

Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
Hanna Hurmola-Remmi	Suomi.fi	15.10.2021 09:03:10 UTC+03:00
Kirsi Lehtimäki	Suomi.fi	14.10.2021 12:39:24 UTC+03:00
Fuat Wafin	Suomi.fi	14.10.2021 13:15:08 UTC+03:00
Hanna-Liisa Endén	Suomi.fi	14.10.2021 13:05:10 UTC+03:00



Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu

Sisällys: - Kansilehti (1 sivu)
- Alkuperäinen dokumentti (24 sivua)

Kansilehden sivu 1/1

Kaupunginhallitus**Aika 11.10.2021 klo 16:05 - 18:39****Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
	Sisällysluettelo	
§ 253	Ajankohtaiskatsaus ja kyselytunti	4
§ 254	Toimeenpanomääräysten antaminen valtuuston 4.10.2021 kokouksessaan tekemistä päätöksistä	5
§ 255	Kaupunginhallituksen kokoukset vuonna 2022	6
§ 256	Tontin 111-4-7-6, Siltakatu 28, vanha paloasema, hinnoittelu	8
§ 257	Heinola-mitalin saajat vuonna 2021	10
§ 258	Salpakierto Oy:n osakassopimuksen hyväksyminen	11
§ 259	Lausunto Etelä-Suomen aluehallintovirastolle kaapeleiden asentamisesta vesistöön, Ruotsalaisen Tornionsalmi, Hopealahti ja Onalinselkä	13
§ 260	Sosiaali- ja terveysjohtajan viran (120023) täyttäminen	15
§ 261	Sosiaali- ja terveysjohtajan sijainen 1.11.2021 lukien	17
§ 262	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	19
§ 263	Kokouskutsuja	20
§ 264	Saapuneet asiakirjat	21
§ 265	Kaupunginjohtajan sekä hallinto- ja kehitysjohtajan infot	22

kaupunginhallitus

Aika 11.10.2021 klo 16:05 - 18:39**Paikka** Kaupunginhallituksen huone**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Klo
Läsnä	Lehtimäki Kirsi Wafin Fuat Endén Hanna-Liisa Heino Marko Huvinen Kimmo Lehtokoski Anne Mäentalo Mika Rajajärvi Jouko Väli-Torala Venla Varjo Niina Riutta Heimo	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen jäsen jäsen jäsen valtuuston puheenjohtaja valtuuston 1. varapuheenjohtaja valtuuston 2. varapuheenjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Karppinen Sanna		
Muu	Hepo-Oja Pirjo Houhala Keijo Kekkonen Sanna Kuivalainen Harri Matteinen Sinikka Mäkilä Heikki	hyvinvointijohtaja ympäristöpäällikkö talousjohtaja teknisen toimen johtaja henkilöstöjohtaja elinvoimajohtaja	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Käsitellyt asiat**

253 - 265

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Fuat Wafin ja Hanna-Liisa Endén.**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä.

(kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu >

<https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>

§ 253 Ajankohtaiskatsaus ja kyselytunti

Khall

Päätös	Merkittiin ajankohtaiskatsaus tiedoksi. Asiantuntijoina tämän asian käsittelyyn osallistuivat toimialajohtajat, talousjohtaja sekä henkilöstöjohtaja klo 16.05-16.59. Asian käsittelyn jälkeen pidettiin tauko klo 16.59-17.12.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Jari Parkkonen
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää kuulla kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsauksen sekä käydä kyselytunnin merkiten niissä käsitellyt asiat tiedoksi.
Valmistelu	Kaupunginjohtaja, toimialajohtajat, henkilöstöjohtaja ja talousjohtaja selostavat ajankohtaisia asioita. Toimialajohtajat, henkilöstöjohtaja ja talousjohtaja ovat kokouksessa läsnä tätä asiaa käsiteltäessä ja vastaamassa perjantaihin klo 14 mennessä kaupunginhallituksen Teams-työtilassa mahdollisesti esitettäviin kysymyksiin.

§ 254 Toimeenpanomääräysten antaminen valtuuston 4.10.2021 kokouksessaan tekemistä päätöksistä

khall 11.10.2021 § 254
5565/00.02.00/2020

Päätös	Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle, koska valtuuston pöytäkirjaa ei ole allekirjoitettu. Asia käsitellään seuraavassa kokouksessa.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää 1. todeta valtuuston kokouksessa 4.10.2021 tehdyt päätökset laillisessa järjestyksessä syntyneiksi ja valtuuston päätösvaltaan kuuluviksi ja 2. panna ne täytäntöön.
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuudenvälvonnasta. Kokouksessa 4.10.2021 ei jätetty valtuustoaloitteita.
Tiedoksianto	sähköposti ao. toimialat ja toimialasihteerit

§ 255 Kaupunginhallituksen kokoukset vuonna 2022

khal 11.10.2021 § 255

1211/00.02.01/2021

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin. Kokousaikataulutus vuodelle 2022 pöytäkirjan liitteenä.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää hyväksyä kokousaikataulut vuodelle 2022 liitteen mukaisena.</p> <p>Lisäksi kaupunginhallitus antaa toimialoille ja toimielimille ohjeeksi sovittaa oma kokousaikataulutuksensa kaupunginhallituksen ja valtuuston aikatauluihin. Näin varmistetaan mm. taloutta koskevien asioiden oikea ja tarkoituksenmukainen käsittelyjärjestys.</p> <p>Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että kokoukset alkavat klo 15. Kokouspaikka ilmoitetaan kunkin kokouksen esityslistalla.</p>
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Hallintosäännön 118 §:n mukaan "Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan.</p> <p>Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.</p> <p>Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen."</p> <p>Kokousaikataulujen yhteensovittaminen on tärkeää mm. taloutta koskevien päätösten aikatauluttamiseksi sekä resurssien varmistamiseksi (erit. pöytäkirjanpitäjät). Näin ollen kokousaikataulujen suunnittelussa on huomioitu kaikkien toimielinten kokousaikataulut.</p> <p>Esityslistan liitteenä on suunnitelma vuoden 2022 kokous- ja seminaariaikatauluista.</p>
Tiedoksianto	sähköposti toimialajohtajat Hallinnon tukipalvelut -tiimi, kokouskalenteri viestintä

Liitteet

Kokousaikataulut_liite

§ 256 Tontin 111-4-7-6, Siltakatu 28, vanha paloasema, hinnoittelu

khal 11.10.2021 § 256

1234/10.00.02/2021

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin. Tonttikartta pöytäkirjan liitteenä.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	<p>1. kiinteistöstä 111-4-7-6 muodostuvan tontin 8 hinta on 198 000 € ja tontin 9 hinta on 385 000 € yhteensä 583 000 €,</p> <p>2. tontit luovutetaan vuokralle vanhan paloasemarakennuksen ostajalle siten, että vuosivuokra on 5 % myyntihinnasta ja</p> <p>3. vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin.</p>
Valmistelija	maankäyttöinsinööri Marko Siitari puh. 044 769 4374, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Heinolan kaupunginhallituksen 13.01.2020 § 4 kokouksessa hyväksyttiin Kiinteistötyöryhmän loppuraportti ja kiinteistöhallinnon periaatteet. Kiinteistötyöryhmän laatiman Loppuraportin luvussa 5 viitattu ”Omaisuuksien hyödyntämistoimikunnan raportti” tarkoittaa vuonna 2010 valmistunutta, kaupunginvaltuuston 16.8.2010 § 111 hyväksymää raporttia ja sen sisältämiä ”kiinteän omaisuuden” ja ”lomarakennuspaikkojen” hallussapidon ja luovuttamisen periaatteita.</p> <p>Päivitetyn raportin kohdassa 5 on lueteltu myytäviksi ja purettaviksi ehdotetut kohteet. Listalla kohdassa 5 on vanha paloasema hyväksytty myytäväksi ja kohdassa 6 tontilla sijaitseva peltihalli purettavaksi. Strategisesti tärkeällä paikalla olevaa maapohjaa ei kuitenkaan myydä.</p> <p>Vanhan paloaseman tontille 111-4-7-6 on käynnistetty asemakaavan muutos AKM/695, jonka tarkoituksena on muuttaa alueen käyttötarkoitusta siten, että uusi käyttötarkoitus sallisi asuin-, liike-, toimisto-, palveluasumis- ja yleisten rakennusten (ALPY-1) rakentamisen. Kaavamuutoksen tarkoitus on myös kiinteistön maapohjan jakaminen kahdeksi erilliseksi tontiksi 8 ja 9 ja siitä on laadittu tonttijaon muutos Tj 1204 asemakaavamuutoksen yhteydessä.</p>

Vanhan paloaseman rakennus on tarkoitus myydä sähköisellä huutokaupalla ja maapohja (tontit 8 ja 9) vuokrataan rakennuksen ostajalle pitkäaikaisella vuokrasopimuksella.

Kohteesta laadittiin AKA-arviointi, jotta kohteen hinnoittelua varten saadaan ulkopuolisen arvioitsijan lausunto. AKA-arviointi suoritettiin tulevan käyttötarkoituksen mukaan. Tontin kem² hinnaksi tulee 110 €/kem².

Muodostuvan tontin 8, jolla on vanha paloasema, pinta-alaksi tulee 2671 m² ja sillä on rakennusoikeutta 1800 kem², joten maapohjan hinnaksi tulee 198 000 €. Muodostuva tontti 9 on pinta-alaltaan 7060 m² ja sille tulee rakennusoikeutta 3500 kem², joten maapohjan hinnaksi tulee 385 000 €. Tontit luovutetaan vanhan paloasemarakennuksen ostajalle kokonaisuutena. Tontit vuokrataan siten, että vuosivuokra on 5 % tontin myyntihinnasta ja se sidotaan elinkustannusindeksiin.

Tiedoksianto

sähköposti

talousjohtaja
taloussuunnittelijat
maankäyttöinsinööri
kiinteistösihteeri

Liitteet

Tonttikartta

§ 257 Heinola-mitalin saajat vuonna 2021

khal 11.10.2021 § 257

5566/07.02.02/2020

Päätös	Asia päätettiin yksimielisesti jättää pöydälle ja käsitellä seuraavassa kokouksessa.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää 1. nimetä Heinola-mitalin saajat ja 2. mitalien luovutustilaisuuden järjestämisestä.
Valmistelija	johdon assistentti Teija Lepinsalo puh. 050 5951428, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Heinolan kaupunginvaltuusto on päätöksellään 18.12.1979 383 § perustanut Heinola-mitalin, joka myönnetään pitkäaikaisesta ansiokkaasta toiminnasta Heinolan kaupungin hyväksi. Heinola-mitalin sääntöjen mukaan kaupunginhallitus päättää mitalin saajista ja luovutustilaisuudesta. Alunperin käytäntönä on ollut, että paikallisille mitalin saajille mitalit luovutetaan itsenäisyyspäivän juhlassa ja ystävyyskaupunkidelegaatoiden jäsenille mahdollisesti myönnettävät ystävyyskaupunkivierailujen yhteydessä. Heinola-mitalin säännöt ja luettelo Heinola-mitalin saajista vuosina 1980-2020 on kaupunginhallituksen jäsenten tutustuttavissa kaupunginhallituksen Teams-työtilassa.
Tiedoksianto	sähköposti johdon assistentti

§ 258 Salpakierto Oy:n osakassopimuksen hyväksyminen

khal 11.10.2021 § 258

1186/00.04.01/2021

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Salpakierto Oy:n osakassopimuksen.
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Salpakierto Oy:n osakkailla on jätelainsäädäntöön perustuva velvollisuus huolehtia jätehuollosta alueillaan. Yhtiö on perustettu näiden jätehuoltoon liittyvien velvoitteiden käytännön toimintojen järjestämiseksi. Osakkaat ovat siirtäneet kaikki lakisääteiset jätehuoltoon liittyvät tehtävät Salpakierto Oy:lle</p> <p>Yhtiön tehtävänä on huolehtia Osakkaiden vastuulle jätelain mukaan kuuluvista jätehuollon palvelutehtävistä, joita ovat mm.:</p> <ul style="list-style-type: none">- Jätteiden vastaanotosta huolehtiminen, vastaanottamiensa ja keräämiensä jätteiden käsittely ja hyödyntäminen.- Jätehuollon suunnittelu ja kehittäminen sekä rekisterien ja tilastojen ylläpito, organisointi, palvelumaksujen laskuttaminen sekä muut hallinnolliset tehtävät, joihin ei sisälly julkisen vallan käyttöä.- Kunnan järjestämä jätteenkuljetus, siinä laajuudessa ja muodossa, mitä lainsäädännössä on jättekuljetuksista säädetty kunnan vastuulle ja/tai mitä Osakaskuntien yhteinen jätehuoltoviranomainen on päättänyt.- Muu jätteiden keräys ja kuljetus, kuten aluekeräys ja tempauskeräykset.- Jätteiden ja vaarallisten jätteiden vastaanotto, kierrätys, hyödyntäminen ja loppusijoitus.- Jätelain mukaan kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluva jätehuolto.- Valistus ja neuvonta. <p>Osakassopimuksen tarkoituksena ja tavoitteena on hoitaa kuntien yhtenäisenä hankkeena mahdollisimman laajasti Osakkaiden jätehuoltoa, edistää ja kokeilutoimin kehittää sitä entistä tehokkaammaksi ja taloudellisemmaksi. Toimilla pyritään hyödyntämään suuralueen yhteiskäytön ja hallinnon etuja liikeperiaatteita mahdollisimman laajasti hyväksikäyttäen.</p>

Yhteistoiminta tähtää Osakkaana olevien kuntien ja niiden asukkaiden ja yrittäjien palvelutason nostamiseen ja jätehuoltorasitusten tasapuoliseen kohdentamiseen. Yhteistyötä pyritään aikaansaamaan myös Osakaskuntia laajemman alueen kuntien ja yritysten kesken.

Osakassopimus, joka astui voimaan 1.6.2017 ei määritellyt menettelytapoja, mikäli joku osakas haluaa irtaantua kokonaan tai osittain tehdystä sopimuksesta. Sysmän kunnan ilmoitettua halustaan irtaantua yhtiön osakkuudesta nousi entistä isommin tarve päivittää osakassopimus.

Nyt päätöksentekoon tuotava osakassopimus on täysin päivitetty ja sisältää paljon sellaisia sisältöjä, joihin ei aiemmin ole kiinnitetty huomiota ja on laajuudeltaan merkittävästi aikaisempaa yksityiskohtaisempi ja jättää vähemmän tilaa yksittäisille tulkinnoille. Tästä syystä ei ole mielekäästä vertailla uutta ja vanhaa sopimusta, vaan käsitellä uutta sopimusta täysin uutena kokonaisuutena.

Osakassopimuksen tekemiseen on käytetty yhtiön omia resursseja, sekä juridista apua omistajien ulkopuolelta. Työhön ovat osallistuneet kaikkien omistajien eri tahot, pääsääntöisesti kuntien tekniset johtajat ja kunnanjohtajat. Osakassopimusta ja sen vaiheita on käsitelty myös Päijät-Hämeen kuntajohtajien ja puheenjohtajien tapaamisissa.

Esityslistan liitteenä Salpakierto Oy:n osakassopimus.

Tiedoksianto

sähköposti Salpakierto Oy
elinvoimajohtaja
ympäristöpäällikkö
teknisen toimen johtaja

Liitteet

Esitys, Salpakierto Oy osakassopimuksesta 2021

§ 259 Lausunto Etelä-Suomen aluehallintovirastolle kaapeleiden asentamisesta vesistöön, Ruotsalaisen Tornionsalmi, Hopealahti ja Onalinselkä

khal 11.10.2021 § 259

1132/11.02.02/2021

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää 1. merkitä hakemuksen tiedoksi ja 2. ettei sillä ole tarvetta tai aihetta lausua Etelä-Suomen aluehallintovirastolle asiaa koskien.
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Aluehallintovirasto on pyytänyt lausuntoa hakemuksesta koskien kaapeleiden asentaminen Ruotsalaisen vesistön pohjaan Tornionsalmessa, Hopealahdessa ja Onalinselällä sekä Hopealammin alitse ja valmistelulupa, Asikkala ja Heinola 15.10.2021 mennessä.</p> <p>Lupa- ja ympäristöpalveluilta saadun tiedon mukaan alueet ovat pääosin Asikkalan puolella, joten Heinolalla ei ole tarvetta lausua asiasta.</p> <p>Kuulutus ja hakemusasiakirjat ovat nähtävillä 8.9.–15.10.2021 osoitteessa https://ylupa.avi.fi, mistä ne ovat luettavissa.</p> <p>Lausunto pyydetään toimittamaan aluehallintovirastoon sähköisen asiointipalvelun kautta (avi.fi/sahkoiset-lomakkeet). Lausunnossa on ilmoitettava asian dnro ESAVI/23179/2021.</p> <p>Mikäli lausunnon antamista ei pidetä tarpeellisena, tulee siitä ilmoittaa aluehallintoviraston kirjaamoon.</p> <p>Ilmoitus hakemuksesta liitteenä.</p>
Tiedoksianto	sähköposti kirjaamo.etela@avi.fi

Liitteet

Ilmoitus kuulutuksesta_ESAVI

§ 260 Sosiaali- ja terveysjohtajan viran (120023) täyttäminen

khal 11.10.2021 § 260

1245/01.01.01.01/2021

Päätös	<p>Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että</p> <ol style="list-style-type: none">1) kaupunginjohtaja hoitaa sosiaali- ja terveystoimen avointa virkaa 1.12.2021 alkaen 31.12.2022 asti ja2) ettei virkaa julisteta avoimeksi eikä valintatyöryhmää valita. <p>Keskustelun kuluessa Fuat Wafin esitti Mika Mäentalon kannattamana, että kaupunginhallitus esittää valtuustolle seuraavaa:</p> <ul style="list-style-type: none">• kaupunginjohtaja hoitaa sos. ja terveysjohtajan avointa virkaa oman toimen ohella (virkaa tekevä) 1.12.2021 alkaen 31.12.2022 asti•virkaa ei julkisteta avoimeksi eikä siis valita myöskään työryhmää <p>Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti Wafinin esityksen mukaisesti.</p> <p>Kaupunginjohtaja poistui kokouksesta ennen Fuat Wafinin esityksen käsittelyä.</p>
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää</p> <ol style="list-style-type: none">1. julistaa sosiaali- ja terveysjohtajan viran haettavaksi 27.10.2021 mennessäja2. valita haastattelutyöryhmän.
Valmistelija	henkilöstöjohtaja Sinikka Matteinen, puh. 044 769 3022, etunimi.sukunimi@heinola.fi , hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1480, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Sosiaali- ja terveysjohtaja Pirjo Manninen on irtisanoutunut virastaan 1.12.2021 alkaen.</p> <p>Sosiaali- ja terveysjohtaja toimii sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajana, joten viran täyttämisestä päättää valtuusto.</p> <p>Sosiaali- ja terveystoimialan tehtävät ja henkilöstö siirtyvät 1.1.2023 hyvinvointialueelle. Vuosi 2022 on toimialalla siirtymisen valmistelun</p>

aikaa, ja johtamisen painopiste on yhteistyössä hyvinvointialuevalmistelun kanssa sekä muutoksen johtamisessa.

Sosiaali- ja terveysjohtajan viran kelpoisuusvaatimukset on määritetty kaupunginhallituksen päätöksessä 20.4.2009 § 263:

- soveltuva ylempi korkeakoulututkinto
- hyvä johtamiskokemus
- kunnallishallinnon ja siihen kuuluvan sosiaali- ja terveystoimen hyvä tuntemus.

Hallintosäännön 32 §: mukaan viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. Kun virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen on valtuusto, viran tai virkasuhteen julistaa kuitenkin haettavaksi kaupunginhallitus. Viran kelpoisuusvaatimuksista päättää virkasuhteeseen ottava viranomainen (hallintosääntö 31 §).

Tiedoksianto

sähköposti HR-tuki
Sosiaali- ja terveystoimen palvelut, palvelualuejohtajat

§ 261 Sosiaali- ja terveysjohtajan sijainen 1.11.2021 lukien

khal 11.10.2021 § 261

1250/01.01.01.01/2021

Päätös	<p>Kaupunginhallitus päätti</p> <p>1. määrätä kaupunginjohtajan 1.11.2021 alkaen sosiaali- ja terveysjohtajan sijaiseksi 1.-30.11.2021 ja 2. esittää valtuustolle, että se määrää kaupunginjohtajan hoitamaan oman virkansa ohella sosiaali- ja terveysjohtajan avointa virkaa 1.12.2021 lukien enintään 31.12.2022 asti.</p> <p>Esittelijänä toimi hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, joka muutti esityksen kohtaa kaksi edellisen pykälän perusteella kokouksessa seuraavasti:</p> <p>kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se määrää kaupunginjohtajan hoitamaan oman virkansa ohelle sosiaali- ja terveysjohtajan avointa virkaa 1.12.2021 lukien enintään 31.12.2022 asti.</p> <p>Kaupunginjohtaja Jari Parkkonen ei osallistunut asian käsittelyyn ja oli poissa kokouksesta klo 18.07-18.12.</p>
Esittelijä	hallinto- ja kehitysjohtaja Hurmola-Remmi, Hanna
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää</p> <p>1. määrätä kaupunginjohtajan 1.11.2021 alkaen sosiaali- ja terveysjohtajan sijaiseksi 1.-30.11.2021 ja 2. esittää valtuutolle, että se määrää kaupunginjohtajan hoitamaan oman virkansa ohella sosiaali- ja terveysjohtajan avointa virkaa 1.12.2021 lukien kunnes virka saadaan täytettyä tai enintään 31.12.2022 asti.</p>
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420, ja henkilöstöjohtaja Sinikka Matteenen, puh. 044 769 3022 etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Sosiaali- ja terveysjohtaja on irtisanoutunut virastaan 1.12.2021 alkaen siten, että jää vuosilomalle 1.11.2021 alkaen. Kaupunginjohtajan päätöksen 25.8.2017 mukaan sosiaali- ja terveysjohtajan sijaisena toimii johtava ylilääkäri, ja kaupunginjohtajan päätöksen 8.10.2021 mukaan 2. sijaisena

johtavan ylilääkärin ollessa estynyt toimii sosiaalipalvelujohtaja. Sosiaali- ja terveystieteiden johtajan sijaisuusjärjestelyistä on tässä tilanteessa tarkoituksenmukaista päättää erikseen, jotta järjestelyistä ei aiheudu kohtuutonta kuormitusta muulle toimialan organisaatiolle.

Hallintosäännön 16 §:n mukaan kaupunginjohtaja määrää toimialajohtajan sijaisen, joka hoitaa toimialajohtajan tehtäviä hänen ollessa poissa tai esteellinen. Koska ratkaisuehdotus on se, että kaupunginjohtaja toimii viransijaisena, on tarkoituksenmukaista, että kaupunginhallitus tekee päätöksen sijaisuutta koskien.

Kun valtuuston täytettävä virka tulee avoimeksi 1.12.2021, tulee valtuuston ratkaista avoimen viran hoitaminen, kunnes virka saadaan täytettyä.

Muutoksenhaku

oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat

Tiedoksianto

sähköposti Hr-tuki
toimialajohtajat
sosiaali- ja terveystoimialan johtoryhmä

§ 262 Päätöksiä ja tiedoksiantoja

Khall

Päätös Ehdotukset hyväksyttiin.

Kooste kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 23.9 – 6.10.2021 on pöytäkirjan liitteenä.

Esittelijä kaupunginjohtaja Jari Parkkonen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä päätökset tiedokseen ja

1) todeta, ettei se käytä otto-oikeutta tehtyihin toimielinten ja viranhaltijoiden päätöksiin sekä

2) tyytyä tehtyihin päätöksiin.

Valmistelu Kooste kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 23.9 – 6.10.2021 on esityslistan liitteenä.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla (www.heinola.fi/kaupunki ja paatokseteko/viranhaltijapaatokset).

Heinolan kaupungille on toimitettu seuraavat kuntayhtymien pöytäkirjat:

Pöytäkirjat**Kok. pvm Toim. pvm**

Salpakierto Oy:n ylimääräinen yhtiökokous	29.9.2021	29.9.2021
Päijät-Hämeen maakuntahallituksen pöytäkirja	4.10.2021	5.10.2021

Kuntayhtymien pöytäkirjat ovat tutustuttavissa kaupunginhallituksen Teams-työtilassa.

Liitteet

Yhteiset palvelut -tomialan viranhaltijapäätösraportti 23.9.-6.10.2021

§ 263 Kokouskutsuja

Khall

Päätös	Merkittiin kokouskutsut tiedoksi. Kaupunginhallitus ei antanut erityisiä evästyksiä.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Jari Parkkonen
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää mahdollisten evästysten antamisesta.
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Saapuneita kokouskutsuja: -Kuntien Tiera Oy:n ylimääräinen yhtiökokous 21.10.2021, edustaja Vesa Huttunen Asunto Oy Kymenpuiston ylimääräinen yhtiökokous 12.10.2021, edustaja kiinteistöpäällikkö Jari Kuosa Kokouskutsut nähtävänä kaupunginhallituksen Teams-työtilassa.
Tiedoksianto	sähköposti edustaja, jos evästys annettu

§ 264 Saapuneet asiakirjat

Khall

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Esittelijä kaupunginjohtaja Jari Parkkonen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä saapuneet asiakirjat tiedoksi.

Valmistelu 28.9 - 11.10.2021 välillä tiedoksi tulleet asia ovat kaupunginhallituksen jäsenten tutustuttavissa Teams-työtilassa.

§ 265 Kaupunginjohtajan sekä hallinto- ja kehitysjohtajan infot

Khall

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Esittelijä

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä infot tiedoksi.

Valmistelija kaupunginjohtaja Jari Parkkonen, puh. 040 086 2977 ja hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 253, § 254, § 255, § 259, § 260, § 262, § 263, § 264, § 265

Heinolan kaupunki

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhI 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 256, § 257, § 258, § 261**Heinolan kaupunki****Oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Heinolan kaupunki
kaupunginhallitus
PL 1001, 18101 Heinola
sähköposti: kirjaamo@heinola.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3) päivänä sähköpostiviestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 3 päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.