Päivämäärä

1. **VAHINGONKÄRSIJÄN SEKÄ VAATIMUKSEN LAATIJAN PERUSTIEDOT 1)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 Vaatimuksen laatija | Sukunimi ja etunimet | | | | | |
| Yhteisö | | | | | |
| Postiosoite | | | | | Postinumero ja -toimipaikka |
| Puhelinnumero | | | Sähköpostiosoite | | |
| 2Vahingon- kärsijä | Vahingonkärsijä sama kuin vahingon laatija (Jos Ei, täytä kaikki kohdat. Jos Kyllä, täytä vain syntymäaika ja pankkitilin tilinumero) | | | | | |
| Ei  Kyllä | | Syntymäaika | | Pankkitilin tilinnumero IBAN-muodossa ja BIC | |
| Sukunimi ja etunimet tai Yhteisön nimi | | | | | Syntymäaika tai Y-tunnus |
| Postiosoite | | | | | Postinumero ja -toimipaikka |
| Puhelinnumero | | | Sähköpostiosoite | | |
| Pankkitilin tilinnumero IBAN-muodossa ja BIC | | | | | |
| Vaatimuksen laatijan suhde vahingonkärsijään | | | | | |
| 3 Lisäkorvaus- vaatimus | Kyseessä lisäkorvausvaatimus Aikaisemman vaatimuksen diaarinumero | | | | | |
| Ei | Kyllä |  | | | |

1. **VAHINKOTAPAHTUMA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 Tapahtuman aika ja paikka | Päivämäärä | Kellonaika | Tapahtumapaikan osoite | | | |
| Tapahtumapaikka   Ajorata  Suojatie  Jalkakäytävä  Puistokäytävä  Piha  Työmaa-alue  Muu paikka | | | | | |
| Muun tapahtumapaikan kuvaus | | | | | |
| Asian käsittelyä edesauttaa, mikäli tapahtumapaikkaa havainnollistamaan mukaan liitetään kartta, valokuvia tai piirros  tapahtumapaikasta. | | | | | |
| 2 Vahinko- tapahtuman luonne | Esitutkinta suoritettu  Ei  Kyllä | | | Kyseessä ollut liukastumisvahinko    Ei  Kyllä | | Kyseessä ollut ajoneuvovahinko  Ei  Kyllä |
| Kyseessä ollut muu vahinko Mikä | | | | | |
| Ei  Kyllä | |  | | | |
| 3 Liukastumis- vahinkoon liittyvät kysymykset | Tien pinta   Kuiva  Märkä Luminen Sohjoinen Jäinen | | | | | |
| Vahinkopaikan kunto  Hiekoitettu  Osittain hiekoitettu Hiekoittamaton | | | | Sää   Pouta Vesisade Lumisade | |
| Vahingoittunut ollut vahinkohetkellä alkoholin vaikutuksen alaisena  Ei Kyllä | | Kuvaus vahingoittuneen jalkineista liukastumishetkellä | | | |
| 4 Ajoneuvo- vahinkoon liittyvät kysymykset | Ajoneuvon rekisterinumero | | Tien pinta   Kuiva Märkä  Luminen  Sohjoinen Jäinen | | | |
| Vahinkopaikan kunto  Hiekoitettu  Osittain hiekoitettu  Hiekoittamaton | | | | Sää  Pouta  Vesisade  Lumisade | |
| Ajoneuvonkuljettaja ollut vahinkohetkellä alkoholin vaikutuksen alaisena  Ei  Kyllä | | | | | |
| 5 Vahinko- tapahtuman tarkka kuvaus | Tarkka kuvaus tapahtumien kulusta ja vahingon syystä sekä sanallinen kuvaus aiheutuneesta vahingosta  Kyseessä ollut ajoneuvovahinko | | | | | |
| Tapahtumalla ollut silminnäkijöitä  Ei  Kyllä | | | | | |

**1)** Asian vireille tulon yhteydessä henkilötiedot rekisteröidään Heinolan kaupungin asianhallintajärjestelmään

Silminnäkijöiden nimet ja yhteystiedot (puhelinnumero ja/tai osoite)

5 Vahinko- tapahtuman tarkka kuvaus

1. **KORVAUSVAATIMUS**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 Korvausvaa- timuksen yksi- löinti | Korvausvaatimus yksilöidään myöhemmin  Kokonaisuudessaan  Osittain  Ei (Erittely korvausvaatimuksesta alla)  Selvitys siitä, miksi korvausvaatimus yksilöidään myöhemmin | | | | | |
|  | **Ajoneuvo**  Ajoneuvon rekisterinumero | | Korjauskustannukset | |  | Ajoneuvon käypä arvo |
| 2 Esine- ja ajo- neuvovahingot |  | |  | | tai |  |
| Ajoneuvon hankintahinta | Korvaus ajoneuvon seisonta-ajasta | | | | |
| **(3 Korvaus- vaatimukset esitetään ajoneuvo- ja esinekohtai- sesti)** | Perustelu (peruste / selvitys) vaatimukseen seisonta-ajan korvaamisesta | | | | | |
| Muu kustannus | | | | | |
| Selvitys muista kustannuksista | | | | | |
|  | **Esine**  Esineen kuvaus | | Korjauskustannukset | |  | Esineen käypä arvo |
|  |  | |  | | tai |  |
| Esineen hankinta-aika | Esineen hankintahinta | |  | | |
|  | Perustelu (peruste / selvitys) vaatimukseen esineen korvaamisesta | | | | | |
|  | Muu kustannus | | | | | |
|  | Selvitys muista kustannuksista | | | | | |
|  | **Esine**  Esineen kuvaus | | Korjauskustannukset | |  | Esineen käypä arvo |
|  |  | |  | | tai |  |
| Esineen hankinta-aika | Esineen hankintahinta | |  | | |
|  | Perustelu (peruste / selvitys) vaatimukseen esineen korvaamisesta | | | | | |
|  | Muu kustannus | | | | | |
|  | Selvitys muista kustannuksista | | | | | |
|  | **Esine**  Esineen kuvaus | | Korjauskustannukset | |  | Esineen käypä arvo |
|  |  | |  | | tai |  |
| Esineen hankinta-aika | Esineen hankintahinta | |  | | |
|  | Perustelu (peruste / selvitys) vaatimukseen esineen korvaamisesta | | | | | |
|  | Muu kustannus | | | | | |
|  | Selvitys muista kustannuksista | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 Henkilöva- hinko | Hoitokulut (Esimerkiksi sairaala- ja poliklinikkamaksut, kuntoutuskustannukset) | Lääkekulut | | Lääkärinlausuntokulut |
| Matkakulut | Ansionmenetys | | Kipu ja särky ja muu tilapäinen haitta |
| Pysyvä kosmeettinen haitta (vammaluokka määritelty liitteenä olevassa lääkärinlausunnossa) | | Pysyvä vika ja haitta (vammaluokka määritelty liitteenä olevassa lääkärinlausunnossa) | |
| Muu kustannus | Selvitys muista kustannuksista | | |
| Noudatamme liikennevahinkolautakunnan korvausohjeiden lisäksi henkilövahinkoasiain neuvottelukunnan suosituksia. Jos lääkäri toteaa vammasta jääneen toiminnallista tai kosmeettista haittaa, voitte aikaisintaan vuoden kuluttua vahingosta hakea korvausta pysyvästä viasta ja haitasta tai kosmeettisesta haitasta. | | | |
| 5 Vahingonkor- vaus yhteensä | Kaikki kulut yhteensä | | | |
| 6 Vakuutus | Vakuutan, etten ole saanut ja etten ole hakemassa samasta vahingosta vahingonkorvausta muulta taholta | | | |
| Allekirjoitus | Paikka ja päivämäärä | Vaatimuksen laatijan allekirjoitus ja nimenselvennys | | |

1. **LIITTEET**

|  |  |
| --- | --- |
| Alla on lueteltu tyypillisimpiä vahingonkorvausvaatimuksen käsittelyyn tarvittavia asiakirjoja.  Vahingonkorvausvaatimukseen ei tarvitse liittää kaikkia alla kuvattuja liitteitä, vaan asian luonteen mukaan soveltuvat liitteet.  VAATIMUKSEEN ON LIITETTÄVÄ KUITENKIN KAIKKI KORVATTAVAKSI VAADITTAVIA KULUJA KOSKEVAT LASKUT JA KUITIT. VAATIJAN ON MYÖS SÄILYTETTÄVÄ ALKUPERÄISET LASKUT JA KUITIT SEKÄ VARAUDUTTAVA ESITTÄMÄÄN NE PYYDETTÄESSÄ. KYSEISET ASIAKIRJAT ON SÄILYTETTÄVÄ KOLMEN VUODEN AJAN VAHINGONKORVAUSVAATIMUSTA KOSKEVAN PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANNOSTA LUKIEN. | |
| 1 Vahinkota- pahtuman ku- vaamiseen liittyvät liitteet | Esitutkintapöytäkirja  Kartta ja piirros tapahtumapaikasta  Valokuvat tapahtumapaikasta  Valokuvat vaurioituneesta esineestä / vaurioituneista esineistä  Lääkärinlausunto henkilövahingon osalta  Ajoneuvovahingon osalta Heinolan kaupungin katuyksikön lausunto tai vastaava. Tarkastukseen voi varata ajan puhelimitse, puh. (03) 8493 0  Silminnäkijöiden selostukset tapahtumien kulusta  Laskut ja kuitit vahingon aiheuttamista kuluista (Mikäli kohdassa 3.1 on valittu Ei tai Osittain.)  Työnantajan todistus ansionmenestyksestä  Muu liite, mikä: |

# Täytetty, tulostettu ja allekirjoitettu lomake liitteineen lähetetään osoitteella:

Heinolan kaupungin kirjaamo, Rauhankatu 3, 18100 Heinola tai kirjaamo@heinola.fi.   
Kaupungin kirjaamo välittää vahingonkorvausvaatimuksenne oikealle taholle käsiteltäväksi.

# TÄYTTÖOHJEET

**Kohta 1.1 ja 1.2 Sähköpostiosoite**

Sähköpostiosoitetta ei käytetä salassa pidettävien tai arkaluonteisten tietojen välittämiseen. Päätöstä ei lähetetä sähköpostitse yksityishenkilölle.

# Kohta 1.2 Vahingonkärsijä

Vahingonkärsijä on henkilö tai yhteisö, jonka omaisuutta on vahingoittunut tai henkilö, joka on loukkaantunut vahinkotapahtuman yhteydessä.

# Kohta 1.2 Vaatimuksen laatijan suhde vahingonkärsijään

Laatijana voi olla esimerkiksi vahinkoa kärsineen yhteisön edustaja, vahingonkärsijän huoltaja, edunvalvoja, avustaja tai hoitohenkilökuntaan kuuluva henkilö.

Muiden kuin huoltajien tulee liittää vaatimukseen selvitys oikeudestaan edustaa vahingonkärsijää. Selvitys voi olla esimerkiksi valtakirja, edunvalvojan määräys tai kaupparekisterin ote. Mikäli selvitystä ei ole esitetty, hakemus käsitellään, mutta lisätietopyynnöt ja päätös toimitetaan tiedoksi ainoastaan vahingonkärsijälle.

# Kohta 1.3 Lisäkorvausvaatimus

Jotta vaatimus voidaan yhdistää aiemmin esitettyyn vaatimukseen, tulee ilmoittaa aikaisemman vaatimuksen diaarinumero.

# Kohta 2.1 Muun tapahtumapaikan kuvaus ja Tapahtumapaikan osoite

Mikäli vahinko on tapahtunut sisätiloissa tai muulla kuin valikossa mainitulla alueella, voidaan tapahtumapaikka kuvata omin sanoin esim. NN:n peruskoulun käytävällä, MM:n urheilukentällä. Kuvaile tarkkaan myös, missä kyseisellä alueella vahinko on tapahtunut kuten urheilukentän katsomossa, kenttäalueella tai vieressä kulkevalla kevyen liikenteen väylällä.

Mikäli tapahtumapaikka on kadulla, torilla, puistossa tai vastaavalla alueella, ilmoitetaan katuosoite ja talon numero, jonka kohdalla vahinko on tapahtunut, tai esimerkiksi torin, puiston tai vastaavan alueen nimi.

# Kohta 2.5 Sanallinen kuvaus aiheutuneesta vahingosta

Mikäli kyse on esine- tai ajoneuvovahingosta, kuvaile mitä vahinkoa esineelle tai ajoneuvolle on aiheutunut. Mikäli on kyse henkilövahingosta, kuvaile aiheutuneet vammat.

# Kohta 2.5 Tapahtumalla ollut silminnäkijöitä

Silminnäkijöillä tarkoitetaan vahinkotapahtuman nähneitä henkilöitä, joiden yhteystiedot on tiedossa.

# Kohta 2.5 Silminnäkijöiden nimet ja yhteystiedot

Nimien ja yhteystietojen lisäksi korvausvaatimukseen pyydetään liittämään silminnäkijöiden antama lausunto havainnoistaan.

# Kohta 3.2 Esineen hankinta-aika

Tarkkaa hankinta-aikaa ei tarvitse muistaa. Riittävää on, että hankinta-ajaksi ilmoittaa esim. kevät 2015.

# Kohta 3.2 ja 3.4 Selvitys muista kustannuksista

Selvitys syistä, joiden perusteella myös muita kuin edellä mainittuja kustannuksia tulisi korvata.

# Kohta 3.4 Henkilövahinko, Hoitokulut

Esimerkiksi sairaala- ja poliklinikkamaksut, kuntoutuskustannukset.

# Kohta 4.1 Liite Esitutkintapöytäkirja

Mikäli asiassa on suoritettu poliisin tekemä esitutkinta, tulee esitutkintapöytäkirja liittää vahingonkorvausvaatimuksen liitteeksi.

**Kohta 4.2 Liite Kartta tai piirros tapahtumapaikasta, tai 4.3 Liite Valokuvat tapahtumapaikasta** Vahinkopaikka on usein tarpeen määritellä tarkemmin kuin katuosoitteen perusteella, koska ajoradan, jalkakäytävän ja pihan kunnossapitovastuu voi olla eri tahoilla. Vahinkoaikaan tapahtumapaikasta otetut valokuvat voivat antaa lisätietoa tapahtumahetken olosuhteista. Myös jälkikäteen tapahtumapaikasta otetut valokuvat voivat samoin kuin tapahtumapaikasta tehty piirros auttaa oikean vahinkopaikan määrittelyssä. Tämän vuoksi ajoneuvo- tai liukastumisvahingon käsittelyä helpottaa havainnollistava kartta, valokuva tai piirros, johon tarkka tapahtumapaikka on merkitty.

# Kohta 4.4 Liite Valokuvat vaurioituneesta esineestä / vaurioituneista esineistä

Vaurioituneesta esineestä tai ajoneuvosta otettu valokuva voi auttaa aiheutuneen vahingon määrittämisessä sekä sen arvioinnissa, onko esine / ajoneuvo korjattavissa.

# Kohta 4.5 Liite Lääkärinlausunto henkilövahingon osalta

Mikäli vaaditaan korvausta tilapäisestä haitasta, tulee hakemukseen liittää sairauskertomukset tai lääkärin lausunto. Jos lääkäri toteaa vammasta jääneen toiminnallista tai kosmeettista haittaa, voitte aikaisintaan vuoden kuluttua vahingosta hakea korvausta pysyvästä viasta ja haitasta tai pysyvästä kosmeettisesta haitasta.

Lääkärinlausunnossa lääkärin tulee määritellä haittaluokka sosiaali- ja terveysministeriön tapaturmavakuutuslaissa tarkoitetusta haittaluokituksesta annetun asetuksen 29.12.2009/1649 mukaisesti. Kosmeettisen haitan korvausta haettaessa mukana tulee olla myös valokuvat.

# Kohta 4.6 Liite Ajoneuvovahingon osalta Heinolan kaupungin katuyksikön lausunto tai vastaava

Lausunto voi olla katuyksikön lausunnon sijasta autokorjaamon antama lausunto, josta ilmenee, miten ajoneuvo on vaurioitunut sekä korjauksen hinta-arvio.

# Kohta 4.7 Liite Silminnäkijöiden selostukset tapahtumien kulusta

Silminnäkijöiden kertomukset voivat antaa lisäselvitystä tapahtumien kulusta.

# Kohta 4.8 Liite Laskut ja kuitit vahingon aiheuttamista kuluista

Vaatimukseen on liitettävä lasku- ja kuittijäljennökset kaikista niistä kuluista, joiden osalta esitetään vahingonkorvausvaatimus.

# Kohta 4.9 Liite Työnantajan todistus ansionmenestyksestä

Todistuksesta on käytävä ilmi sekä poissaoloaika että aiheutunut ansionmenetys kyseiseltä ajalta.

# Kohta 4.10 Liite Muu liite, mikä

Selvitys muista liitteistä, liitteet mukaan liitettyinä.