

Hakemus lääkinnällisen kuntoutuksen terapiapalvelujen palvelusetelituottajaksi 1.10.2016 alkaen

Lääkinnällisen kuntoutuksen terapioiden tavoitteena on tarjota laadukasta ja vaikuttavaa kuntoutusta heinolalaiselle kriteerit täyttävälle asiakkaalle. Terapiaa toteutettaessa tuetaan asiakkaan omaa toimintakykyä ja mahdollisimman itsenäistä selviytymistä arjessa. Terapia pohjautuu asetukseen lääkinnällisestä kuntoutuksesta 28.6.1991/1015.

Heinolan kaupunki järjestää lääkinnällisen kuntoutuksen terapiapalveluita omana toimintana, maksusitoumuksella sekä palvelusetelillä. Lääkinnällisen kuntoutuksen palvelusetelituottajaksi haluavan tulee täyttää tämä hakemus liitteineen. Jos kyseessä on täydentävä hakemus, täytetään vain uutta palvelua koskevat kohdat.

Hakuaika on jatkuva ja palveluntuottajat valitaan hyväksymismenettelyllä ilman kilpailutusta.

Kyseessä ei ole hankintalain mukainen julkinen hankinta, vaan ilmoitus palvelusetelilain (24.7.2009/569) mukaisen palvelusetelijärjestelmän perustamisesta ja siitä kuinka palvelusetelituottajaksi voi hakeutua.

Hakemukseen liitettävät liitteet

Tarjoajan on täytettävä kaikki tässä dokumentissa asetetut vaatimukset, pois lukien laatujärjestelmää koskeva kohta, joka ei vaikuta palvelusetelituottajaksi hyväksymiseen. Hakija vahvistaa täyttävänsä asetetut vaatimukset liittämällä tässä dokumentissa vaaditut liitteet hakemukseen. Hakemuksen mukana toimitettavat liitteet määritellään sivulla 2. YEL-todistus on päivitettävä vuosittain. Vakuutusyhtiö voi lähettää sen myös suoraan sähköisesti kaupungille osoitteeseen ostolaskut@heinola.fi. Muut liitteet päivitetään, jos niihin tulee muutoksia. Täydentävissä hakemuksissa ei tarvita liitteitä.

Tämä hakemus on

<input type="checkbox"/> Ensimmäinen hakemus
<input type="checkbox"/> Täydentävä hakemus (täytetään vain uutta palvelua koskevat kohdat)

Palveluntuottajaa koskevat tiedot

Palveluntuottaja	
Toimintayksikkö	
Y-Tunnus	
Osoite	
Yhteyshenkilö	
Puhelinnumero	
Sähköpostiosoite	
www-osoite	

Yksikköemme tarjoaa

Yksilöllistä fysioterapiaa	á 45 min, palvelusetelin arvo 45€	
Yksilöllistä fysioterapiaa	á 60 min, palvelusetelin arvo 60€	
Yksilöllistä allasterapiaa	á 30 min, Palvelusetelin arvo 45€	
Yksilöllistä allasterapiaa	á 45 min, Palvelusetelin arvo 68€	
Manuaalista lymfaterapiaa	á 60 min, Palvelusetelin arvo 50€	
Ryhmäfysioterapiaa	15 x 45 min, Palvelusetelin arvo 100€	
Terapiaa kotikäyntinä	á 45 min, Palvelusetelin arvo 65€	

Hakemukseen tulee liittää seuraavat liitteet, jotka saavat olla enintään 3 kk vanhoja:

Liite	Pvm, jolloin annettu / laadittu
Veroviraston todistus maksetuista veroista ja sosiaaliturvamaksuista	
Vakuutusyhtiön todistus suoritetuista eläkevakuutusmaksuista	
Kopio vastuuvakuutuksesta/potilasvakuutuksesta	
Henkilöstöluettelo, josta ilmenee nimikkeet ja koulutustiedot	
Kopio aluehallintoviranomaisen toimiluvasta tai ilmoituksesta yksityisten Sosiaali- ja terveystalvelujen rekisteriin merkitsemisestä (HUOM! saa olla yli 3 kk vanha)	
Palveluhinnasto	
Esite palvelutoiminnasta	
Kuvaus terapialaitteista ja – välineistä	

1. Palvelujen tuottajaa koskevat yleiset edellytykset

		Kyllä	Ei
1.1	Palveluntuottaja on merkitty ennakkoperintärekisteriin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2	Palvelun tuottajalla on vastuuvakuutus ja terveydenhuollon toimijalla potilasvahinkovakuutus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.3	Palveluntuottaja on maksanut veronsa ja lakisääteiset vakuutusmaksunsa ja on huolehtinut muista yhteiskunta ja työnantajavelvoitteistaan moitteettomasti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.4	Palveluntuottaja sitoutuu vaadittaessa hakeutumaan Päijät- Hämeen hyvinvointipalvelujen kehitys ry:n PalveluSantrassa ylläpitämään palvelujen tuottajien rekisteriin ja suorittamaan vuosittaisen maksun	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.5	Palveluntuottaja sitoutuu osallistumaan palvelusetelituottajille järjestettäviin yhteistyötalaisuuksiin (1 kerta/vuosi)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



1.6	Palveluntuottajan tiedot julkaistaan palveluntuottajarekisterissä www.palveluseteli.fi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.7	Palveluntuottaja sitoutuu ottamaan vastaan sähköisiä palveluseleitä ja maksamaan maksuliikenneoperaattorille osuutensa maksuliikennekorvauksesta (3 %)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.8	Palveluntuottaja vastaa, että palveluntuottaja tai joku hänen lukuunsa (Smartum Oy) antaa palvelusetelillä maksetun osuuden kunnalle arvonlisäverolain (88/1993) vaatimukset täyttävän tositteen. Tosite syntyy automaattisesti Smartum Oy:n verkkopalvelussa palveluntuottajan veloittaessa asiakkaan palveluseteliä. Tosite voidaan laatia ja antaa sähköisessä muodossa automatisoidusti kunnalle.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.9	Toimintayksikössä on riittävät hygienia- ja wc-tilat. Esteetön liikkuminen on mahdollista	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. Henkilöstö ja osaaminen

Henkilökunnan ja sijaisten tulee täyttää Sosiaali- ja/tai terveydenhuollon henkilöstölle asetetut lakisäätteiset vaatimukset. Terapiaa toteuttavalta henkilöstöltä edellytetään terveydenhuollon ammattihenkilöistä annetun lain (559/1994) mukaista oikeutta harjoittaa fysioterapeutin, toimintaterapeutin tai lymfaterapeutin ammattia.

		Kyllä	Ei
2.1	Palveluntuottaja vastaa siitä, että palveluja toteuttava henkilöstö täyttää laissa säädetyt kelpoisuusehdot ja henkilöstö suorittaa vain sellaisia työtehtäviä, joihin heillä on säännösten tai valtakunnallisten ohjeiden mukainen oikeus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2	Palkatessaan terveydenhuollon ammattihenkilöstöä, palveluntuottaja sitoutuu tarkistamaan henkilön tiedot Valviran ylläpitämästä rekisteristä	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.3.	Henkilöstöllä on riittävä suomen kielen taito	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.4.	Henkilöstöllä on riittävästi tietoa ja osaamista kohderyhmän toimintakykyyn vaikuttavista taustatekijöistä. Henkilökunta hallitsee kohderyhmän tavoitteellisen terapian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.5.	Palveluntuottaja huolehtii henkilöstönsä ammattitaidon ylläpidosta ja täydennyskoulutuksesta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. Palvelun sisällön vaatimukset

Palveluntuottajan tulee huolehtia palvelusetelin myöntämispäätökseen liitetyn palvelu- ja kuntoutussuunnitelman mukaisista palveluista saman sisältöisenä ja samassa laajuudessa kuin kaupungin omana työnä tuotettu palvelu. Lääkinnällinen kuntoutus arvioi kuntoutussuunnitelmaa 1-2 vuoden välein.

		Kyllä	Ei
3.1	Palveluntuottaja pystyy aloittamaan uuden asiakkaan palvelun kahden viikon kuluessa ja viimeistään kuukauden sisällä palvelun tilaamisesta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.2	Henkilökunta seuraa ja arvioi kuntoutussuunnitelman ajantasaisuutta. Jos asiakkaan terapian tarve muuttuu siten, että se vaikuttaa palvelusetelillä järjestettävän palvelun määrään tai sisältöön palvelun tuottaja on yhteydessä kaupungin yhteyshenkilöön kirjeitse tai palautteen välityksellä riippumatta siitä, onko hoidon tarve vähentynyt tai kasvanut	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.3	Palveluntuottaja sitoutuu siihen, että palveluseteliä käytetään vain siihen terapiaan, joka myöntämispäätöksessä on määritelty	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



3.4	Jos asiakkaan ja palveluntuottajan kanssa sovitaan muusta kuin myönnettyistä palveluista, ne laskutetaan kokonaisuudessaan asiakkaalta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.5	Palveluntuottaja toimittaa palautteen toteutuneesta terapiasta lääkinnällisen kuntoutuksen yhteyshenkilölle kuukauden kuluessa terapiajakson päättymisestä	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.6	Manuaalinen lymfaterapia sisältää aina kompressioterapian sekä esikäsittelety tarvittaessa. Sidonnassa käytetyt tuotteet sisältyvät terapian hintaan. Yhden terapiakerran kesto 60min	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.7	Palveluntuottajan tulee terapiajakson aikana arvioida ja tehdä lääkinnällisen kuntoutuksen yhteyshenkilölle esitys kompressiotuotteen hankkimisesta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ryhmäfyysioterapia

		Kyllä	Ei
3.8	Ryhmäfyysioterapia on voima- ja tasapainosisältöistä kuntosaliharjoittelua, jota ohjaa fysioterapeutti. Asiakas voi osallistua ryhmään myös apuvälineen kanssa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.9	Asiakas voi aloittaa ryhmässä pitkin kautta paikan vapautuessa (ns. non-stop-ryhmä)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. Vaadittava raportointi, valvonta ja laadun hallinta

		Kyllä	Ei
4.1	Palveluntuottaja sitoutuu toimittamaan kalenterivuositain lääkinnällisen kuntoutuksen yhteyshenkilölle raportin edellisen vuoden toiminnastaan, joka sisältää yhteystiedot, tiedot henkilökunnan määrästä ja täydennyskoulutuksesta ja palvelusetelillä terapiaa saaneiden asiakkaiden määrästä	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2	Palveluntuottaja sitoutuu antamaan lääkinnällisen kuntoutuksen yhteyshenkilöille ja palveluntuottajarekisterin pitäjälle riittävät tiedot tarjoamisestaan palveluista asiakasneuvontaa ja palvelusetelin myöntämistä varten. Annettaviin tietoihin sisältyy myös ohjeitten mukainen palveluhinnasto asiakkaalle jäävän omavastuun laskemista varten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.3	Palveluntuottaja kerää säännöllisesti asiakaspalautetta ja se dokumentoidaan. Palveluntuottaja luovuttaa kaupungille tiedot suorittamistaan asiakaspalautekyselyistä pyydettyinä	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.4	Palveluntuottajan on ilmoitettava oma-aloitteisesti kaupungille ja palveluntuottajarekisterin pitäjälle toiminnassa tapahtuvista olennaisista muutoksista. Tällaisia muutoksia ovat mm. toiminnan lopettaminen, toiminnan pitkäaikainen keskeyttäminen, vastuuhenkilön vaihtuminen sekä yhteystietojen ja palveluhinnaston muuttaminen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.5	Palveluntuottajalla on menettelytavat systemaattiseen palvelujen laadun seurantaan ja sovitut menettelytavat korjaavista toimenpiteistä poikkeamien ehkäisemiseksi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.6	Palveluntuottaja sitoutuu toimittamaan kirjalliset reklamaatiot tiedoksi lääkinnällisen kuntoutuksen yhteyshenkilölle ja hyväksyy kaupungin tekemät mahdolliset arviointikäynnit sekä asiakaspalautekyselyt palveluseteliä käyttäville asiakkaille	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.7	Toimitiloilla on pelastusviranomaisen hyväksymä pelastussuunnitelma ja turvallisuusselvitys	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. Asiakastietojen käsittely ja dokumentointi sekä arkistointi

		Kyllä	Ei
5.1	Palveluntuottajalla on kirjalliset ohjeet asiakastietojen dokumentoinnista, potilasasiakirjojen laadinnasta, säilyttämisestä sekä salassapidosta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.2	Palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan laissa säädettyä salassapito- ja vaitiolovelvollisuutta sekä tietosuojasta ja tietoturvasta annettuja säännöksiä ja palveluntuottajalla on tietosuoja-asioista nimetty vastuuhenkilö.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.3	Palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan kaupungin antamia ohjeita, jotka koskevat potilastietojen tai asiakastietojen laatimista, ylläpitoa ja luovuttamista	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Alla oleva ei vaikuta tarjoajan hyväksymiseen palvelusetelituottajaksi.

Onko palveluntuottajalla käytössä laatujärjestelmä?

Kyllä Mikä?

Ei

Lisätietoja hankinnasta antavat:

Lääkinnällisen kuntoutuksen yhteyshenkilö, fysioterapeutti p. 044 797 6854
perusterveydenhuollon hoitotyön palvelupäällikkö p. 050 367 0045

Tarjouksen toimittaminen

Hakemus on toimitettava paperisena ja kahtena kappaleena allekirjoitettuna osoitteeseen:

PalveluSantra
Vapaudenkatu 23 B
15140 Lahti

Kuoreen tulee merkitä: palvelun tarjoajan yhteystiedot sekä tunnus:

Hakemus lääkitinnällisen kuntoutuksen terapiapalvelujen palvelusetelituottajaksi

Sopimuskausi ja ehdot

Ilmoitus hakijan hyväksymisestä palvelusetelituottajaksi tehdään kirjallisesti ja toimitetaan hakijalle. Palvelusetelijärjestelmä on toistaiseksi voimassa oleva.

Kaupungilla on oikeus peruuttaa hyväksyminen ja poistaa palveluntuottaja hyväksytyjen palveluntuottajien luettelosta irtisanomisaikaa noudattamatta, jos kaupunki hallinnollisin päätöksin lopettaa palvelujen järjestämisen palvelusetelillä tai muuttaa palvelusetelin käytölle asetettuja ehtoja.

Allekirjoitus ja ehdot

Vakuutan antamani tiedot oikeiksi. Allekirjoituksella sitoudumme tässä lomakkeessa mainittujen tietojen oikeellisuuteen ja hyväksymiskriteereiden ja palveluntuottajalle annettujen ohjeiden noudattamiseen.

Päiväys

____ . ____ / 20 ____

Allekirjoitus ja
nimenselvennys