

Hyvinvointitoimialan toimintaohje 1.8.2022 alkaen

Hyvinvointitoimialan toiminta perustuu toimintaohjeen lisäksi seuraaviin asiakirjoihin:

- Heinolan kaupungin hallintosääntö 1.4.2022
- Kaupunginhallituksen toimintaohje 1.7.2021
- Toimintaohje työsuhteisten osalta 1.12.2017

1. Henkilöstöasiat

		Päätösvalta	
		ltk	Viranhaltija
1.1	Henkilöstövalinnat virkasuhteisiin Toimintayksikön esimies, rehtorit, päiväkodinjohtajat Muut viranhaltijat	x	kukin esimies alaistensa osalta
1.2	Tehtäväkuvien hyväksyminen alaistensa viranhaltijoiden osalta		kukin esimies alaistensa osalta
1.3	Koulutus sopimukset koko palvelualueetta koskeva yksikkökohtainen		palvelualuejohtaja kukin esimies alaistensa osalta

2. Yleiset talousasiat

Tehtävät		Päätösvalta	
		ltk	Viranhaltija
2.1	Päätää muiden kuin keittiötilojen osalta vastuualueensa kiinteistön, sen osan tai irtaimiston	X	



Tehtävät		Päätösvalta	
		ltk	Viranhaltija
	vuokraamisen perusteet ja niistä poikkeamisen erillisestä anomuksesta		
2.2	Päätää yksityisen hoidon tuen kunnallisen lisän maksamisesta ja tuen suuruudesta / Laki lapsen kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta	X	
2.3	Päätää varhaiskasvatuksen asiakasmaksun linjauksista.	X	
2.4	Tekee varhaiskasvatuksen asiakasmaksupäätökset varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain sekä lautakunnan linjausten mukaan		Palveluasiantuntija
2.5	Toimintayksikkökohtaisesta käyttötalousuunnitelmasta päättäminen		palvelualuejohtaja
2.6	Tilojen vuokrien alentaminen tai niistä vapauttaminen valtuuston tekemän linjauksen mukaisesti		toimintayksikön esimies
2.7	Päätää toimitilojen käyttövuorot lautakunnan antamien yleisohjeiden perusteella.		toimintayksikön esimies
2.8.	Päätää ja koordinoi tilavarausjärjestelmän kautta annettavat erilaiset tilavuorot		liikunnan palveluneuvoja
2.9	Erillisten (linjausten ulkopuolisten), yksittäisten pienten tapahtumien ja turnauksien käyttövuoromaksuista päättäminen		toimintayksikön esimies
2.10	Päätää hallinnassaan olevien tilojen ja omaisuuden rikkomisen tai turmelemisen korvaamisesta linjausten mukaisesti		kukin esimies vastuualueensa osalta
2.11	Päätää kaupungin aamu- ja iltapäivätoimintamaksusta vapauttamisesta tai sen alentamisesta linjausten mukaisesti		iltapäivätoiminnan koordinaattori



3. Yleiset hallintoasiat

Tehtävät		Päätösvalta	
		ltk	Viranhaltija
3.1	Päätää järjestöjen yleisavustuksista.	x	
3.2	Päätää kohdeavustuksista		toimintayksikön esimies
3.3	Päätää koko palvelualueetta koskevista tutkimusluvista.		palvelualuejohtaja
3.4	Päätää yksikkökohtaisista tai päiväkotitai koulukohtaisista tutkimusluvista (edellyttää tarvittaessa huoltajan suostumuksen)		toimintayksikön esimiehet, päiväkodinjohtajat, rehtorit
3.5	Päätää Heinolan kaupungin omistamien taideteosten sijoittamisesta ja säilyttämisestä.		museonjohtaja
3.6	Päätää oman vastualueensa hankehakemusten lähettämistä.		palvelualuejohtaja

4. Varhaiskasvatustilaki, perusopetuslaki/esiopetusvarhaiskasvatustilaki

Tehtävät		Päätösvalta	
		ltk	Viranhaltija
4.1	Tekee esityksen valtuustolle varhaiskasvatustilaki palvelupisteiden perustamisesta ja lakkauttamisesta.	x	
4.2	Päätää varhaiskasvatustilaki ja esiopetuksen järjestämispaikeista	x	
4.3	Päätää esiopetuksen lukuvuoden työ- ja lomaajoista	x	
4.4	Päätää varhaiskasvatustilaki palvelujen aukioloajoista.		varhaiskasvatustilaki johtaja
4.5	Hyväksyy toimintaa ohjaavat asiakirjat; paikallinen varhaiskasvatustilaki suunnitelma ja paikallinen esiopetuksen suunnitelma.	x	



Tehtävät		Päätösvalta	
		ltk	Viranhaltija
4.6	Hyväksyy yksittäiset, suppeat muutokset paikalliseen varhaiskasvatussuunnitelmaan sekä esiopetuksen suunnitelmaan.		varhaiskasvatusjohtaja
4.7	Päätää lapsen ottamisesta varhaiskasvatuksen piiriin.		palveluasiantuntija
4.8	Päätää esiopetukseen ottamisesta, esiopetuspaikan osoittamisesta ja vaihtamisesta sekä valmistavaan opetukseen ottamisesta.		palveluasiantuntija
4.9	Yksityisen varhaiskasvatuksen ohjaus ja valvonta.		palveluasiantuntija
4.10	Tekee päätöksen varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa olevan lapsen erityiseen tukeen siirtämisestä.		varhaiskasvatusjohtaja
4.11	Tekee päätöksen varhaiskasvatuksessa olevan lapsen tehostettuun tukeen siirtämisestä.		päiväkodin johtaja
4.12	Tekee päätöksen varhaiskasvatuslain mukaisista tukipalveluista yleisessä tuessa		päiväkodin johtaja
4.13	Päätää varhaiskasvatuksessa tai esiopetuksessa olevalle lapselle erityisestä syystä myönnettävästä kuljetuksesta linjausten ja periaatteiden mukaisesti		liikennesuunnittelija
4.14	Myöntää esiopetuksessa olevalle lapselle poissaololuvan 1-14 vrk yli 14 vrk		varhaiskasvatuksen opettaja päiväkodin johtaja
4.15	Hyväksyy vuosittain laadittavat esiopetuksen yksikkökohtaiset, paikalliseen esiopetuksen suunnitelmaan perustuvat vuosisuunnitelmat sekä arviointikertomukset		varhaiskasvatusjohtaja
4.16	Päätää oppilaaksiotosta valmistavaan opetukseen.		palveluasiantuntija



Tehtävät		Päätösvalta	
		ltk	Viranhaltija
4.17	Päätää ulkokuntalaisen maksusitoumuksista ja maksusitoumuksella annettavista palveluista.		palveluasiantuntija

5. Perusopetuslaki, lukiolaki, laki taiteen perusopetuksesta

Tehtävät		Päätösvalta	
		ltk	Viranhaltija
5.1	Tekee esityksen valtuustolle koulujen ja niiden toimipisteiden perustamisesta ja lakkauttamisesta.	x	
5.2	Päätää perusopetuksen järjestämiskoista	x	
5.3	Päätää kuntakohtaisen opetusresurssin jakamisesta kouluittain.	x	
5.4	Päätää koulujen ja oppilaitosten lukuvuoden työ- ja loma-ajoista.	x	
5.5	Päätää kaupungin aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisestä lautakunnan antamien linjausten perusteella		palvelualuejohtaja
5.6	Päätää oppilaaksiotosta.		rehtori
5.7	Hyväksyy koulujen ja oppilaitosten lukuvuosittain laadittavan, opetussuunnitelmaan perustuvan koulun lukuvuosisuunnitelman.		koulutusjohtaja
5.8	Hyväksyy koulun ja oppilaitosten lukuvuoden toimintaan liittyvän arviointikertomuksen.		koulutusjohtaja
5.9	Hyväksyy koulun järjestyssäännöt ja muut säädöksissä mainittujen opiskeluympäristön turvallisuutta koskevat suunnitelmat.		koulutusjohtaja
5.10	Päätää oppilaan opetuksen poikkeavasta aloittamisajankohdasta		koulutusjohtaja
5.11	Myöntää oppilaalle poissaololuvan 1-7 vrk		opettaja



Tehtävät		Päätösvalta	
		ltk	Viranhaltija
	yli 7 vrk		rehtori
5.12	Hyväksyy yksittäiset, suppeat muutokset ja päivitykset kuntakohtaiseen opetussuunnitelmaan		koulutusjohtaja
5.13	Päätää oppilaaksiotosta valmistavaan opetukseen.		rehtori
5.14	Tekee päätöksen erityiseen tukeen siirtämisestä.		koulutusjohtaja
5.15	Päätää esiopetus- ja koulukuljetusten järjestämisen myöntämisperusteista, koulukuljetusperiaatteet	x	
5.16	Päätää peruskoulun oppilaan koulukuljetuksista koulukuljetusperiaatteiden ja muiden linjausten mukaisesti		liikennesuunnittelija
5.17	Päätää opetuksen julkisuuden rajoittamisesta.		rehtori
5.18	Päätää nivelvaiheen opiskelijaksi otosta lautakunnan linjausten mukaisesti		koulutusjohtaja
5.19	Seuranta ja valvontavastuu perusopetuksen päättävien oppilaiden ja nivelvaiheen opiskelijoiden hakemisesta perusopetuksen jälkeisiin opintoihin		yläkoulun rehtori
5.20	Päätää TUVA-koulutukseen siirrosta		koulutusjohtaja
5.21	Seuranta ja valvontavastuu opiskelupaikan vastaanottamiseen ja koulutuksen aloittamiseen / VALPAS - järjestelmä		toimistos sihteeri
5.22	Ilmoitusvastuu oppivelvollisen asuinkunnalle oppivelvollisesta, jolla ei ole perusopetuksen valvontavelvollisuuden päättyessä opiskelupaikkaa		yläkoulun rehtori
5.23	Perusopetuksen hallintopäätös koskien oppivelvollisen oppivelvollisuuden keskeyttämistä		koulutusjohtaja
5.24	Asuinkunnan hallintopäätös opiskelupaikan		koulutusjohtaja



Tehtävät		Päätösvalta	
		ltk	Viranhaltija
	osoittamisesta ilman opiskelupaikkaa olevalle oppivelvolliselle		
5.25	Asuinkunnan hallintopäätös koskien oppivelvollisen oppivelvollisuuden keskeyttämistä		koulutusjohtaja

6. Laki ylioppilastutkinnon järjestämisestä

Tehtävät		Päätösvalta	
		ltk	Viranhaltija
6.1	Päätää opiskelijoiden oikeudesta osallistua ylioppilastutkintoon		rehtori
6.2	Lukiokoulutuksen hallintopäätös koskien oppivelvollisen oppivelvollisuuden keskeyttämistä		koulutusjohtaja
6.3	Ilmoitusvastuu oppivelvollisen asuinkunnalle oppivelvollisesta, jolla ei ole lukiokoulutuksen valvontavelvollisuuden päättyessä Opiskelupaikkaa		lukion rehtori