

Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
Eija Launia	Suomi.fi	18.03.2021 12:00:31 UTC+02:00
Heimo Riutta	Suomi.fi	18.03.2021 10:06:31 UTC+02:00
Ari Yli-Teevahainen	Suomi.fi	18.03.2021 11:43:24 UTC+02:00
Helga Nurminen-Ekholm	Suomi.fi	18.03.2021 10:32:35 UTC+02:00



Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu

Sisällys: - Etusivu
- Alkuperäiset dokumentit
- Allekirjoitukset sähköisesti liitettynä

sosiaali- ja terveyslautakunta**Aika** 16.03.2021 klo 18:00 - 19:23**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
	Sisällysluettelo	
§ 17	Sosiaali- ja terveysjohtajan ajankohtaiskatsaus	4
§ 18	Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston vuoden 2021 avustusmäärän vahvistaminen	5
§ 19	Tilinpäätös 2020 Sosiaali- ja terveystoimiala	7
§ 20	Omaishoidon tuen myöntämisperusteet 1.4.2021 alkaen	8
§ 21	Kotihoidon ja asumispalveluiden lääkäripalveluiden kilpailutus	10
§ 22	Viranhaltijapäätökset	12
§ 23	Tartuntatautilain mukaiset delegoinnit	13

sosiaali- ja terveyslautakunta

Aika 16.03.2021 klo 18:00 - 19:23**Paikka** Teams-kokous**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Klo
Läsnä	Riutta Heimo	puheenjohtaja	
	Kuusela Ville-Matti	varapuheenjohtaja	
	Nurminen-Ekholm Helga	jäsen	
	Riikonen Pirjo	jäsen	
	Ronkainen Anne	jäsen	
	Saittakari Seija	jäsen	
	Yli-Teevahainen Ari	jäsen	
	Röytiö Matti	Karin varajäsen	saapui 18.20
	Wafin Fuat	kaupunginhallituksen edustaja	
	Manninen Pirjo	esittelijä	
	Launia Eija	pöytäkirjanpitäjä	
	Lehtimäki Kirsi	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Laaksonen Sanna	nuorisovaltuuston edustaja	
	Laaksonen Tia	nuorisovaltuuston edustaja	
	Paukku-Sani Sari	asiantuntija	§17 18.05-18.36
Poissa	Kari Juha		
	Vuorenniemi Jouko		
	Laurén Matti		
	Parkkonen Jari		

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat

17 - 23

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ari Yli-Teevahainen ja Helga Nurminen-Ekholm.

Pöytäkirja yleisesti nähtävilläPöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä.

(kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu >

<https://www.heinola.fi/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat>)

§ 17 Sosiaali- ja terveysjohtajan ajankohtaiskatsaus

Soteltk

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sari Paukku-Sani Finlabilta oli kertomassa laboratorion haasteista. Laboratoriopalveluissa jatkuvien ongelmien suhteen ei saatu todellista parannusesitystä tai luotettavaa palvelulupausta. Kokouksessa päätettiin että po. ongelmasta lähetään kirjelmä/reklamaatio Fimlabin johdolle/toimitusjohtaja /hallitus.

Lisäksi merkittiin tiedoksi koronatilanne valtakunnan tasolla ja Heinolassa ja ikääntyneiden palvelut.

Varajäsen Röytiö saapui tämän asian käsittelyn aikana.

Esittelijä

sosiaali- ja terveysjohtaja Manninen, Pirjo

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Valmistelija

sosiaali- ja terveysjohtaja Pirjo Manninen, puh. 044 769 4229, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Sosiaali- ja terveysjohtaja vastaa maanantaihin klo 9.00 mennessä sosiaali- ja terveyslautakunnan ryhmätyötilassa (Teams) esitettyihin kysymyksiin ja selostaa lautakunnalle ajankohtaisia asioita.

§ 18 Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston vuoden 2021 avustusmäärän vahvistaminen

soteltk 16.03.2021 § 18
5468/02.05.01.02/2020

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Manninen, Pirjo
Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveystoimintalautakunta päättää, että Syrjälän rahastosta voidaan vuonna 2021 jakaa avustuksia rahaston sääntöjen määräämiin kohteisiin enintään 20.000 euroa.
Valmistelija	sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Pirjo Manninen, puh. 044 7694 229, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Heinolan kaupungin hallintosäännön 23.4 §:n mukaan sosiaali- ja terveystoimintalautakunta vastaa kaupungin rahastojen säännöissä sille annetuista tehtävistä. Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahastoa hoitaa ja avustusten hakemisesta ja jakamisesta on vuodesta 2013 lukien päättänyt sosiaali- ja terveystoimintalautakunta.</p> <p>Avustusten jakamiseen voidaan vuosittain käyttää enintään sosiaali- ja terveystoimintalautakunnan vahvistama määräraha rahaston säännön 4 § mukaan. Vuonna 2020 rahaston pääomaa on kartoitettu 1404 euroa (korkotuotot) ja avustuksia suoritettu 8000 euroa. Lisäksi rahastoa on käytetty metsähoidon sekä lehti-ilmoituksen kustannuksiin yhteensä 5526,73 euroa. 31.12.2020 rahaston pääoma oli 1.108.924,02 euroa. Edellisten vuosien tuotot ja niistä kertynyt ylijäämä tulee ottaa huomioon tämän vuoden avustusmäärän vahvistamisessa.</p> <p>Esityslistan liitteenä Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston säännöt.</p>
Muutoksenhaku	oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat
Tiedoksianto	asiantuntija Annamari Sammalvehrä taloussuunnittelija Liisa Nykter
Liitteet	Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston sääntö

§ 19 Tilinpäätös 2020 Sosiaali- ja terveystoimiala

soteltk 16.03.2021 § 19

270/02.06.01.03/2021

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	sosiaali- ja terveystoimialan johtaja Manninen, Pirjo
Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveystoimialan lautakunta hyväksyy vuoden 2020 tilinpäätöksen osaltaan ja esittää kaupunginhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi talousarvion alitukset ja ylitykset sekä toimintakertomuksen.
Valmistelija	sosiaali- ja terveystoimialan johtaja Pirjo Manninen, puh. 044 7694 229, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Kaupunginhallitus käsittelee vuoden 2020 tilinpäätöstä kokouksessaan 29.3.2020. Toimielimet käsittelevät oman toimialansa tilinpäätöksen ja talousarvion toteutumisen ennen kaupunginhallituksen käsittelyä.</p> <p>Toimialan toteutuma vuodelta 2020 oli tuottojen osalta 106,5 prosenttia ja kulujen osalta 98 prosenttia. Toimintakate oli 70 milj. euroa ja 0,2 prosenttia edellisestä vuodesta pienempi.</p> <p>Toimialan kulut olivat yhteensä 82 milj. euroa eli n. 250 000 euroa pienemmät kuin vuonna 2019. Tuotot olivat yhteensä 12 milj. euroa eli vähennystä oli n. 113 000 euroa vuodesta 2019. Kehitykseen on vaikuttanut covid-pandemiasta johtuvat muutokset sekä omassa toiminnassa että ostopalveluissa.</p> <p>Investointimenot sosiaali- ja terveystoimialan toimialalla vuonna 2020 olivat 253 361 euroa ja toteuma-aste oli 38 prosenttia. Toiminnan näkökulmasta merkittävin investointi oli Sosiaali-Effica projekti, joka toteutui kokonaisuudessaan. Kuitenkin osa sen laskutuksesta kohdentuu vuodelle 2021. Euromäärissä suurin investointi oli LifeCare -ohjelmiston päivitysprojekti, joka sisältää sekä Terveystoimialan LifeCaren että Kotihoidon LifeCaren. Se ei edennyt alkuperäisen investointisuunnitelman mukaan, vaan se siirtyi lähes kokonaan vuodelle 2021 meistä riippumattomista syistä.</p> <p>Koronasta aiheutui kustannuksia sosiaali- ja terveystoimialan toiminnalle kirjanpidon mukaan noin 714 000 euroa. Koronasta aiheutui myös tulojen menetyksiä lähinnä terveystoimialan alueella, mutta niitä on vaikea eritellä tarkemmin. Korona aiheutti toimialan toiminnalle</p>

varsinkin alkuvaiheessa runsaasti monenlaista työtä (ohjeistukset, varautuminen epidemian merkittävään leviämiseen jne.). Se aiheutti myös merkittävää psyykkistä lisäkuormitusta henkilöstölle. Tästä tilanteesta sosiaali- ja terveystalouden ammattitaitoinen henkilökunta selviytyi kuitenkin kiitettävästi.

Liitteenä sosiaali- ja terveystalouden toimialan toimintakertomus, joka sisältää katsauksen toimialan toimintaan toiminnallisten tavoitteiden toteutumisen, talousarvion toteutumisen, tunnusluvut ja riskienhallinnan selonteon.

Tiedoksianto

sosiaali- ja terveystalouden toimialajohtaja ja palvelualuejohtajat,
kaupunginhallitus
talouspalvelut

Liitteet

Toimintakertomus 2020 sosiaali- ja terveystalouden toimiala

§ 20 Omaishoidon tuen myöntämisperusteet 1.4.2021 alkaen

soteltk 16.03.2021 § 20

289/02.02.02/2021

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Manninen, Pirjo
Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveystoiminnan lautakunta päättää vahvistaa omaishoidon tuen myöntämisperusteet noudatettavaksi 1.4.2021 alkaen.
Valmistelija	sosiaalipalvelujohtaja Eija Leino, p. 044 797 8543, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Vuoden 2020 aikana Heinolassa toimi 177 omaishoitajaa ja he hoitivat yhteensä 181 henkilöä. Hoitajista yli 65-vuotiaita oli 65 prosenttia. Omaishoidon tuen myöntämisen lähtökohtana on, että henkilö tarvitsee hoitoa tai muuta huolenpitoa, jotta voisi asua omassa kodissaan. Perusedellytys omaishoidon tuen myöntämiseksi on, että tuella korvataan säännöllisesti kotihoitoa ja/ tai asumispalveluyksikössä tuotettua ympärivuorokautista hoitoa. Tukea haetaan yli 65-vuotiaiden osalta ikääntyneiden sosiaalipalveluiden palveluohjauksesta ja alle 65-vuotiaiden osalta tukea haetaan vammaispalveluista.</p> <p>Omaishoidon tuen myöntämisperusteet on päivitetty viimeksi vuonna 2015. Osa tiedoista on vanhentunut ja ohjeet kaipaavat täsmennyksiä muun muassa sopimukseen kirjattavien asioiden ja vapaapäiväkäytäntöjen osalta. Päivitetyissä myöntämisperusteissa ei esitetä merkittäviä muutoksia tuen myöntämisen ehtoihin. Myöskään omaishoidon tuen hoitoisuusluokkiin eikä maksettaviin palkkioihin esitetä muutoksia (indeksikorotukset lasketaan vuosittain, viimeisin korotus 1.1.2021).</p> <p>Myöntämisperusteiden päivittämisessä on kiinnitetty erityistä huomiota perusteiden yhtenäisyyteen riippumatta siitä, onko hoidettava alle 65-vuotias tai yli 65-vuotias. Tuen myöntämisperusteet ovat yhteneväiset ja myös muut käytännöt on pyritty yhtenäistämään. Käytännön asiakastyön näkökulmasta on nähty tarpeelliseksi laatia kuitenkin erilliset ohjeet, joissa on huomioitu mm. lapsen tai muistisairaana hoitamiseen liittyvät erityispiirteet. Yli 65-vuotiailla tuen myöntämisen arvioimisessa käytetään apuna RAI-toimintakykyarvioimista, jota alle 65-vuotiaiden hoidettavien kohdalla ei toistaiseksi käytetä. Lasten kohdalla RAI-toimintakykyarvioimista ei voi edes käyttää. Päivitetyissä</p>

myöntämisperusteissa on kiinnitetty erityistä huomiota hoitajan sopivuuteen ja jaksamiseen sekä kerrottu omaishoitajille palkkion lisäksi annettavasta muusta tuesta.

Kaikissa hoitoisuusluokissa:

- Omaishoidon tukea voidaan myöntää vain, mikäli hoitoa tarvitsevan henkilön kotikunta on Heinola.
- Omaishoidon tuen suunnitelmaan kirjataan hoidettavan tahto ja omaisten näkemys.
- Omaishoitajalla on oikeus pitää vapaata kolme vuorokautta sellaista kalenterikuukautta kohti, jonka aikana hän on sidottu hoitoon ympärivuorokautisesti tai jatkuvasti päivittäin. Vapaapäiviä ei kerry, mikäli hoito keskeytyy yli 7 vuorokauden ajaksi. Vapaapäiviä voi käyttää kolme kuukaudessa tai kerryttää enintään 12 vuorokauden jaksoksi. Edellisen vuoden vapaat on käytettävä seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä.
- Omaishoidettavan hoidon laiminlyönti on aina peruste omaishoidon tuen keskeyttämiselle.

Liitteenä Omaishoidon tuen myöntämisperusteet alle 65-vuotiaat hoidettavat
Omaishoidon tuen myöntämisperusteet yli 65-vuotiaat hoidettavat

Muutoksenhaku oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat

Tiedoksianto asiakasohjauspalveluiden palvelupäällikkö Kirsi Virtanen
asiantuntijat Katri Ignatius ja Tuula Repo
sosiaalipalvelujohtaja Eija Leino

Liitteet Omaishoidon tuen myöntämisperusteet alle 65-vuotiaat asiakkaat
Omaishoidon tuen myöntämisperusteet yli 65-vuotiaat asiakkaat

§ 21 Kotihoidon ja asumispalveluiden lääkäripalveluiden kilpailutus

soteltk 16.03.2021 § 21

5948/02.08.00/2020

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Manninen, Pirjo
Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja päättää valita palveluntuottajaksi Terveystalo Julkiset Palvelut Oy:n sopimuskaudelle 1.4.2021 - 31.12.2023. Sopimusta voidaan jatkaa kahdella yhden vuoden mittaisella optiokaudella vuosille 2024 ja 2025.
Valmistelija	johtava ylilääkäri Kirsi Timonen puh. 0503233627 asiantuntija Pasi Töyli puh. puh. 0445871441 etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Heinolan kotihoidon ja asumispalveluiden lääkäripalvelut ovat olleet omana toimintana syksystä 2017 alkaen oltuaan tätä ennen ostopalveluna Doctagonilta. Kotihoidon ja asumispalveluiden lääkäripalveluihin on ollut 2 kotihoidon vastuulääkärin virkaa. Lääkäripalvelu kotihoitoon ja asumispalveluihin on toiminut Heinolassa erittäin hyvin 2 oman vastuulääkärin (geriatrian erikoislääkäreitä) toimesta kesään 2020 saakka, jolloin toinen vastuulääkäri jäi eläkkeelle ja toinen jäi virkavapaalle ja on irtisanoutunut 1.1.2021 alkaen. Kotihoidon vastuulääkäriä on koetettu hakea virkaan tuloksetta useita kertoja vuoden 2020 aikana.</p> <p>Kotihoidon ja asumispalveluiden lääkäripalveluiden tarkoituksena on toimia laadukkaasti ja kustannustehokkaasti siten, että asiakkaiden toimintakykyä uhkaaviin tilanteisiin puututaan ennakoivasti ja että asiakkaiden asuminen ja hoito onnistuvat turvallisesti mahdollisimman pitkään omassa kodissa. Myös epätarkoituksenmukainen päivystykseen, erikoissairaanhoidon tai sairaalahoitoon ohjautuminen on saatu vähenemään laadukkailla lääkäripalveluilla. Myös asiakkaiden saattohoito on onnistunut asumispalveluyksikköihin laadukkaasti lääkärituella.</p> <p>Tavanomaiset terveyskeskuksen lääkärivastaanottopalvelut eivät palvele tämän asiakasryhmän ja kotihoidon ja asumispalveluiden henkilöstön tarpeita riittävästi. Tilapäisjärjestelyillä lääkäripalvelu kotihoitoon ja asumispalveluihin on saatu sovittua määräaikaisesti 31.3.2021 saakka.</p> <p>Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja päätti kilpailuttaa Heinolan kaupungin kotihoidon ja asumispalveluiden lääkäripalvelut sopimuskaudelle 1.4.2021–31.12.2023. Sopimusta voidaan lisäksi jatkaa kahdella yhden vuoden mittaisella optiokaudella vuosille 2024 sekä 2025. Hankinnan kohteena olevat lääkäripalvelut koskivat seuraavia Heinolan kaupungin omien yksiköiden asiakkaita: Säännöllisen kotihoidon asiakasmäärä on noin 200 asiakasta, (asiakasmäärä voi vaihdella), lisäksi tilapäisiä</p>

kotihoidon asiakkaita on noin 50 . Asumispalveluiden asiakasmäärä on noin 232 asiakasta, mikä sisältää tehostettua palveluasumista, arviointi- ja kuntoutusjaksoja sekä jaksottaishoidossa olevia asiakkaita. Asumispalveluihin kuuluu myös kehitysvammaisten asumisyksikkö.

Tarjouspyyntö julkaistiin HILMA-ilmoituskanavassa 29.1.2021 (ilmoituksen numero 2021-063224). Kyseessä on hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveydenhuoltopalvelujen hankinta (Lääkäripalvelut ja niihin liittyvät palvelut). Hankinnassa on käytetty avointa menettelyä ja hankinnan ennakoitu arvo on 1 500 000 euroa. Kyseessä on kynnysarvon ylittävä hankinta (hankintalaki 25 §, terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut).

Tarjouspyynnön mukaisesti tarjoukset tuli toimittaa sähköisesti 22.2.2021 klo 12 mennessä. Määräaikaan mennessä tarjouksia saapui 4 (neljä).

Tarjouspyynnön mukaisesti tarjousten vertailuhinta on muodostunut laskemalla yhteen sekä kotihoidon että asumispalveluyksikön hinta (euroa/kuukausi/asiakas). Vertailussa yhteishinnaltaan halvin tarjous on saanut 70 pistettä. Muut tarjoukset on pisteytetty suhteessa halvimpaan tarjoukseen kaavalla: (edullisin hinta / vertailtava hinta) x 70. Korkeimmat yhteenlasketut laatuasteet saanut tarjoaja on saanut vertailuun painoarvon osoittamat täydet 30 pistettä. Muut tarjoukset on pisteytetty suhteessa parhaimpaan kaavalla: (tarjoajan pisteet / korkeimmat pisteet) x 30.

Tarjoajan saamat hinta- ja laatuasteet on laskettu yhteen. Korkeimmat yhteenlasketut pisteet saanut tarjoaja valitaan toimittajaksi. Ennen tarjousten vertailua on katsottu, että tarjoaja täyttää asetetut soveltuvuusvaatimukset ja että tarjous on tarjouspyynnön mukainen. Kaikki tarjoukset etenivät vertailuvaiheeseen.

Tarjoaja	Kokonaispisteet (hinta + laatu)
1. Terveystalo Julkiset Palvelut Oy	70.000 + 25.000 = 95.000
2. Pihlajalinna Terveys Oy	67.200 + 25.000 = 92.200
3. Solo Health Oy	67.606 + 20.000 = 87.606
4. Savoa Partners Oy	39.644 + 30.000 = 69.644

Vertailutaulukon mukaisesti korkeimmat yhteenlasketut pisteet (95,000) on saanut Terveystalo Julkiset Palvelut Oy.

Tiedoksianto

Virallinen ote: Terveystalo Julkiset Palvelut Oy,
Pihlajalinna Terveys Oy,
Solo Helath Oy,
Savoa Partners Oy

Sähköposti: sosiaali- ja terveystalouden palvelualuejohtajat,
asiantuntija Pasi Töyli

§ 22 Viranhaltijapäätökset

Soteltk

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä Sosiaali- ja terveystoimialan johtaja Pirjo Manninen

Päätösehdotus Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää:

1. merkitä päätökset tiedokseen ja
2. todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.

Valmistelu Kooste Sosiaali- ja terveystoimialan viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 10.2.-8.3.2021 on esityslistan liitteenä.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla www.heinola.fi/kaupunki ja päätöksenteko/viranhaltijapäätökset.

Liitteet

Sosiaali- ja terveystoimialan viranhaltijapäätösraportti 10.2.-8.3.2021

§ 23 Tartuntatautilain mukaiset delegoinnit

soteltk 16.03.2021 § 23

340/00.01.01.03/2021

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Manninen, Pirjo
Päätösehdotus	<p>Heinolan sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja päättää esittää valtuustolle sopimuksen tekemistä asiasta Päijät-Hämeen hyvinvointiyhtymän kanssa 23.3.2021 alkaen ja 30.6.2021 saakka ja kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaavalle toimielimelle säädettyjen tai määrättyjen tehtävien hoitamisen siirtämistä seuraavasti sopimuksen mukaisesti:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Tartuntatautilain 59 b §:ssä säädetyn tarkastusoikeuden käyttämisen osalta Päijät-Hämeen hyvinvointiyhtymän ympäristöterveyskeskuksen terveydensuojelun tulosalueen viranhaltijoille.2. Tartuntatautilain 59 c §:n 1 ja 2 momenteissa tarkoitettujen määräysten antamisen osalta Päijät-Hämeen hyvinvointiyhtymän ympäristöterveyskeskuksen toimialajohtajalle. <p>Samalla sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksen jälkeen.</p>
Valmistelija	sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Pirjo Manninen, puh. 044 769 4229, johtava ylilääkäri Kirsi Timonen, puh 050 3233627 etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Heinolan sosiaali- ja terveystoiminnan järjestämisestä vastaa Heinolan kaupunki, sosiaali- ja terveystoimi. Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja toimii kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaavana toimielimenä.</p> <p>Tartuntatautilain muuttamisesta ja väliaikaisesta muuttamisesta annetun lain (147/2021) mukaisesti muutetun tartuntatautilain (1227/2016) 22.2.2021 voimaan tulleen 59 b §:n mukaan kunta saa tarkastaa 59 a §:n nojalla valvomansa toimijan tartuntatautilain mukaisen toiminnan sekä toiminnassa käytettävät tilat. Pykälässä annetaan tarkemmat määräykset tarkastusten toteuttamisesta. Saman</p>

lain 59 c §:n mukaan, jos havaitaan puutteita tai epäkohtia pykälässä tarkemmin eriteltyjen velvoitteiden noudattamisessa, kunta voi antaa määräyksen niiden korjaamisesta. Jos näitä puutteita tai epäkohtia ei ole korjattu määräyksessä annetussa määräajassa, kunta voi määrätä kyseisen toiminnan välittömästi keskeytettäväksi ja kyseisen tilan pidettäväksi suljettuna asiakkailta tai muilta valvottuun toimintaan osallistuvilta enintään kuukauden ajaksi, jos se on välttämätöntä tartuntataudin leviämisen estämiseksi.

Tartuntatautilain 59 d §:n mukaan kunnan 59 a §:n mukaisesta valvonnasta vastaa sekä 59 b ja 59 c §:n mukaisia toimivaltuuksia käyttää kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaava toimielin, jollei kunta kuntalain (410/2015) nojalla toisin päättä.

Tartuntatautilain muutoksen myötä aluehallintoviraston lisäksi myös kunnan vastuulle tulee 59 a–59 c §:ssä tarkoitetun valvonnan järjestäminen. Lain 59 a §:n mukaan aluehallintovirasto ja kunta valvovat toimialueillaan tartuntatautilain muutoksen mukaisten velvollisuuksien ja rajoitusten sekä niitä koskevien päätösten noudattamista. Valvontavastuu on laaja ja koskee muun muassa yksityisiä elinkeinonharjoittajia kuten päivittäistavarakauppaa, liikuntatiloja ja kauppakeskuksia, kuntien tiloja kuten kouluja, päiväkoteja ja uimahalleja.

Tartuntatautilain 59 b §:n mukaiset tarkastukset on tarkoitus toteuttaa osin ympäristöterveydenhuollon elintarvike- ja terveydensuojelutarkastusten yhteydessä esimerkiksi elintarvikemyymälöissä, päiväkodeissa ja kouluissa sekä kuntosaleissa ja terveydensuojelulain mukaisissa liikuntatiloissa. Tarkastuksia tehdään koronatilanne huomioon ottaen riskiperusteisesti myös tartuntatautiviranomaisten harkinnan perusteella muihin kuin terveydensuojelulain ja elintarvikelain tarkoittamiin kohteisiin sekä aluehallintoviraston ja Liikenne- ja viestintäviraston valvontapyyntöjen perusteella. Tarkastusten suuntaamisessa otetaan huomioon alueellinen tartuntatautilanne.

Tartuntatautilain 59 b §:n mukaisten tarkastusten toteuttaminen edellyttää, että toimivalta tarkastusten suorittamiseen on niillä tahoilla, jotka tarkastuksia käytännössä suorittavat. Suoraan lain nojalla elintarvike- ja terveydensuojelulain mukaisia toimivaltuuksia käyttävät viranhaltijat voivat tehdä tartuntatautilain mukaisia tarkastuksia vain elintarvike- ja terveydensuojelulakien nojalla tarkastettaviin kohteisiin. Muiden kohteiden osalta toimivalta tartuntatautilain 59 b §:n mukaisten tarkastusten tekemiseen on tarkoituksenmukaista siirtää tartuntatautien torjunnasta vastaavalta toimielimeltä Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän ympäristöterveyskeskuksen terveydensuojelun tulosalueen viranhaltijoille.

Tartuntatautilain mukaiseen toimintaan kohdistuvia tarkastuksia tekevät ensi sijassa elintarvike- ja terveydensuojelulain mukaisia tarkastuksia tekevät viranhaltijat. Koska vielä on kuitenkin epäselvää, missä laajuudessa tartuntatautilain 59 b §:n tarkoittamia tarkastuksia joudutaan tekemään, on tarkastusoikeuden käyttö tarkoituksenmukaista siirtää riittävän laajalle joukolle viranhaltijoita, jotta terveydensuojelun resursseja pystytään kohdentamaan tarkoituksenmukaisesti.

Tartuntatautilain 59 d § mukaan kunnan 59 a §:n mukaisesta valvonnasta vastaa sekä 59 b ja 59 c §:n mukaisia toimivaltuuksia käyttää kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaava toimielin, jollei kunta kuntalain nojalla toisin päättä.

Kunnanvaltuusto voi antaa 1 momentissa tarkoitettulle viranomaiselle oikeuden siirtää 59 c §:n 1 ja 2 momentin mukaisen toimivallan edelleen kunnan tartuntataudeista vastaavalle lääkärille, muulle kunnan viranhaltijalle, kunnan toimielimelle tai kunnan toimielimen jaostolle. Kunta voi myös sopia toisen kunnan tai kuntayhtymän kanssa, että tällainen toimivalta annetaan toisen kunnan tai kuntayhtymän viranhaltijan hoidettavaksi

Sosiaali- terveyslautakunnan mukaan valtuuston tulisi siirtää toimivalta tartuntatautilain 59 c §:n 1 ja 2 momentin mukaisten määräysten antamisesta Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän ympäristöterveyskeskuksen toimialajohtajalle, koska määräykset ovat luonteeltaan kiireellisiä ja liittyvät kiinteästi valvontahavaintoihin. Jotta määräyksiä voitaisiin antaa ja pakkokeinoja käyttää oikea-aikaisesti, niihin liittyvää päätöksentekoa voi olla tarpeen tehdä useammin kuin sosiaali- ja terveyslautakunta kokoontuu.

Tartuntatautilain 59 c §:n 4 ja 5 momenteissa säädetyt toimivaltuudet ovat sellaisia hallinnollisen pakon käyttämistä sisältäviä toimivaltuuksia, jotka kuntalain 91 §:n 3 momentin mukaan voidaan siirtää vain toimielimelle. Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää tartuntatautilain 59 c §:n 4 ja 5 momentin mukaisten pakkokeinojen käyttämiseen liittyvistä asioista.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Tiedoksianto

PHHYKY ympäristöterveyskeskuksen toimialajohtaja Silja Mäkelä,
johtava ylilääkäri Kirsi Timonen

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 17, § 19, § 22, § 23

Heinolan kaupunki

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 18, § 20**Heinolan kaupunki****Oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Heinolan kaupunki
sosiaali- ja terveyslautakunta
Rauhankatu 3, 18100 Heinola
sähköposti: kirjaamo@heinola.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3) päivänä sähköpostiviestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 3 päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 21**Heinolan kaupunki****Oikaisuohje ja valitusosoitus
(hankinnat, kynnysarvot ylittävä)****Valitusosoitus**

Kansallisen kynnysarvon ylittävissä julkisissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi hakea muutosta vaatimalla **hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu)**. Asia voidaan myös saattaa **valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi**, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Kansallisen kynnysarvon suuruus on 1.1.2020 alkaen:

60.000 € tavarat ja palvelut, suunnittelukilpailut

500.000 € käyttöoikeussopimukset / palvelut

400.000 € sosiaali- ja terveystyöpalvelut

150.000 € rakennusurakat

300.000 € muut erityiset palveluhankinnat

Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi kolmen (3) päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Heinolan kaupunki
sosiaali- ja terveyslautakunta
Rauhankatu 3
18100 Heinola
sähköposti: kirjaamo@heinola.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus,
Radanrakentajantie 5,
00520 Helsinki,
puh. 029 564 3300,
fax: 029 564 3314,
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi
Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>