

## Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
Maria Laakkonen	Suomi.fi	23.01.2023 08:09:56 UTC+02:00
Kai Pynnönen	Suomi.fi	20.01.2023 12:14:21 UTC+02:00
Jarmo Ruuth	Suomi.fi	20.01.2023 12:19:01 UTC+02:00
Seija Saittakari	Suomi.fi	20.01.2023 15:41:21 UTC+02:00



**Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu**

Sisällys: - Kansilehti (1 sivu)  
- Alkuperäinen dokumentti (26 sivua)

Kansilehden sivu 1/1

**tekninen lautakunta****Aika** 19.01.2023 klo 18:03 - 20:54**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
	Sisällysluettelo	
§ 1	Kailas-Talon käyttöönottilanne	4
§ 2	Teknisen toimen johtajan ja palvelualuejohtajien infot	5
§ 3	Kaivokadun katusuunnitelma välillä Kauppakatu - Laaksokatu	7
§ 4	Sammontien katusuunnitelma plv. 1130-1838	8
§ 5	Sukurantien katusuunnitelma plv 166 - 472	9
§ 6	Marjatien ja Karpalotien (välillä Marjatie - Niemelänkatu) katusuunnitelma	10
§ 7	Keskustan kehittäminen, torisuunnitelman päivittäminen	12
§ 8	Suomen Urheiluopiston vesihuoltolaitoksen toiminta-alue	15
§ 9	Tekniikkatoimialan käyttösuunnitelma vuodelle 2023	17
§ 10	Viranhaltijapäätökset	20
§ 11	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	21

tekninen lautakunta

**Aika** 19.01.2023 klo 18:03 - 20:54**Paikka** Kaupungintalon 2.krs kokoushuone**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	
Läsnä	Pynnönen Kai	puheenjohtaja	
	Lehmusvuori Taisto	varapuheenjohtaja	
	Jaakkola Ilkka	jäsen	
	Kallio Sari	jäsen	
	Niemi Jaana	jäsen	
	Ruuth Jarmo	jäsen	
	Saittakari Seija	jäsen	
	Salonen Juho	jäsen	
	Vainio Iris	jäsen	
Poissa	Parkkonen Jari		
Muu	Huvinen Kimmo	kaupunginhallituksen edustaja	
	Houhala Keijo	esittelijä	
	Laakkonen Maria	pöytäkirjanpitäjä	
	Lehtimäki Kirsi	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	poistui § 9 alkaessa klo 20.28
	Matteinen Ari	rakennuspäällikkö	
	Kuosa Jari	kiinteistöpäällikkö	
	Lääveri Elsi	palvelupäällikkö	

---

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus****Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**Käsitellyt asiat**

1 - 11

---

**Pöytäkirjan tarkastus****Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarmo Ruuth ja Seija Saittakari.

**Pöytäkirja yleisesti  
nähtävillä**

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla [www.heinola.fi](http://www.heinola.fi) viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

**§ 1 Kailas-Talon käyttöönottilanne**

tekltk 19.01.2023 § 1

121/10.03.02.00/2023

Päätös	<p>Päätösehdotus hyväksyttiin.</p> <p>Ennen kokouksen alkua oli lautakunnan jäsenillä mahdollisuus tutustua uuden Kailas-talon tiloihin.</p>
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta merkitsee saamansa selostuksen tiedokseen.
Toimivalta	Hallintosääntö 23.4 §
Valmistelija	kiinteistöpäällikkö Jari Kuosa, p. 044 797 6859, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Kailas-talossa koulun suunniteltu aloittamisaika on ollut hiihtoloman jälkeen maaliskuun alussa 2023. Liikuntahallin osalta käyttöönottoa kaavaitiin heti vuoden 2023 alussa, mutta tämä ei kuitenkaan toteutunut.</p> <p>Kailas-talon rakennustyöt valmistuivat loppuvuodesta ja tilakeskus vastaanotti talotekniikkaurakat 2.12.2022 ja ehdollisesti rakennustekniset työt 9.12.2022. Rakennusurakan vastaanoton ehtoina oli vielä rakennusvalvonnan havaitsemien puutteiden korjaaminen 21.12.2022 mennessä. Vastaanoton jälkitarkastus rakennusteknisten töiden osalta on sovittu pidettäväksi 12.1.2023.</p> <p>Rakennusurakoitsija korjasi puutteensa 21.12.2022 mennessä. Rakennusvalvonta pyysi vielä tarkentavia suunnitelmia tehtyihin rakenneratkaisuihin ennen kuin antaa rakennukselle käyttöönottoluvan. Suunnitelmien tekeminen on kesken ja ne toimitetaan rakennusvalvontaan heti, kun ne valmistuvat.</p>

## § 2 Teknisen toimen johtajan ja palvelualuejohtajien infot

Tekltk

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimialajohtaja ja palvelualuejohtajat kertoivat lautakunnalle mm. seuraavaa.

Tekniikkatoimiala

- Markkinavuoropuhelut elinvoiman kanssa ovat valmistelussa.
- 16.1. oli kiinteistöjen myynti ym. listaus kaupunginhallituksessa. Omaisuuden luokittelu on vahvistettu (koritus) ja lähtökohdat myyntien käynnistämiseksi ao. pohjalta on vahvistettu (exit-lista).
- Muutosohjelman etenemisestä tiedotetaan lähiaikoina ja konsultti juoksuttaa prosessia (sis. johtamisjärjestelmän ym.)
- Osbu 2023: Saatiin 66 ideaa, jotka on tiivistetty 16 teemaan.
- Rakennusvalvonnan lopputarkastamattomista kohteista on tehty arvio Heinolassa vuosilta 1997-2017 ja avoimien kohteiden toimia valmistellaan. Mikäli rakennuslupa on rauennut, niin Heinolassa edellytetään hakemaan lupa voimaan ja se myönnetään alkuperäisten lupaehtojen mukaan. Tehdään siis poikkeaminen määräyksistä (MRL 175 §).
- Kaupungintalon tilakonseptoinnin pohjatiedot ja mahdollisen saneerauksen hintavaihtoehdot ovat tulossa tilakeskukselta.
- Kaupungin harjoittelijahaussa oli hakijoita 88 (YPA:n yhteisrahoitus).
- Palveluhinnastoissa on tarkastettavaa ja mahdollisesti on uusittava hinnastot. Indeksitarkistukset huomioidaan operatiivisesti jo akuuteissa ulko- ja sisätöissä mm. tk ja Hopeasilta (katu, puisto, tilakeskus) ja viranomaishinnastot (rava, ysu).
- ST1 tontin viereisen YIT:n tontin ilme ja puurakennuksen purkaminen on tarkastelussa.

Seuraavassa kokouksessa mm.

- Lapsi- ja nuorisoparlamentin 2022 asioita
- Mustikkahaan koirapuisto
- Vastaus valtuustoaloitteeseen liikenneturvallisuudesta ja
- Päällystyskohteet 2023

Ruoka- ja siivouspalvelut

- 1.1.2023 ruoka- ja siivouspalveluilla on 58 työntekijää. Siitä ruokapalveluilla 26 ja siivouspalveluilla 31.
- Kirkonkylä lähtee väistöön Tommola-taloon.
- Kailaan tuotantokeittiön tuleva henkilöstömäärä on tuotannossa 5+1 (2.300 lounasta).
- Valmistusta tulee olemaan Vierumäellä ja Kailaassa 1.3. alkaen
- Uusi tuotanto-ohjausjärjestelmä tulee PoweResta. 50 % työaikaa tekevä henkilö valmistelelee uutta tuotantojärjestelmää, jotta se saadaan toimintaan mahdollisimman nopeasti.

- Elintarvikkeisiin on tulossa korotuksia helmikuussa. Nykyinen sopimus päättyy.
- Kun hinnat näyttävät nousevan yhä edelleen, tulee pohtia annosten koostumusta tai lisämäärärahaa päiväkotij- ja kouluruokaan. Uusi elintarvikkeiden hankintasopimus Hanseliin tulee voimaan 1.10.2023-31.12.2027. Sopimuskauden arvo Heinolan osalta noin 1,5 milj. €. Sopimuksen ulkopuolella on tuoreleipä- ja maitotuotteet.
- Ruokapalvelun tämän vuoden investoinnit ovat koulukeittiöiden lisälämpötarjoiluvaunut Lukio ja Lyseonmäki sekä Lyseonmäki yhdistelmäuuni.

#### Kuntatekniikka

- Siltakadusta jäi viimeinen pinta tekemättä ennen talvea.
- Virtakadun ajorata jäi päällystämättä ennen talvea.
- Kaivokadun vesihuolto tehdään valmiiksi.
- Tiehöylä on kilpailutuksessa.
- Ala-Musteri etenee aikataulussa.
- Penikkasaaren urakka valmistuu keväällä ja nyt on 97 % valmis.
- Harjun portaat ovat valmiit.
- Palvelubussi Kulkusen kokeilu päättyy 2/ 2023.
- Vuohkallion hulevesisuunnitelma tulee lautakuntaan kevään aikana.
- Vierumäen yrityspuiston 1. alueen jatkotäyttö on valmis ja rakennusvalvonnan tarkastama.

#### Tilakeskus

- Veni Energia tarjoaa CO2 neutraalia sähköä (alkuperätakuita suomalainen ydinvoima) Heinolan kaupungille vuodelle 2023 hintaan 1,80 €/ MWh. Sähkömäärä on 13 GWh.
- Kirkonkylän koulun suunnittelu etenee aikataulussa.
- Lyseonmäen koulun suunnittelu etenee aikataulussa.
- Terveyskeskuksen ja pelastusaseman huollon suunnittelu on tekeillä.
- Tietokeskuksen remonttien suunnittelu on käynnistymässä.

Lisäksi käytiin läpi investointien (pienkohteiden) toteumat vuodelta 2022.

Esittelijä	teknisen toimen johtaja Keijo Houhala
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.
Valmistelija	teknisen toimen johtaja Keijo Houhala puh. 050 091 8597, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Teknisen toimen johtaja ja palvelualuejohtajat selostavat lautakunnalle ajankohtaisia asioita.

**§ 3 Kaivokadun katusuunnitelma välillä Kauppakatu - Laaksokatu**

tekltk 19.01.2023 § 3

26/10.03.01.01/2023

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.	
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo	
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Kaivokadun katusuunnitelman välillä Kauppakatu - Laaksokatu liitteen mukaisena.	
Toimivalta	Tekniikkatoimialan toimintaohje, kohta 3.3.	
Valmistelija	suunnittelija Jari Rautiainen, p. 050 330 5488, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	<p>Suunnittelukonsultti on saanut valmiiksi Kaivokadun katusuunnitelmaehdotuksen välillä Kauppakatu – Laaksokatu.</p> <p>Tarkoituksena on saada aikaan toimiva ja turvallinen katu, jota käyttää myös joukkoliikenne. Samalla uusitaan vesihuolto ja kaapelointeja. Hulevesiviemärointejä lisätään. Kirkkokadun risteysalue on tarkoitus korottaa liikenneturvallisuuden parantamiseksi (mm. alentamaan ajonopeuksia). Paikoituksen selkeyttämällä kohennetaan myös kaupunkikuvaa. Linja-autopysäkkien oheen on lisätty pyörätelineitä. Aiemmin on hyväksytty Kaivokadun katusuunnitelma välillä Siltakatu – Kauppakatu.</p> <p>Parannettava Kaivokadun osuus on noin 535 metriä pitkä. Kustannusarvio on noin 1,1 miljoonaa euroa (alv. 0%) ja se tarkentuu rakennussuunnittelun yhteydessä.</p> <p>Katusuunnitelmaehdotus oli nähtävillä 13. – 28. joulukuuta 2022 eikä sitä vastaa jätetty yhtään muistutusta.</p> <p>Esityslistan liitteenä on katusuunnitelmaehdotus.</p>	
Tiedoksianto	sähköposti	valmistelijat

## Liitteet

1 Kaivokadun katusuunnitelma 9.12.2022



**§ 4 Sammontien katusuunnitelma plv. 1130-1838**

tekltk 19.01.2023 § 4

29/10.03.01.01/2023

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Sammontien katusuunnitelman plv. 1130-1838 liitteen mukaisena.
Toimivalta	Tekniikkatoimialan toimintaohje, kohta 3.3.
Valmistelija	suunnittelija Jari Rautiainen, p. 050 330 5488, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Suunnittelukonsultti on saanut valmiiksi katusuunnitelmaehdotuksen Sammontien parantamisesta rakentamalla yhdistetty jalankulku ja pyörätie (jk+pp-tie) välille Tekeväntie - Suokannaksentie.</p> <p>Tämä on osa nykyisten yhteyksien yhdistämistä Siltakadun jk+pp-tieltä Suokannaksentien risteykseen Sukurantien ja Sammontien reunaan. Jalankulkijoiden ja pyöräilijöiden liikenneturvallisuus paranee huomattavasti, kun aikanaan saadaan toteutettua koko väylä. Lisäksi rakennetaan mm. hulevesiviemärintiä.</p> <p>Valtion omistaman tiealueen ja kaupungin kaavoitetun alueen välissä on yksityisten omistamaa kaavoittamatonta maata. Alue on tarkoitus asemakaavoittaa.</p> <p>Tässä katusuunnitelmaehdotuksessa Sammontien reunaan suunniteltu jk+pp-tie on noin 740 metriä pitkä osuus.</p> <p>Kustannusarvio on noin 375 000 euroa (alv 0%) ja se tarkentuu rakennussuunnittelun yhteydessä.</p> <p>Katusuunnitelmaehdotus oli nähtävillä 20.12.2022 – 9.1.2023 eikä siitä ole jätetty yhtään muistutusta.</p> <p>Esityslistan liitteenä on Sammontien katusuunnitelmaehdotus.</p>
Tiedoksianto	sähköposti valmistelija

## Liitteet

2 Sammontie plv 1130-1838 katusuunnitelma 1.11.2022

**§ 5 Sukurantien katusuunnitelma plv 166 - 472**

tekltk 19.01.2023 § 5

29/10.03.01.01/2023

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Sukurantien katusuunnitelman plv. 166-472 liitteen mukaisena.
Toimivalta	Tekniikkatoimialan toimintaohje, kohta 3.3.
Valmistelija	suunnittelija Jari Rautiainen, p. 050 330 5488, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Suunnittelukonsultti on saanut valmiiksi katusuunnitelmaehdotuksen Sukurantien parantamisesta rakentamalla yhdistetty jalankulku ja pyörätie (jk+pp-tie) välille Siltakadun jk+pp-tie – pl 870.</p> <p>Tämä on osa nykyisten yhteyksien yhdistämistä Siltakadun jk+pp-tieltä Suokannaksentien risteykseen Sukurantien ja Sammontien reunaan. Jalankulkijoiden ja pyöräilijöiden liikenneturvallisuus paranee huomattavasti, kun aikanaan saadaan toteutettua koko väylä. Lisäksi rakennetaan mm. hulevesiviemäröintiä.</p> <p>Tässä katusuunnitelmaehdotuksessa Sukurantien eteläreunaan suunniteltu jk+pp-tie on noin 835 metriä pitkä osuus. Moottoritien ylittävän sillan remontissa otettiin huomioon tämän väylän rakentaminen.</p> <p>Kustannusarvio on noin 850 000 euroa (alv 0%) ja se tarkentuu rakennussuunnittelun yhteydessä.</p> <p>Katusuunnitelmaehdotus oli nähtävillä 20.12.2022 – 9.1.2023 eikä siitä ole jätetty yhtään muistutusta.</p> <p>Esityslistan liitteenä on Sukurantien katusuunnitelmaehdotus.</p>
Tiedoksianto	sähköposti valmistelija

**Liitteet**

3 Sukurantien plv 166-472 katusuunnitelma 1.11.2022

**§ 6 Marjatien ja Karpalotien (välillä Marjatie - Niemelänkatu) katusuunnitelma**

tekltk 19.01.2023 § 6

27/10.03.01.01/2023

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Marjatien ja Karpalotien (välillä Marjatie – Niemelänkatu) katusuunnitelman liitteen mukaisena.
Toimivalta	Tekniikkatoimialan toimintaohje, kohta 3.3.
Valmistelija	suunnittelija Jari Rautiainen, p. 050 330 5488, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Suunnittelukonsultti on saanut valmiiksi Marjatien ja Karpalotien välillä Marjatie - Niemelänkatu katusuunnitelmaehdotuksen.</p> <p>Katusuunnitelma perustuu kaupungin strategiseen päämäärään hyvinvoinnin kasvusta. Päämäärän keskeisiin kehityslinjoihin kuuluu kävelyn ja pyöräilyn olosuhteiden kehittäminen.</p> <p>Marjatien länsireunaan on tarkoitus toteuttaa jalankululle ja pyöräilylle erilliset väylät välille Rajakatu – Jäkäläntie. Jäkälätien risteyksestä eteenpäin yhdistetty jalankulku ja pyörätie tulee sijaitsemaan Marjatien toisella puolella (pohjoispuoli).</p> <p>Marjatien pituus on noin 765 metriä ja tässä oleva Karpalotien osuus noin 110 metriä pitkä.</p> <p>Kustannusarvio on noin 2 200 000 euroa (alv 0%). Arvio tarkentuu rakennussuunnittelun yhteydessä.</p> <p>Katusuunnitelmaehdotus oli nähtävillä 13. – 28. joulukuuta 2022. Ehdotuksesta jätettiin yksi muistutus, jossa muistuttaja kysyy mm., jalankulku- ja pyöräilyjärjestelyistä Jäkälätien risteyksessä sekä kertoi suojatien puuttumisesta (p-alueen kohdalla Marjatien alussa). Lisäksi hän epäili ajoväylän kaventuvan ja muodostavan talvella ongelmia.</p> <p>Konsultin kommentit muistutukseen: Jäkäläntien risteys: ”Pyörätie päättyy ajoradan reunaan ja siinä on upotettu reunakivi mahdollistamassa liittymäalueen ylittämisen, kun siihen on tilaisuus. Jäkälätien varressa on jalkakäytävät, joten siellä pyöräilijät ajavat joka tapauksessa ajoradalla. Turvallisuuden</p>

parantamiseksi liittymäalue on korotettu. Katualueella käytettävissä oleva tila ei mahdollista tänne saarekkeellista ylitysratkaisua. Pyöräilijät ovat väistämisvelvollisia.”

Suojatien puuttuminen Marjatien alussa p-alueen kohdalta:  
“Kyseisessä kohdassa ei nykyisellään ole suojatietä.  
Pysäköintialueelta on polkuyhteys Rajakadun liittymän yhteydessä olevalle suojatielle.”

Ajoradan leveys: ”Marjatien ajorata on kaventamisen jälkeenkin 7 metriä leveä ja Karpalotien osuus 6,5 m leveä.”

Esityslistan liitteenä on katusuunnitelmaehdotus ja muistutus.

Tiedoksianto

virallinen ote  
sähköposti

muistutuksen tekijä  
valmistelija

Liitteet

4 Marjatien katusuunnitelma 9.12.2022

5 Julkaistava - Muistutus 1, 25.12.2022 - Katusuunnitelmaehdotus, Marjatie

**§ 7 Keskustan kehittäminen, torisuunnitelman päivittäminen**

tekltk 19.01.2023 § 7

40/10.03.01.01/2023

Päätös	<p>Päätösehdotus hyväksyttiin.</p> <p>Tekninen lautakunta piti neuvottelutauon asian aikana klo 20.12-20.16.</p>
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää hyväksyä torin päivitetyn suunnitelman liitteen mukaisena. Lisäksi saneerauksen yhteydessä pitää osoittaa esteetön WC-tila.
Toimivalta	Tekniikkatoimialan toimintaohje, kohta 3.3.
Valmistelija	suunnittelija Jari Rautiainen, p. 050 330 5488 ja kaupunginarkkitehti Harri Kuivalainen, p. 044 797 6907, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Tekninen lautakunta käsitteli torin ja sen läheisten katualueiden suunnitelmaehdotusta päätöksellään 10.3.2020 § 23. Katusuunnitelma hyväksyttiin toteutettavaksi Kauppakadun, Kirkkokadun, Koulukadun ja Torikadun osalta. Torialueen suunnitelma hyväksyttiin periaatetasolla, mutta sitä päätettiin vielä tarkennettavan erillisessä käsittelyssä.</p> <p>Katualueurakat sekä torin alla sijaitsevan pääviemärilinjan uusinta toteutettiin kesäkaudella 2020. Torialueen muut uusintatyöt sovittiin samana vuonna siirrettäväksi muutamia vuosia eteenpäin, kun kaupunki kävi yhteistyötä siirtoa esittäneiden useiden yrittäjätahojen kanssa.</p> <p>Torialueen suunnitelmaa on nyt tarkennettu. Suunnitelmaa on aiempaan nähden päivitetty pääosin ns. kevennettyyn suuntaan:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kirkkokadun kävelykatuosuudella ei lähdetä uudistamaan pinnan betonikiveystä.</li><li>• Torin pysäköintialueen pintaa ei muuteta betonikiveykselle. Alueen nykyinen vinopysäköintimalli säilytetään; asfalttipinta, reunakiveykset ja polkupyörien pysäköinti uusien. Savontien varteen istutetaan torin reunojen perinnepuita, lehmuksia.</li><li>• Torimyyntialueen pinta uusitaan betonikiveyksellä. Uusinnan tarve johtuu Torikadun ja viemärilinjan uudistuksissa jääneistä väliaikaispinnoituksista sekä torin alaosan pinnoitteen laatuongelmista.</li></ul>

- Kauppakadun varren puistikkoalueella ei tehdä merkittäviä muutoksia, mutta esim. betonikiveyspintoja uusitaan.

Rakennustöiden toteutusajankohta tarkentuu, kun urakkatarjoukset on saatu. Jo kilpailutuksessa on tavoitteena suunnitella töiden ajoittumista minimoiden toritoiminnalle aiheutuvat häiriöt. Lisäksi erikseen valmistellaan torialueen jätehuolto-, wc- ym. palveluiden kehittämistä, kuitenkin tässä valmistelussa laadittuun torin kokonaissuunnitelmaan synkronoiden.

Tiedoksianto

sähköposti

valmistelijat

## **Katusuunnitelma Kauppakatu, Kirkkokatu, Koulukatu, Torikatu sekä torisuunnitelma**

4566/10.03.01.01/2020

Tekltk 10.03.2020 § 23

Valmistelija

suunnittelija Jari Rautiainen, puh. 050 330 5488,  
[etunimi.sukunimi@heinola.fi](mailto:etunimi.sukunimi@heinola.fi)

Valmistelu

Konsultti on tehnyt katusuunnitelmaehdotuksen, joka sisältää Kauppakatua, Kirkkokatua ja Koulukatua välillä Savontie - Torikatu sekä Torikatua välillä Kauppakatu - Lampikatu. Lisäksi suunnitelmassa on mukana torikortteli.

Suunnitelman mukaan mm. uusitaan vesihuoltoa, parannetaan kadunvarsipysäköintiä sekä uusitaan pintarakenteita ja päällysteitä. Samalla uusitaan katuvalaistusta. Suunnitelman taustana ovat aiemmin hyväksytyt Torin alueen asemakaavamuutos (690 Akm/Tori) sekä yleissuunnitelmat.

Katusuunnitelmaehdotus on laadittu Rambollin Lahden toimistossa.

Kustannusarvio on katualueiden osalta 1,47 miljoonaa euroa (alv. 0 %).

Ehdotus oli nähtävillä 18.2. - 2.3.2020. Ehdotusta vastaan ei tehty yhtään muistutusta.

Esityslistan liitteenä on katusuunnitelmaehdotus.

Teknisen lautakunnan teamsissa on hankkeen kustannusarvio.

Teknisen toimen johtajan (HK) ehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan keskustan katu- ja torisuunnitelman (piirustusnumero 109) kustannusarvioineen Kauppakadun, Kirkkokadun, Koulukadun ja Torikadun osalta toteutettavaksi. Torin osalta suunnitelma hyväksytään periaatetasolla ja sitä tarkennetaan erillisessä käsittelyssä.

**Päätös:**

Varajäsen Sami-Petteri Saarinen esitti, että Kauppakadulle (torin ala-osa) tehdään vinoparkit pysäköintiä varten, mutta Saarisen esitys ei saanut kannatusta. Puheenjohtaja totesi, että esitystä ei kannatettu, joten se raukeaa kannattamattomana.

Puheenjohtaja totesi, että teknisen toimen johtajan päätösesitys hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:** valitusosoitus, hallintovalitus

**Tiedoksianto:** Sähköposti suunnittelija, kuntatekniikka

**Liitteet**

6 Torisuunnitelma 10.1.2023

**§ 8 Suomen Urheiluopiston vesihuoltolaitoksen toiminta-alue**

tekltk 19.01.2023 § 8

180/14.05.00/2023

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo
Päätösehdotus	<p>Tekninen lautakunta päättää</p> <p>1. pyytää lausunnot liitteen mukaisesta esityksestä Suomen Urheiluopiston vesihuoltolaitoksen uudeksi toiminta-alueeksi Etelä-Savon ELY-keskukselta ja Heinolan lupa- ja valvontalautakunnalta ja</p> <p>2. asettaa liitteen mukaisen esityksen uudesta toiminta-alueesta yleisesti nähtäville 27.1.2023 – 27.2.2023 väliseksi ajaksi.</p>
Toimivalta	Hallintosääntö 23.4 §
Valmistelija	vesihuoltoinsinööri Tomi Lahti, p. 044 769 3015, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Suomen Urheiluopiston vesihuoltolaitos esittää sen toiminta-alueen laajentamista. Laajennettu toiminta-alue vastaisi nykyistä paremmin yhdyskuntarakenteen kehitystä. Toiminta-alue saatettaisiin vesijohto- ja jätevesiviemäriverkostojen piiriin yhdyskuntarakenteen kehityksen etenemisen mukaisesti.</p> <p>Toiminta-alueen muutosesitys, joka sisältää kartan laajennetusta toiminta-alueesta on liitteenä.</p> <p>Vesihuoltolaki 9.2.2001/119, 8 § (22.8.2014/681) Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen hyväksyminen: <i>”Kunta hyväksyy vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen ja tarvittaessa muuttaa hyväksytyä toiminta-aluetta vesihuollosta huolehtimiseen soveltuvan laitoksen esityksestä tai, jos laitos ei tällaista esitystä ole tehnyt, laitosta kuultuaan. Ennen toiminta-alueen hyväksymistä tai muuttamista asiasta on tiedotettava riittävässä laajuudessa sekä varattava valvontaviranomaisille mahdollisuus antaa lausunto ja alueen kiinteistöjen omistajille ja haltijoille tilaisuus tulla kuulluiksi.”</i></p>
Jatkokäsittely	kaupunginhallitus, valtuusto



Tiedoksianto

sähköposti

Etelä-Savon ELY-keskus  
Heinolan lupa- ja valvontalautakunta  
Suomen Urheiluopiston vesihuoltolaitos

Liitteet

7 Esitys Suomen Urheiluopiston vesihuoltolaitoksen toiminta-alueeksi

**§ 9 Tekniikkatoimialan käyttösuunnitelma vuodelle 2023**

tekltk 19.01.2023 § 9

44/02.02.02/2023

Päätös	<p>Päätösehdotus hyväksyttiin.</p> <p>Kaupunginhallituksen puheenjohtaja poistui kokouksesta klo 20.29. tämän asian käsittelyn alkaessa.</p>
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo
Päätösehdotus	<p>Tekninen lautakunta päättää</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. hyväksyä toimialan talousarvion käyttösuunnitelman vuodelle 2023 liitteen mukaisesti,</li><li>2. hyväksyä tekniikkatoimialan laskujen tarkastajat ja hyväksyjät liitteen mukaisesti ja</li></ol> <p>2. että talousarvion ja käyttösuunnitelman toteutumisesta raportoidaan osavuosikatsausten yhteydessä.</p>
Toimivalta	Valtuusto 13.12.2022 § 66, Kh 19.12.2022 § 228, Heinolan kaupungin hallintosääntö 8 luku § 52
Valmistelija	teknisen toimen johtaja Keijo Houhala, p. 050 091 8597, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Valtuusto hyväksyi 12.12.2022 kokouksessaan Heinolan kaupungin talousarvion vuodelle 2023 ja taloussuunnitelman vuosille 2023-2026. Kaupunginhallitus on antanut kokouksessaan 19.12.2022 ohjeen vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpanoon ja käyttösuunnitelman laatimiseen. Täytäntöönpano-ohje on esityslistan liitteenä.</p> <p>Ohjeiden mukaan valtuuston hyväksyttyä talousarvion saattaa kaupunginhallitus sen täytäntöönpano-ohjeineen lautakuntien noudatettavaksi. Tämän ohjeistuksen mukaisesti kukin toimielin hyväksyy oman toimialansa käyttösuunnitelman.</p> <p>Käyttösuunnitelmassa strategia viedään käytäntöön valtuuston hyväksymää talousarviota alemmalla tasolla. Käyttösuunnitelmissa esitettyjen tavoitteiden tulee olla linjassa talousarvion sisältämien toimialakohtaisten valtuuston sitovuustason tavoitteiden ja strategian kanssa. Käyttösuunnitelmassa valtuuston hyväksymille toiminnallisille tavoitteille laaditaan tarvittavat osatoimenpiteet, näille mittarit ja tavoitetasot sekä nimetään toimenpiteille vastuuhenkilöt.</p>

Käyttösuunnitelmassa määritellään lautakuntaan nähden sitovat tavoitteet, joilla tuetaan strategian ja valtuuston hyväksymän talousarvion toteutumista toimialojen eri yksiköissä tai palvelualueilla. Vastuuhenkilön tehtävänä on huolehtia ko. toimenpiteiden toteuttamisesta.

Käyttösuunnitelmalla tarkoitetaan edellä todetun lisäksi myös valtuuston sitovuustason määrärahojen ja tuloarvioiden jakamista osatehtäville (palvelualue) osamäärärahoiksi ja –tuloarvioiksi. Käyttösuunnitelmiin tulee sisällyttää sekä käyttötalous että investoinnit. Toimielin on tulosvastuussa tavoitteiden toteutumisesta ja on tilivelvollinen tehtävän taloudesta. Käyttösuunnitelmat laaditaan palvelualueetasolla kultakin toimialalta. Käyttösuunnitelmien sitovuustaso lautakuntiin nähden on palvelualueen netto (toimintakate) kun sitovuustaso valtuustoon nähden on puolestaan toimialan netto.

Käyttösuunnitelmat toimivat pohjana talousarvion seurannassa ja raportoinnissa. Käyttösuunnitelman loppusumman tulee täsmätä valtuuston hyväksymään toimialan sitovuustasoon. Käyttösuunnitelmassa voidaan vielä tehdä tarkennuksia esim. tilitaso tai kustannuspaikkojen määrärahoihin tai -tuloarvioihin.

Kaupunginhallitus ja lautakunnat hyväksyvät käyttösuunnitelmat. Käyttösuunnitelmat tulee laatia siten, että toimielimet hyväksyvät oman toimialansa käyttösuunnitelman 27.1.2023 mennessä

Vastuuhenkilön tehtävänä on huolehtia ko. toimenpiteiden toteuttamisesta. Vastuu käyttösuunnitelmassa hyväksyttävien määrärahojen riittävydestä kuuluu ensisijaisesti määrärahojen käyttäjille eli tositteiden hyväksyjille. Hyväksytyt käyttösuunnitelmat tulee toimittaa määrärahoja käyttävien tai tulojen kertymisestä vastaavien vastuuhenkilöiden tietoon sekä myös talouspalveluihin.

### **Tekniikkatoimialan käyttösuunnitelma**

Tekniikkatoimialan toimialajohtaja on teknisen toimen johtaja Keijo Houhala.

Toimialaan sisältyvät seuraavat palvelualueet:

- Kuntatekniikka, rakennuspäällikkö Ari Matteenen
- Ruoka- ja siivouspalvelut, palvelualuepäällikkö Elsi Lääveri
- Tilakeskus, kiinteistöpäällikkö Jari Kuosa.

Sitovuustasona on nettositovuus eli tulojen ja menojen erotus palvelualueittain.

Esityslistan liitteenä on

- ehdotus tekniikkatoimialan käyttösuunnitelmaksi v. 2023,
- lista Tekniikkatoimialan ostolaskujen hyväksyjistä 2023 ja
- talousarvion täytäntöönpano-ohje 2023.

Tiedoksianto

sähköposti

talousjohtaja  
palvelualuejohtajat

Liitteet

- 8 Ta täytäntöönpano-ohje 2023
- 9 Tekniikan Workflow hyväksyjät ja tarkastajat 2023
- 10 Käyttösuunnitelma 2023 tekniikka

**§ 10 Viranhaltijapäätökset**

Tekltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Keijo Houhala
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää:  1. merkitä päätökset tiedokseen ja  2. todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.
Toimivalta	Hallintosääntö 27 §
Valmistelu	Kooste Tekniikkatoimialan viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 29.11.2022-8.1.2023 on esityslistan liitteenä.  Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.  Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla <a href="http://www.heinola.fi/kaupunki">www.heinola.fi/kaupunki</a> ja päätöksenteko/viranhaltijapäätökset.

Liitteet

11 Tekniikkatoimialan viranhaltijapäätösraportti ajalta 29.11.-31.12.2022

**§ 11 Päätöksiä ja tiedoksiantoja**

Tekltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Keijo Houhala
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää merkitä asiat tiedoksi.
Valmistelu	<p>Tekniselle lautakunnalle on saapunut seuraavia päätöksiä ja tiedoksiantoja:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Valt. 12.12.2022 § 66, Talousarvio vuodelle 2023 ja suunnitteluvuosille 2023–2026</li><li>- Valt. 12.12.2022 § 67, Heinolan kaupungin hallintosääntö 1.1.2023 alkaen</li></ul> <p>Asiakirjat ovat nähtävänä CloudMeeting-järjestelmässä.</p>

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 8, § 9, § 10, § 11**

**Heinolan kaupunki**

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 4, § 5, § 6****Heinolan kaupunki****Valitusosoitus, hallintovalitus (MRL)**

Tähän päätökseen tyytymättömällä on oikeus tehdä valitus Hämeenlinnan Hallinto-oikeudelle.

**Päätöksen antopäivä**

Tämä päätös on annettu julkipanon jälkeen päätöksessä mainittuna päivänä. Päätöksen katsotaan tulleen asianomaisen tietoon sen antopäivänä.

**Valitusaika**

Valitusaika on 30 (kolmekymmentä) päivää antopäivästä luettuna, sitä päivää kuitenkin mukaan lukematta.

**Valitusviranomainen ja valitusaika**

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1  
13100 Hämeenlinna  
sähköposti: [hameenlinna.hao@oikeus.fi](mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi),  
vaihe 029 5642200, asiakaspalvelu 029 5642210,  
fax 029 5642269  
Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa:  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa

**Valituskirjelmä**

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava



- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä tai toimitettava se Suomi.fi-viestipalvelun kautta (tunnistautuminen)

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

### **Lisätietoja**

Valittajan maksettavaksi voidaan määrätä kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu, joka määräytyy tuomiosuhteiden ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain mukaan.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 7****Heinolan kaupunki****Valitusosoitus, hallintovalitus****Valitusoikeus ja valitusperusteet**

Hallintovalituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hallintovalituksen saa tehdä laillisuus- ja tarkoituksenmukaisuusperusteella.

**Valitusviranomainen ja valitusaika**

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

fax: 029 564 2269

Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

**Valituskirjelmä**

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä tai jäljennöksenä

- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

### **Lisätietoja**

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) nojalla muutoksenhakijalta peritään kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Maksua ei kuitenkaan peritä eräissä em. laissa erikseen määritellyissä asioissa, kuten sosiaaliasioissa eikä julkisoikeudellista palvelusuhdetta, vaaleja, kunnallisverosta vapauttamista, valtion avustuksia tai julkisia maksuja koskevilla asioissa ja jos hallinto-oikeus muuttaa päätöstä muutoksenhakijan eduksi.