

Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
Eija Launia	Suomi.fi	25.01.2023 14:07:33 UTC+02:00
Seija Kasurinen	Suomi.fi	24.01.2023 16:57:14 UTC+02:00
Ville Knuuttila	Suomi.fi	24.01.2023 21:46:23 UTC+02:00
Harri Salonen	Suomi.fi	25.01.2023 13:41:39 UTC+02:00



Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu

Sisällys: - Kansilehti (1 sivu)
- Alkuperäinen dokumentti (26 sivua)

Kansilehden sivu 1/1

hyvinvointilautakunta**Aika** 23.01.2023 klo 18:10 - 19:39**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
	Sisällysluettelo	
§ 1	Hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus	4
§ 2	Hyvinvointitoimialan käyttösunnitelma vuodelle 2023	5
§ 3	Opetukseen käytettävät tunnit/opetusresurssi lukuvuonna 2023-2024	8
§ 4	Kuntamallisopimus Heinolan kaupungin ja maahanmuuttoviraston Lahden vastaanottokeskuksen kesken	11
§ 5	Valtuustoaloite / Avustusten korotus seuroille ja järjestöille	14
§ 6	Kuntalaisaloite - Seniorikuntosalin toiminnan lopettamisen siirtäminen	16
§ 7	THL Teaviisari 31.10.2022 - Liikunta kunnan toiminnassa 2022 -tiedonkeruun tulokset	19
§ 8	Viranhaltijapäätökset	23
§ 9	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	24

hyvinvointilautakunta

Aika 23.01.2023 klo 18:10 - 19:39**Paikka** Kailas-talo, Rajakadun puoleinen ovi tai Teams**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	
Läsnä	Kasurinen Seija	puheenjohtaja	
	Salonen Harri	varapuheenjohtaja	
	Arifullen Teppo	jäsen	
	Järvinen Kaija	jäsen	
	Knuuttila Ville	jäsen	
	Qvintus Esa	jäsen	
	Riikonen Pirjo	jäsen	
	Salminen Sami	jäsen	
	Paarvala Ritva	varajäsen	
Poissa	Suutari Riikka		
	Lehtimäki Kirsi		
	Parkkonen Jari		
Muu	Karppinen Sanna	kaupunginhallituksen edustaja	poistui 19.00
	Hepo-oja Pirjo	esittelijä	
	Launia Eija	pöytäkirjanpitäjä	
	Andersson Anne	palvelualuejohtaja / virikkeellinen elämä	§1-2, poistui 19.09
	Helander Pia	koulutusjohtaja	§1-3, poistui 19.17
	Mäkilä Kirsi	hyvinvointipäällikkö	§1-4, poistui 19.28
	Salminen Päivi	varhaiskasvatusjohtaja	§1-2, poistui 19.09
	Koskinen Riitta	museonjohtaja	§1, poistui 18.21

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat

1 - 9

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ville Knuuttila ja Harri Salonen.

Pöytäkirja yleisesti Pöytäkirja on julkaistu Heinolan

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

nähtävillä

kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

§ 1 Hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus

Hyvoltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Lisäksi kerrottiin Heinolan Lukion markkinoinnista sekä Kirkonkylän kiinteistön kustannuslaskelmasta.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Pirjo Hepo-oja
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.
Valmistelija	hyvinvointijohtaja Pirjo Hepo-oja, puh. 050 071 7310, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Hyvinvointijohtaja selostaa lautakunnalle ajankohtaisia asioita: <ul style="list-style-type: none">- museonjohtaja Riitta Koskinen esittäytyy- tilannekatsaus sote-järjestöjen avustusprosessista; Kirsi Mäkilä Hyvinvointijohtaja vastaa hyvinvointilautakunnan ryhmätyötilassa (Teams) maanantaina klo 9 mennessä mahdollisesti esitettyihin kysymyksiin.

§ 2 Hyvinvointitoimialan käyttösuunnitelma vuodelle 2023

hyvltk 23.01.2023 § 2

44/02.02.02/2023

Päätös	<p>Päätösehdotus hyväksyttiin.</p> <p>Kaupunginhallituksen edustaja Karppinen poistui tämän asian käsittelyn aikana ja virikkeellisen elämän palvelualuejohtaja Andersson sekä varhaiskasvatusjohtaja Salminen tämän asian käsittelyn jälkeen.</p>
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo
Päätösehdotus	<p>Hyvinvointilautakunta päättää</p> <ol style="list-style-type: none">1. hyväksyä hyvinvointitoimialan talousarvion käyttösuunnitelman vuodelle 2023 ja2. että talousarvion ja käyttösuunnitelman toteutumisesta raportoidaan osavuosikatsausten yhteydessä.
Toimivalta	Valtuusto 13.12.2022 § 66, Kh 19.12.2022 § 228, Heinolan kaupungin hallintosääntö 8 luku 52 §
Valmistelija	Hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo puh. 050 0717310 etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Valtuusto hyväksyi 12.12.2022 kokouksessaan Heinolan kaupungin talousarvion vuodelle 2023 ja taloussuunnitelman vuosille 2023-2026. Kaupunginhallitus on antanut kokouksessaan 19.12.2022 ohjeen vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpanoon ja käyttösuunnitelman laatimiseen.</p> <p>Ohjeiden mukaan valtuuston hyväksytyä talousarvion saattaa kaupunginhallitus sen täytäntöönpano-ohjeineen lautakuntien noudatettavaksi. Tämän ohjeistuksen mukaisesti kukin toimielin hyväksyy oman toimialansa käyttösuunnitelman.</p> <p>Käyttösuunnitelmassa strategia viedään käytäntöön valtuuston hyväksymää talousarviota alemmalla tasolla. Käyttösuunnitelmissa esitettyjen tavoitteiden tulee olla linjassa talousarvion sisältämien toimialakohtaisten valtuuston sitovuustason tavoitteiden ja strategian kanssa.</p> <p>Käyttösuunnitelmassa valtuuston hyväksymille toiminnallisille tavoitteille laaditaan tarvittavat osatoimenpiteet, näille mittarit ja tavoitetasot sekä nimetään toimenpiteille vastuuhenkilöt.</p>

Käyttösuunnitelmassa määritellään lautakuntaan nähden sitovat tavoitteet, joilla tuetaan strategian ja valtuuston hyväksymän talousarvion toteutumista toimialojen eri yksiköissä tai palvelualueilla. Vastuuhenkilön tehtävänä on huolehtia ko. toimenpiteiden toteuttamisesta.

Käyttösuunnitelmalla tarkoitetaan edellä todetun lisäksi myös valtuuston sitovuustason määrärahojen ja tuloarvioiden jakamista osatehtäville (palvelualue) osamäärärahoiksi ja –tuloarvioiksi. Käyttösuunnitelmiin tulee sisällyttää sekä käyttötalous että investoinnit.

Toimielin on tulosvastuussa tavoitteiden toteutumisesta ja on tilivelvollinen tehtävän taloudesta. Käyttösuunnitelmat laaditaan palvelualueetasolla kultakin toimialalta. Käyttösuunnitelmien sitovuustaso lautakuntiin nähden on palvelualueen netto (toimintakate) kun sitovuustaso valtuustoon nähden on puolestaan toimialan netto.

Käyttösuunnitelmat toimivat pohjana talousarvion seurannassa ja raportoinnissa. Käyttösuunnitelman loppusumman tulee täsmätä valtuuston hyväksymään toimialan sitovuustasoon. Käyttösuunnitelmassa voidaan vielä tehdä tarkennuksia esim. tilitason tai kustannuspaikkojen määrärahoihin tai -tuloarvioihin.

Kaupunginhallitus ja lautakunnat hyväksyvät käyttösuunnitelmat. Käyttösuunnitelmat tulee laatia siten, että toimielimet hyväksyvät oman toimialansa käyttösuunnitelman 27.1.2023 mennessä.

Vastuuhenkilön tehtävänä on huolehtia ko. toimenpiteiden toteuttamisesta. Vastuu käyttösuunnitelmassa hyväksyttävien määrärahojen riittävydestä kuuluu ensisijaisesti määrärahojen käyttäjille eli tositteiden hyväksyjille. Hyväksytyt käyttösuunnitelmat tulee toimittaa määrärahoja käyttävien tai tulojen kertymisestä vastaavien vastuuhenkilöiden tietoon sekä myös talouspalveluihin.

Hyvinvointitoimialan käyttösuunnitelma

Hyvinvointitoimialan toimialajohtajana toimii hyvinvointijohtaja Pirjo Hepo-oja. Toimialan toimintaan sisältyvät seuraavat palvelualueet:

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen palvelualue,
hyvinvointipäällikkö Kirsi Mäkilä

Opetus- ja koulutuspalvelualue, koulutusjohtaja Pia Helander

Varhaiskasvatuksen palvelualue, varhaiskasvatusjohtaja Päivi Salminen

Virikkeellinen elämä -palvelualue, palvelualuejohtaja Anne Andersson

Sitovuustasona on nettositovuus eli tulojen ja menojen erotus palvelualueittain.

Esityslistan liitteenä on

- Kaupunginhallituksen kokouksessaan 19.12.2022 antama vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohje
- ehdotus hyvinvointitoimialan käyttösuunnitelmaksi v. 2023
- toimialan hankeyhteenvedo vuoden 2023 hankkeista (tilanne 1.1.2023).
- Hyvinvointitoimialan ostolaskujen hyväksyjät ja tarkastajat - taulukko

Tiedoksianto

talousjohtaja

Liitteet

- 1 Ta täytäntöönpano-ohje 2023
- 2 Käyttösuunnitelma hyvinvointi
- 3 Hyvinvointitoimialan ostolaskujen hyväksyjät ja tarkastajat 1.1.2023
- 4 Hyvinvointitoimialan hankkeet v. 2023

§ 3 Opetukseen käytettävät tunnit/opetusresurssi lukuvuonna 2023-2024

hyvltk 23.01.2023 § 3

37/12.00.01/2023

Päätös	<p>Päätösehdotus hyväksyttiin.</p> <p>Koulutusjohtaja Helander poistui tämän asian käsittelyn jälkeen.</p>
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo
Päätösehdotus	<p>Hyvinvointilautakunta päättää:</p> <ol style="list-style-type: none">1. hyväksyä liitteen mukaisen opetusresurssisuunnitelman lukuvuodeksi 2023-2024 ja2. valtuuttaa koulutusjohtajan tekemään mahdolliset tarvittavat pienimuotoiset opetusresurssiirrot koulujen välillä, mikäli se on tarpeen esimerkiksi oppilasmäärien muuttumisen takia.
Toimivalta	Hallintosääntö 23 §
Valmistelija	koulutusjohtaja Pia Helander, puh. 050 556 5934, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Opetusresurssista yleensä</p> <p>Hyvinvointilautakunta päättää vuosittain opetukseen käytettävästä viikkotuntimäärästä (tuntikehys). Opetusresurssisuunnitelmassa on käsitelty erikseen yleisopetuksen ja erityisopetuksen tuntimäärät. Yleisopetuksen tuntimäärä käsittää myös opettajien erityistehtäviin, kuten tukiopetukseen, kerhotyöhön ja määrättyihin lisätehtäviin osoitetut vuosiviikkotunnit.</p> <p>Lukiossa tuntikehys sisältää myös lukioresurssitunnit, jotka ovat laskennallisia lisäresursseja mm. ylioppilaskirjoituksiin liittyviin töihin. Pääosa opetus- ja koulutuspalveluiden palkkausmäärärahasta kuluu tuntikehysten mukaisesti päätettyyn työhön. Opetuksen tuntikehys päätetään aina yhdeksi lukuvuodeksi kerrallaan ja sen vaikutus osuu puoliksi kahdelle talousarviovuodelle, joten kehyspäätös vaikuttaa seuraavankin talousarvion laadintaan.</p> <p>Talousarvio</p> <p>Valtuuston talousarviopäätöksen (11.12.2022) mukaan perusopetuksen järjestämiseen on vuonna 2023 käytettävissä palkkarahaa n.7,3 milj. euroa (ei sisällä eläke- ja sosiaalimaksuja) ja lukiokoulutuksen järjestämiseen n. 1,07 milj. euroa. Lisäystä 2022</p>

talousarvioon on noin 297 000 €. Opetuksen palkkarahojen kasvu kohdentuu virkaehtosopimuksen mukaisten palkankorotusten kattamiseen.

Opetukseen varattavat tunnit

Esityksen mukaan perusopetukseen ja lukioon, sisältäen erityisopetuksen, varataan käytettäväksi yhteensä 2970 viikkotuntia (lukuvuonna 2022-2023 viikkotunteja oli 2974 eli 4 tuntia enemmän).

Perusopetukseen sisältäen erityisopetuksen tunnit varataan käytettäväksi 2634 viikkotuntia (lukuvuonna 2022-2023 oli 2635).

Lukiokoulutukseen varataan käytettäväksi 336 viikkotuntia (lukuvuonna 2022-2023 oli 339), jolla voidaan järjestää lukiokoulutus ja erityisopetusta lukio-opiskelijoille.

Perusopetuksen tuntikehyksestä on vähennetty tunteja suhteessa oppilasmäärän vähentymiseen 0-14 tuntia/yksikkö. Oppilasmäärä Lyseonmäen yläkoulussa laskee lukuvuonna 2023-2024 lähes 30 oppilaalla, mutta nousee sitten seuraavana lukuvuonna lähes samalle tasolle kuin nyt.

Erityisen tuen pienryhmäopetukseen (luokkamuotoinen) tapahtuvaan erityisopetukseen on lisätty 25 opetustuntia, joka kohdentuu yläkoulun vuosiluokkiin sitomattomaan opetusryhmään. Laaja-alaisesta erityisopetuksesta (koulussa oleva yhteinen tuki) on vähennetty yksi opetustunti suhteutettuna vähenevään oppilasmäärään.

Opetusresurssin mukauttaminen laskevaan oppilasmäärään on huomioitu esityksessä. Tuntikehyksen ennakoiva vaikutus myös talousarviovuodelle 2024 tulee ottaa huomioon.

Maahanmuuttajien valmistava opetus ja S2-opetus

Maahanmuuttajien valmistavaan opetukseen ja S2-opetukseen (suomi toisena kielenä) varataan erikseen perusopetuksen tuntikehyksen ulkopuolelle yhteensä 55 viikkotuntia. Valmistavan opetuksen ja S2-opetuksen kustannukset kirjataan omaksi menokohdaksi ja niihin saadaan takautuvasti valtionavustusta toteutuneen oppilasmäärän mukaisesti.

Valmistavan opetuksen ja S2-opetuksen tuntikehyksessä kohdennetaan kouluille tarpeen mukaan.

Vallitsevan maailman tilanteen vuoksi voi erityisesti valmistavan opetuksen tarve lisääntyä lukuvuoden aikana huomattavasti ja tällöin opetusryhmiä muodostetaan tarvelähtökohtaisesti.

Opetusresurssin valmistelu

Opetusresurssia on työstetty yhdessä rehtoreiden kanssa rehtorikokouksessa 13.12.2022 sekä 10.1.2023 Nuorisovaltuuston kokouksessa. Valmistelussa on pyritty huomioimaan oppilaiden tasapuolisuus palveluiden saamisessa huolimatta siitä, missä he Heinolassa asuvat. Koulujen tarpeet on pyritty huomioimaan monipuolisella tavalla.

Koulutusjohtaja Pia Helander on kokouksessa läsnä asian käsittelyn aikana.

Esityslistan liitteenä on opetusresurssisuunnitelma lukuvuodelle 2023-2024.

Tiedoksianto

sähköposti

peruskoulut
Heinolan lukio
Heinolan nuorisovaltuusto

Liitteet

5 Tuntikehys20232024lautakunta

§ 4 Kuntamallisopimus Heinolan kaupungin ja maahanmuuttoviraston Lahden vastaanottokeskuksen kesken

hyvltk 23.01.2023 § 4
39/04.03.01/2023

Päätös	<p>Päätösehdotus hyväksyttiin.</p> <p>Hyvinvointipäällikkö Mäkilä poistui tämän asian käsittelyn jälkeen.</p>
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää, että Heinolan kaupunki jää odottamaan Maahanmuuttoviraston ratkaisua tilapäistä suojelua saavien asuttamisen kuntamallin jatkumisesta 4.3.2023 jälkeen. Asia tuodaan lautakunnan päätettäväksi Maahanmuuttoviraston ratkaisun jälkeen.
Toimivalta	Hallintosääntö 23 §
Valmistelija	hyvinvointipäällikkö Kirsi Mäkilä puh. 044 797 8577, maahanmuuttokoordinaattori Marianna Kemppi, puh. 044 469 4372, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Kaupungille on lähetetty kuntalaisaloite 29.11.2022. Kuntalaisaloitteessa esitetään, että Heinolan kaupunki tekisi Lahden vastaanottokeskuksen kanssa sopimuksen kaupungissa asuvien Ukrainan pakolaisten majoitus- ja neuvontapalveluiden järjestämisestä Heinolassa. Kuntalaisaloitteessa mainitaan, että Heinolaan asettuneet ukrainalaiset ovat työkykyisiä ja työhaluisia ja että heidän kotoutumisensa etenee hyvin ja alkuvaiheen jälkeen he pystyvät kustantamaan itse asumisensa.</p> <p>Suomessa olevilla tilapäistä suojelua saavilla ukrainalaisilla on mahdollisuus hakea kuntamerkintää vuoden maassa olon jälkeen. Suurta joukkoa sotaa pakoon lähteneistä tämä koskettaa jo 1.3.2023 alkaen.</p> <p>Heinolaan tulevien tilapäistä suojelua saavien määrä on ollut vähäinen verrattuna koko maahan (parhaillaan noin 30 henkeä). Tulijamäärän suurenemiseen on Suomessa varauduttu hyvin ja vastaanottokeskuksissa on runsaasti vapaita paikkoja eri puolilla maata.</p> <p>Kuntamalli on Maahanmuuttoviraston (Migri) keväällä 2022 kehittämä varautumisen malli, joka tuo aiempien asuttamisen muotojen (vastaanottokeskus tai kotimajoitus) lisäksi vaihtoehdoksi</p>

kuntamalliasumisen. Kuntamallissa kunta majoittaa tilapäistä suojelua hakeneita ja saavia henkilöitä tavallisiin vuokra-asuntoihin.

Tavoitteena mallissa on mahdollistaa kuntiin jo asettuneiden henkilöiden asumisen jatkuminen prosessin eri vaiheissa. Tilapäistä suojelua saaville malli on erityisen hyvä, sillä se tarjoaa mahdollisuuden jäädä kuntamerkinnän saatuaan siihen kuntaan ja asuntoon, jossa on jo asunut.

Kuntamallissa kunta vastaa asuntojen vuokraamisesta ja kalustamisesta sekä kotouttamistoimista. Migri maksaa kunnille vuorokausihintakorvausta, jolla katetaan vuokra, vesi, sähkö ja ohjaukustannuksia. Heinolan korvaustaso on Migrin antaman tiedon mukaan noin 10 €/vrk/hlö. Asuttamisen voi toteuttaa asunto kerrallaan. Sopimuksessa ei säädetä kuntapaikkalaisille määrää eikä se velvoita kuntaa asuttamaan tätä kautta.

Kuntamalli ei vaikuta kiintiöpakolaisena Heinolaan otettavien määrään.

Sopimuksen valmistelun edetessä nousi esille kaksi ratkaisuvaihtoehtoa

- a) Heinola tekee sopimuksen SPR:n Lahden vastaanottokeskuksen kanssa kuntamallin aloittamisesta mahdollisimman pian. Tämä tarkoittaisi, että kaupunki varautuu hankkimalla asuntoja uusille tilapäistä suojelua saaville henkilöille ja ilmoittaa niistä vastaanottokeskukseen. Vastaanottokeskus osoittaa asukkaat asuntoihin ja kaupunki laskuttaa maahanmuuttovirastoa toteutuneista asumispäivistä. On huomioitava, että
 - kuntamalli koskettaa vain uusia kuntaan saapuvia tilapäistä suojelua saavia henkilöitä ja että
 - mikäli kuntamalli järjestelmänä päättyisi 4.3.2023, asutettavat siirtyisivät tuolloin takaisin vastaanottokeskuksen muihin asumisjärjestelyihin.
- b) Heinolan kaupunki jää odottamaan Maahanmuuttoviraston ratkaisua kuntamallin mahdollisesta jatkosta Suomessa 4.3.2023 jälkeen ja tekee sopimuksen vasta sen jälkeen. Perusteluna
 - lyhyt aikaikkuna
 - tilapäistä suojelua saavien asumisjärjestelyiden jatkuvuus.
- c) Heinolan kaupunki ei lähde varautumaan tilapäistä suojelua saavien majoittamiseen ja kotouttamiseen kuntamallin mukaisesti.

Hyvinvointipäällikkö on mukana kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Anne Jaakkola, SPR:n Lahden
vastaanottokeskus
Maahanmuuttokoordinaattori

§ 5 Valtuustoaloite / Avustusten korotus seuroille ja järjestöille

hyvltk 23.01.2023 § 5

102/00.01.03.01/2023

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle päätettäväksi, että se hyväksyy valmistellun esityksen vastauksena perussuomalaisten valtuutettujen jättämään valtuustoaloitteeseen, jonka valtuusto otti käsiteltäväkseen 3.10.2022.
Toimivalta	Hallintosääntö 23 §
Valmistelija	liikuntapalvelujohtaja Kaikkonen Maria, 044 797 8570 etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Valtuutettu Jarmo Ruuth jätti 20.6.2022 yhdessä kuuden muun Perussuomalaisten valtuutetun kanssa aloitteen: Avustusten korotus seuroille ja järjestöille. Valtuusto otti asian käsittelyyn 3.10.2022 ja merkitsi tämän tiedoksi. Valtuustoryhmän puheenjohtaja Mikko Rautkosken kanssa on sähköpostin välityksellä tarkistettu, että aloite koskee nimenomaan liikunta- ja urheilujärjestöjä.</p> <p>Aloitteessaan valtuutetut esittävät avustuksen nostoa 110 000 euroon. Lisääavustuksen tulisi painottua alle 18-vuotiaiden harrastustoiminnan tukemiseen. Näin avustus tukisi juuri lasten ja nuorten liikkumista ja hyvinvointia sekä vähentäisi pahoinvointia ja lieveilmiöitä.</p> <p>Valtuusto päätti 12.12.2022 66§ hyväksyä Heinolan kaupungin vuoden 2023 talousarvion ja vuosien 2023-2026 taloussuunnitelman. Lisäksi se edellytti, että vuoden aikana tehtävien talousarviomuutosten kate haetaan ensisijaisesti toimialojen talousarvioiden tai laajemmin kaupungin talousarvion sisältä.</p> <p>Hyvinvointitoimialalla ei ole mahdollista osoittaa vuoden 2023 talousarviosta katetta järjestöjen avustusmäärärahojen nostamiseen. Valtuustoaloitteeseen esitetään vastauksena, että kaupungin järjestöavustusten määrä käsitellään osana vuoden 2024 talousarvioesityksen laadintaa.</p> <p>Perussuomalaisten jättämä valtuustoaloite on esityslistan liitteenä.</p>
Jatkokäsittely	kaupunginhallitus

liikjaos 13.01.2023 § 2

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	palvelualuejohtaja / virikkeellinen elämä Andersson, Anne
Päätösehdotus	Liikuntajaosto esittää hyvinvointilautakunnalle, että se päättää käsitellä liikuntajärjestöjen avustukset osana vuoden 2024 talousarvioesitystä.
Toimivalta	Hallintosääntö 23.1 §
Valmistelija	liikuntapalvelujohtaja Kaikkonen Maria, 044 797 8570 etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Valtuutettu Jarmo Ruuth jätti 20.6.2022 yhdessä kuuden muun Perussuomalaisten valtuutetun kanssa aloitteen: Avustusten korotus seuroille ja järjestöille. Valtuusto otti asian käsittelyyn 3.10.2022 ja merkitsi tämän tiedoksi. Valtuustoryhmän puheenjohtaja Mikko Rautkosken kanssa on tarkistettu, että aloite koskee liikunta- ja urheilujärjestöjä.</p> <p>Aloitteessaan valtuutetut esittävät avustuksen nostoa 110 000 euroon. Lisäävustuksen tulisi painottua alle 18-vuotiaiden harrastustoiminnan tukemiseen. Näin avustus tukisi juuri lasten ja nuorten liikkumista ja hyvinvointia sekä vähentäisi pahoinvointia ja lieveilmiöitä.</p> <p>Valtuusto päätti 12.12.2022 66§ hyväksyä Heinolan kaupungin vuoden 2023 talousarvion ja vuosien 2023-2026 taloussuunnitelman. Lisäksi se edellytti, että vuoden aikana tehtävien talousarviomuutosten kate haetaan ensisijaisesti toimialojen talousarvioiden tai laajemmin kaupungin talousarvion sisältä.</p> <p>Perussuomalaisten jättämä valtuustoaloite on esityslistan liitteenä.</p>
Jatkokäsittely	hyvinvointilautakunta

Liitteet

6 Valtuustoaloite - Avustusten korotus seuroille ja järjestöille, Perussuomalaiset

§ 6 Kuntalaisaloite - Seniorikuntosalin toiminnan lopettamisen siirtäminen

hyvltk 23.01.2023 § 6

3/12.04.01/2023

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää, että se hyväksyy valmistellun vastauksen kuntalaisaloitteeseen. Hyvinvointitoimiala ja sen liikuntapalvelut eivät käynnistä seniorikuntosalitoimintaa terveyskeskuksessa vaan se liitetään osaksi uimahallin kuntosalin toimintaa.
Toimivalta	Hallintosääntö 23.1 §
Valmistelija	liikuntapalvelujohtaja Kaikkonen Maria, 044 797 8570 palvelualuejohtaja Andersson Anne, 050 595 1427 etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Liikuntapalveluille on lähetetty kuntalaisaloite 23.11.2022. Kuntalaisaloitteen ensimmäinen allekirjoittaja Pekka Pesonen. Aloitteessa pyydetään, että hyvinvointilautakunta harkitsee seniorikuntosalin siirtoa pois terveyskeskuksesta. Aloitteessa kerrotaan, että salin erityismerkitys on sen sijainnissa ja vertaistuessa. Toimintaidea ja tulokset on niin hyviä, että lopettamisen sijaan tietoa menetelmän toimivuudesta tulisi levittää.</p> <p>Seniorikuntosali oli kaupungin sote-palveluiden järjestämää toimintaa. Sote-palvelut siirtyivät 1.1.2023 Hyvinvointialueelle, joka ei ollut halukas jatkamaan seniorikuntosali toimintaa. Tilat, joissa kuntosali oli, siirtyivät myös uudelle omistajalle.</p> <p>Seniorikuntosalitoimintaa kehitetään kevään 2023 aikana yhdessä senioreiden kanssa heille mahdollisimman toimivaksi osaksi uimahallin kuntosalin toimintaa. Kuntosalin seniorikäyttäjille on varattu vertaisohjaajavuoroja to 11-12 ja pe klo 12-13.</p> <p>Liikuntabussi -toimintaa laajennetaan kahteen päivään viikossa. Sen avulla ikäihmiset pääsevät helposti uimahallin kuntosalille, tuolijumppaan ja vesijumppiin. Aikataulut on nähtävissä www.heinola.fi/ikaihminen-liikunta.</p> <p>Hyvinvointitoimiala ja sen liikuntapalvelut eivät käynnistä seniorikuntosalitoimintaa terveyskeskuksessa vaan se liitetään osaksi uimahallin kuntosalin toimintaa.</p>

Pekka Pesosen kuntalaisaloite on esityslistan liitteenä.

Tiedoksianto

pöytäkirjan ote
sähköposti

Kuntalaisaloitteen lähettäjä
liikuntapalvelut

liikjaos 13.01.2023 § 1

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallituksen edustaja Endén saapui tämän asian käsittelyn aikana.

Esittelijä

palvelualuejohtaja / virikkeellinen elämä Andersson, Anne

Päätösehdotus

Liikuntajaosto esittää hyvinvointilautakunnalle, että se hyväksyy valmistellun vastauksen kuntalaisaloitteeseen. Lisäksi liikuntajaosto esittää, että kävijämäärää seurataan virkamiesten toimesta.

Toimivalta

Hallintosääntö 23.1 §

Valmistelija

liikuntapalvelujohtaja Kaikkonen Maria, 044 797 8570
palvelualuejohtaja Andersson Anne, 050 595 1427
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Liikuntapalveluille on lähetetty kuntalaisaloite 23.11.2022. Kuntalaisaloitteen ensimmäinen allekirjoittaja Pekka Pesonen. Aloitteessa pyydetään, että hyvinvointilautakunta harkitsee seniorikuntosalin siirtoa pois terveystakesuksesta. Aloitteessa kerrotaan, että salin erityismerkitys on sen sijainnissa ja vertaistuessa. Toimintaidea ja tulokset on niin hyviä, että lopettamisen sijaan tietoa menetelmän toimivuudesta tulisi levittää.

Seniorikuntosali oli kaupungin sote-palveluiden järjestämää toimintaa. Sote-palvelut siirtyivät 1.1.2023 Hyvinvointialueelle, joka ei ollut halukas jatkamaan seniorikuntosali toimintaa. Tilat, joissa kuntosali oli, siirtyivät myös uudelle omistajalle.

Seniorikuntosalitoimintaa kehitetään kevään 2023 aikana yhdessä senioreiden kanssa heille mahdollisimman toimivaksi osaksi uimahallin kuntosalin toimintaa. Kuntosalin seniorikäyttäjille on varattu vertaisohjaajavuoroja to 11-12 ja pe klo 12-13.

Liikuntabussi -toimintaa laajennetaan kahteen päivään viikossa. Sen avulla ikäihmiset pääsevät helposti uimahallin kuntosalille, tuolijumppaan ja vesijumppiin. Aikataulut on nähtävissä www.heinola.fi/ikaihmissen-liikunta.

Hyvinvointitoimiala ja sen liikuntapalvelut eivät käynnistä seniorikuntosalitoimintaa terveyskeskuksessa vaan se liitetään osaksi uimahallin kuntosalin toimintaa.

Pekka Pesosen kuntalaisaloite on esityslistan liitteenä.

Jatkokäsittely

hyvinvointilautakunta

Liitteet

7 Julkaistava - Kuntalaisaloite - Seniorikuntosalin toiminnan lopettamisen siirtäminen

§ 7 THL Teaviisari 31.10.2022 - Liikunta kunnan toiminnassa 2022 -tiedonkeruun tulokset

hyvoltk 23.01.2023 § 7
8/00.04.00/2023

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää merkitä asian tiedokseen.
Toimivalta	Hallintosääntö 23§
Valmistelija	hyvinvointipäällikkö Mäkilä Kirsi, 044 797 8577 liikuntapalvelujohtaja Kaikkonen Maria, 044 797 8570 etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Terveyden ja hyvinvointilaitos (THL) kokoaa kuntien hyvinvointitietoa. Tiedot kuvaavat terveyden edistämiseksi, eli kunnan toimintaa asukkaiden terveyden edistämiseksi. Tietoa kerätään kuntajohdosta, perusopetuksesta, lukiokoulutuksesta, ammatillisesta koulutuksesta, liikunnasta, perusterveydenhuollosta ja kulttuurista.</p> <p>Liikunnan osalta tänä vuonna TEAviisariin tiedot toimitti 288 kuntaa, mikä kattaa 98 prosenttia kaikista Manner-Suomen kunnista. Tietojen avulla voidaan kehittää liikunnan edistämisen johtamista, koordinoitua ja yhteistyötä sekä arvioida niiden muutoksia kunnissa.</p>

Heinolan liikunnan tulokset olivat seuraavanlaiset:

	Heinola	Koko maa
Sitoutuminen	89	72
Johtaminen	97	69
Seuranta ja tarveanalyysi	79	65
Voimavarat	86	60
Osallisuus	100	94
Muu ydintoiminnot	83	74

Tulokset

Heinolan Teaviisari-kyselyn 2022 tulokset ovat hyvät. Kaikki kuusi arvioitavaa liikunnan osa-aluetta ylsivät parhaalle arviointialueelle ja kaikki niistä olivat paremmalla tasolla verratessa maan keskitasoon nähden. Koko maan liikunta-aktiivisuuden keskiarvoissa on kaikkien muiden paitsi osallisuus-indikaattorin osalta parannettavaa. Vahvimmat Heinolan indikaattorit ovat osallisuus ja sitoutuminen.

Suurimmat piste-erot Heinolan eduksi valtakunnalliseen keskiarvoon verrattuna ovat sitoutumisen ja voimavarojen alueilla.

Heinolan tulosten vertailussa edelliseen kyselyyn nähden (suluissa 2020 tulos), arvioitavat kohteet ovat kokonaisuutena pysynyt lähes ennallaan ollen 89 pistettä (90). Merkittävin parannus on tapahtunut sitoutumisen osa-alueella ollen nyt 97 pistettä (75). Myös voimavarat-indikaattori on hieman noussut ollen nyt 86 pistettä (84). Osallisuus on pysynyt ennallaan maksimipisteissä. Muut 3 osa-alueita ovat laskeneet 7-10 pisteen verran.

Heinolan tulosta nostivat mm. lasten ja nuorten liikuntasuosituksen (OKM 2021:19) käsittely, laajan hyvinvointikertomuksen sisältö sekä poikkihallinnollinen työryhmä. Myös liikuntapaikkojen käyttövuorojen jakoperusteet, henkilöstön määrä sekä, yhteistoiminta järjestöjen ja liikuntapalveluiden kesken näyttäytyivät positiivisesti.

Teaviisari-kyselyn tarkoituksena on osoittaa myös kehittämiskohteita. Kyselyn perusteella eniten kehitettävää Heinolassa on maahanmuuttajien, työikäisten, ikääntyneiden ja liikkumis- ja toimintaesteisten aktivoinnissa. Tuloksissa näkyivät myös mm. vesiliikuntapaikkojen neliömäärä suhteessa asukaslukuun sekä seurojen edustajien asiantuntijaelimen puuttuminen. Liikuntapaikkojen ympäristökuormitus, kemikaalihaitat, henkilöstön ohjeistus ja kunnossapidon koneiden ja laitteiden hankintojen elinkaariajattelu voisivat olla kehittämiskohteita tulevaisuudessa.

Lisätietoa TEA-viisarista löytyy : <https://teaviisari.fi/teaviisari/fi/index>

liikjaos 13.01.2023 § 3

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	palvelualuejohtaja / virikkeellinen elämä Andersson, Anne
Päätösehdotus	Liikuntajaosto päättää merkitä asian tiedoksi ja lähettää sen hyvinvointilautakunnalle
Toimivalta	Hallintosääntö 23 §
Valmistelija	hyvinvointipäällikkö Mäkilä Kirsi, 044 797 8577 liikuntapalvelujohtaja Kaikkonen Maria, 044 797 8570 etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Terveiden ja hyvinvointilaitos (THL) kokoaa kuntien hyvinvointitietoa. Tiedot kuvaavat terveyden edistämistä, eli kunnan toimintaa asukkaiden terveyden edistämiseksi. Tietoa kerätään kuntajohdosta, perusopetuksesta, lukiokoulutuksesta,

ammattillisesta koulutuksesta, liikunnasta, perusterveydenhuollosta ja kulttuurista.

Liikunnan osalta tänä vuonna TEAviisariin tiedot toimitti 288 kuntaa, mikä kattaa 98 prosenttia kaikista Manner-Suomen kunnista. Tietojen avulla voidaan kehittää liikunnan edistämisen johtamista, koordinointia ja yhteistyötä sekä arvioida niiden muutoksia kunnissa.

Heinolan liikunnan tulokset olivat seuraavanlaiset:

	Heinola	Koko maa
Sitoutuminen	89	72
Johtaminen	97	69
Seuranta ja tarveanalyysi	79	65
Voimavarat	86	60
Osallisuus	100	94
Muu ydintoiminnot	83	74

Tulokset

Heinolan Teaviisari-kyselyn 2022 tulokset ovat hyvät. Kaikki kuusi arvioitavaa liikunnan osa-aluetta ylsivät parhaalle arviointialueelle ja kaikki niistä olivat paremmalla tasolla verratessa maan keskitasoon nähden. Koko maan liikunta-aktiivisuuden keskiarvoissa on kaikkien muiden paitsi osallisuus-indikaattorin osalta parannettavaa. Vahvimmat Heinolan indikaattorit ovat osallisuus ja sitoutuminen. Suurimmat piste-erot Heinolan eduksi valtakunnalliseen keskiarvoon verrattuna ovat sitoutumisen ja voimavarojen alueilla.

Heinolan tulosten vertailussa edelliseen kyselyyn nähden (suluissa 2020 tulos), arvioitavat kohteet ovat kokonaisuutena pysynyt lähes ennallaan ollen 89 pistettä (90). Merkittävin parannus on tapahtunut sitoutumisen osa-alueella ollen nyt 97 pistettä (75). Myös voimavarat-indikaattori on hieman noussut ollen nyt 86 pistettä (84). Osallisuus on pysynyt ennallaan maksimipisteissä. Muut 3 osa-aluetta ovat laskeneet 7-10 pisteen verran.

Heinolan tulosta nostivat mm. lasten ja nuorten liikuntasuosituksen (OKM 2021:19) käsittely, laajan hyvinvointikertomuksen sisältö sekä poikkihallinnollinen työryhmä. Myös liikuntapaikkojen käyttövuorojen jakoperusteet, henkilöstön määrä sekä yhteistoiminta järjestöjen ja liikuntapalveluiden kesken näyttäytyivät positiivisesti.

Teaviisari-kyselyn tarkoituksena on osoittaa myös kehittämiskohteita. Kyselyn perusteella eniten kehitettävää Heinolassa on maahanmuuttajien, työikäisten, ikääntyneiden ja liikkumis- ja toimintaesteisten aktivoinnissa. Tuloksissa näkyivät myös mm. vesiliikuntapaikkojen neliömäärä suhteessa asukaslukuun sekä seurojen edustajien asiantuntijaelimen puuttuminen. Liikuntapaikkojen ympäristökuormitus, kemikaalihaitat, henkilöstön ohjeistus ja kunnossapidon koneiden ja laitteiden hankintojen

elinkaariajattelu voisivat olla kehittämiskohteita tulevaisuudessa.

Jatkokäsittely

hyvinvointilautakunta

§ 8 Viranhaltijapäätökset

hyvoltk

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointijohtaja Pirjo Hepo-oja

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää:

1. merkitä päätökset tiedokseen ja
2. todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.

Toimivalta Hallintosääntö 27 §

Valmistelu Kooste Hyvinvointitoimialan viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 7.12.2022 – 16.1.2023 on esityslistan liitteenä.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla www.heinola.fi/kaupunki ja päätöksenteko/viranhaltijapäätökset.

Liitteet

- 8 Hyvinvointitoimialan viranhaltijapäätökset ajalla 1. -16.1.2023
- 9 Hyvinvointitoimialan viranhaltijapäätökset ajalla 7.-31.12.2022

§ 9 Päätöksiä ja tiedoksiantoja

hyvoltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Pirjo Hepo-oja
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää merkitä asiat tiedoksi.
Valmistelu	<p>Hyvinvointitoimialalle on saapunut seuraavia päätöksiä ja tiedoksiantoja:</p> <ul style="list-style-type: none">- valt 12.12.2022 § 66 / Talousarvio vuodelle 2023 ja suunnitteluvuosille 2023-2026- valt 12.12.2022 § 67 /Heinolan kaupungin hallintosääntö 1.1.2023 alkaen- Valtionvarainministeriön päätös 29.12.2022 - Kuntien kotikuntakorvauksen perusosa vuodelle 2023- Valtionvarainministeriön päätös 29.12.2022 - Kunnan peruspalvelujen valtionosuus ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetyksen korvaus vuonna 2023- Opetus- ja kulttuuriministeriö on 8.12.2022 myöntänyt 26.300 euroa valtion erityisavustusta kaksivuotisen esiopetuksen kokeiluun vuosille 2022–2024.- Heinolan kaupunki on 13.12.2022 lähettänyt Museovirastoon valtionavustushakemuksen toiminnallisen kekri-tapahtuman järjestämiseksi Lääninkivalteri Aschanin taloon.- Opetus- ja kulttuuriministeriö on 20.12.2022 myöntänyt Heinolan kaupungille 35.000 euroa valtion erityisavustusta yhteisöllisen opiskeluhuollon vahvistamiseen ja kehittämiseen vuodelle 2023.

Asiakirjat ovat nähtävänä CloudMeeting tiedostoissa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 5, § 7, § 8, § 9

Heinolan kaupunki

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 4, § 6**Heinolan kaupunki****Oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Heinolan kaupunki
hyvinvointilautakunta
PL 1001, 18101 Heinola
sähköposti: kirjaamo@heinola.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut luvan tiedoksiannon toimittamiseen sähköisesti, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmen (3) päivän kuluessa lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan ja jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.