koulun, päiväkodin tai muun vastaavan laitoksen henkilökuntaan kuuluvan laitosruokailun yhteydessä saaman ravintoedun arvo on 6,00 € ateriala kohden.</p> <p>Heinolan kaupungin henkilöstöruokailun välittömien kustannusten ja arvonlisäveron määrä asetetaan verohallinnon asettamiin rajoihin.</p> <p>Verohallinnon päätöksestä johtuen aterioiden hintoja tulee tarkistaa.</p>
Tiedoksianto	sähköposti palvelupäällikkö, ruoka- ja siivouspalvelut

§ 65 Ruokapalvelun taksat 2023

tekltk 08.12.2022 § 65

1174/02.05.00.00/2022

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo
Päätösehdotus	Tekninen lautaukunta päättää ruokapalvelun taksoiksi 2023 liitteen mukaiset korotetut hinnat 1.1.2023 alkaen.
Toimivalta	hallintosääntö 23 §
Valmistelija	palvelupäällikkö Elsi Lääveri, p. 044 797 6927, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Hinnasto tulee tarkistaa vuosittain. Tuotanto- ja elintarvikekustannusten korotusten vuoksi ruokapalveluyksiöissä perittäviä hintoja tulee korottaa 1.1.2023 alkaen. Muut tarjoilut ja veloitukset, joita tässä hinnastossa ei ole eritelty, hinnoitellaan kustannusrakenteen mukaisesti ruoka- ja siivouspalvelun palvelupäällikön toimesta. Esityslistan liitteenä on ehdotus ruokapalvelun taksoiksi 2023.
Tiedoksianto	sähköposti palvelupäällikkö, ruoka- ja siivouspalvelut
Liitteet	
1	Ruoka- ja siivouspalveluosaston taksat 2023

§ 66 Heinolan toriohje 1.2.2023 alkaen

tekltk 08.12.2022 § 66

1178/00.01.01.01/2022

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin sillä lisäyksellä, että toriohjeesta poistetaan torikartta.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo
Päätösehdotus	<p>Tekninen lautakunta päättää vahvistaa pöytäkirjan liitteenä olevan toriohjeen, jotta toriohjeistus</p> <ol style="list-style-type: none">1) vastaa paremmin muuttuneisiin arkitarpeisiin,2) tunnistaa, mahdollistaa ja huomioi toritoiminnan yksityiskohtia sekä3) osittaa kaupungille suurempaa roolia torin kehittämisessä. <p>Samalla lautakunta kannustaa tekniikka- ja elinvoimatoimialoja yhteistoimin kohentamaan torikaupan elävöittämistä ao. toriohjeen periaatteiden mukaisesti.</p>
Toimivalta	Hallintosääntö 23.5 §
Valmistelija	teknisen toimen johtaja Keijo Houhala, p. 050 091 8597, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Heinolan kaupungin torivalvonta on ollut ulkoistettuna Heinolan Kaupunkisydän ry:lle. Toritoiminta on myös kärsinyt koronapandemiasta, kun kuntalaisten ja matkailijoiden liikkuminen on ollut rajoitetumpaa. Toisaalta torin saneerausta on myös valmisteltu muutaman vuoden ajan. Saneeraus voi toteutua tulevan vuoden aikana, mikäli valtuusto osoittaa saneeraukselle tarvittavat määrärahat.</p> <p>Toritoiminnan elvyttämiseksi kaupunki ottaa voimakkaamman roolin toritoiminnasta vuoden 2023 alusta. Kaupunki resursoi toritoimintaa osoittamalla torille torivoudin, jonka tehtävänä on vastata toriin liittyvistä käytännön toiminnoista. Samalla tekniikka- ja elinvoimatoimialojen yhteistyöllä haetaan uutta piristystä toritoiminnalle. Tekniikkatoimiala vastaa julkisista tiloista ja infrastruktuurista, kun elinvoimatoimiala vastaa tapahtumista, vetovoimasta, kaupunkikuvasta ja niitä tukevista liiketoimintamalleista.</p>

Tiedoksianto

sähköposti

toimialajohtajat

viestintä

rakennusvalvonta

ympäristönsuojelu

Päijät-Hämeen pelastuslaitos

Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä/

Ympäristöterveyskeskus

Poliisi

Liitteet

2 Heinolan kaupungin toriohje 1.2.2023 alkaen

§ 67 Heinolan kaupungin venepaikkojen vuokraus- ja varausehtojen muuttaminen pienimuotoisen yritystoiminnan mahdollistamiseksi 1.2.2023 alkaen

tekltk 08.12.2022 § 67

1190/10.03.01.04/2022

Päätös	<p>Päätösehdotus hyväksyttiin.</p> <p>Pöytäkirjan liitteenä on Venepaikkojen vuokrausehdot 2023.</p>
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo
Päätösehdotus	<p>Tekninen lautakunta päättää</p> <ol style="list-style-type: none">1) muuttaa Heinolan kaupungin venepaikkojen vuokrausehtoja, siten että kirjallisilla vuokrasopimuksilla niin venepaikkoja kuin laitureita voidaan vuokrata pitkäaikaisesti pienimuotoista yritystoimintaa varten,2) muuttaa venepaikkojen varausehtoja ja venepaikkahinnastoa, siten, että ehdoissa ja hinnoissa on huomioitu kohdan 1) mukaiset toiminnalliset muutokset ja niiden vaikutukset,3) valtuuttaa kaupunginpuutarhurin ja elinvoimapäällikön arvioimaan asiayhteyteen sopivan ja kaupungin vaatimukset täyttävän yritystoiminnan harjoittajan,4) valtuuttaa kaupunginpuutarhurin laatimaan ja allekirjoittamaan asiaan liittyvän sopimuksen valitun yritystoiminnan harjoittajan kanssa ja5) valtuuttaa kaupunginpuutarhurin sopimaan ja järjestämään muut asian edellyttämät käytännön järjestelyt sopimuksen tekemiseksi ja sen toimeenpanoksi.
Toimivalta	Hallintosääntö 23 §
Valmistelija	kaupunginpuutarhuri Eve Vanne, puh. 050 054 9485 ja elinvoimajohtaja Liisa Koski-Lukkari, puh. 044 797 6230, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Heinolan kaupungin elinvoimatoimialalta on tiedusteltu mahdollisuutta vuokrata venepaikkoja ja laituria pienimuotoisen yritystoiminnan harjoittamista varten pitkäaikaisella sopimuksella. Nykyisten venepaikkojen vuokrausehtojen mukaisesti venepaikkoja voi vuokrata vain vuokrakaudeksi kerrallaan. Vuokrakausi on yksi kalenterivuositainen avovesikausi.

Kaupunki edellyttää, että venepaikkojen vuokraaja esittää kaupungille kirjallisen toimintasuunnitelman yritystoiminnastaan, jonka tulee todennettavasti edistää hyvää Heinola-kuvaa ja markkinointia. Vuokraaja vastaa toiminnan edellyttämien lupien hankkimisesta ja niiden voimassaolosta. Toiminnassa tulee noudattaa Heinolan kaupungin satama- ja ympäristöohjeita.

Jos yritystoiminta ei täytä kaupungin edellyttämiä ehtoja, kaupunki voi purkaa sopimuksen ja kyseinen yritystoiminta venepaikoilla ja laiturilla päätetään.

Kyseisestä mahdollisuudesta harjoittaa venepaikkojen ja laiturin avulla pienimuotoista yritystoimintaa, tarjotaan hyvän hallintotavan periaatteiden mukaisesti kaikille asiasta kiinnostuneille julkisesti kaupungin verkkosivujen avulla.

Esityslistan liitteenä on ehdotus venepaikkojen vuokrausehdoiksi 2023.

Tiedoksianto

sähköposti

Toimialajohtajat
Viestintä
Rakennusvalvonta
Ympäristönsuojelu

Liitteet

3 Venepaikkojen vuokrausehdot 2023

§ 68 Vastaus oikaisuvaatimukseen 25.10.2022 asiassa Kalastuskiellon hakeminen (KaL 54 §) Heinolan kaupungin Kymenvirta

tekltk 08.12.2022 § 68
975/14.03.02/2022

Päätös	<p>Päätösehdotus hyväksyttiin.</p> <p>Pöytäkirjan liitteenä on oikaisuvaatimus asiasta.</p>
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää, että se hylkää Pro Heinola ry:n tekemän oikaisuvaatimuksen (25.10.2022) ja pitää viranhaltijapäätöksen 3/2022 § voimassa.
Toimivalta	Hallintosääntö § 23
Valmistelija	metsätalousinsinööri Juho Kontra, p. 050 030 8734 ja teknisen toimen johtaja Keijo Houhala, p. 050 091 8597, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Pro Heinola ry:n oikaisuvaatimuksen (25.10.2022) perustelut eivät anna aihetta päätöksen kumoamiseen.</p> <p>Seuraavassa eriteltynä metsätalousinsinöörin vastaukset oikaisuvaatimuksessa esitettyihin väittämiin:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Erillistä kustannus-hyötyanalyysiä ei ole päätöksen perusteluna, koska kalastusalueiden hoidon kustannukset on katettu kalastuslupien myyntituloilla, mikä on todennettavissa kalastusalueiden hoidon kustannuspaikan 5054 tuloksesta. Heinolan kaupungin ylläpitämien kalastusalueiden kustannuspaikka (5054) oli vuonna 2021 1 619,71 euroa ylijäämäinen. Kalastusalueiden pidosta syntyneitä kustannuksia katetaan kalastuslupien myyntituloilla. Viehekalastus- ja pyydyslupia myytiin kyseisenä vuonna yhteensä 4 294 kpl. Toiminnan hyötyjiä ja maksajia ovat kalastajat.2. Oikaisuvaatimuksen argumentti ei ole relevantti viranhaltijapäätöksen sisällön suhteen. Kalastusalueen vuokraaminen UPM:ltä on tehty erillisellä metsätalousinsinöörin päätöksellä 1/2022 § (26.9.2022).3. Viranhaltijapäätöksestä käy ilmi, että lupatulot on kerätty nimenomaisesti urheilukalastusalueen lupamyyntistä. Euromääräiset lupatulot ovat kappalemääräistä lupamyyntiä oleellisempaa tietoa. Urheilukalastusalueen luvat koskevat

nimenomaan vain urheilukalastusalueita, jonka rajausta löydetään Heinolan internetsivuilta. Lupia myytiin vuonna 2022 322 kpl. On tärkeää huomata, että kyseiset luvat muodostavat vain murto-osan kaikista Heinolan kaupungin ylläpitämien kalastusalueiden lupien myynnistä (4 294 kpl).

4. Kalastusalueiden hoidon kustannukset on katettu kalastuslupien myyntituloilla, mikä on todennettavissa kalastusalueiden hoidon kustannuspaikan 5054 tuloksesta. Kalastuslupien myynti toteutetaan urheilukalastusalueella sähköisenä kaupungin omassa verkkokaupassa, joten siitä ei synny suoria lupien painatus- tai myyntikuluja. Kalastusalueiden hoito on yhdellä kustannuspaikalla, joten yksittäisen kalastusalueen kustannuksista ei ole kirjanpitoa. Merkittävin suora kulu syntyy kalojen istutuksesta. Istutuskulut katetaan kalastuslupien myyntituloista.
5. Oikaisuvaatimuksen argumentti ei ole relevantti viranhaltijapäätöksen sisällön suhteen. Kalastusalueen vuokraaminen UPM:ltä on tehty erillisellä metsätalousinsinöörin päätöksellä 1/2022 § (26.9.2022).
6. Oikaisuvaatimuksen kohteena olevalla viranhaltijapäätöksellä ei ole allekirjoitettu vesialueen vuokrasopimusta. Kalastusalueen vuokraaminen UPM:ltä on tehty erillisellä metsätalousinsinöörin päätöksellä 1/2022 § (26.9.2022).
7. Oikaisuvaatimuksen tarkoittama kuntalaisaloite on käsitelty Teknisessä lautakunnassa (§ 143 10.11.2015).

Elinvoimajohtajan lausunto taustoittaa perusteita yleiskalastusoikeuksien kiellon hakemiselle.

- a. Urheilukalastusalueen kalastuslupien myynnin lopettaminen ei olennaisesti vaikuta kalatalouden tulokseen, koska kuluja katetaan kalastuslupien myynnillä, ja kalatalous oli vuonna 2021 ylijäämäinen.
- b. Vesialueen omistajan on valvottava kalastuksen luvallisuutta ja laillisuutta hallitsemallaan vesialueella riippumatta kalastusrajoituksista. ELY-keskuksen asettama yleiskalastusoikeuksien kiello nopeuttaa ja yksinkertaistaa valvontaa verrattuna tilanteeseen, jossa kielloa ei olisi.
- c. Kalatalouskeskuksen tutkimusten mukaan taimen lisääntyy Jyrängönkoskessa luontaisesti (Kalatalouskeskus, Ranta & Puranen 2017).
- d. Viitaten kohtaan c, kalastuksen aiheuttamat vahingot lohikaloilla ovat täysin mahdollisia. Istutettavien kalojen kantaa ja terveyttä valvotaan. Kaikista istutuksista tehdään virallinen pöytäkirja.

Esityslistan liitteenä on oikaisuvaatimus.

Tiedoksianto

virallinen ote
sähköposti

oikaisuvaatimuksen tekijä
teknisen toimen johtaja
metsätalousinsinööri

Liitteet

- 4 Oikaisuvaatimus, metsätalousinsinöörin viranhaltijapäätös 11.10.2022 § 3/2022, Kalastuskiellon hakeminen (KalL 54 §) Heinolan kaupungin Kymenvirtaan - Pro Heinola ry

§ 69 Viranhaltijapäätökset

Tekltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Keijo Houhala
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää: 1. merkitä päätökset tiedokseen ja 2. todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.
Toimivalta	Hallintosääntö 27 §
Valmistelu	Kooste Tekniikkatoimialan viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 15.-28.11.2022 on esityslistan liitteenä. Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä. Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla www.heinola.fi/kaupunki ja päätöksenteko/viranhaltijapäätökset.

Liitteet

5 Tekniikkatoimialan viranhaltijapäätösraportti ajalta 15.-28.11.2022

§ 70 Päätöksiä ja tiedoksiantoja

Tekltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Keijo Houhala
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää merkitä asiat tiedoksi.
Valmistelu	Tekniselle lautakunnalle on saapunut seuraavia päätöksiä ja tiedoksiantoja: <ul style="list-style-type: none">- Etelä-Suomen aluehallintoviraston päätös 23.11.2022, nro 345/2022 - Hallintopakkoasia koskien Vuohkallion teollisuusalueen ja ABC Heinolan hulevesiä, Vaasan hallinto-oikeuden palauttama asia- Ote Lahden seudun jätelautakunnan pöytäkirjasta 22.11.2022 § 34 - Lahden seudun jätehuoltomääräykset 1.1.2023- Ote Lahden seudun jätelautakunnan pöytäkirjasta 22.11.2022 § 35 - Lahden seudun jätetaksa 1.1.2023

Asiakirjat ovat nähtävänä Teams-työtilassa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 63, § 69, § 70**Heinolan kaupunki****Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 64, § 65**Heinolan kaupunki****Oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Heinolan kaupunki
tekninen lautakunta
PL 1001, 18101 Heinola
sähköposti: kirjaamo@heinola.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut luvan tiedoksiannon toimittamiseen sähköisesti, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmen (3) päivän kuluessa lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan ja jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 66, § 67, § 68**Heinolan kaupunki****Valitusosoitus, kunnallisvalitus****Valitusoikeus ja valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen ja valitusaika

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi
fax: 029 564 2269
Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Lisätietoja

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) nojalla muutoksenhakijalta peritään kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Maksua ei kuitenkaan peritä eräissä em. laissa erikseen määritellyissä asioissa, kuten sosiaaliasioissa eikä julkisoikeudellista palvelusuhdetta, vaaleja, kunnallisverosta vapauttamista, valtion avustuksia tai julkisia maksuja koskevissa asioissa ja jos hallinto-oikeus muuttaa päätöstä muutoksenhakijan eduksi.